

## U s n e s e n í

z 10. zasedání zastupitelstva města Ústí nad Labem,  
dne 18. 12. 2023  
Usnesení č. 156/10Z/23 - 173/10Z/23

---

### **156/10Z/23**

#### Rozpočtové opatření ke zrealizování investiční části výdajového rozpočtu v roce 2023

##### **Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání**

###### **A) bere na vědomí**

1. důvodovou zprávu o návrhu zrealizování - snížení investiční části výdajového rozpočtu r. 2023 v úhrnné výši 583 500 tis. Kč s tím, že se jedná o přesun financování uvedených akcí do následujícího roku a finanční prostředky jsou součástí NR 2024.

###### **B) schvaluje**

1. rozpočtové opatření ke zrealizování investiční části výdajového rozpočtu v roce 2023 v celkové výši 583 500 tis. Kč takto:

- a) snížení investiční části výdajového rozpočtu o celkovou částku 583 500 tis. Kč ve znění Přílohy usnesení č. 1
- b) snížení tř. 8 – financování o částku 325 259 tis. Kč v položce Změna stavu na bankovních účtech MmÚ
- c) snížení tř. 8 – financování o částku 258 241 tis. Kč v položce Dlouhodobé přijaté půjčené prostředky (zdrojové krytí akcí financovaných z úvěru u ČS, a.s.)

### **157/10Z/23**

#### Návrh rozpočtu města Ústí nad Labem – Magistrátu pro rok 2024 a střednědobý výhled rozpočtu města Ústí nad Labem – Magistrátu na období r. 2025 až r. 2027

##### **Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání**

###### **A) bere na vědomí**

1. důvodovou zprávu podrobně popisující jednotlivé části návrhu rozpočtu pro rok 2024 (NR 2024) a střednědobý výhled rozpočtu na období r. 2025 až r. 2027 (SVR) města Ústí nad Labem – Magistrátu

###### **B) souhlasí**

1. s celkovými příjmy v rozpočtu města Ústí nad Labem - Magistrátu pro rok 2024 ve výši 2 600 584 tis. Kč

2. s celkovými výdaji v rozpočtu města Ústí nad Labem - Magistrátu pro rok 2024 ve výši 3 342 621 tis. Kč, z toho:

- a) neinvestiční část výdajového rozpočtu ve výši 2 441 868 tis. Kč,  
- z toho dotace pro městské obvody (MO) ve výši 216 005 tis. Kč

## Statutární město Ústí nad Labem

b) investiční část výdajového rozpočtu ve výši 900 753 tis. Kč,  
- z toho dotace pro MO ve výši 11 000 tis. Kč

3. s oblastí financování v celkové výši 742 037 tis. Kč, z toho:  
- splátky úvěrů -102 463 tis. Kč  
- změna stavu na bank. účtech MmÚ 586 259 tis. Kč  
- dlouhodobé přijaté půjčené prostředky od ČS a.s. - úvěr 258 241 tis. Kč

### C) schvaluje

1. rozpočet města Ústí nad Labem - Magistrátu pro rok 2024 dle § 84 odst. 2 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění dle Příloh usnesení č. 1 - 4

2. střednědobý výhled rozpočtu města Ústí nad Labem – Magistrátu na období r. 2025 až r. 2027 dle Přílohy usnesení č. 5

3. přiděl z rozpočtu města Ústí nad Labem - Magistrátu do peněžních fondů města v roce 2024 takto:  
- Fond pro záchranu a rozvoj Zoologické zahrady Ústí nad Labem ve výši 20 000 tis. Kč  
- Sociální fond ve výši 15 385 tis. Kč

## 158/10Z/23

### Program ELENA – podpora projektové přípravy

#### Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání

##### A) bere na vědomí

1. aktuální informace a podmínky programu ELENA,
2. předběžný seznam projektů statutárního města Ústí nad Labem, u kterých bude usilováno o zařazení do programu ELENA,

##### B) schvaluje

1. podání tzv. předpříhlášky (pre-application form) a následné kompletní přihlášky (application form) statutárního města Ústí nad Labem do programu ELENA.

## 159/10Z/23

### Změna v obsazení dozorčí rady Severočeského divadla, s.r.o.

#### Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání navrhuje

- A) odvolat Mgr. Zdeňku Mottlovou z funkce člena dozorčí rady společnosti Severočeské divadlo s.r.o. ke dne 31. 12. 2023
- B) zvolit Jana Vrbu, nar. \*\*\*\*\* do funkce člena dozorčí rady společnosti Severočeské divadlo s.r.o. ke dni 1. 1. 2024.

## 160/10Z/23

### Změna v obsazení Kontrolního výboru ZM

#### Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání

##### A) odvolává

## Statutární město Ústí nad Labem

Jarmilu Veselou z funkce člena Kontrolního výboru ZM ke dne 31. 12. 2023

### B) volí

Ing. Jana Hájka, nar. \*\*\*\*\* do funkce člena Kontrolního výboru ZM ke dne 1. 1. 2024

## 161/10Z/23

### Poskytnutí návratné finanční výpomoci příspěvkovým organizacím v roce 2024

#### Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. poskytnutí návratné finanční výpomoci a uzavření Smlouvy o poskytnutí návratné finanční výpomoci pro rok 2024 mezi zřizovatelem - statutárním městem Ústí nad Labem a těmito příspěvkovými organizacemi ze sociální oblasti:

- Domov Velké Březno, p. o. IČ 44555288 ve výši 4 700 tis. Kč
- Domov pro seniory Chlumec, p. o. IČ 44555296 ve výši 2 000 tis. Kč
- Domov pro seniory Severní Terasa, p. o. IČ 44555326 ve výši 7 000 tis. Kč
- Domov pro seniory Dobětice, p. o. IČ 44555407 ve výši 4 500 tis. Kč
- Domov pro seniory Krásné Březno, p. o. IČ 44555334 ve výši 3 200 tis. Kč
- Pečovatelská služba Ústí nad Labem, p. o. IČ 44555385 ve výši 3 800 tis. Kč
- Domov pro seniory Bukov, p. o. IČ 44555661 ve výši 4 000 tis. Kč
- Jesle města Ústí nad Labem, p. o. IČ 44555458 ve výši 600 tis. Kč

2. poskytnutí návratné finanční výpomoci a uzavření Smlouvy o poskytnutí návratné finanční výpomoci pro rok 2024 mezi zřizovatelem - statutárním městem Ústí nad Labem a příspěvkovou organizací Kulturní středisko města Ústí nad Labem, IČ 00673803, ve výši 1 362 tis. Kč

## 162/10Z/23

### Poskytnutí bezúročné finanční zápůjčky MAS Labské skály, z. s.

#### Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. poskytnutí bezúročné finanční zápůjčky a následné uzavření smlouvy o zápůjčce s MAS Labské skály, z. s. (IČ 27010066), ve výši 1.000.000 Kč

2. se zněním smlouvy o zápůjčce dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

## 163/10Z/23

### Dodatek č. 3 ke zřizovací listině Muzea města Ústí nad Labem, příspěvkové organizace

#### Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

s účinností od 25. 12. 2023

1. změnu zřizovací listiny Muzea města Ústí nad Labem, příspěvkové organizace, formou dodatku č. 3 ke zřizovací listině, ve znění dle přílohy č. 1 důvodové zprávy, takto:

a) mění se Čl. V. odst. 1 – Vymezení majetku zřizovatele předávaného organizaci k

## Statutární město Ústí nad Labem

hospodaření v části A) Majetek nemovitý tak, že dochází ke snížení výměry pozemku p. č. 1514/18 v k. ú. Klíše na 7 758 m<sup>2</sup> v důsledku prodeje části pozemku společnosti ČEZ Distribuce, a.s.

### **164/10Z/23**

#### Směna nemovitostí - Ústecký kraj

##### **Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání**

###### **A) revokuje**

1. usnesení Zastupitelstva města Ústí nad Labem č. 89/6Z/23 ze dne 5.6.2023 v úplném znění

###### **B) schvaluje**

1. směnu:

a) pozemku p.č. 1775/5 o výměře 2 207 m<sup>2</sup>, jehož součástí je objekt č.p. 424, v k.ú. Ústí nad Labem,

ve vlastnictví statutárního města Ústí nad Labem, za:

b) pozemek p.č. 2799, o výměře 554 m<sup>2</sup>, jehož součástí je objekt č.p. 766,

c) pozemek p.č. 2805, o výměře 729 m<sup>2</sup>, jehož součástí je objekt č.p. 679,

d) pozemek p.č. 2801/1, o výměře 83 m<sup>2</sup>,

e) pozemek p.č. 2807/1, o výměře 1 810 m<sup>2</sup>,

f) pozemek p.č. 2807/4, o výměře 524 m<sup>2</sup>,

g) pozemek p.č. 2807/5, o výměře 54 m<sup>2</sup>,

vše v k.ú. Střekov, ve vlastnictví Ústeckého kraje, IČ:70892156,

s finančním vyrovnáním ve výši 5 109 770,-Kč ve prospěch Ústeckého kraje do 30.9.2024

### **165/10Z/23**

#### Darování pozemku p. č. 186 vč. stavby garáže v k. ú. Předlice

##### **Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání**

###### **schvaluje**

1. nabytí pozemku p. č. 211 o výměře 19 m<sup>2</sup>, zastavěná plocha a nádvoří, včetně stavby garáže bez čp/če, jež je součástí pozemku p. č. 211, vše v k. ú. Předlice, zapsané na LV 197, formou darování od pana Martina Langa, bytem Maková 2807/12, 400 11 Ústí nad Labem do vlastnictví statutárního města Ústí nad Labem

### **166/10Z/23**

#### Odkoupení části pozemku p. č. 15 v k. ú. Všebořice

##### **Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání**

###### **neschvaluje**

1. odkoupení části pozemku p. č. 15 o výměře cca 105 m<sup>2</sup> nebo cca 40 m<sup>2</sup> v k. ú.

