

Program pro poskytování dotací v oblasti  
SPORTU v roce 2018  
z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem

Schváleno Zastupitelstvem města Ústí nad Labem dne 20. 9. 2017 usnesení č. /17

## Obsah

Čl. I. Dotační program v oblasti sportu .....	2
Čl. II. Žadatel a poskytovatel.....	3
Čl. III. Kategorie dotačního programu .....	5
A) <i>Kategorie první</i> – Preferované sporty.....	5
B) <i>Kategorie druhá</i> – Celoroční sportování dětí a mládeže do 18 let (šeky) .....	6
B1) Výkonnostní sport .....	7
B2) Zájmová sportovní činnost .....	7
C) <i>Kategorie třetí</i> – Akce mimořádného významu pro statutární město Ústí nad Labem.....	8
D) <i>Kategorie čtvrtá</i> – Akce sportovního kalendáře .....	9
E) <i>Kategorie pátá</i> – Cyklistické akce pořádané subjekty na podporu cyklistiky .....	10
E) <i>Kategorie šestá</i> – Mimořádné sportovní výkony.....	11
F1) Mimořádný sportovní výkon na mezinárodní úrovni .....	11
F2) Mimořádný sportovní výkon na celorepublikové úrovni .....	11
G) <i>Kategorie sedmá</i> – Podpora sportovních aktivit handicapovaných sportovců .....	12
H) <i>Kategorie osmá</i> – Mimořádné žádosti o dotaci .....	13
H1) Správa a údržba sportovišť v majetku sportovních klubů a jednot .....	13
H2) Plošná podpora sportovních klubů a jednot spojených se sportovní činností v případě mimořádných akcí a událostí v průběhu kalendářního roku.....	14
H3) Podpora sportovních klubů a jednot na pokrytí zvýšených provozních výdajů ....	15
H4) Mimořádné žádosti nad rámec.....	15
H5) Mimořádné žádosti v důsledku přírodních katastrof .....	16
Čl. IV. Podmínky využití dotace .....	17
Čl. V. Podávání žádosti a její náležitosti .....	21
Čl. VI. Schvalovací proces a rozhodnutí o poskytnutí dotace .....	23
Čl. VII. Smlouva o poskytnutí dotace .....	24
Čl. VIII. Čerpání a vyúčtování dotace .....	26
A) Podmínky čerpání dotace (dále jen „Podmínky“).....	26
B) Vyúčtování dotace .....	28
C) Kontrola vyúčtování dotace.....	31
D) Vrácení dotace .....	32
Čl. IX. Závěrečná ustanovení .....	33

## Čl. I. Dotační program v oblasti sportu

Hlavním cílem je finanční podpora pohybové sportovní aktivity občanů statutárního města Ústí nad Labem a finanční podpora rozvoje činnosti aktivně působících subjektů v oblasti sportu a sportovní činnosti mládeže do 18 let na území statutárního města Ústí nad Labem.

Celkový předpokládaný finanční objem dotačního programu v oblasti sportu činí v rozpočtu poskytovatele **50.700.000,- Kč**.

V případě krácení rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem v oblasti sportu budou jednotlivé kategorie dotačního programu kráceny dle schváleného rozpočtu.

V případě neschválení finančních prostředků v oblasti sportu v rámci rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem pro danou kategorii dotačního programu nebudou dotace poskytnuty.

### **Dotace mohou být poskytnuty žadatelům v následujících kategoriích:**

- A) Preferované sporty – finanční objem 35.000.000,- Kč
- B) Celoroční sportování dětí a mládeže do 18 let (šeky)
  - a) výkonnostní sport – finanční objem 5.250.000,- Kč
  - b) zájmová sportovní činnost – finanční objem 2.550.000,- Kč
- C) Akce mimořádného významu pro statutární město Ústí nad Labem – finanční objem 1.800.000,- Kč
- D) Akce sportovního kalendáře – finanční objem 2.000.000,- Kč
- E) Cyklistické akce pořádané subjekty na podporu cyklistiky – finanční objem 300.000,- Kč
- F) Mimořádné sportovní výkony – finanční objem 800.000,- Kč
- G) Podpora sportovních aktivit handicapovaných sportovců – finanční objem 500.000,- Kč
- H) Mimořádné žádosti o dotaci – finanční objem 2.500.000,- Kč.

*Po vyčerpání objemu finančních prostředků v kategoriích:*

- „Cyklistické akce pořádané subjekty na podporu cyklistiky“
- „Mimořádné sportovní výkony“
- „Podpora sportovních aktivit handicapovaných sportovců“
- „Mimořádné žádosti o dotaci“

*může dojít k předčasnému ukončení přijímání žádostí v daném roce.*

### **Vysvětlivky použitých zkratk:**

KMS RM	Komise mládeže a sportu Rady města
RM	Rada města Ústí nad Labem
ZM	Zastupitelstvo města Ústí nad Labem
SMÚ	Statutární město Ústí nad Labem
MmÚ	Magistrát města Ústí nad Labem
OKSS	Odbor kultury, sportu a sociálních služeb
DPH	Daň z přidané hodnoty
DDHM	Drobný dlouhodobý hmotný majetek

## Čl. II. Žadatel a poskytovatel

### A) Žadatel

Žadatelem může být:

1. právnická osoba založená nebo zřízená za účelem provozování sportovních aktivit se sídlem na území SMÚ nebo se sídlem na území ČR, jejíž sportovní činnost/akce/projekt je realizována na území SMÚ a je zaměřena na občany města Ústí nad Labem
2. fyzická podnikající osoba se sídlem na území SMÚ nebo sídlem na území ČR, jejíž sportovní činnost/akce/projekt je realizována na území SMÚ a je zaměřena na občany města Ústí nad Labem
3. fyzická osoba nepodnikající s trvalým bydlištěm na území SMÚ nebo s trvalým bydlištěm na území ČR, jejíž sportovní činnost/akce/projekt je realizována na území SMÚ a je zaměřena na občany města Ústí nad Labem
4. v případě celoročního sportování dětí a mládeže do 18 let (šeky) pouze právnická osoba nebo fyzická osoba podnikající založená nebo zřízená za účelem provozování sportovních aktivit se sídlem na území SMÚ, jejíž sportovní činnost je realizována na území SMÚ a je zaměřena na občany města Ústí nad Labem
5. v případě handicapovaného sportovce/sportovkyně i fyzická osoba nepodnikající (případně jeho/její statutární zástupce) s trvalým bydlištěm na území SMÚ, jehož/jejíž sportovní činnost/akce/projekt je realizována i mimo území SMÚ
6. v případě mimořádných žádostí o dotaci i právnická osoba a fyzická osoba podnikající se sídlem na území SMÚ nebo se sídlem na území ČR nebo fyzická osoba nepodnikající s trvalým bydlištěm na území SMÚ nebo s trvalým bydlištěm na území ČR, jejíž sportovní činnost bude realizována mimo území SMÚ (např. účast a reprezentace sportovců na mezinárodních soutěžích apod.) a to na základě doporučení KMS RM.
7. Výjimky z tohoto může udělit KMS RM, popř. může být stanovena tímto programem pro jednotlivé kategorie uvedené v čl. III tohoto programu.

Žadatel o dotaci musí **dále splňovat tato kritéria vhodnosti:**

1. pořádá sportovní akce
2. prokazatelně pravidelně pracuje s dětmi a mládeží do 18 let v mimoškolním čase v oblasti sportu
3. pořádá sportovní a jiné akce zaměřené na práci s mládeží
4. reprezentuje svou sportovní činností SMÚ
5. je přímo odpovědný za přípravu a realizaci činnosti/akce/projektu a nepůsobí jako prostředník pořádané činnosti/akce/projektu
6. je zkušený a schopný demonstrovat své kapacity pro vedení rozsáhlejší činnosti odpovídající velikosti činnosti/akce/projektu, na který žádá dotaci.

Žadatelem o dotaci **nemůže být** právnická osoba, jejímž zřizovatelem je SMÚ, územně samosprávné celky (obce, města, kraj) a Česká republika. Dále právnické osoby zřízené zákonem a mezinárodní nevládní organizace.

Subjekt, který žádá o dotaci, může podat žádosti ve všech kategoriích dotačního programu dle podmínek příslušné kategorie za daný kalendářní rok. V případě subjektu s více sportovními odvětvími v každé kategorii za každé sportovní odvětví.

V případě, že žadatel, který žádá o dotaci z rozpočtu SMÚ v rámci tohoto vyhlášeného dotačního programu a na stejný účel žádá i u samosprávných částí územně členěných SMÚ – městských obvodů či v rámci jiného dotačního programu vyhlášeného SMÚ, tak v případě, že bude u obou poskytovatelů úspěšný, bude dotace poskytnuta pouze z jednoho rozpočtu příslušného poskytovatele. Žadatel v tomto případě, musí nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy se tuto skutečnost dozvěděl, neprodleně písemně informovat jednoho z poskytovatelů a sdělit, ze kterého rozpočtu bude dotaci čerpat.

**Maximální výše dotace u neziskových organizací (spolky, o.p.s., církve apod.) je 70% z celkově uznatelných nákladů činnosti/akce/projektu** (nesmí však přesáhnout maximální stanovenou částku dotace v jednotlivé kategorii). Procentuální podíl dotace je stanoven jako maximální a je závazným finančním ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů činnosti/akce/projektu.

Tato podmínka se nevztahuje na „Celoroční sportování dětí a mládeže do 18 let (šeky)“, rozpočet uvedený v této žádosti o dotaci je pouze orientační a nemá vliv na výši poskytnuté dotace.

