Přihláška k výběrovému řízení

na vedoucí pracovní místo ředitele/ředitelky:

název výběrového řízení:	

titul, jméno, příjmení	
datum a místo narození	
místo trvalého pobytu	
Kontaktní spojení: telefon, e-mail	
ID datové schránky	

Přílohy k přihlášce:

a) **strukturovaný profesní životopis** obsahující údaje o dosavadních zaměstnáních, a o odborných znalostech a dovednostech,

b) **úředně ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání ***,

c) **originál nebo úředně ověřená kopie výpisu z evidence rejstříku trestů** ne starší než 3 měsíce; není-li uchazeč státním občanem ČR, je povinen doložit doklad obdobný výpisu z Rejstříku trestů vydaným státem, jehož je státním občanem *,

d) **koncepce rozvoje příspěvkové organizace** s podpisem

e) **čestné prohlášení o autorství koncepce** rozvoje příspěvkové organizace

f) **další dokumenty**	

Místo a datum podpisu	

Podpis

**V případě podání přihlášky prostřednictvím datové schránky musí být výpis z evidence Rejstříku trestů a doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání autorizovaně konvertovány do elektronické podoby. Výpis z evidence Rejstříku trestů, vygenerovaný prostřednictvím Portálu občana se v případě podání přihlášky prostřednictvím datové schránky považuje za originální doklad. V případě podání přihlášky v listinné podobě musí být takto vygenerovaný výpis předložen po provedení autorizované konverze do listinné podoby.*