Všebořice od \*\*\*\*\*

za kupní cenu ve výši 480,- Kč/m<sup>2</sup>

### **167/10Z/23**

#### Odkoupení pozemku p. č. 4400/401 v k. ú. Ústí nad Labem

## Statutární město Ústí nad Labem

### Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. odkoupení pozemku p. č. 4400/401 o výměře 178 m<sup>2</sup>, ostatní plocha – silnice, k. ú. Ústí nad Labem, od paní  
\*\*\*\*\*, za kupní  
cenu ve výši 100,- Kč/m<sup>2</sup>, tj. celkem 17.800,- Kč

### 168/10Z/23

### Poskytnutí dotací v oblasti sportu z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem v roce 2024 - Tradiční kolektivní a individuální sporty"

### Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. poskytnutí dotace z rozpočtu roku 2024 Odboru školství, kultury a sportu, určených na oblast sportu „Tradiční kolektivní a individuální sporty - mediálně atraktivní a tradiční olympijské sporty reprezentující město Ústí nad Labem v nejvyšší a druhé nejvyšší soutěži ČR včetně mládežnických kategorií“ a následně uzavření smlouvy s jednotlivými subjekty takto:
  - a) HC SLOVAN ÚSTÍ NAD LABEM spolek (IČ 44227116) na částečnou úhradu nákladů spojených s účelem poskytnutí dotace na "Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů - práce s mládeží do 20 let“ ve výši 5 600 000 Kč
  - b) FK Ústí nad Labem - mládež, z.s. (IČ 27048128) na částečnou úhradu nákladů spojených s účelem poskytnutí dotace na "Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů - práce s mládeží do 20 let“ ve výši 4 600 000 Kč
  - c) BASKETBALOVÝ KLUB ÚSTÍ N.L., a.s. (IČ 25005758) na částečnou úhradu nákladů spojených s účelem poskytnutí dotace na "Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů - částečná úhrada nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti subjektu za rok 2024" ve výši 4 000 000 Kč
  - d) Basketbalový klub Ústí nad Labem z.s. (IČ 14866714) na částečnou úhradu nákladů spojených s účelem poskytnutí dotace na "Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů - práce s mládeží do 20 let“ ve výši 2 600 000 Kč
  - e) SK VOLEJBAL Ústí nad Labem, z.s. (IČ 26632217) na částečnou úhradu nákladů spojených s účelem poskytnutí dotace na "Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů - částečná úhrada nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti subjektu za rok 2024" ve výši 4 000 000 Kč
  - f) SK VOLEJBAL Ústí nad Labem, z.s. (IČ 26632217) na částečnou úhradu nákladů spojených s účelem poskytnutí dotace na "Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů - práce s mládeží do 20 let“ ve výši 2 600 000 Kč
  - g) Florbal Ústí, z. s. (IČ 01495615) na částečnou úhradu nákladů spojených s účelem poskytnutí dotace na "Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů - částečná úhrada nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti subjektu za rok 2024" ve výši 1 100 000 Kč
  - h) Florbal Ústí, z. s. (IČ 01495615) na částečnou úhradu nákladů spojených s účelem poskytnutí dotace na "Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů - práce s mládeží do 20 let“ ve výši 1 600 000 Kč
2. poskytnutí dotace z rozpočtu roku 2024 Odboru školství, kultury a sportu, určených na oblast sportu „Tradiční kolektivní a individuální sporty - mediálně atraktivní a tradiční

## Statutární město Ústí nad Labem

olympijské sporty reprezentující město Ústí nad Labem v třetí nejvyšší soutěži ČR“ a následné uzavření smlouvy s jednotlivými subjekty takto:

a) Ústecký Slovan s.r.o. (IČ 19331657) na částečnou úhradu nákladů spojených s účelem poskytnutí dotace na "Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů - částečná úhrada nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti subjektu za rok 2024" ve výši 3 100 000 Kč

b) FK VIAGEM Ústí nad Labem a.s. (IČ 27274055) na částečnou úhradu nákladů spojených s účelem poskytnutí dotace na "Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů - částečná úhrada nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti subjektu za rok 2024" ve výši 2 200 000 Kč

3. poskytnutí dotace z rozpočtu roku 2024 Odboru školství, kultury a sportu, určených na oblast sportu „Tradiční kolektivní a individuální sporty - ostatní seniorské kolektivní sporty reprezentující město Ústí nad Labem v nejvyšší a druhé nejvyšší soutěži“ a následné uzavření smlouvy s jednotlivými subjekty takto:

a) BLADES Ústí nad Labem, z.s. (IČ 22769315) na částečnou úhradu nákladů spojených s účelem poskytnutí dotace na "Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů - částečná úhrada nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti subjektu za rok 2024" ve výši 300 000 Kč

4. poskytnutí dotace z rozpočtu roku 2024 Odboru školství, kultury a sportu, určených na oblast sportu „Tradiční kolektivní a individuální sporty - individuální seniorské sporty reprezentující město Ústí nad Labem v nejvyšší a druhé nejvyšší soutěži“ a následné uzavření smlouvy s jednotlivými subjekty takto:

a) Ústecká akademie plaveckých sportů z.s. (IČ 04610881) na částečnou úhradu nákladů spojených s účelem poskytnutí dotace na "Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů - částečná úhrada nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti subjektu za rok 2024" ve výši 200 000 Kč

b) Athletic Club Ústí nad Labem z.s. (IČ 27043584) na částečnou úhradu nákladů spojených s účelem poskytnutí dotace na "Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů - částečná úhrada nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti subjektu za rok 2024" ve výši 150 000 Kč

c) USK PROVOD, z.s. (IČ 18381375) na částečnou úhradu nákladů spojených s účelem poskytnutí dotace na "Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů - částečná úhrada nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti subjektu za rok 2024" ve výši 100 000 Kč

d) TENIS CLUB Ústí nad Labem, z.s. (IČ 18380514) na částečnou úhradu nákladů spojených s účelem poskytnutí dotace na "Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů - částečná úhrada nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti subjektu za rok 2024" ve výši 80 000 Kč

5. poskytnutí dotace z rozpočtu roku 2024 Odboru školství, kultury a sportu, určených na oblast sportu „Tradiční kolektivní a individuální sporty - individuální juniorské sporty" a následné uzavření smlouvy s jednotlivými subjekty takto:

a) Ústecký krasobruslařský klub, zapsaný spolek (IČ 68455437) na částečnou úhradu nákladů spojených s účelem poskytnutí dotace na "Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů - práce s mládeží do 20 let" ve výši 300 000 Kč

b) KST Apollo Ústí nad Labem z.s. (IČ 07211104) na částečnou úhradu nákladů spojených s účelem poskytnutí dotace na "Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů -

## Statutární město Ústí nad Labem

práce s mládeží do 20 let" ve výši 200 000 Kč

6. znění Smluv o poskytnutí dotace v oblasti sportu "Tradiční kolektivní a individuální sporty" dle přílohy č. 1- 5 tohoto usnesení.

### **169/10Z/23**

#### Poskytnutí dotací z rozpočtu odboru školství, kultury a sportu v roce 2024 - oblast sportu

##### **Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání schvaluje**

1. poskytnutí dotace z rozpočtu roku 2024 Odboru školství, kultury a sportu, určeného na oblast sportu, a následné uzavření smlouvy se subjektem Aeroklub Ústí nad Labem z.s.(IČ 18381928) na částečnou úhradu nákladů spojených akcí "Ústecké nebe plné letadel 2024" ve výši 500.000 Kč

2. znění vzoru Smlouvy o poskytnutí dotace dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

### **170/10Z/23**

#### Poskytnutí dotací z rozpočtu odboru školství, kultury a sportu v roce 2024 - oblast kultura

##### **Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání schvaluje**

1. poskytnutí dotace z rozpočtu roku 2024 Odboru školství, kultury a sportu, určeného na oblast kultury, a následné uzavření smlouvy se subjektem CRAZY Production s.r.o. (IČ 28363086) na částečnou úhradu nákladů spojených akcí "15. Ples severočeských patriotů" ve výši 500.000 Kč

2. znění vzoru Smlouvy o poskytnutí dotace dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

### **171/10Z/23**

#### Poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem v roce 2024 v oblasti sportu "Sportovní akce mimořádného významu pro statutární město Ústí nad Labem"

##### **Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání A) schvaluje**

1. poskytnutí dotací z rozpočtu roku 2024 Odboru školství, kultury a sportu, určených na oblast sportu „Sportovní akce mimořádného významu pro statutární město Ústí nad Labem“ a následné uzavření smluv s jednotlivými subjekty takto:

a) BLADES Ústí nad Labem, z.s. (IČ 22769315) na částečnou úhradu nákladů spojených s akcí „TV zápas na Městském stadionu 2.6.2024" ve výši 119.000,- Kč

b) Česká asociace amerického fotbalu z.s. (IČ 60164115) na částečnou úhradu nákladů spojených s akcí „Uspořádání zápasu ME v americkém fotbale 2024“ ve výši 229.000,- Kč

c) Fotbalový klub Český Lev Neštémice, z.s. (IČ 69291969) na částečnou úhradu nákladů spojených s akcí „O pohár Českého Lva 2024“ ve výši 137.000,- Kč

d) General Dance Company s.r.o. (IČ 05943850) na částečnou úhradu nákladů spojených s akcí „54. Mezinárodní taneční festival 2024“ ve výši 238.000,- Kč

## Statutární město Ústí nad Labem

- e) Městský plavecký klub Ústí nad Labem z.s. (IČ 26647567) na částečnou úhradu nákladů spojených s akcí „Velká cena Ústí nad Labem v plavání“ ve výši 149.000,- Kč
- f) Mgr. Michal Neustupa (IČ 01495101) na částečnou úhradu nákladů spojených s akcí „Milada Run 2024“ ve výši 148.000,- Kč
- g) SH ČMS - Krajské sdružení hasičů Ústeckého kraje (IČ 71173811) na částečnou úhradu nákladů spojených s akcí „Mistrovství ČR v běhu na 60 m“ ve výši 68.000,- Kč
- h) SK KAMURA RYU SHOTOKAN z.s. (IČ 66110351) na částečnou úhradu nákladů spojených s akcí „XXXIV. CZECH OPEN 2024“ ve výši 225.000,- Kč
- i) Sportovní klub policie Sever Ústí nad Labem z.s. (IČ 44226306) na částečnou úhradu nákladů spojených s akcí „54.ročník GRAND PRIX města Ústí nad Labem v boxu“ ve výši 235.000,- Kč
- j) University Sport Agency z. s. (IČ 09147063) na částečnou úhradu nákladů spojených s akcí „Souboj dobyvatelů 2024“ ve výši 75.000,- Kč
- k) VMLY&R s.r.o. (IČ 26133113) na částečnou úhradu nákladů spojených s akcí „RunTour Ústí nad Labem 2024“ ve výši 145.000,- Kč
- l) Xterra squadra s.r.o. (IČ 27329259) na částečnou úhradu nákladů spojených s akcí „7. ročník STRABAG Rail MILADATLON a MČR v TRT lékařů“ ve výši 232.000,- Kč.