**Maximální výše dotace u obchodních korporací (s.r.o., a.s. apod.), fyzických osob nepodnikajících a fyzických osob podnikajících je 50% z celkově uznatelných nákladů činnosti/akce/projektu** (nesmí však přesáhnout maximální stanovenou částku dotace v jednotlivé kategorii). Procentuální podíl dotace je stanoven jako maximální a je závazným finančním ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů činnosti/akce/projektu.

Tato podmínka se nevztahuje na „Celoroční sportování dětí a mládeže do 18 let (šeky)“, rozpočet uvedený v této žádosti o dotaci je pouze orientační a nemá vliv na výši poskytnuté dotace.

## **B) Poskytovatel**

Poskytovatelem je statutární město Ústí nad Labem.

### Čl. III. Kategorie dotačního programu

#### A) Kategorie první – Preferované sporty

Dotaci je možno poskytnout na podporu tradičních, mediálně a divácky atraktivních kolektivních sportů působících ve SMÚ, které se ZM rozhodlo podporovat. Nedílnou podmínkou je bezprostřední vazba (majetková a organizační) na oddíly mládeže příslušného sportu. Jedná se o tyto sporty:

❖ Fotbal	FK Ústí nad Labem – mládež, z. s.	4.500.000,- Kč
	Fotbalový klub Ústí nad Labem, a. s.	4.000.000,- Kč
❖ Hokej:	HC SLOVAN ÚSTÍ NAD LABEM spolek	5.500.000,- Kč
	HOKEJ ÚSTÍ NAD LABEM s. r.o.	6.500.000,- Kč
❖ Basketbal:	Basketbalový klub Ústí nad Labem z.s.	2.500.000,- Kč
	BASKETBALOVÝ KLUB ÚSTÍ N. L., a. s.	3.500.000,- Kč
❖ Volejbal:	SK VOLEJBAL Ústí nad Labem, z.s.	
	mládež -	2.500.000,- Kč
	dospělí -	3.500.000,- Kč
❖ Florbal:	Florbal Ústí, z. s.	
	mládež -	1.500.000,- Kč
	dospělí -	1.000.000,- Kč

**Subjekty podporované v dotační kategorii „Preferované sporty“ jsou vyjmuty z podpory ostatních dotačních kategorií v oblasti sportu a volnočasových aktivit.**

**V této dotační kategorii se dotace poskytuje i na mzdové náklady, občerstvení v rámci zápasů, tréninků a soustředění.**

V této dotační kategorii se bude žadatel/příjemce dále řídit čl. IV. – „Podmínky využití dotace“ tohoto Programu.

## **B) Kategorie druhá – Celoroční sportování dětí a mládeže do 18 let (šeky)**

Dotaci je možno poskytnout sportovním oddílům a klubům **formou šeků** na podporu celoročního sportování dětí a mládeže do 18 let, které prokazatelným způsobem vykážou počet sportovců do 18 let (rozhodný je ročník narození – sportovec dosáhne v roce 2018 maximálně věku 18 let) a jsou registrovanými členy žádající sportovní organizace – s výjimkou hostujících sportovců, kteří nejsou u žadatele registrováni, ale provozovali u něho aktivní sportovní činnost.

Podmínkou zařazení sportovce do této kategorie je účast na trénincích mimo školní vyučovací hodiny minimálně 2x týdně.

**Každé dítě ve věku do 18 let, splňující kritéria této kategorie, může odevzdat maximálně 2 šeky.**

Rodiče, resp. zákonní zástupci dítěte, vyplní na šeku jméno dítěte, rodné číslo, adresu trvalého pobytu dítěte a podepíše čestné prohlášení. Toto odevzdají sportovnímu oddílu, ve kterém jejich dítě celoročně sportuje.

Formulář šeku je přílohou žádosti o dotaci. Sportovní oddíl či klub vytiskne potřebné množství šeků, které předá rodičům. V případě potřeby jsou šeky k dispozici na OKSS a na webových stránkách [www.usti-nad-labem.cz](http://www.usti-nad-labem.cz).

***V případě, že dítě sportuje ve dvou oddílech, mohou každému z nich odevzdat po jednom šeku.***

Oddíl zkontroluje správnost vyplněných údajů na formuláři šeku a podepíše čestné prohlášení na formuláři šeku.

Dotace se přiděluje sportovním klubům na základě vyplněného formuláře žádosti (včetně povinných příloh), jmenného seznamu (**podmínka – seznam i v elektronické podobě**), vyplněných šeků a potvrzení o zaplacení členského příspěvku.

**Šeky vč. čestného prohlášení je nutné odevzdat jak v kategorii výkonnostního sportu, tak v kategorii zájmové sportovní činnosti!!! Žádost se vyplňuje a odevzdává pouze jedna!!!**

**Veškeré údaje a splnění požadovaných podmínek se vztahují k datu 31. 10. 2017.**

*V této kategorii se dotace poskytuje i na pořízení DDHM (doba použitelnosti delší než jeden rok, pořizovací cena do 40.000,- Kč), sportovní vybavení a drobný materiál spojený s celoroční činností dětí a mládeže do 18 let.*

*V případě pořízení DDHM je příjemce dotace, na vyzvání, povinen umožnit fyzickou kontrolu tohoto majetku.*

*V této kategorii se dotace poskytuje i na úhradu nákladů soustředění, příměstských táborů a akcí podobného charakteru.*

V této dotační kategorii se bude žadatel/příjemce dále řídit čl. IV. – „Podmínky využití dotace“ tohoto Programu.

## **B1) Výkonnostní sport**

Sportovci této podkategorie musí být starší 10 let (rozhodný je ročník narození – sportovec dosáhne v roce 2018 věku 10 let). Dále sportovci této kategorie provádějí pravidelnou sportovní činnost (tréninky) pod vedením trenérů a účastní se oficiálních soutěží a závodů.

Všichni musí být řádně **zaregistrovanými členy** příslušného sportovního svazu!

Sportovní oddíl či klub je povinen předložit řádně potvrzený seznam příslušným sportovním svazem!

Nominální hodnota šeku v této kategorii činí 1.500,- Kč.

*Požadovaná kritéria na zařazení sportovců do této kategorie:*

- celoročně sportuje ve sportovním oddíle či klubu
- zúčastnil se prokazatelně v rozhodném roce alespoň jedné aktivity za dané pololetí pořádané oddílem (závod, turnaj, soustředění apod.)
- má zaplacený členský příspěvek v minimální výši 500,- Kč na člena a rok v roce poskytnutí dotace.

*Dále sportovec splňuje jednu z následujících podmínek:*

- má trvalé bydliště na území SMÚ
- školní docházka či studium probíhá na území SMÚ
- dochází pravidelně na tréninky na území SMÚ.

## **B2) Zájmová sportovní činnost**

Sportující mládež této podkategorie provádí sportovní činnost **zájmově** a neúčastní se oficiálních soutěží a závodů. Do této kategorie spadají také sportovci z výkonnostního sportu mladší 10 let.

Nominální hodnota šeku v této kategorii činí 900,- Kč.

*Požadovaná kritéria na zařazení dětí do této kategorie:*

- dítě celoročně sportuje ve sportovním oddíle či klubu
- zúčastnilo se prokazatelně v rozhodném roce alespoň jedné aktivity za dané pololetí pořádané oddílem (závod, turnaj, soustředění apod.)
- má zaplacený členský příspěvek v minimální výši 500,- Kč na člena a rok v roce poskytnutí dotace
- **má trvalé bydliště na území SMÚ.**



**C) Kategorie třetí – Akce mimořádného významu pro statutární město Ústí nad Labem**

Dotaci je možno poskytnout na realizaci konkrétní, krátkodobé a časově omezené akce mimořádného významu pro SMÚ s celorepublikovou i mezinárodní účastí.

Jde především o **akce pravidelně pořádané na území SMÚ a v okolí jezera Milada** s velkou účastí startujících sportovců i atraktivitou pro širokou veřejnost.

Jedná se o tyto akce:

❖ GRAND PRIX Ústí nad Labem v atletice	200.000,- Kč
❖ GRAND PRIX města Ústí nad Labem v boxu	200 000,- Kč
❖ ZÁVOD DRAČÍCH LODÍ	100.000,- Kč
❖ VELKÁ CENA Ústí nad Labem v plavání	100.000,- Kč
❖ ÚL – LET	200.000,- Kč
❖ FESTIVAL DŘEVA	100.000,- Kč
❖ MEZINÁRODNÍ TANEČNÍ FESTIVAL 2018	300.000,- Kč

Dále mohou být v této kategorii podpořeny další akce obdobného charakteru.

*V případě, že součet požadovaných částek ostatních žádostí překročí celkovou částku určenou na podporu této kategorie, budou jednotlivé dotace kráceny propočtem stanoveným KMS RM.*

**V této dotační kategorii nelze dotaci použít na náklady za ubytování a stravování.**

V této dotační kategorii se bude žadatel/příjemce dále řídit čl. IV. – „Podmínky využití dotace“ tohoto Programu.

## D) Kategorie čtvrtá – Akce sportovního kalendáře

Dotaci je možno poskytnout na realizaci konkrétní, krátkodobé a časově omezené akce/projektu uspořádané na území SMÚ, v okolí jezera Milada, příp. dle charakteru akce i v blízkosti SMÚ (přírodní terén, skály, voda apod.).

**Dotace se nebude poskytovat na soustředění, příměstské tábory, soutěžní zápasy/utkání a akce podobného charakteru.**

Žadatelem o dotaci musí být hlavní organizátor akce/projektu (z této podmínky může KMS RM v odůvodněných případech udělit výjimku).

Počet podání žádostí v této kategorii je stanoven na **tři žádosti** v daném kalendářním roce (v případě subjektu s více sportovními odvětvími se omezení týká jednotlivých sportovních odvětví).