2. Znění vzoru Smlouvy o poskytnutí dotace v oblasti sportu dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

### **B) neschvaluje**

- 1. poskytnutí dotací z rozpočtu roku 2024 Odboru školství, kultury a sportu, určených na oblast sportu „Sportovní akce mimořádného významu pro statutární město Ústí nad Labem“ a následné uzavření smluv s jednotlivými subjekty takto:
  - a) Aeroklub Ústí nad Labem z.s. (IČ 18381928) na částečnou úhradu nákladů spojených s akcí „Ústecké nebe plné letadel 2024“ ve výši 250.000,- Kč.

## **172/10Z/23**

### Územní plán Ústí nad Labem – informace o průběhu pořizování

#### **Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání**

##### **A) bere na vědomí**

informace o průběhu pořizování nového Územního plánu Ústí nad Labem

##### **B) souhlasí**

s návrhem rozhodnutí o dalším postupu pořizování Územního plánu Ústí nad Labem

##### **C) rozhoduje**

pokračovat v procesu pořizování nového Územního plánu Ústí nad Labem

##### **D) požaduje**

nadále průběžně informovat Zastupitelstvo města o postupu pořizování Územního plánu Ústí nad Labem

## **173/10Z/23**

### Návrh na pořízení změny Územního plánu Ústí nad Labem zkráceným postupem - D8 Rozšíření odpočívky Varvažov (k.ú. Dělouš)

#### **Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání**



## **Statutární město Ústí nad Labem**

### **A) souhlasí**

s návrhem společnosti Ředitelství silnic a dálnic ČR (státní příspěvková organizace) na pořízení změny Územního plánu Ústí nad Labem zkráceným postupem - D8 Rozšíření odpočívky Varvažov (k.ú. Dělouš)

### **B) požaduje**

po společnosti Ředitelství silnic a dálnic ČR (státní příspěvková organizace) úplnou úhradu nákladů na pořízení Změny Územního plánu Ústí nad Labem včetně úplného znění Územního plánu Ústí nad Labem po změně.

### **C) ukládá**

Ing. Romaně Filáčkové

zahájit pořízení změny Územního plánu Ústí nad Labem

T: 30. 4. 2024

**Mgr. et Mgr. Tomáš Vlach**  
náměstek primátora

**PhDr. Ing. Petr Nedvědický**  
primátor města

Statutární město Ústí nad Labem - Magistrát

Příloha usnesení č. 1

**Zreálnění investiční části výdajového rozpočtu v roce 2023**

v tis. Kč	P.č.	Číslo invest. záměru	Název inv. záměru	Paragraf	Položka	1	2	3	4	5	6
						SR 2023	UR k 31.10.2023	SK k 31.10.2023	Rozdíl= SK-UR	Předpokládané plnění k 31.12.2023	Zreálnění inv. r. 2023 (požadavek převodu FP bude součástí NR 2024) sl. 2 - sl.5
<b>Skupina č. 01 - Projektové práce</b>											<b>zaokrouhlemo na celé tisíce dolů</b>
<b>OMOSRI Organizace 012410, 012440, 012450 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic</b>											
	1	IZI/001136	Plavecký areál Klíše - PD	3429	6121	291,00	291,00	0,00	-291,00	0,00	291,00
	2	IZI/001178	Investiční rezerva OPRI - PD	6409	6901	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	IZI/001197	Kanalizace Svádov II. etapa	2321	6121	1 523,00	923,00	837,32	-85,68	837,32	0,00
	4	IZI/001223	ZŠ Školní náměstí - PD	3113	6121	2 699,00	2 699,00	84,70	-2 614,30	160,10	2 538,00
	5	IZI/001220	Domov Velké Březno - náhradní zdroj el. energie - PD	4350	6121	197,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6	IZI/001238	Modernizace učeben ZŠ - PD	3113	6121	2 941,00	3 441,00	396,88	-3 044,12	396,88	3 044,00
	7	IZI/001239	Rekonstrukce veřejně přístupného sportoviště u ZŠ Neštěmická - PD	3113	6121	1 237,00	237,00	151,25	-85,75	151,25	0,00
	8	IZI/001248	Muzeum - PD Inteligentní zelený depozitář 21. století	3315	6351	12 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	9	IZI/001260	Elektronická požární signalizace v objektech DPS - PD	4350	6121	2 130,00	1 548,20	0,00	-1 548,20	1 548,20	0,00
	10	IZI/001267	DS Orlická - chráněné únikové cesty - PD	4350	6121	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	11	IZI/001268	DS Orlická - zřízení záložních zdrojů pro stávající výtahy - PD	4350	6121	60,00	91,00	45,38	-45,62	91,00	0,00
	12	IZI/001269	DS Dobětice - chráněné únikové cesty - PD	4350	6121	80,00	346,00	0,00	-346,00	100,00	246,00
	13	IZI/001270	DS - přestavba výtahů na evakuační - PD	4350	6121	1 000,00	2 182,38	0,00	-2 182,38	0,00	2 182,00
	14	IZI/000879	Rekonstrukce jižního křídla budovy magistrátu - PD	3613	6121	0,00	5 000,00	0,00	-5 000,00	0,00	5 000,00
	15	IZI/001302	Rozvoj neveřejné síťové infrastruktury ve městě Ústí nad Labem	3699	6121	0,00	2 178,00	0,00	-2 178,00	0,00	2 178,00
	16	IZI/001298	Řemeslné dílny Kameňák při DDM ÚL	3233	6351	0,00	2 407,00	2 407,00	0,00	2 407,00	0,00
	17	IZI/001310	KSMUL - Revitalizace budovy B DK - PD	3392	6351	0,00	2 117,50	2 117,50	0,00	2 117,50	0,00
	18	IZI/001320	Rekonstrukce střechy FZŠ České mládeže-PD	3113	6121	0,00	700,00	0,00	-700,00	0,00	700,00
	19	IZI/001319	MŠ 5. května - zvýšení kapacity MŠ - PD	3111	6121	0,00	200,00	0,00	-200,00	50,00	150,00
<b>Celkem organizace 012410, 012440, 012450 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic</b>						<b>26 758,00</b>	<b>24 361,08</b>	<b>6 040,03</b>	<b>-18 321,05</b>	<b>7 859,25</b>	<b>16 329,00</b>
<b>OÚPSŘ Organizace 012520 Odbor územního plánování a stavebního řádu</b>											
	20	IZI/001150	Územní studie	3635	6119	4 918,00	4 918,00	55,66	-4 862,34	55,66	4 862,00
	21	IZI/001153	Změna a aktualizace územního plánu	3635	6119	13 985,00	13 985,00	762,90	-13 222,10	762,90	13 222,00
<b>Celkem organizace 012520 Odbor územního plánování a stavebního řádu</b>						<b>18 903,00</b>	<b>18 903,00</b>	<b>818,56</b>	<b>-18 084,44</b>	<b>818,56</b>	<b>18 084,00</b>
<b>ODM Organizace 011701, 011770 Odbor dopravy a majetku</b>											
	22	IZI/001017	Rekonstrukce areálu Corso - PD	3613	6121	7 131,00	7 164,38	535,57	-6 628,81	536,38	6 628,00
	23	IZI/000361	Projektové práce na akce ODM	2212	6121	4 000,00	8 949,32	2 744,67	-6 204,65	5 745,32	3 204,00
	24	IZI/001049	Řešení parkování - PD	2219	6121	1 000,00	1 000,00	387,59	-612,41	388,00	612,00
	25	IZI/001080	Revitalizace sídlišť - PD	2219	6121	1 232,00	1 232,00	214,17	-1 017,83	215,00	1 017,00
	26	IZI/001159	Revitalizace bývalé budovy UJEP Hoření ul.	3613	6121	2 588,00	2 588,00	0,00	-2 588,00	0,00	2 588,00
	27	IZI/001191	Rekonstrukce Buzulucká - PD	2212	6121	183,00	183,00	0,00	-183,00	0,00	183,00
	28	IZI/001275	Mosty se stavebním stavem VI - PD	2212	6121	1 000,00	1 000,00	0,00	-1 000,00	0,00	1 000,00
	29	IZI/001059	Vybudování parkovacích míst v ul. Hilbertova - PD	2219	6121	0,00	350,00	153,37	-196,63	350,00	0,00
	30	IZI/001061	Sociální péče - SSZ - PD	2212	6121	0,00	458,52	145,07	-313,45	458,52	0,00
	31	IZI/001082	Mosty se stavebním stavem VII - PD	2212	6121	0,00	58,93	51,36	-7,57	58,93	0,00
	32	IZI/001213	Rekonstrukce parkovišť u Plavecké haly - PD	2219	6121	0,00	500,00	470,69	-29,31	500,00	0,00
	33	IZI/001232	Rekuperace a rekonstrukce topných těles Nové krematorium - PD	3632	6121	0,00	99,10	0,00	-99,10	99,10	0,00
<b>Celkem organizace 011701, 011770 Odbor dopravy a majetku</b>						<b>17 134,00</b>	<b>23 583,25</b>	<b>4 702,49</b>	<b>-18 880,76</b>	<b>8 351,25</b>	<b>15 232,00</b>
<b>Celkem projektové práce</b>						<b>62 795,00</b>	<b>66 847,33</b>	<b>11 561,08</b>	<b>-55 286,25</b>	<b>17 029,06</b>	<b>49 645,00</b>

v tis. Kč	P.č.	Číslo invest. záměru	Název inv. záměru	Paragraf	Položka	1	2	3	4	5	6
						SR 2023	UR k 31.10.2023	SK k 31.10.2023	Rozdíl= SK-UR	Předpokládané plnění k 31.12.2023	Zreálnění inv. r. 2023 (požadavek převodu FP bude součástí NR 2024) sl. 2 - sl.5
<b>Skupina č. 02 - Dlouhodobé splátky pořízených investic</b>											
<b>ODM Organizace 011770 Odbor dopravy a majetku</b>											
	1	IZI/000745	Koupě objektu Čelakovského č.p. 806 (splátky do r. 2023)	3639	6121	600,00	600,00	500,00	-100,00	600,00	0,00
<b>Celkem organizace 011770 Odbor dopravy a majetku</b>						<b>600,00</b>	<b>600,00</b>	<b>500,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>600,00</b>	<b>0,00</b>
<b>OMOSRI Organizace 012410 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic</b>											
	2	IZI/001146	St.úpravy Městského fotbalového stadionu (splátky do r. 2024)	3412	6121	12 658,00	12 658,00	12 657,80	-0,20	12 657,80	0,00
<b>Celkem organizace 012410 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic</b>						<b>12 658,00</b>	<b>12 658,00</b>	<b>12 657,80</b>	<b>-0,20</b>	<b>12 657,80</b>	<b>0,00</b>
<b>Celkem dlouhodobé splátky pořízených investic</b>						<b>13 258,00</b>	<b>13 258,00</b>	<b>13 157,80</b>	<b>-100,20</b>	<b>13 257,80</b>	<b>0,00</b>
<b>Skupina č. 03 - Investice do rekonstrukce majetku města</b>											
<b>OMOSRI Organizace 012410, 012430, 012450 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic</b>											
	1	IZI/001149	Rekonstrukce komunikace Na Spálence (včetně odvodnění PHK)	2212	6121	2 284,00	2 027,27	1 960,42	-66,85	1 960,42	0,00
	2	IZI/001166	Investiční rezerva na "Participativní projekty"	6409	6901	2 000,00	2 000,00	0,00	-2 000,00	2 000,00	0,00
	3	IZI/001272	Rekonstrukce služebny MP Na Nivách	3639	6121	57 639,00	61 239,00	12 509,21	-48 729,79	19 200,00	42 039,00
	4	IZI/001267	DS Orlická - chráněné únikové cesty	4350	6121	1 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5	IZI/001269	DS Dobětice - chráněné únikové cesty	4350	6121	1 000,00	1 000,00	0,00	-1 000,00	1 000,00	0,00
	6	IZI/001268	DS Orlická - zřízení záložních zdrojů pro stávající výtahy	4350	6121	800,00	800,00	0,00	-800,00	0,00	800,00
	7	IZI/001222	MSUL - odizolování objektu Štefánikova	3639	6351	0,00	113,70	113,70	0,00	113,70	0,00
	8	IZI/001315	DS Orlická - instalace kouřotěsných dveří na chodbách	4350	6121	0,00	1 881,80	0,00	-1 881,80	0,00	1 881,00
<b>Celkem organizace 012410, 12430, 012450 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic</b>						<b>65 023,00</b>	<b>69 061,77</b>	<b>14 583,33</b>	<b>-54 478,44</b>	<b>24 274,12</b>	<b>44 720,00</b>
<b>ODM Organizace 011701, 011770 Odbor dopravy a majetku</b>											
	9	IZI/000776	Prodloužení chodníku Svádov	2212	6121	1 400,00	1 700,00	230,32	-1 469,68	231,00	1 469,00
	10	IZI/001084	Školní, Návětrná, Vojnovičova - rekonstrukce komunikací	2212	6121	10 605,00	11 270,83	11 012,01	-258,82	11 270,83	0,00
	11	IZI/001160	Rekonstrukce mostního objektu č. 423c-M1, ul. Ryjická	2212	6121	2 500,00	2 500,00	0,00	-2 500,00	0,00	2 500,00
	12	IZI/001181	Rekonstrukce komunikace Mezní	2212	6121	12 000,00	22 550,00	12 676,84	-9 873,16	12 677,00	9 873,00
	13	IZI/000849	Veřejné osvětlení - rozšíření	3631	6122	4 033,00	8 133,00	319,87	-7 813,13	8 133,00	0,00
	14	IZI/001182	Rekonstrukce komunikací	2212	6121	41 100,00	22 100,00	0,00	-22 100,00	0,00	22 100,00
	15	IZI/001229	Investiční rezerva OEM - sk. 03	6409	6901	2 000,00	2 000,00	0,00	-2 000,00	2 000,00	0,00
	16	IZI/001085	Jízda na červenou - výměna kamerových systémů	2219	6121	5 000,00	9 608,00	4 847,14	-4 760,86	4 848,00	4 760,00
	17	IZI/001243	Cyklostezka Sebužín - revitalizace stromové aleje	3745	6121	878,00	878,00	29,79	-848,21	878,00	0,00
	18	IZI/001244	Truhlářova ul. - revitalizace stromové aleje	3745	6121	1 440,00	1 452,78	553,11	-899,67	1 452,78	0,00
	19	IZI/001251	Větruše - rekonstrukce podlahy - taneční sál	3639	6121	2 000,00	2 456,00	2 029,73	-426,27	2 456,00	0,00
	20	IZI/001252	Severočeské divadlo - rekonstrukce rozvodu topení	3311	6121	957,00	1 356,04	651,37	-704,67	652,04	704,00
	21	IZI/001083	Vítězná - Svádov - přechod pro chodce	2212	6121	1 600,00	1 600,00	1 184,96	-415,04	1 600,00	0,00
	22	IZI/000851	Přístřešky MHD	2229	6121	600,00	600,00	0,00	-600,00	0,00	600,00
	23	IZI/001273	Městské sady - elektro sloupky	3633	6122	1 200,00	1 200,00	0,00	-1 200,00	200,00	1 000,00
	24	IZI/001233	Stavební úpravy objektu č.p. 183/9, ul. Matiční - krizové byty	3612	6121	5 000,00	5 000,00	2 357,66	-2 642,34	5 000,00	0,00
	25	IZI/001266	Stavební úpravy objektu č.p. 183/9, ul. Matiční - krizové byty, včetně dotace z KÚÚK	3612	6121	0,00	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00
	26	IZI/001086	Rekonstrukce ulice Novoveská	2212	6121	0,00	2 565,80	0,00	-2 565,80	28,80	2 537,00
	27	IZI/001152	Hromadný parking Přístavní	2219	6121	0,00	17,01	0,00	-17,01	17,01	0,00
	28	IZI/001188	Chodník Hostovice	2219	6121	0,00	2 143,16	121,61	-2 021,55	2 143,16	0,00
	29	IZI/001231	Stavební úpravy regul. stanice plynu - Nové krematorium	3632	6121	0,00	546,12	0,00	-546,12	546,12	0,00
	30	IZI/001253	Rekonstrukce osvětlení na Zimním stadionu Ústí nad Labem	3412	6121	0,00	1 115,46	1 115,45	-0,01	1 115,45	0,00