**Minimální výše** jednotlivě poskytnuté dotace činí **10.000,- Kč**.

**Maximální výše** jednotlivě poskytnuté dotace činí **50.000,- Kč** (z tohoto může KMS RM v odůvodněných případech udělit výjimku).

*V případě, že součet požadovaných částek překročí celkovou částku určenou na podporu této kategorie, budou jednotlivé dotace kráceny propočtem stanoveným KMS RM.*

Maximální bodové ohodnocení: 100 bodů = 100 % výše dotace.

Minimální bodové ohodnocení: 20 bodů = 20 % výše dotace.

% výše dosaženého bodového zisku určuje výši poskytnuté dotace.

Žadatelům, kteří nedosáhnou alespoň 20 bodů, nebude dotace poskytnuta.

Při projednávání budou jednotlivé žádosti posuzovány dle následujících hodnotících kritérií:

1. Význam z hlediska místní příslušnosti účastníků akce/projektu a dopadu na území
  - a) akce/projekt celorepublikového významu a vyšší 25 bodů
  - b) akce/projekt krajského významu 15 bodů
  - c) akce/projekt okresního, místního a ostatního významu 5 bodů
2. Tradice pořádané akce/projektu – ročník pořádané akce/projektu
  - a) 5. ročník a výše 25 bodů
  - b) 2. – 4. ročník 15 bodů
  - c) 1. ročník 5 bodů
3. Adekvátnost rozpočtu akce/projektu
  - a) rozpočet projektu podrobně zpracovaný, jednotlivé položky jsou zdůvodněné a jejich výše je adekvátní ke stanoveným cílům 20 – 25 bodů
  - b) rozpočet projektu je rozpracovaný, část položek je zdůvodněná, ale jejich výše je neadekvátní stanoveným cílům 10 – 15 bodů
  - c) rozpočet akce/projektu není plně adekvátní vůči stanoveným cílům 0 – 5 bodů
4. Vícezdrojové financování
  - a) spolufinancování z veřejných zdrojů 20 – 25 bodů
  - b) financování ze sponzorských zdrojů 10 – 15 bodů
  - c) bez vícezdrojového financování 0 – 5 bodů

**V této dotační kategorii nelze dotaci použít na náklady za ubytování a stravování.**

V této dotační kategorii se bude žadatel/příjemce dále řídit čl. IV. – „Podmínky využití dotace“ tohoto Programu.

## **E) Kategorie pátá – Cyklistické akce pořádané subjekty na podporu cyklistiky**

Dotaci je možno poskytnout na pořádání cyklistické akce na území SMÚ, přilehlého okolí a dále v okolí jezera Milada. Akce bude uspořádána subjekty na podporu a rozvoj cyklistiky v zájmu SMÚ.

Žadatelem o dotaci musí být hlavní organizátor akce/projektu (z této podmínky může KMS RM v odůvodněných případech udělit výjimku).

Počet podání žádostí v této kategorii je stanoven na **dvě žádosti** na daný kalendářní rok (v případě subjektu s více sportovními odvětvími se omezení týká jednotlivých sportovních odvětví).

**Maximální výše jedné dotace činí 100.000,- Kč.**

*V případě, že součet požadovaných částek překročí celkovou částku určenou na podporu této kategorie, budou jednotlivé dotace kráceny propočtem stanoveným KMS RM.*

Maximální bodové ohodnocení: 100 bodů = 100 % výše dotace.

Minimální bodové ohodnocení: 20 bodů = 20 % výše dotace.

% výše dosaženého bodového zisku určuje výši poskytnuté dotace.

Žadatelům, kteří nedosáhnou alespoň 20 bodů, nebude dotace poskytnuta.

Při projednávání budou jednotlivé žádosti posuzovány dle následujících hodnotících kritérií:

1. Význam z hlediska místní příslušnosti účastníků akce a dopadu na území

a) akce celorepublikového významu a vyšší	25 bodů
b) akce krajského významu	15 bodů
c) okresního, místního a ostatního významu	5 bodů
  
2. Počet účastníků

a) 100 a více	25 bodů
b) 51 – 99	15 bodů
c) do 50	5 bodů
  
3. Adekvátnost rozpočtu projektu

a) rozpočet projektu podrobně zpracovaný, jednotlivé položky jsou zdůvodněné a jejich výše je adekvátní ke stanoveným cílům	20 – 25 bodů
b) rozpočet projektu je rozpracovaný, část položek je zdůvodněná, ale jejich výše je neadekvátní stanoveným cílům	10 – 15 bodů
c) rozpočet projektu není plně adekvátní vůči stanoveným cílům	0 – 5 bodů
  
4. Vícezdrojové financování

a) spolufinancování z veřejných zdrojů	20 – 25 bodů
b) financování ze sponzorských zdrojů	10 – 15 bodů
c) bez vícezdrojového financování	0 – 5 bodů

V této dotační kategorii se bude žadatel/příjemce řídit čl. IV. – „Podmínky využití dotace“ tohoto Programu.

## **E) Kategorie šestá – Mimořádné sportovní výkony**

*V případě, že součet požadovaných částek překročí celkovou částku určenou na podporu této kategorie, budou jednotlivé dotace kráceny propočtem stanoveným KMS RM.*

V této dotační kategorii se bude žadatel/příjemce řídit čl. IV. – „Podmínky využití dotace“ tohoto Programu.

**Dosažené výkony jednotlivých sportovců nelze sčítat** (tj. 5x1. místo = 50.000,- Kč).

### **F1) Mimořádný sportovní výkon na mezinárodní úrovni**

Dotaci je možno poskytnout pouze sportovnímu klubu, nikoliv jednotlivci, který dosáhl mimořádného sportovního výkonu v roce 2018 na mistrovství Evropy, mistrovství světa nebo olympijských hrách a významně zviditelňuje SMÚ.

Počet podání žádostí v této podkategorii je stanoven na **jednu žádost** v daném kalendářním roce (v případě subjektu s více sportovními odvětvími se omezení týká jednotlivých sportovních odvětví).

#### **Výše poskytnutí dotace dle dosaženého výkonu:**

- **1. místo** 50.000,- Kč
- **2. místo** 30.000,- Kč
- **3. místo** 20.000,- Kč

Dotace je poskytnuta na základě dosažených výsledků a umístění sportovce/sportovkyně nebo kolektivu v roce 2018, které je doloženo **potvrzením příslušného sportovního svazu a kopií registračního průkazu sportovce/sportovkyně.**

### **F2) Mimořádný sportovní výkon na celorepublikové úrovni**

Dotaci je možno poskytnout pouze sportovnímu klubu, nikoliv jednotlivci, který dosáhl mimořádného sportovního výkonu v roce 2018 na mistrovství České republiky a významně zviditelňuje SMÚ.

Počet podání žádostí v této podkategorii je stanoven na **jednu žádost** v daném kalendářním roce (v případě subjektu s více sportovními odvětvími se omezení týká jednotlivých sportovních odvětví).

#### **Výše poskytnuté dotace dle dosaženého výkonu:**

- **1. místo** 30.000,- Kč
- **2. místo** 20.000,- Kč
- **3. místo** 10.000,- Kč

Dotace je poskytnuta na základě dosažených výsledků a umístění sportovce/sportovkyně nebo kolektivu v roce 2018, které je doloženo **potvrzením příslušným sportovním svazem a kopií registračního průkazu sportovce/sportovkyně.**

## **G) Kategorie sedmá – Podpora sportovních aktivit handicapovaných sportovců**

Dotaci je možno poskytnout na realizaci akce/činnosti/projektu sportovního charakteru zdravotně postižených osob, která je realizována i mimo území SMÚ.

Počet podání žádostí v této kategorii je stanoven na **dvě žádosti** na daný kalendářní rok (v případě subjektu s více sportovními odvětvími se omezení týká jednotlivých sportovních odvětví).

Žadatelem o dotaci na akci, musí být hlavní organizátor akce nebo provozovatel činnosti (z této podmínky může KMS RM v odůvodněných případech udělit výjimku).

Žadatelem o dotaci na celoroční sportovní přípravu nebo účast na sportovní akci handicapovaného sportovce/sportovkyně může být i fyzická osoba nepodnikající (případně jeho/její statutární zástupce) s trvalým bydlištěm na území SMÚ, jehož/jejíž sportovní činnost/akce je realizována i mimo území SMÚ.

**Maximální** výše jednotlivé dotace činí **50.000,- Kč**.

*V případě, že součet požadovaných částek překročí celkovou částku určenou na podporu této kategorie, budou jednotlivé dotace kráceny propočtem stanoveným KMS RM.*

V této dotační kategorii se bude žadatel/příjemce řídit čl. IV. – „Podmínky využití dotace“ tohoto Programu.

## H) Kategorie osmá – Mimořádné žádosti o dotaci

### H1) Správa a údržba sportovišť v majetku sportovních klubů a jednot

**Finanční objem 250.000,- Kč.**

Dotaci je možno poskytnout na drobné opravy a údržbové práce objektů přímo souvisejících se sportovní činností v majetku sportovních klubů nebo dlouhodobého pronájmu v délce minimálně 10 let na území SMÚ.

Počet podání žádostí v této podkategorii je stanoven na **jednu žádost** v daném kalendářním roce za daný subjekt (v případě subjektu s více sportovišti se omezení týká na jednotlivý objekt).

**Minimální** výše jedné dotace činí **5.000,- Kč.**

**Maximální** výše jednotlivé dotace činí **40.000,- Kč.**

**Nedílnou součástí žádosti bude fotodokumentace stávajícího stavu, prohlášení statika případně stavebního úřadu je-li k dispozici, nebo čestné prohlášení žadatele.**

Na základě obdržené žádosti může provést KMS RM místní šetření před udělením dotace.