v tis. Kč	P.č.	Číslo invest. záměru	Název inv. záměru	Paragraf	Položka	1	2	3	4	5	6
						SR 2023	UR k 31.10.2023	SK k 31.10.2023	Rozdíl= SK-UR	Předpokládané plnění k 31.12.2023	Zreálnění inv. r. 2023 (požadavek převodu FP bude součástí NR 2024) sl. 2 - sl.5
	31	IZI/000527	Nákup pozemků	6171	6130	0,00	86 472,95	80 587,11	-5 885,84	86 472,95	0,00
	32	IZI/001058	Zatraktivnění parku Mánesovy sady	3429	6121	0,00	326,30	141,94	-184,36	326,30	0,00
	33	IZI/001296	Okružní křižovatka Krásné Březno	2219	6121	0,00	5 485,00	5 353,73	-131,27	5 485,00	0,00
	34	IZI/001329	Výstupní-rekonstrukce uličního prostoru	2212	6121	0,00	19 000,00	0,00	-19 000,00	4 000,00	15 000,00
<b>Celkem organizace 011701, 011770 Odbor dopravy a majetku</b>						<b>92 313,00</b>	<b>213 076,45</b>	<b>124 212,64</b>	<b>-88 863,81</b>	<b>152 533,44</b>	<b>60 543,00</b>
<b>FO Organizace 010310 Finanční odbor</b>											
	35		Investiční rezerva	6409	6901	8 000,00	2 434,19	0,00	-2 434,19	2 434,19	0,00
	36		MO město - dětská hřiště v ul. Hornická a Baráčnická	6330	6363	0,00	2 500,00	2 500,00	0,00	2 500,00	0,00
	37		MO Střekov - parkovací stání - Tolstého	6330	6363	0,00	1 700,00	1 700,00	0,00	1 700,00	0,00
	38		MO Střekov - Rekonstrukce hřiště ŽELVA	6330	6363	0,00	800,00	800,00	0,00	800,00	0,00
<b>Celkem organizace 010310 Finanční odbor</b>						<b>8 000,00</b>	<b>7 434,19</b>	<b>5 000,00</b>	<b>-2 434,19</b>	<b>7 434,19</b>	<b>0,00</b>
<b>OHS Organizace 011301 Odbor hospodářské správy</b>											
	39	IZI/000869	Rekonstrukce výměňkové stanice MmÚ	6171	6121	2 007,00	2 323,00	0,00	-2 323,00	2 323,00	0,00
	40	IZI/001263	Rekonstrukce střechy archivu	6171	6121	850,00	550,00	449,03	-100,97	449,03	0,00
	41	IZI/001265	Výměna hromosvodů MmÚ, přístavby včetně garáží Důlce	3613	6121	700,00	440,00	438,48	-1,52	438,48	0,00
<b>Celkem organizace 011301 Odbor hospodářské správy</b>						<b>3 557,00</b>	<b>3 313,00</b>	<b>887,51</b>	<b>-2 425,49</b>	<b>3 210,51</b>	<b>0,00</b>
<b>KP Organizace 010110 Kancelář primátora</b>											
	42	IZI/001198	Dozajištění skalního říčení v ul. Čajkovského	5212	6121	3 000,00	3 000,00	0,00	-3 000,00	3 000,00	0,00
<b>Celkem organizace 010110 Kancelář primátora</b>						<b>3 000,00</b>	<b>3 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-3 000,00</b>	<b>3 000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Archiv Organizace 011801 Archiv města Ústí nad Labem</b>											
	43	IZI/001322	Zřízení bezpečnostních vrat v chodbě AM	6171	6121	0,00	150,00	0,00	-150,00	150,00	0,00
<b>Celkem organizace 011801 Archiv města Ústí nad Labem</b>						<b>0,00</b>	<b>150,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-150,00</b>	<b>150,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Celkem investice do rekonstrukce majetku města</b>						<b>171 893,00</b>	<b>296 035,41</b>	<b>144 683,48</b>	<b>-151 351,93</b>	<b>190 602,26</b>	<b>105 263,00</b>
<b>Skupina č. 04 - Movité věci a nehmotný majetek</b>											
<b>ODM Organizace 011770 Odbor dopravy a majetku</b>											
	1	IZI/001274	Rolba - Zimní stadion	3412	6122	4 000,00	1 073,00	0,00	-1 073,00	0,00	1 073,00
	2	IZI/001209	Nákup pohřebního vozidla	3632	6123	0,00	1 500,00	1 411,47	-88,53	1 500,00	0,00
	3	IZI/001290	Zimní stadion - vizualizace technologie chlazení	3412	6111	0,00	625,00	0,00	-625,00	625,00	0,00
	4	IZI/001297	Nákup příslušenství k traktoru - Městský stadion	3412	6122	0,00	1 573,00	0,00	-1 573,00	0,00	1 573,00
	5	IZI/001162	Památné kameny Stolpersteine	3326	6127	0,00	50,55	43,50	-7,05	43,50	7,00
<b>Celkem organizace 011770 Odbor dopravy a majetku</b>						<b>4 000,00</b>	<b>4 821,55</b>	<b>1 454,97</b>	<b>-3 366,58</b>	<b>2 168,50</b>	<b>2 653,00</b>
<b>OMOSRI Organizace 012430, 012440, 012450 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic</b>											
	6	IZI/001221	Pořízení automobilů pro poskytovatele sociálních služeb (projekt REACT-EU)	4350	6123	10 205,00	9 022,62	2 246,62	-6 776,00	9 022,62	0,00
	7	IZI/001257	Městský kamerový bezpečnostní a kontrolní systém - 5G Ústí nad Labem pro 5GMKDS Ústí nad Labem pro MKDS	5311	6121	20 985,00	18 841,59	18 774,69	-66,90	18 774,69	0,00
	8	IZI/001271	Rezerva na pořízení DHM pro p.o.	6409	6901	3 400,00	200,45	0,00	-200,45	200,45	0,00
	9	IZI/001199	Grafický vizuál města Ústí nad Labem	6171	6119	0,00	278,30	278,30	0,00	278,30	0,00
	10	IZI/001286	ZŠ Stříbrnická - pořízení bazénového vysavače	3113	6351	0,00	51,30	51,29	-0,01	51,29	0,00
	11	IZI/001288	ZŠ Pod Vodojemem - pořízení kuchyňského zařízení	3113	6351	0,00	700,00	700,00	0,00	700,00	0,00
	12	IZI/001289	MSUL - pořízení systému pro online nákup parkovacích karet	2219	6351	0,00	660,00	660,00	0,00	660,00	0,00
	13	IZI/001291	ZŠ Hlavní - pořízení DHM v rámci zřízení 3. přípravné třídy	3113	6351	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00
	14	IZI/001293	ZOO - pořízení informačního systému ZooBook	3741	6351	0,00	1 100,00	1 100,00	0,00	1 100,00	0,00
	15	IZI/001301	MŠ Pohádka - pořízení koupelnového nábytku	3111	6351	0,00	42,00	42,00	0,00	42,00	0,00

v tis. Kč	P.č.	Číslo invest. záměru	Název inv. záměru	Paragraf	Položka	1	2	3	4	5	6
						SR 2023	UR k 31.10.2023	SK k 31.10.2023	Rozdíl= SK-UR	Předpokládané plnění k 31.12.2023	Zreálnění inv. r. 2023 (požadavek převodu FP bude součástí NR 2024) sl. 2 - sl.5
	16	IZI/001306	ZOO - pořízení nákladního automobilu s valníkem	3741	6351	0,00	890,00	890,00	0,00	890,00	0,00
	17	IZI/001163	MSUL - nákup 3 ks nových parkovacích automatů	2219	6351	0,00	660,00	660,00	0,00	660,00	0,00
	18	IZI/001308	MSUL - pořízení třídičky mincí	2219	6351	0,00	490,00	490,00	0,00	490,00	0,00
	19	IZI/001316	MŠ Střekov - IP na pořízení dřevěných zahradních sestav	3111	6351	0,00	550,00	550,00	0,00	550,00	0,00
	20	IZI/001317	ZŠ Palachova - IP na pořízení serveru	3113	6351	0,00	90,75	90,74	-0,01	90,74	0,00
	21	IZI/001330	ZŠ Školní náměstí - IP na pořízení interaktivních tabulí	3113	6351	0,00	259,97	259,97	0,00	259,97	0,00
	22	IZI/001331	ZŠ E.Krásnohorské - IP na pořízení nové myčky do školní kuchyně	3113	6351	0,00	180,00	180,00	0,00	180,00	0,00
<b>Celkem organizace 012430, 012440, 012450 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic</b>						<b>34 590,00</b>	<b>34 116,98</b>	<b>27 073,61</b>	<b>-7 043,37</b>	<b>34 050,06</b>	<b>0,00</b>
<b>OHS Organizace 011301 Odbor hospodářské správy</b>											
	23	IZI/001038	Náhradní zdroj elektrické energie MmÚ	6171	6121	0,00	505,00	500,66	-4,34	500,66	0,00
	24	IZI/001283	Klimatizační jednotka v RM	6171	6122	0,00	107,00	106,55	-0,45	106,55	0,00
	25	IZI/001282	Pořízení osobního vozu	6171	6123	0,00	559,00	558,80	-0,20	558,80	0,00
<b>Celkem organizace 011301 Odbor hospodářské správy</b>						<b>0,00</b>	<b>1 171,00</b>	<b>1 166,01</b>	<b>-4,99</b>	<b>1 166,01</b>	<b>0,00</b>
<b>MP Organizace 012001 Městská policie</b>											
	26	IZI/000860	Kamerový systém	5311	6122	0,00	296,00	145,37	-150,63	296,00	0,00
	27	IZI/001294	Ústí nad Labem - Kamery - 2023	5311	6122	0,00	760,00	0,00	-760,00	760,00	0,00
	28	IZI/001295	Řídící jednotka AXON DOCK	5311	6122	0,00	60,00	59,41	-0,59	59,41	0,00
	29	IZI/001299	Rekonstrukce výměňkové stanice Na Nivách 27	5311	6121	0,00	120,40	0,00	-120,40	120,40	0,00
<b>Celkem organizace 012001 Městská policie</b>						<b>0,00</b>	<b>1 236,40</b>	<b>204,78</b>	<b>-1 031,62</b>	<b>1 235,81</b>	<b>0,00</b>
<b>OŠKS Organizace 12301 Odbor školství, kultury a sportu</b>											
	30	IZI/001307	Nákup LED perimetru	3419	6122	0,00	1 177,33	0,00	-1 177,33	961,95	0,00
<b>Celkem organizace 012301 Odbor školství, kultury a sportu</b>						<b>0,00</b>	<b>1 177,33</b>	<b>0,00</b>	<b>-1 177,33</b>	<b>961,95</b>	<b>0,00</b>
<b>Celkem movité věci a nehmotný majetek</b>						<b>38 590,00</b>	<b>42 523,26</b>	<b>29 899,37</b>	<b>-12 623,89</b>	<b>39 582,33</b>	<b>2 653,00</b>
<b>Skupina č. 05 - Rozvojové investice</b>											
<b>OMOSRI Organizace 012410, 012440 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic</b>											
	1	IZI/001200	Čelakovského - smíšený dům	3612	6121	10 566,00	4 948,29	4 938,57	-9,72	4 938,57	0,00
	2	IZI/001200	Čelakovského - smíšený dům (úvér)	3612	6121	9 770,00	5 647,02	5 647,01	-0,01	5 647,01	0,00
	3	IZI/001238	Modernizace učeben ZŠ	3113	6121	71 200,00	71 200,00	0,00	-71 200,00	0,00	71 200,00
	4	IZI/001226	Městský stadion - rekonstrukce běžecké dráhy	3412	6121	4 800,00	7 800,00	5 819,94	-1 980,06	7 800,00	0,00
	5	IZI/001190	Stavba tenisové haly	3412	6121	7 500,00	7 500,00	0,00	-7 500,00	0,00	7 500,00
	6	IZI/001285	Modernizace učebny pro přírodní vědy, technické a řemeslné obory (ZŠ Pod Vodojemem - ÚZ 17968)	3113	6356	0,00	465,47	465,47	0,00	465,47	0,00
	7	IZI/001285	Modernizace učebny pro přírodní vědy, technické a řemeslné obory (ZŠ Pod Vodojemem - ÚZ 17969)	3113	6356	0,00	7 912,93	7 912,93	0,00	7 912,93	0,00
	8	IZI/001292	ZŠ Hlavní - spoluúčast zřizovatele na projektu MŽP ČR, realizovaného prostřednictvím SFŽP	3113	6351	0,00	8,99	8,99	0,00	8,99	0,00
	9	IZI/001197	Kanalizace Svádov - II. etapa	2321	6121	0,00	20 400,00	0,00	-20 400,00	0,00	20 400,00
<b>Celkem organizace 012410, 012440 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic</b>						<b>103 836,00</b>	<b>125 882,70</b>	<b>24 792,91</b>	<b>-101 089,79</b>	<b>26 772,97</b>	<b>99 100,00</b>
<b>ODM Organizace 011701 Odbor dopravy a majetku</b>											
	10	IZI/001061	Ústí nad Labem, ul. Sociální péče - zvýšení bezpečnosti/SSZ Bělehradská	2212	6121	20 000,00	20 000,00	0,00	-20 000,00	0,00	20 000,00
	11	IZI/001313	Vybudování Oranžového přechodu Nadace ČEZ na Novosedlickém náměstí v MO ÚL - Střekov (ULK OP23/58213)	2219	6121	0,00	120,00	0,00	-120,00	0,00	120,00

v tis. Kč	P.č.	Číslo invest. záměru	Název inv. záměru	Paragraf	Položka	1	2	3	4	5	6
						SR 2023	UR k 31.10.2023	SK k 31.10.2023	Rozdíl= SK-UR	Předpokládané plnění k 31.12.2023	Zreálnění inv. r. 2023 (požadavek převodu FP bude součástí NR 2024) sl. 2 - sl.5
	12	IZI/001312	Výbudování Oranžového přechodu Nadace ČEZ v ulici Seifertova v MO ÚL - Neštémice (ULK OP23/58209)	2219	6121	0,00	120,00	0,00	-120,00	0,00	120,00
	13	IZI/001311	Výbudování Oranžového přechodu Nadace ČEZ v ulici Stříbrnická v MO ÚL - Severní Terasa (ULK OP23/57354)	2219	6121	0,00	120,00	0,00	-120,00	0,00	120,00
	14	IZI/001309	Výbudování Oranžového přechodu Nadace ČEZ v ulici Velká Hradební v MO UL - město (ULK OP23/58217)	2219	6121	0,00	120,00	0,00	-120,00	0,00	120,00
<b>Celkem organizace 011701 Odbor dopravy a majetku</b>						<b>20 000,00</b>	<b>20 480,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-20 480,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20 480,00</b>
<b>Celkem rozvojové investice</b>						<b>123 836,00</b>	<b>146 362,70</b>	<b>24 792,91</b>	<b>-121 569,79</b>	<b>26 772,97</b>	<b>119 580,00</b>
<b>Skupina č. 06 - Fond pro záchranu a rozvoj Zoologické zahrady Ústí nad Labem</b>											
<b>OMOSRI Organizace 012440 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic</b>											
	1	IZI/001176	Účelová investiční rezerva	3741	6901	49 073,00	52 098,42	0,00	-52 098,42	3 980,42	48 118,00
	2	IZI/001304	Výběh pro koně Převalského	3741	6351	0,00	1 516,73	1 516,72	-0,01	1 516,72	0,00
	3	IZI/001305	Odpočinkové zóny - vyhlídka Samburu	3741	6351	0,00	1 335,64	1 335,64	0,00	1 335,64	0,00
<b>Celkem Fond pro záchranu a rozvoj Zoologické zahrady Ústí nad Labem</b>						<b>49 073,00</b>	<b>54 950,79</b>	<b>2 852,36</b>	<b>-52 098,43</b>	<b>6 832,78</b>	<b>48 118,00</b>
<b>Skupina č. 07 - Investiční akce financované z úvěru od ČS a.s.</b>											
<b>OMOSRI Organizace 012440 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic</b>											
	1		Modernizace učeben ZŠ			0,00	71 200,00	0,00	-71 200,00	0,00	71 200,00
	2		Fotovoltaické kolektory na městských budovách			0,00	2 000,00	0,00	-2 000,00	108,06	1 891,00
	3		DS-dodání, instalace a montáž elektronické požární signalizace (EPS)			0,00	34 000,00	0,00	-34 000,00	0,00	34 000,00
	4		Rekonstrukce veřejně přístupného sportoviště u ZŠ Neštémická			0,00	40 000,00	0,00	-40 000,00	0,00	40 000,00
<b>Celkem organizace 012440 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic</b>						<b>0,00</b>	<b>147 200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-147 200,00</b>	<b>108,06</b>	<b>147 091,00</b>
<b>ODM Organizace 011701 Odbor dopravy a majetku</b>											
	5		Revitalizace Mánesových sadů			0,00	36 500,00	0,00	-36 500,00	0,00	36 500,00
	6		Rekonstrukce parkovišť u Plavecké haly - PD			0,00	1 000,00	0,00	-1 000,00	0,00	1 000,00
	7		Prodloužení chodníku Svádov			0,00	7 500,00	0,00	-7 500,00	0,00	7 500,00
	8		Rekonstrukce mostního objektu č.423c-M1, ul. Ryjická			0,00	2 000,00	0,00	-2 000,00	0,00	2 000,00
	9		Rekuperace a rekonstrukce topných těles Nové krematorium			0,00	12 950,00	0,00	-12 950,00	0,00	12 950,00
	10		Corso - demolice dvorana			0,00	30 000,00	0,00	-30 000,00	0,00	30 000,00
	11		Rekonstrukce mostního objektu ev.č. UL-109-Sebuzín			0,00	4 500,00	0,00	-4 500,00	0,00	4 500,00
	12		Rekonstrukce mostního objektu ev.č. 744c-M1-Brná			0,00	1 700,00	0,00	-1 700,00	0,00	1 700,00
	13		Skorotice - spojovací chodník			0,00	2 000,00	0,00	-2 000,00	0,00	2 000,00
	14		Předmostí - rekonstrukce části Stříbrnického potoka			0,00	10 000,00	0,00	-10 000,00	0,00	10 000,00
<b>Celkem organizace 011701 Odbor dopravy a majetku</b>						<b>0,00</b>	<b>108 150,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-108 150,00</b>	<b>0,00</b>	<b>108 150,00</b>
<b>MP Organizace 012001 Městská policie</b>											
	15		Nákup služebních vozidel pro MP			0,00	3 000,00	0,00	-3 000,00	0,00	3 000,00
<b>Celkem organizace 012001 Městská policie</b>						<b>0,00</b>	<b>3 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-3 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3 000,00</b>
<b>Celkem Investiční akce financované z úvěru od ČS a.s.</b>						<b>0,00</b>	<b>258 350,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-258 350,00</b>	<b>108,06</b>	<b>258 241,00</b>
<b>Celkem investiční akce sk. č. 01 - 07 , z toho :</b>						<b>459 445,00</b>	<b>878 327,49</b>	<b>226 947,00</b>	<b>-651 380,49</b>	<b>294 185,26</b>	<b>583 500,00</b>
- výdaje zůstávající MmÚ						<b>459 445,00</b>	<b>873 327,49</b>	<b>221 947,00</b>	<b>-651 380,49</b>	<b>294 185,26</b>	<b>583 500,00</b>
- dotace přeposlané z prostředků MmÚ městským obvodům						<b>0,00</b>	<b>5 000,00</b>	<b>5 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

v tis. Kč	P.č.	Číslo invest. záměru	Název inv. záměru	Paragraf	Položka	1	2	3	4	5	6
						SR 2023	UR k 31.10.2023	SK k 31.10.2023	Rozdíl= SK-UR	Předpokládané plnění k 31.12.2023	Zreálnění inv. r. 2023 (požadavek převodu FP bude součástí NR 2024) sl. 2 - sl.5

**Pozn.**

SR = schválený rozpočet

UR = upravený rozpočet

SK = skutečné čerpání

**Rekapitulace dle skupin**

Sk.č.01 - Projektové práce	62 795,00	66 847,33	11 561,08	-55 286,25	17 029,06	49 645,00
Sk.č.02 - Dlouhodobé splátky pořízených investic	13 258,00	13 258,00	13 157,80	-100,20	13 257,80	0,00
Sk.č.03 - Investice do rekonstrukce majetku města	171 893,00	296 035,41	144 683,48	-151 351,93	190 602,26	105 263,00
Sk.č.04 - Movité věci a nehmotný majetek	38 590,00	42 523,26	29 899,37	-12 623,89	39 582,33	2 653,00
Sk.č.05 - Rozvojové investice	123 836,00	146 362,70	24 792,91	-121 569,79	26 772,97	119 580,00
Sk.č.06 - Fond pro záchranu a rozvoj Zoologické zahrady Ústí nad Labem	49 073,00	54 950,79	2 852,36	-52 098,43	6 832,78	48 118,00
Sk.č.07 - Investiční akce financované z úvěru od ČS a.s.	0,00	258 350,00	0,00	-258 350,00	108,06	258 241,00
<b>Celkem skupina č. 01 - 07</b>	<b>459 445,00</b>	<b>878 327,49</b>	<b>226 947,00</b>	<b>-651 380,49</b>	<b>294 185,26</b>	<b>583 500,00</b>

**Rekapitulace dle odborů**

Odbor dopravy a majetku	134 047,00	370 711,25	130 870,10	-239 841,15	163 653,19	207 058,00
Odbor hospodářské správy	3 557,00	4 484,00	2 053,52	-2 430,48	4 376,52	0,00
Finanční odbor	8 000,00	7 434,19	5 000,00	-2 434,19	7 434,19	0,00
Kancelář primátora	3 000,00	3 000,00	0,00	-3 000,00	3 000,00	0,00
Odbor územního plánování a stavebního řádu	18 903,00	18 903,00	818,56	-18 084,44	818,56	18 084,00
Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic	291 938,00	468 231,32	88 000,04	-380 231,28	112 555,04	355 358,00
Městská policie	0,00	4 236,40	204,78	-4 031,62	1 235,81	3 000,00
Odbor školství, kultury a sportu	0,00	1 177,33	0,00	-1 177,33	961,95	0,00
Archiv města Ústí nad Labem	0,00	150,00	0,00	-150,00	150,00	0,00
<b>Celkem za odbory</b>	<b>459 445,00</b>	<b>878 327,49</b>	<b>226 947,00</b>	<b>-651 380,49</b>	<b>294 185,26</b>	<b>583 500,00</b>