*V případě, že součet požadovaných částek překročí celkovou částku určenou na podporu této podkategorie, budou jednotlivé dotace kráceny propočtem stanoveným KMS RM.*

Při projednávání budou jednotlivé žádosti posuzovány dle následujících hodnotících kritérií:

1. Adekvátnost rozpočtu projektu (váha 50%)
  - a) rozpočet projektu podrobně zpracovaný, jednotlivé položky jsou zdůvodněné a jejich výše je adekvátní ke stanoveným cílům 15 – 20 bodů
  - b) rozpočet projektu je rozpracovaný, část položek je zdůvodněná a jejich výše je adekvátní stanoveným cílům 5 – 10 bodů
  - c) rozpočet projektu není plně adekvátní vůči stanoveným cílům 0 – 5 bodů
  
2. Vícezdrojové financování (váha 50%)
  - a) spolufinancování z veřejných zdrojů 15 – 20 bodů
  - b) financování ze sponzorských zdrojů 5 – 10 bodů
  - c) bez vícezdrojového financování 0 – 5 bodů

V této dotační podkategorii se bude žadatel/příjemce řídit čl. IV. – „Podmínky využití dotace“ tohoto Programu.

## **H2) Plošná podpora sportovních klubů a jednot spojených se sportovní činností v případě mimořádných akcí a událostí v průběhu kalendářního roku**

**Finanční objem 250.000,- Kč.**

Počet podání žádostí v této podkategorii je stanoven na **jednu žádost** v daném kalendářním roce (v případě subjektu s více sportovními odvětvími se omezení týká jednotlivých sportovních odvětví).

**Žádost musí být podána minimálně dva měsíce před termínem pořádání/konání akce/projektu.**

Žadatelem o dotaci musí být hlavní organizátor akce nebo provozovatel činnosti (z toho může KMS RM v odůvodněných případech udělit výjimku).

**Maximální výše jednotlivé dotace činí 50.000,- Kč.**

*V případě, že součet požadovaných částek překročí celkovou částku určenou na podporu této podkategorie, budou jednotlivé dotace kráceny propočtem stanoveným KMS RM.*

Maximální bodové ohodnocení: 100 bodů = 100 % výše dotace.

Minimální bodové ohodnocení: 20 bodů = 20 % výše dotace.

% výše dosaženého bodového zisku určuje výši poskytnuté dotace.

Žadatelům, kteří nedosáhnou alespoň 20 bodů, nebude dotace poskytnuta.

Při projednávání budou jednotlivé žádosti posuzovány dle následujících hodnotících kritérií:

1. Význam z hlediska místní příslušnosti účastníků akce a dopadu na území
  - a) akce celorepublikového významu a vyšší 25 bodů
  - b) akce krajského významu 15 bodů
  - c) okresního, místního a ostatního významu 5 bodů
2. Počet účastníků
  - a) 100 a více 25 bodů
  - b) 51 – 99 15 bodů
  - c) do 50 5 bodů
3. Adekvátnost rozpočtu projektu
  - a) rozpočet projektu podrobně zpracovaný, jednotlivé položky jsou zdůvodněné a jejich výše je adekvátní ke stanoveným cílům 20 – 25 bodů
  - b) rozpočet projektu je rozpracovaný, část položek je zdůvodněná, ale jejich výše je neadekvátní stanoveným cílům 10 – 15 bodů
  - c) rozpočet projektu není plně adekvátní vůči stanoveným cílům 0 – 5 bodů
5. Vícezdrojové financování
  - a) spolufinancování z veřejných zdrojů 20 – 25 bodů
  - b) financování ze sponzorských zdrojů 10 – 15 bodů
  - c) bez vícezdrojového financování 0 – 5 bodů

V této dotační podkategorii se bude žadatel/příjemce řídit čl. IV. – „Podmínky využití dotace“ tohoto Programu.

### **H3) Podpora sportovních klubů a jednot na pokrytí zvýšených provozních výdajů**

*Finanční objem 1.000.000,- Kč.*

Dotaci je možno poskytnout sportovnímu oddílu a klubu na částečnou úhradu zvýšených nákladů spojených s pronájmem sportovišť v majetku města a příspěvkových organizací města na území SMÚ.

Počet podání žádostí v této podkategorii je stanoven na **jednu žádost** v daném kalendářním roce (v případě subjektu s více sportovními odvětvími se omezení týká jednotlivých sportovních odvětví).

**Nedílnou součástí žádosti je přehled nákladů spojených s pronájmem sportovišť za uplynulý kalendářní rok a přehled nákladů spojených s pronájmem sportovišť v roce poskytnutí dotace (přehledová tabulka, prostá kopie smlouvy o pronájmu).**

*V případě, že součet požadovaných částek překročí celkovou částku určenou na podporu této podkategorie, budou jednotlivé dotace kráceny propočtem stanoveným KMS RM.*

**V této podkategorii se dotace poskytuje pouze na úhradu nájemného vč. služeb a energií ve sportovních zařízeních na území SMÚ.**

### **H4) Mimořádné žádosti nad rámec**

*Finanční objem 500.000,- Kč.*

Dotaci je možno poskytnout na podporu sportovních klubů a jednot se sídlem na území SMÚ spojených se sportovní činností na území SMÚ v průběhu kalendářního roku, jejichž žádosti nejdou zařadit do žádné z vyhlášených kategorií podpory.

Počet podání žádostí v této podkategorii je stanoven na **jednu žádost** v daném kalendářním roce za daný subjekt.

*V případě, že součet požadovaných částek překročí celkovou částku určenou na podporu této podkategorie, budou jednotlivé dotace kráceny propočtem stanoveným KMS RM.*

V této dotační podkategorii se bude žadatel/příjemce řídit čl. IV. – „Podmínky využití dotace“ tohoto Programu.



## **H5) Mimořádné žádosti v důsledku přírodních katastrof**

Jedná se o dotaci v případě mimořádných událostí, které jsou spojeny s činností sportovních klubů a jednot se sídlem na území SMÚ v důsledku přírodních katastrof.

*Finanční objem 500.000,- Kč.*

Počet podání žádostí v této podkategorii je stanoven na **jednu žádost** na daný kalendářní rok (v případě subjektu s více sportovišti se omezení týká jednotlivých sportovišť).

**Maximální** výše jednotlivé dotace činí **100.000,- Kč**.

*V případě, že součet požadovaných částek překročí celkovou částku určenou na podporu této podkategorie, budou jednotlivé dotace kráceny propočtem stanoveným KMS RM.*

### **V této kategorii se dotace poskytuje na následující účely:**

- odstraňování následků přírodních katastrof
- následné sanace sportovišť v důsledku přírodních katastrof
- mimořádné opravy v důsledku přírodních katastrof
- vícenáklady spojené s provozem v důsledku oprav působením přírodních katastrof.

V této dotační podkategorii se bude žadatel/příjemce dále řídit čl. IV. – „Podmínky využití dotace“ tohoto Programu.

## Čl. IV. Podmínky využití dotace

1. Poskytování dotací z rozpočtu města a uzavírání smluv o poskytnutí dotace se řídí zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 255/2012 Sb. o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
2. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
3. Dotaci lze poskytnout pouze žadateli, který nemá k datu podání žádosti a k okamžiku podpisu smlouvy o dotaci závazky po lhůtě splatnosti vůči veřejným rozpočtům (bezdlužnost), tedy:
  - a) k rozpočtu SMÚ, tedy městu Ústí nad Labem, jeho organizacím a jeho zřizovaným městským částem,
  - b) ke státnímu rozpočtu, tedy nemá dluh na daních zdravotním či sociálním pojištění
  - c) k dalším poskytovatelům dotací z veřejných rozpočtů.

Z výše uvedeného ustanovení může KMS RM udělit výjimku pouze pro žadatele, který má u věřitele zřízen splátkový kalendář a řádně jej plní. Toto je žadatel povinen doložit písemných vyjádřením věřitele.

4. Dále lze dotaci poskytnout pouze žadateli, vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů.
5. Poskytnutí dotace se rozhoduje na základě žádosti doplněné požadovanými přílohami. Je-li pro podání žádosti k dispozici předepsaný formulář, je žadatel o dotaci povinen podat žádost na tomto předepsaném formuláři a doplnit tam uvedené povinné přílohy.
6. Není-li k dispozici předepsaný formulář, musí žádost obsahovat následující:
  - a) jméno a příjmení, datum narození a adresu bydliště žadatele o dotaci je-li žadatel fyzická osoba nepodnikající; jméno a příjmení, sídlo žadatele, identifikační číslo je-li žadatel fyzická osoba podnikající nebo je-li žadatel právnickou osobou, název, popřípadě obchodní společnost, sídlo a identifikační číslo,
  - b) telefon, e-mailovou adresu
  - c) požadovanou částku,
  - d) účel, na který žadatel chce dotaci použít,
  - e) dobu, v níž má být účelu dosaženo,
  - f) odůvodnění žádosti,
  - g) je-li žadatel právnickou osobou, identifikaci:
    1. osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení
    2. osob s podílem v této právnické osobě
    3. osob, v nichž má přímý podíl, a výši tohoto podílu

- h) seznam příloh žádosti:
1. doklad prokazující existenci žadatele:
    - aktuální výpis z příslušného veřejného rejstříku, je-li v něm žadatel registrován (spolkový rejstřík, obchodní rejstřík, nadační rejstřík, živnostenského rejstříku atd.)
    - v případě fyzické osoby nepodnikající kopii občanského průkazu nebo jiný doklad ověřující totožnost žadatele, s podepsaným souhlasem se zpracováním osobních údajů (kopii dokladu je nutno přeškrtnout)  
*(tyto doklady nesmí být starší než 3 měsíce a změny ve výše uvedených dokladech je nutné nahlásit do 15 dnů na OKSS)*
  2. aktuální doklad o oprávnění jednat jménem žadatele, pokud toto oprávnění zcela nevyplývá z výpisu z příslušného veřejného rejstříku (zápis z valné hromady, zápis ze schůze členů žadatele – prostá kopie, plná moc nebo pověření – doloženy v originále nebo v ověřené kopii a podepsané oprávněnou osobou
  3. aktuální doklad o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu nebo aktuální výpis z běžného účtu, či potvrzení peněžního ústavu s uvedením názvu majitele a čísla účtu (doklady nesmí být starší než 3 měsíce),
  - i) den vyhotovení žádosti a podpis osoby zastupující žadatele, v případě zastoupení na základě plné moci i plnou moc (originál či ověřenou kopii),
  - j) čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti vůči SMÚ, jeho příspěvkovým organizacím a jeho městských částí ke dni podání žádosti, tzn. mimo jiné, že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli poskytnuty finanční prostředky v předchozím roce,
  - k) čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu, okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti,
  - l) čestné prohlášení žadatele o skutečnosti, že vůči majetku žadatele, neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurz zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
  - m) u právnických osob čestné prohlášení, že žadatel není v likvidaci,
  - n) žadatelé předloží propagační materiál, který byl použit v předchozích ročních (pokud se nejedná o první ročník, tato podmínka se nevztahuje na celoroční činnost),
  - o) přílohy k žádosti jsou žadatelem předkládány v originálech či ověřených kopiích (vyjma dokladů – viz bod 6 písm. h), zde postačí prostá kopie).
7. Pokud žadatel dosud nežádal o dotaci z rozpočtu SMÚ v oblasti sportu, je součástí předkládané žádosti podrobné představení žadatele – popis činnosti; akcí, které pořádal; reference atp.
  8. Nevyhoví-li poskytovatel žádosti, sdělí bez zbytečného odkladu žadateli (nejdéle však do 3 měsíců od vydání usnesení RM či ZM), že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti.
  9. Žadatel o dotaci odpovídá za pravdivost údajů uvedených v žádosti i poskytnutých dokladech.

10. Žádost o dotaci se žadateli po skončení řízení nevrací.
11. Dotace se poskytuje na základě písemně uzavřené smlouvy o poskytnutí dotace.
12. Dotaci lze použít jen ke schválenému a smlouvou o poskytnutí dotace sjednanému účelu.
13. **Žadatel/příjemce je povinen písemně oznámit do 15 dnů** jakoukoliv změnu související s žádostí o dotaci v celém průběhu dotačního řízení do doby uzavření smlouvy o dotaci a do doby termínu vyúčtování (zejména číslo účtu, zánik, transformaci, sloučení, změnu statutárních zástupců, změnu sídla, předpokládaného rozpočtu apod.) K těmto změnám je žadatel/příjemce povinen vyplnit formulář žádosti o změnu údajů a doručit ji dle čl. V. tohoto Programu. Tato žádost je součástí tohoto Programu a bude k dispozici ke stažení na webových stránkách města, viz čl. V. tohoto Programu.
14. Dotace mají výlučně neinvestiční charakter a jsou přísně účelové. Výjimku z tohoto ustanovení může schválit RM či ZM na doporučení KMS RM. **Dotace nemohou být použity za účelem zisku.**
15. Dotaci lze poskytnout na prokazatelné náklady příjemce dotace, které jsou nezbytné pro realizaci akce/činnosti/projektu, jejichž výše nepřesahuje výši obvyklou v daném místě a čase a které jsou identifikovatelné, účetně evidované (s výjimkou fyzické osoby nepodnikající, která nemá povinnost vést účetnictví dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů), ověřitelné, podložené originálními účetními doklady a uvedené v rozpočtu schválené žádosti.
16. V případě, že žadateli bude dotace schválena v nižší výši, nežli byla požadována v návaznosti na předložený rozpočet akce/činnosti/projektu, žadatel/příjemce může předložit upravený rozpočet. K této změně je žadatel/příjemce povinen vyplnit formulář žádosti o změnu údajů a doručit ji dle čl. V. tohoto Programu. (Tato žádost je součástí tohoto Programu a bude k dispozici ke stažení na webových stránkách města, viz čl. V. tohoto Programu.)  
V tomto případě, musí žadatel/příjemce zachovat maximální výši poskytnuté dotace tj. 70% (u neziskových organizací) nebo 50% (u obchodních korporací, fyzických osob podnikajících a nepodnikajících) z celkově uznatelných nákladů akce/činnosti/projektu.
17. Dotaci **nelze** poskytnout na:
  - náklady na reprezentaci, občerstvení, pohoštění, catering, nákup alkoholu finanční dary a podobná plnění
  - náklady na mzdy
  - odměny členů správních rad, dozorčích rad a jiných orgánů právnických osob
  - tvorbu kapitálového jmění
  - odpisy majetku
  - DPH, pokud může žadatel uplatnit nárok na odpočet DPH vůči finančnímu úřadu nebo požádat o její vrácení v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů
  - daně, pokuty, odvody a sankce příjemce
  - pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného majetku (DHM) a dlouhodobého nehmotného majetku (DNM); (DHM se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40.000,- Kč; DNM se

rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60.000,- Kč) – nevztahuje se na investiční projekty (viz bod 14 tohoto čl.)

- ostatní sociální výdaje na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni dle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím, příspěvky na rekreaci apod.)
  - na mimořádné odměny vyplácené k dohodám o provedení práce a k dohodám o pracovní činnosti
  - splátky půjček, leasingové splátky, úhrada dluhů
  - smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, manka a škody);
  - nespecifikované (nezpůsobilé) výdaje tj. výdaje, které nelze účetně doložit;
  - činnost politických stran a hnutí
  - poskytnutí dotace jinému subjektu
  - zahraniční pracovní cesty (pokud to vyžaduje charakter akce/činnosti/projektu, je nutné tuto skutečnost uvést v žádosti o dotaci, o jejím poskytnutí musí rozhodnout příslušný orgán města)
  - další výdaje, jež zákon č. 586/1992 Sb. o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, neuznává jako výdaje k zajištění a udržení zdanitelných příjmů, pokud žadatel je poplatníkem daně z příjmů.
18. Je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, bude dotace poskytnuta pouze na plnění bez DPH.
19. Subjekt, který žádá o dotaci SMÚ, nemůže na stejnou akci či činnost žádat samosprávné části územně členěné SMÚ - městské obvody.
20. Příjemce se zavazuje, že akci/činnost/projekt realizuje v roce poskytnutí dotace.

## Čl. V. Podávání žádosti a její náležitosti

1. Žádost vyplněnou ve všech bodech podává žadatel na předepsaném tiskopisu, v případě organizace prostřednictvím svého statutárního zástupce.
2. Za správnost údajů uvedených v žádosti zodpovídá žadatel.
3. Tiskopisy žádostí jsou k dispozici na MmÚ OKSS a na webových stránkách města: [www.usti-nad-labem.cz](http://www.usti-nad-labem.cz).
4. **Termín přijímání žádostí v oblasti sportu pro rok 2018:**
  - A) **Preferované sporty od 30. 10. 2017 do 20. 11. 2017**
  - B) **Celoroční sportování dětí a mládeže do 18 let (šeky) od 30. 10. 2017 do 15. 12. 2017**
  - C) **Akce mimořádného významu pro statutární město Ústí nad Labem od 30. 10. 2017 do 30. 11. 2017**
  - D) **Akce sportovního kalendáře od 30. 10. 2017 do 30. 11. 2017**
  - E) **Cyklistické akce pořádané subjekty na podporu cyklistiky od 2. 1. 2018 do 27. 9. 2018** nebo do vyčerpání finančních prostředků
  - F) **Mimořádné sportovní výkony od 1. 3. 2018 do 31. 10. 2018** nebo do vyčerpání finančních prostředků
  - G) **Podpora sportovních aktivit handicapovaných sportovců od 2. 1. 2018 do 27. 9. 2018** nebo do vyčerpání finančních prostředků
  - H) **Mimořádné žádosti o dotaci od 2. 1. 2018 do 31. 10. 2018** nebo do vyčerpání finančních prostředků
5. **Žádosti se podávají v písemné podobě a doručují se:**
  - a) osobně do podatelny Magistrátu města Ústí nad Labem, Velká Hradební 8, 400 01 Ústí nad Labem, 2. patro (vchod z Lidického náměstí)
  - b) prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu: Magistrát města Ústí nad Labem, Odbor kultury, sportu a sociálních služeb, Velká Hradební 8, 401 00 Ústí nad Labem (rozhoduje datum podání)
  - c) datovou schránkou v elektronické podobě opatřené zaručeným elektronickým podpisem. Bude-li žádost zaslána datovou schránkou bez uznávaného elektronického podpisu, je třeba dodat originál v tištěné podobě (osobně, poštou) ve lhůtě do 5 kalendářních dnů od podání elektronické verze žádosti.
6. **Žádosti o dotace v oblasti sportu se podávají v písemné formě, pouze na předepsaných formulářích pro danou kategorii (jsou-li k dispozici), včetně povinných příloh a musí být podány v termínu pro podávání žádostí o dotace. Formuláře žádostí o dotace budou přístupné na webových stránkách SMÚ [www.usti-nad-labem.cz](http://www.usti-nad-labem.cz).**
7. Žádosti zaslané jakýmkoli jiným způsobem (např. e-mailem), žádosti doručené na jinou adresu nebo žádosti, u kterých nebyl dodržen termín pro podání žádosti, nebudou posuzovány ani hodnoceny KMS RM a budou vyřazeny z dotačního řízení.