Zpracovala: Bc. Lucie Steklá, odd. rozpočtu FO, MmÚ

Dne: 15.11.2023

## Rekapitulace - Návrh rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem pro rok 2024 - Magistrát

v tis. Kč

Popis		NR 2024
<b>I.</b>	<b>PŘÍJMY CELKEM - tř. 1 až tř. 4</b>	<b>2 600 584,00</b>
	z toho: třída 1 - daňové příjmy	2 196 500,00
	třída 2 - nedaňové příjmy	91 481,00
	třída 3 - kapitálové příjmy	0,00
	třída 4 - přijaté transfery	312 603,00
<b>II.</b>	<b>VÝDAJE CELKEM - tř. 5 a tř. 6</b>	<b>3 342 621,00</b>
	z toho: třída 5 - neinvestiční výdaje bez dotací pro MO	2 225 863,00
	třída 5 - neinvestiční dotace pro MO na výkon státní správy a činnost samosprávy a dotace na zeleň	216 005,00
	třída 6 - investiční výdaje bez dotací pro MO	889 753,00
	třída 6 - investiční dotace pro MO	11 000,00
<b>III.</b>	<b>SALDO: PŘÍJMY - VÝDAJE</b>	<b>-742 037,00</b>
<b>IV.</b>	<b>FINANCOVÁNÍ CELKEM - tř. 8</b>	<b>742 037,00</b>
	změna stavu na bankovních účtech MmÚ - položka 8115	586 259,00
	splátky úvěrů - položka 8124	-102 463,00
	dlouhodobé přijaté půjčené prostředky - položka 8123	258 241,00

NR = návrh rozpočtu



## Návrh - Příjmová část rozpočtu pro rok 2024

v tis. Kč

p.č.	Popis	NR 2024
1a	Příjem z daně z příjmů fyzických osob placená plátcí (závislá činnost)	326 200,00
1b	Příjem z daně z příjmů fyzických osob placená plátcí (1,5%)	26 800,00
2	Příjem z daně z příjmů fyzických osob placená poplatníky	23 400,00
3	Příjem z daně z příjmů fyzických osob vybíraná srážkou	63 600,00
4	Příjem z daně z přidané hodnoty	1 000 300,00
5	Příjem z daně z příjmů právnických osob	468 400,00
6	Příjem z daně z příjmů práv. osob za obec	0,00
7	Příjem z daně z hazardních her a z technických her	20 000,00
8	Příjem ze správních poplatků celkem, z toho:	18 360,00
	- odbor územního plánování a stavebního řádu	1 200,00
	- odbor správní a živnostenský	17 000,00
	- odbor životního prostředí	160,00
	- odbor dopravy a majetku	0,00
	- ostatní odbory (KP, FO, OŠKS)	0,00
9	Příjem z poplatků za znečištění ovzduší	0,00
10	Příjem z poplatků za uložení odpadů na skládku	20 000,00
11	Příjem z odvodů za odnětí půdy ze zemědělního fondu	40,00
12	Příjem z úhrad za dobývání nerostů a poplatků za geolog. práce	0,00
13	Příjem z poplatku za obecní systém odpadového hospodářství	40 000,00
14	Příjem z daně z nemovitých věcí	188 000,00
15	Ostatní daňové příjmy (za řidič. oprávn., SFŽP-ekolog. daň)	1 400,00
<b>16</b>	<b>Daňové příjmy celkem - tř. I</b>	<b>2 196 500,00</b>
17	Příjem z vlastní činnosti celkem, z toho:	12 771,00
	- odbor správní a živnostenský	1,00
	- archiv města	50,00
	- odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic (Parkovné dle nařízení obce)	12 620,00
	- městská policie	0,00
	- kancelář primátora - Informační středisko	100,00
18	Příjem z odvodů příspěvkových organizací - odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic	0,00
19	Příjem z úroků	15 000,00
20	Příjem z přijatých sankčních plateb celkem, z toho:	33 020,00
	- městská policie	1 800,00
	- odbor životního prostředí	20,00
	- odbor dopravy a majetku	0,00
	- odbor správní a živnostenský	200,00
	- odbor přestupkových agend	30 000,00
	- odbor školství, kultury a sportu	0,00
	- odbor územního plánování a stavebního řádu	0,00
	- právní odbor	1 000,00
21	Splátky půjčených prostředků celkem, z toho:	30 300,00
	- splátky půjčených prostředků od p.o. - odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic	29 800,00
	- splátky půjčených prostředků od fyzických osob (tzv. kotlíkové půjčky)	0,00
	- splátky půjčených prostředků od nefinančních podnikatelů - právnických osob a od o.p.s. - odbor školství, kultury a sportu	500,00
22	Přijaté vratky transferů - finanční vypořádání	0,00
23	Ostatní nedaňové příjmy celkem, z toho:	390,00
	- odbor životního prostředí	0,00
	- odbor sociální péče	5,00
	- právní odbor	160,00
	- odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic	0,00
	- odbor správní a živnostenský	0,00
	- odbor dopravy a majetku	0,00
	- finanční odbor	0,00
	- odbor přestupkových agend	200,00
	- odbor hospodářské správy	0,00
	- archiv města	25,00
	- městská policie	0,00
	- odbor školství, kultury a sportu	0,00
	- kancelář primátora	0,00
	- kancelář tajemníka	0,00

v tis. Kč

p.č.	Popis	NR 2024
24	<b>Nedaňové příjmy celkem - tř.2</b>	<b>91 481,00</b>
25	<b>Kapitálové příjmy celkem - tř.3</b>	<b>0,00</b>
26	Neinvestiční přijaté transfery ze státního rozpočtu v rámci souhrn. dotačního vztahu	85 989,00
27	Účelové transfery ze stát. rozpočtu-neinvestiční	0,00
28	Účelové transfery ze stát. rozpočtu-investiční	8 120,00
29	Účelové prostředky z úřadu práce	0,00
30	Účelové transfery ze stát. fondů-neinvestiční	2 000,00
31	Účelové transfery ze stát. fondů-investiční	0,00
32	Účelové prostřed. od Ústeckého kraje-neinvestiční, z toho:	205 000,00
	- integrovaný dopravní systém (tzv.průtočka)	180 000,00
	- příměstská doprava (tzv.průtočka)	25 000,00
33	Účelové prostřed. od Ústeckého kraje-investiční	0,00
34	Neinvestiční přijaté transfery od obcí	42,00
35	Převody z vlastních fondů podnikatelské činnosti (VHČ)	11 452,00
36	Ostatní přijaté transfery-neinvestiční	0,00
37	Ostatní přijaté transfery-investiční	0,00
38	Neinvestiční přijaté transfery od regionálních rad	0,00
39	Investiční přijaté transfery od regionálních rad	0,00
40	<b>Přijaté transfery (dotace) celkem - tř. 4</b>	<b>312 603,00</b>
41	<b>P ř í j m y c e l k e m</b>	<b>2 600 584,00</b>
42	Dotace MO celkem - ze StR, KÚÚK	0,00
43	<b>P ř í j m y M m Ů c e l k e m</b>	<b>2 600 584,00</b>
44a	- Splátky úvěrů	- 102 463,00
44b	- Změna stavu na účtech MmŮ-rozpočet	586 259,00
44c	- Změna stavu na účtech MmŮ-skutečnost	0,00
44d	- Dlouhodobé přijaté půjčené prostředky	258 241,00
44	<b>F i n a n c o v á n í c e l k e m - tř.8</b>	<b>742 037,00</b>
45	<b>Z d r o j e c e l k e m</b>	<b>3 342 621,00</b>
46	<b>V ý d a j e c e l k e m</b>	<b>3 342 621,00</b>
46a	- výdaje zůstávající MmŮ	3 115 616,00
46b	- dotace z prostředku MmŮ pro MO celkem-konsolidace	227 005,00
47	<b>Saldo příjmů a výdajů</b>	<b>- 742 037,00</b>