8. Žadatel, který je právnickou osobou, musí mít svůj název a stanovy v souladu s ustanovením § 3041 a § 3042 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, jinak nebude jeho žádost předložena KMS RM k hodnocení.
9. Pokud žadatel podává více žádostí o dotaci, doloží všechny předepsané přílohy ke každé z žádostí. Přílohy se podávají kompletní a v celku, po ukončení dotačního řízení se žádost ani přílohy žadateli nevrací
10. Formulář žádosti je nezbytné vyplnit celý, všechny rubriky, česky, strojopisem nebo hůlkovým písmem. Údaje o právní subjektivitě žadatele musí být ve formuláři žádosti zapsány přesně v souladu s registrací žadatele. Žadatel stvrdí svým podpisem pravdivost všech údajů ve formuláři žádosti a povinných přílohách uvedených ve formuláři.
11. Kontrolu úplnosti jednotlivých žádostí provádí OKSS MmÚ.
12. Pokud předložená žádost o dotaci bude obsahovat formální nedostatky, vyzve OKSS žadatele k doplnění. **Pokud žadatel žádost nedoplní do 10 dnů ode dne doručení výzvy k doplnění, bude žádost vyřazena z dalšího řízení.**
13. Za formální nedostatky se pro účely tohoto Programu považuje například:
  - a) nesprávné či chybné uvedení předepsaných údajů (např. identifikační údaje žadatele, adresa apod.)
  - b) chybějící datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem žadatele
  - c) numerické chyby v rozpočtu projektu
  - d) absence či neúplnost předepsaného formuláře a příloh.
14. V případě, že v době podání žádosti o dotaci u žadatele probíhá změna zápisu ve veřejném rejstříku je povinen doložit kopii podané žádosti o změnu.
15. **Žadatel je povinen nahlásit do 15 dnů jakoukoli změnu související se žádostí o dotaci v celém průběhu dotačního řízení do doby uzavření smlouvy o dotaci.**

## Čl. VI. Schvalovací proces a rozhodnutí o poskytnutí dotace

1. O celkové výši finančních prostředků dotačního programu v oblasti SPORTU v rozpočtu SMÚ v daném kalendářním roce rozhoduje ZM.
2. Žádosti o udělení dotace budou projednány KMS RM.
3. KMS RM předloží návrhy na udělení dotací k hodnoceným žádostem s doporučenou výší dotace včetně odůvodnění vycházejících ze stanovených kritérií jednotlivých kategorií.
4. V případě, že součet požadovaných částek překročí celkovou částku určenou na podporu této kategorie, budou jednotlivé dotace kráceny propočtem stanoveným KMS RM. Toto bude řádně odůvodněno v zápisu z jednání KMS RM.
5. **Návrhy komise jsou předloženy k posouzení a schválení RM či ZM** (o poskytnutí dotací rozhodují orgány města v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů).
6. **Rozhodnutí RM či ZM** o výši přidělené dotace je rozhodnutím kolektivního orgánu a **je konečné.**



## **Čl. VII.**

### **Smlouva o poskytnutí dotace**

(dále jen „Smlouva“)

1. Smlouva bude uzavřena v souladu s ustanovením § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Schválená dotace je poskytnuta na základě Smlouvy mezi SMÚ (poskytovatel) a žadatelem (příjemce), jejíž znění bude odsouhlaseno příslušnými orgány města a bude obsahovat alespoň náležitosti uvedené v ustanovení § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Pokud se žadatel nedostaví k podpisu nebo odmítne podepsat Smlouvu nejdéle do dvou měsíců od obdržení prokazatelné výzvy k podpisu Smlouvy, nebude žadateli schválená dotace poskytnuta.
4. Smlouvy o poskytnutí dotace musí být zveřejněny v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňovaných těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění. Smlouva bude zveřejněna poskytovatelem.
5. Dotace budou příjemci poskytnuty formou bezhotovostního převodu na jeho bankovní účet uvedený v záhlaví Smlouvy.
6. V případě, že před zahájením čerpání dotace vzniknou na straně příjemce jakékoliv překážky bránící mu v realizaci akce/činnosti/projektu, na kterou mu byla dotace poskytnuta, je příjemce povinen tuto skutečnost neprodleně písemně oznámit poskytovateli.
7. Dle ustanovení § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, lze vymezit podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné, a za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků. Podmínky, jejichž porušení je považováno za méně závažné, jsou následující:
  - a) v případě předložení vyúčtování po stanoveném termínu uvedeném ve smlouvě o dotaci nebo po prodlouženém termínu pro předložení vyúčtování, bude nařízen odvod následovně:
    - i. za předložení vyúčtování dotace a závěrečné zprávy maximálně 5 dní po termínu určeném smlouvou bude stanoven odvod ve výši 5 % z celkové částky poskytnuté dotace uvedené v této smlouvě;
    - ii. za předložení vyúčtování dotace a závěrečné zprávy maximálně 10 dní po termínu určeném smlouvou bude stanoven odvod ve výši 10 % z celkové částky poskytnuté dotace uvedené v této smlouvě;
    - iii. za předložení vyúčtování dotace a závěrečné zprávy maximálně 15 dní po termínu určeném smlouvou bude stanoven odvod 15 % z celkové částky poskytnuté dotace uvedené v této smlouvě;
    - iv. za předložení vyúčtování dotace a závěrečné zprávy 16 a více dní po termínu určeném smlouvou nebo v případě, že nebudou vyúčtování dotace a závěrečná zpráva předloženy vůbec, bude nařízen odvod v plné výši poskytnuté dotace

- b) v případě, že v předloženém vyúčtování dotace budou zjištěny administrativní chyby, bude nařízen odvod ve výši 5% z částky poskytnuté dotace. Za administrativní chyby se pro potřeby této smlouvy považují chyby v psaní a počtech, formální nedostatky předkládaných dokladů, kterými příjemce dokazuje použití dotace v souladu se smluvně stanoveným účelem
- c) v případě, že příjemce řádně a prokazatelně nedoloží, jakým vhodným způsobem prezentoval SMÚ, zejména jak viditelně uváděl logo statutárního města Ústí nad Labem na všech písemnostech či jiných formách propagace akce/činnosti a v místě konání akce, která souvisí s účelem poskytnuté dotace, bude nařízen odvod ve výši 5% z částky poskytnuté dotace. Toto je příjemce povinen doložit přílohami, které jsou uvedeny ve formuláři vyúčtování dotace příslušné kategorie vyhlášeného dotačního programu.
8. Pokud dojde k porušení rozpočtové kázně dle méně závažných podmínek, které jsou uvedeny v čl. VII odst. 7 písm. b) tohoto programu, poskytovatel písemně vyzve příjemce dotace k provedení opatření k nápravě, a to ve **lhůtě 30 dní**. Lhůta počíná běžet dnem následujícím po doručení výzvy k provedení opatření k nápravě. V případě, že příjemce ve stanovené lhůtě méně závažná porušení odstraní, bude na něj, v rozsahu, v jakém úspěšně provedl opatření k nápravě, pohlíženo jakoby k porušení rozpočtové kázně nedošlo. **V případě, že příjemce ve stanovené lhůtě opatření k nápravě neučiní, bude nařízen odvod ve výši, v jaké nebyly nedostatky odstraněny.**
9. Finanční prostředky mohou být použity pouze na účel uvedený ve Smlouvě.
10. Příjemce se zavazuje uvádět logo SMÚ ve správném formátu a ve vhodné velikosti na všech propagačních materiálech, vztahujících se k akci/činnosti/projektu a na akci samotné. Žadatel ručí za správnost a kvalitu použití loga dle grafického manuálu, který je k dispozici na webových stránkách města Ústí nad Labem [www.usti-nad-labem.cz](http://www.usti-nad-labem.cz). Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo následné kontroly použití loga.

## Čl. VIII. Čerpání a vyúčtování dotace

### A) Podmínky čerpání dotace (dále jen „Podmínky“)

1. Při čerpání dotace je příjemce povinen dodržovat Podmínky poskytnutí dotace v souladu s tímto programovým dokumentem, s uzavřenou Smlouvou a s právními předpisy.
  2. Nedodržení nebo porušení podmínek Smlouvy, podmínek stanovených v usnesení RM nebo ZM nebo podmínek stanovených v tomto programu bude poskytovatelem považováno za porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 22 odst. 1 a 2 zákona č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a může být stíháno jako trestný čin dotačního podvodu podle ustanovení § 212 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
  3. Pokud příjemce nebude akci/činnost/projekt realizovat v souladu s platnými právními předpisy může být nařízen odvod dotace v plné výši či ve výši doporučené KMS RM, na základě předloženého vyúčtování a návrhu OKSS v návaznosti na provedenou kontrolu. O uložených odvodech bude informován příslušný náměstek SMÚ.
  4. Příjemce odpovídá za hospodárné a efektivní využití finančních prostředků v souladu s účely, pro které byly poskytnuty - výdaj musí být přiměřený (musí odpovídat cenám v čase a místě obvyklým) a musí být vynaložen v souladu s následujícími principy:
    - hospodárnosti – minimalizace výdajů při respektování cílů projektu nezbytných pro realizaci akce/činnosti/projektu,
    - účelnosti – přímá vazba na projekt a nezbytnost pro realizaci akce/činnosti/projektu,
    - efektivnosti – maximalizace poměru mezi výstupy a vstupy akce/činnosti/projektu.
- Nesplnění této podmínky je považováno za porušení méně závažné povinnosti ve smyslu ustanovení § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši, v jaké k porušení rozpočtové kázně došlo.
5. Dotace ani její část nemůže být použita jinou právnickou nebo fyzickou osobou, pokud nepůjde o úhradu spojenou s realizací dotované akce/činnosti/projektu.
  6. Příjemce dotace je povinen bezhotovostně hradit náklady uplatňované z dotace pouze z účtu, na který mu byla dotace poskytnuta, a je uveden v záhlaví uzavřené Smlouvy.
  7. **Uznatelný náklad** je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:
    - a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
    - b) vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu<sup>1</sup> v daném kalendářním roce,

---

<sup>1</sup>) Z dotace je možno hradit uznatelné náklady spojené s akcí/činností, např. ceny, propagační materiály, pronájmy, dopravné atd.

- c) byl uhrazen v kalendářním roce, ve kterém byla dotace poskytnuta, s výjimkou uznatelného nákladu uhrazeného v měsíci lednu následujícího roku (jedná se o náklady vzniklé v měsíci prosinci). Dále bude požadováno prokázání zaúčtování v roce přidělení dotace.
- d) byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

**V případě nejasností, zda se jedná o náklad uznatelný nebo neuznatelný, rozhoduje o této skutečnosti OKSS.**

- 8. Jsou-li účtovány náklady na přepravu osob soukromým vozidlem (tzv. cestovní příkazy), je k vyúčtování nutné doložit kopii „velkého“ technického průkazu nebo případný interní doklad o vlastním určení paušální náhrady. V rámci přepravy veřejnou dopravou (MHD, ČD aj.) je nutné doložit cestovní příkaz a jízdní doklady. V případě hromadné přepravy více osob, je nutné doložit jejich jmenný seznam.
- 9. Jsou-li účtovány náklady za ubytování a stravování, je součástí vyúčtování seznam účastníků, resp. ubytovaných osob.
- 10. Jsou-li účtovány náklady účasti v soutěži, dokládají se celé propozice soutěže.
- 11. Pokud je dotace poskytnuta na celoroční činnost či dlouhodobou akci, musí být ve vyúčtování předloženy doklady, které dokumentují činnost subjektu v průběhu roku.
- 12. V případě pořízení DDHM (již od 1.000,- Kč) je příjemce dotace, na vyzvání, povinen umožnit fyzickou kontrolu tohoto majetku.
- 13. **Dotaci lze čerpat jen v dohodnuté výši a k účelu čerpání poskytnuté dotace sjednanému ve Smlouvě.** Dotace může být použita pouze na úhradu prokazatelných nezbytných neinvestičních nákladů vzniklých příjemci v souvislosti s realizací akce/činnosti/projektu, věcně a časově příslušejících k roku, na který byla dotace schválena. Věcnou a časovou souvislost nákladů a jejich úhradu je příjemce povinen řádně doložit.

## B) Vyúčtování dotace

1. Příjemce je povinen předložit poskytovateli, v termínu uvedeném ve Smlouvě, závěrečné vyúčtování čerpání dotace (dále jen „Vyúčtování“). Vyúčtování poskytnuté dotace předloží příjemce na formuláři „Vyúčtování dotace z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem v oblasti sportu 2018“, který je nedílnou součástí tohoto programového dokumentu. Formulář je k dispozici i v elektronické podobě na [www.usti-nad-labem.cz](http://www.usti-nad-labem.cz).
2. Vyúčtování musí být předloženo v čitelné podobě a obsahovat veškeré náležitosti uvedené ve formuláři vyúčtování dotace a další povinné přílohy dle uzavřené Smlouvy či Podmínek.
3. Náklady předkládané do vyúčtování musí souhlasit s rozpočtem, který byl předložen při podání žádosti. Rozdíl nákladů vyúčtování se bude tolerovat maximálně do výše 20% oproti rozpočtu, předloženému v žádosti. **V případě většího rozdílu než 20% je nutné podat žádost o změnu nákladů** na formuláři „Změnový formulář v návaznosti na podanou žádost o dotaci“. Formulář je k dispozici i v elektronické podobě na [www.usti-nad-labem.cz](http://www.usti-nad-labem.cz)
4. Žádost o změnu údajů dotace v oblasti sportu bude při změně účelu použití a výše dotace předkládána KMS RM k vyjádření a RM či ZM ke schválení. Při změně termínu vyúčtování bude žádost předložena OKSS ke schválení minimálně 30 dnů před uplynutím původního termínu vyúčtování. **Žádosti nemusí být vyhověno.**
5. K formuláři „Vyúčtování dotace města“ se v čitelné podobě dokládá:
  - a) rekapitulace jednotlivých předávaných dokladů podle druhu nákladů (viz příloha č. 1 formuláře vyúčtování)
  - b) úplná složka účetních dokladů, které jsou nárokovány jako čerpání dotace, a to ve fotokopii<sup>2</sup> (předložené kopie musí být čitelné a nesmí se překrývat) a musí obsahovat text dle oddílu B) odst. 11 tohoto článku.
  - c) výpis z analytického účtu, kde je přidělená dotace v účetnictví organizace vedena samostatně (výjimku z tohoto bodu mají pouze fyzické osoby nepodnikající).
  - d) v případě, že je příjemcem fyzická osoba nepodnikající, musí příjemce doložit seznam veškerých nákladů na akci/činnost/projekt vč. jejich kopií, které musí obsahovat text dle oddílu B) odst. 11 tohoto článku (*náklady, které nejsou ve vyúčtování dotace nárokovány, nebudou obsahovat označení dle oddílu B) odst. 11 písm. g) a h))*)
  - e) fotodokumentace realizovaného akce/činnosti/projektu
  - f) fotodokumentace, průkazně dokládající propagaci města na akci (v případě celoroční činnosti dětí a mládeže do 18 let dokumentaci o propagaci města na svých webových stránkách a propagačních materiálech)
  - g) jeden výtisk každého druhu propagačního materiálu, pokud byl na akci/projekt zhotoven
  - h) další povinné přílohy dle uzavřené smlouvy, či tohoto Programu.

---

<sup>2</sup> Kopie celého dokladu musí být čitelná, doklady se nesmí přes sebe překrývat a musí být zřejmé, k jakému účelu byl doklad vystaven, či jak platba souvisí s účelem, na který byl příspěvek poskytnut. Pokud o této věci nevypovídá sám doklad (např. paragon nebo faktura) je nutné tuto informaci doplnit (např. ceny, materiál).

6. **Čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci realizace akce/činnosti/projektu není považováno za doklad.**
7. **Vyúčtování lze předložit pouze:**
- a) osobně do podatelny Magistrátu města Ústí nad Labem, Velká Hradební 8, 401 00 Ústí nad Labem, 2. patro (vchod z Lidického náměstí)
  - b) prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu: Magistrát města Ústí nad Labem, Odbor kultury, sportu a sociálních služeb, Velká Hradební 8, 401 00 Ústí nad Labem (rozhoduje datum podání)
  - c) datovou schránkou v elektronické podobě opatřené zaručeným elektronickým podpisem. Bude-li žádost zaslána datovou schránkou bez uznávaného elektronického podpisu, je třeba dodat originál v tištěné podobě (osobně, poštou) ve lhůtě do 5 kalendářních dnů od podání elektronické verze žádosti
8. Vyúčtování nelze předložit v elektronické podobě (tj. *e-mail, usb flash disk*).
9. Příjemce dotace odpovídá za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu s účelem, pro který byly poskytnuty a dále **za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví** vedeného v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
10. Příjemce dotace se zavazuje, že v rámci struktury svého účetnictví provede takové úpravy rozvrhu, aby z účetní závěrky byla jednoznačně zřetelná a kontrolovatelná souhrnná výše poskytnuté dotace SMÚ a souhrnná výše čerpání dotace SMÚ v daném účetním období.
11. **Účetní doklady**, kterými jsou originály uložené v účetnictví příjemce dotace (nikdy ne kopie), které jsou nárokovány příjemcem jako čerpání dotace, musí být vystaveny v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“) a musí obsahovat náležitosti účetního dokladu v souladu s ustanovením § 11 odst. 1 zákona o účetnictví (viz níže uvedená písm. a) až f)) a dále náležitosti (viz níže uvedená písm. g) až h)).

Účetní doklady vždy budou obsahovat tyto náležitosti:

- a) označení účetního dokladu,
- b) obsah účetního případu a jeho účastníky,
- c) peněžní částku nebo informaci o ceně za měrnou jednotku a vyjádření množství,
- d) okamžik vyhotovení účetního dokladu,
- e) okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem podle písm. d),
- f) podpisový záznam podle ustanovení § 33a odst. 4 zákona o účetnictví osoby odpovědné za účetní případ a podpisový záznam osoby odpovědné za jeho zaúčtování (dle ustanovení § 33a odst. 4 zákona o účetnictví se podpisovým záznamem rozumí účetní záznam, jehož obsahem je vlastnoruční podpis nebo zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu podle zvláštního právního předpisu, anebo obdobný průkazný účetní záznam v technické formě, který zaručuje průkaznou a jednoznačnou původnost. Na obě formy podpisového záznamu se přitom pohlíží stejně a obě mohou být použity v případech, kde se vyžaduje vlastnoruční podpis),

- g) číslo smlouvy, ke které se vyúčtování vztahuje s označením, že je částka: " PLNĚ ČERPÁNO Z DOTACE SMÚ č. ....", příp. jinou formou označení dokladu vč. čísla smlouvy nebo,
- h) číslo smlouvy, ke které se vyúčtování vztahuje s označením, že je částka: " ČÁSTEČNĚ ČERPÁNA Z DOTACE SMÚ č. .... ve výši xxx Kč", případně jinou formou označení dokladu vč. čísla smlouvy.

Náležitosti účetního dokladu výše uvedené mohou být umístěny i na jiných než účetních písemnostech. Tyto písemnosti se uchovávají stejnou dobu jako účetní doklad. Pokud se tak stane, musí být tyto předloženy SMÚ současně s účetními doklady.

12. Účetní doklady musí obsahovat jasnou specifikaci pořízeného zboží, nakoupené služby nebo práce (včetně pořízeného množství a jednotkové ceny) a musí na nich být prokazatelně uvedena souvislost s dotovanou akcí/činností. Obecně formulované doklady jako např. „administrativní služby“ nebo „kancelářské potřeby“ nebudou v případě účetních dokladů převyšujících částku 200,- Kč považovány za vyhovující. **Veškeré doklady, k jejichž úhradě bylo použito dotace, musí být vystaveny na příjemce dotace.**
13. Pokud je jeden náklad (účetní doklad) použit pro vyúčtování více než jedné dotace, bude na něm vyznačena alikvotní částka, využitá v předloženém vyúčtování.
14. Současně je nutno doložit zavedení dokladu do účetní evidence subjektu (kopie výdajového dokladu, příp. kopie peněžního deníku). **Výjimku z tohoto bodu mají pouze fyzické osoby nepodnikající.**
15. U jednorázové akce a celoroční činnosti/projektu, konané na přelomu kalendářního roku (měsíc prosinec) budou akceptovány náklady účtované v roce přidělení dotace a hrazené v měsíci lednu následujícího roku (pouze u subjektů účtující v podvojném účetnictví). Náklady musí prokazatelně souviset s akcí/činností např. na základě uzavřené smlouvy. Dále bude požadováno prokázání zaúčtování v roce přidělení dotace.
16. Bezhotovostní úhrada musí být dokladována výpisem z bankovního účtu, prokazující příslušnou transakci, nikoliv příkazem k úhradě. V případě elektronického výpisu (internetbanking) musí být tento výpis označen razítkem organizace a podpisem odpovědné osoby.
17. Dochází-li k přefakturování nákladů, jsou součástí vyúčtování i původní daňové doklady.
18. Je-li na dokladu uvedeno „na základě smlouvy“ nebo „na základě objednávky“ (popř. odkaz na jinou přílohu), musí být tyto přiloženy k vyúčtování. Pokud se jednalo o ústní objednávku, uvést tuto skutečnost na kopii dokladu. **V případě pronájmu je nutno vždy dokládat nájemní smlouvu.**

## C) Kontrola vyúčtování dotace

1. V souvislosti s poskytnutím dotace je příjemce dotace povinen umožnit poskytovateli uskutečnit předběžnou, průběžnou a následnou veřejno-správní kontrolu v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
2. Kontrola probíhá v těchto stupních:
  - a) předběžná (před poskytnutím dotace),
  - b) průběžná (faktická realizace projektu),
  - c) následná včetně účetní.
3. Kontrolu provádí pověření zaměstnanci SMÚ.
4. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných nákladů akce/činnosti/projektu a využití prostředků v souladu s účelem akce/činnosti/projektu. Pověření zaměstnanci SMÚ mají právo ověřit si správnost zaúčtování účetních dokladů v účetnictví příjemce.
5. Poskytovatel si vyhrazuje právo požádat příjemce dotace o předložení originálů účetních dokladů ke kontrole do sídla SMÚ<sup>3</sup>.
6. Příjemce je povinen umožnit pověřeným pracovníkům SMÚ vstup na akce konané v rámci dotované akce/činnosti/projektu, a to za účelem kontroly využití dotace.
7. Příjemce dotace je povinen prokazatelně doložit, že dotace byla využita v souladu s tímto Programem, Podmínkami a všemi ustanoveními Smlouvy.
8. Zjistí-li se neplnění podmínek uvedených v tomto Programu, Podmínkách a ve Smlouvě, příslušný odbor nebo orgán kontroly zajistí realizaci příslušných opatření.

---

<sup>3</sup> Originály dokladů souvisejících s akcí/činností musí být u příjemce dotace k dispozici poskytovateli minimálně 10 let po předložení vyúčtování



## D) Vrácení dotace

1. V případě, že se akce/činnost/projekt neuskuteční, je příjemce dotace povinen obdržené finanční prostředky neprodleně vrátit, **nejpozději do 15 kalendářních dnů** ode dne, kdy se o této skutečnosti dozvěděl, zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci akce/činnosti/projektu poskytnuta. Současně je povinen předat OKSS informaci o vrácení dotace.
2. Příjemce dotace, který nedočerpá dotaci v dohodnuté výši a účelu čerpání poskytnuté dotace, je povinen vrátit **nejpozději do 15 kalendářních dnů** ode dne, kdy se o této skutečnosti dozvěděl, zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci akce/činnosti/projektu poskytnuta část dotace s průvodním dopisem.
3. Pokud bude realizace akce/činnosti/projektu během kalendářního roku předčasně ukončena, je příjemce dotace povinen předložit vyúčtování a současně vrátit nevyčerpané finanční prostředky dotace na účet poskytovatele nejpozději do 30 kalendářních dnů od ukončení realizace akce/činnosti/projektu. V případě celoroční činnosti bude dotace krácena o celé kalendářní měsíce, kdy tato činnost nebyla provozována. Výpočet poměrné části dotace, kterou je v daném případě příjemce povinen vrátit se provede tak, že se celková výše dotace vydělí 12 a vynásobí počtem celých kalendářních měsíců, ve kterých nebyla dotovaná činnost v roce poskytnutí provozována.

**Č. účtu 1125411/0100, variabilní symbol bude uveden ve Smlouvě.**

## Čl. IX. Závěrečná ustanovení

### **1. Vhodné způsoby (doporučující) propagace poskytovatele:**

#### **Kategorie první dotačního programu**

- a) umístění aktivního odkazu [www.usti-nad-labem.cz](http://www.usti-nad-labem.cz) na internetových stránkách souvisejících s dotovanou činností;
- b) logo poskytovatele umístěné (v souladu s logo manuálem) na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s činností;
- c) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místě konání činnosti, v rozsahu odpovídajícímu rozsahu akce (propagační komponent s logem si příjemce může, po domluvě s OKSS, zapůjčit od poskytovatele);
- d) v případě videoprojekce odvysílání loga poskytovatele na obrazovce či plátně;
- e) prezentace poskytovatele moderátorem v průběhu konání akce;
- f) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti pořádání akce;
- g) písemná prezentace poskytovatele v médiích s uvedením, že akce byla podpořena SMÚ;
- h) prezentace poskytovatele na sportovních dresech;
- i) další vhodná prezentace, která bude žadatelem uvedena v žádosti, příp. v uzavřené Smlouvě se SMÚ.

#### **Kategorie druhá dotačního programu**

- a) umístění aktivního odkazu [www.usti-nad-labem.cz](http://www.usti-nad-labem.cz) na internetových stránkách souvisejících s dotovanou činností;
- b) viditelné umístění loga poskytovatele v místech konání akcí pořádaných v rámci celoroční činnosti či v prostoru, kde je celoroční činnost provozována;
- c) další vhodná prezentace, která bude žadatelem uvedena v žádosti, příp. v uzavřené Smlouvě se SMÚ.

#### **Kategorie třetí dotačního programu**

- a) umístění aktivního odkazu [www.usti-nad-labem.cz](http://www.usti-nad-labem.cz) na internetových stránkách souvisejících s dotovanou akcí;
- b) logo poskytovatele umístěné (v souladu s logo manuálem) na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí;
- c) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místě konání akce, v rozsahu odpovídajícímu rozsahu akce (propagační komponent s logem si příjemce může, po domluvě s OKSS, zapůjčit od poskytovatele);
- d) v případě videoprojekce odvysílání loga poskytovatele na obrazovce či plátně;
- e) prezentace poskytovatele moderátorem v průběhu konání akce;
- f) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti pořádání akce;
- g) písemná prezentace poskytovatele v médiích s uvedením, že akce byla podpořena SMÚ;
- h) další vhodná prezentace, která bude žadatelem uvedena v žádosti, příp. v uzavřené Smlouvě se SMÚ.

### **Ostatní kategorie dotačního programu**

- a) umístění aktivního odkazu [www.usti-nad-labem.cz](http://www.usti-nad-labem.cz) na internetových stránkách souvisejících s dotovanou akcí/činností/projektem;
  - b) logo poskytovatele umístěné (v souladu s logo manuálem) na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách aj. souvisejících s akcí/projektem;
  - c) viditelné umístění loga poskytovatele v místě konání akce/činnosti/projektu, v rozsahu odpovídajícímu charakteru či významnosti akce či projektu (propagační komponent s logem si příjemce může, po domluvě s OKSS, zapůjčit od poskytovatele);
  - d) prezentace poskytovatele moderátorem v průběhu akce;
  - e) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce/činnosti/projektu;
  - f) další vhodná prezentace, která bude žadatelem uvedena v žádosti, příp. v uzavřené Smlouvě se SMÚ.
2. Tento „Program pro poskytování dotací v oblasti sportu v roce 2018 z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem“ byl schválen ZM dne 20. 9. 2017 usnesením č. /17 a nabývá účinnosti dnem zveřejnění na úřední desce SMÚ.

### Přílohy:

1. Formuláře žádostí o dotaci na oblast sportu v jednotlivých kategoriích
2. Formulář vyúčtování poskytnutých dotací z jednotlivých kategorií
3. Změnový formulář v návaznosti na podanou žádost o dotaci