NR = návrh rozpočtu

**Návrh - Neinvestiční část výdajového rozpočtu pro rok 2024**

v tis. Kč

p.č.	Popis	NR 2024
<b>1</b>	<b>Kancelář primátora - celkem</b>	<b>11 818,00</b>
1.1	Provozní výdaje	2 959,00
1.2	Mimořádné situace, z toho: <i>Rezerva na řešení krizových situací a odstraňování jejich následků</i>	2 611,00 500,00
1.3	Oddělení cestovního ruchu	4 220,00
1.4	Oddělení kanceláře architekta města	2 028,00
<b>2</b>	<b>Kancelář tajemníka - celkem</b>	<b>389 004,00</b>
2.1	Mzdové prostředky	221 593,00
2.2	Povinné pojistné	74 836,00
2.3	Ostatní výdaje - depozit - mzdy, pojistné	0,00
2.4	Provozní výdaje	19 000,00
2.5	Městský informační systém	58 190,00
2.6	Sociální fond	15 385,00
<b>3</b>	<b>Finanční odbor - celkem</b>	<b>284 199,00</b>
<b>3.1-3.2</b>	<b>Dotace pro MO celkem</b>	<b>216 005,00</b>
<b>3.1</b>	<b>Dotace pro MO na výkon státní správy a činnost samosprávy</b>	<b>156 571,00</b>
3.1.1	-MO město:	44 736,00
3.1.1.1	<i>Výkon státní správy a činnost samosprávy</i>	43 736,00
3.1.1.2	<i>Vítání občánků - účelově určené</i>	700,00
3.1.1.3	<i>Kulturní akce - účelově určené</i>	300,00
3.1.2	-MO Severní Terasa:	37 575,00
3.1.2.1	<i>Výkon státní správy a činnost samosprávy</i>	36 775,00
3.1.2.2	<i>Vítání občánků - účelově určené</i>	500,00
3.1.2.3	<i>Kulturní akce - účelově určené</i>	300,00
3.1.3	-MO Neštěmice:	37 142,00
3.1.3.1	<i>Výkon státní správy a činnost samosprávy</i>	36 342,00
3.1.3.2	<i>Vítání občánků - účelově určené</i>	500,00
3.1.3.3	<i>Kulturní akce - účelově určené</i>	300,00
3.1.4	-MO Střekov:	37 118,00
3.1.4.1	<i>Výkon státní správy a činnost samosprávy</i>	36 518,00
3.1.4.2	<i>Vítání občánků - účelově určené</i>	300,00
3.1.4.3	<i>Kulturní akce - účelově určené</i>	300,00
<b>3.2</b>	<b>Dotace pro MO na zeleně - účelově určená</b>	<b>59 434,00</b>
3.2.1	-MO město	21 500,00
3.2.2	-MO Severní Terasa	11 774,00
3.2.3	-MO Neštěmice	14 100,00
3.2.4	-MO Střekov	12 060,00
<b>3.3</b>	<b>Finanční vypořádání MO</b>	<b>0,00</b>
<b>3.4</b>	<b>Oddělení rozpočtu</b>	<b>67 074,00</b>
3.4.1	Provozní výdaje	328,00
3.4.2	Členské příspěvky	1 360,00
3.4.3	Úroky z úvěrů	43 230,00
3.4.4	Bankovní poplatky	750,00
3.4.5	Finanční rezerva	21 406,00
3.4.6	Finanční vypořádání a vratky nevyužitých fin. prostředků	0,00
<b>3.5</b>	<b>Daně</b>	<b>150,00</b>
<b>3.6</b>	<b>Inkasní oddělení</b>	<b>970,00</b>
<b>4</b>	<b>Odbor správní a živnostenský</b>	<b>275,00</b>
<b>5</b>	<b>Odbor životního prostředí - celkem</b>	<b>127 011,00</b>
5.1	Provozní výdaje	315,00
5.2	Odd. ochrany ovzduší, odpadového hospodářství a samosprávných činností	125 249,00
5.3	Odd. ochrany přírody, zemědělství, lesů, myslivosti a rybářství	523,00
5.4	Odd. vodního hospodářství	924,00
<b>6</b>	<b>Odbor hospodářské správy</b>	<b>27 374,00</b>
<b>7</b>	<b>Odbor dopravy a majetku - celkem</b>	<b>834 268,00</b>
<b>7.1</b>	<b>Odbor dopravy</b>	<b>389 540,00</b>
7.1.1	Údržba a opravy místních komunikací	56 834,00
7.1.2	Rezerva na opravu Mariánského mostu	5 000,00
7.1.3	Čištění chodníků a vozovek	53 000,00
7.1.4	Zimní údržba chodníků a vozovek	24 000,00
7.1.5	Ostatní výdaje odboru	500,00
7.1.6	Rozvoj cyklistiky	700,00
7.1.7	Veřejné osvětlení	69 506,00
7.1.8	Integrovaný dopravní systém (tzv. průtočka)	180 000,00
<b>7.2</b>	<b>Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s.</b>	<b>358 900,00</b>

v tis. Kč

p.č.	Popis	NR 2024
7.3	Příměstská doprava	25 000,00
7.4	Provoz lanové dráhy	8 937,00
7.5	Oddělení evidence majetku, z toho:	34 591,00
	<i>Rezerva na péči o dřeviny</i>	1 400,00
7.6	Rezerva - správa nebytových prostor	0,00
7.7	Zimní stadion Ústí nad Labem	17 300,00
8	Archiv města Ústí nad Labem	1 152,00
9	Městská policie - celkem	132 109,00
9.1	Mzdové prostředky	86 100,00
9.2	Povinné pojistné	29 464,00
9.3	Provozní výdaje	9 185,00
9.4	Prevence kriminality	0,00
9.5	Kamerový systém	7 360,00
10	Právní odbor	701,00
11	Odbor přestupkových agend	332,00
12	Odbor školství, kultury a sportu - celkem	80 268,00
12.1	Oddělení kultury a sportu	74 736,00
12.1.1	Oblast kultury	18 126,00
12.1.2	Oblast sportu a volnočasových aktivit, z toho:	56 610,00
	<i>Tradiční kolektivní a individuální sporty</i>	32 900,00
12.1.3	Oblast volnočasových aktivit	0,00
12.2	Oddělení školství, z toho:	4 526,00
	<i>Příspěvek na učební pomůcky pro žáky 1. tříd</i>	2 200,00
	<i>Příspěvek na učební pomůcky pro předškoláky</i>	600,00
12.3	Oblast ostatní činnosti odboru	1 006,00
13	Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic - celkem	533 220,00
13.1	Oddělení provozně technické	56 714,00
13.1.1	Provozní výdaje, z toho:	8 624,00
	<i>Ochrannářské projekty ZOO</i>	337,00
13.1.2	Oprava a údržba	43 290,00
13.1.3	Nákup DDHM	4 800,00
13.2 - 13.11	Oddělení ekonomiky příspěvkových organizací	466 989,00
13.2	Základní školy celkem - příspěvek na provoz pro příspěvkové organizace:	106 842,00
13.2.1	ZŠ Hluboká	5 219,00
13.2.2	ZŠ Palachova	4 996,00
13.2.3	ZŠ E. Krásnohorské	6 553,00
13.2.4	ZŠ a MŠ Školní náměstí	4 034,00
13.2.5	ZŠ a ZUŠ Husova	3 417,00
13.2.6	ZŠ Karla IV.	4 562,00
13.2.7	ZŠ a MŠ SNP	5 936,00
13.2.8	ZŠ Vojnovičova	6 234,00
13.2.9	Fakultní ZŠ České mládeže	5 631,00
13.2.10	ZŠ Mírová	6 657,00
13.2.11	ZŠ Stříbrnická	9 891,00
13.2.12	ZŠ a MŠ Nová	7 317,00
13.2.13	ZŠ Vinařská	3 991,00
13.2.14	ZŠ Anežky České	5 989,00
13.2.15	ZŠ Neštětická	5 613,00
13.2.16	ZŠ Pod vodojemem	6 188,00
13.2.17	ZŠ Hlavní	6 301,00
13.2.18	ZŠ Rabasova	6 162,00
13.2.19	ZŠ a MŠ Jitřní	2 151,00
13.3	Mateřské školy celkem - příspěvek na provoz pro příspěvkové organizace:	32 387,00
13.3.1	Internátní MŠ Čajkovského	1 128,00
13.3.2	MŠ U Plavecké haly Na Spáence	1 454,00
13.3.3	MŠ Střekov Sukova	1 265,00
13.3.4	MŠ Centrum Velká hradební	1 047,00
13.3.5	MŠ Skřivánek Stříbrnické Nivy	1 220,00
13.3.6	MŠ Větná	1 507,00
13.3.7	MŠ Stříbrníky Stříbrnická	1 781,00
13.3.8	MŠ Kameňáček Kamenná	1 348,00
13.3.9	MŠ Vojanova	1 150,00
13.3.10	MŠ Zvoneček Školní	1 550,00
13.3.11	MŠ Pomněnka Přemyslovců	1 161,00
13.3.12	MŠ Neštětice Mlýnská	950,00
13.3.13	MŠ Vyhlička Rozcestí	1 398,00
13.3.14	MŠ Skalnička Peškova	1 095,00
13.3.15	MŠ Dobětice Rabasova	2 500,00
13.3.16	MŠ Marxova	0,00

v tis. Kč

p.č.	Popis	NR 2024
13.3.17	MŠ Škroupova	505,00
13.3.18	MŠ Pohádka Bezručova	966,00
13.3.19	MŠ Kytička Pod vodojemem	1 022,00
13.3.20	MŠ Sluničko J. Jabůrkové	779,00
13.3.21	MŠ Motýlek Keplerova	1 289,00
13.3.22	MŠ Pisička Studentská	1 196,00
13.3.23	MŠ Pastelka Horní	1 057,00
13.3.24	MŠ Emy Destinové	897,00
13.3.25	MŠ Karla IV.	981,00
13.3.26	MŠ Vinařská	958,00
13.3.27	MŠ 5. Května	1 032,00
13.3.28	MŠ V Zelení	1 151,00
13.4	<b>DDM a Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků</b>	<b>9 155,00</b>
13.5	<b>Rezerva na provoz ZŠ,MŠ,DDM</b>	<b>0,00</b>
13.6	<b>Oblast sociální celkem - příspěvek na provoz příspěvkovým organizacím:</b>	<b>33 760,00</b>
13.6.1	Domov Velké Březno	1 415,00
13.6.2	DS Chlumec	712,00
13.6.3	DS Severní Terasa	3 015,00
13.6.4	DS Dobětice	2 500,00
13.6.5	DS Krásné Březno	470,00
13.6.6	DS Orlická a Azylový dům pro matky s dětmi	0,00
13.6.7	Pečovatelská služba Ústí nad Labem	7 021,00
13.6.8	DS Bukov	3 000,00
13.6.9	Jesle města Ústí nad Labem	627,00
13.6.10	Rezerva na provoz DS,AD,Pečovatelská služba	15 000,00
13.7	<b>Oblast p.o. ostatní celkem - příspěvek na provoz příspěvkovým organizacím:</b>	<b>212 821,00</b>
13.7.1	Muzeum města Ústí nad Labem	35 147,00
13.7.2	Kulturní středisko města Ústí nad Labem	19 255,00
13.7.3	Rezerva pro Kulturní středisko města Ústí nad Labem na kulturní akce	0,00
13.7.4	Činoherní studio	25 825,00
13.7.5	Zoologická zahrada Ústí nad Labem,p.o. - příspěvek na provoz	66 224,00
13.7.6	Městské služby Ústí nad Labem,p.o. - příspěvek na provoz	58 950,00
13.7.7	Rezerva pro MSUL, p.o. - Parkovné dle nařízení obce	2 190,00
13.7.8	Rezerva na provoz pro p.o. ostatní	5 230,00
13.8	<b>Podpora p. o. - vyloučené lokality</b>	<b>5 259,00</b>
13.9	<b>Ověření účetních závěrek příspěvkových organizací</b>	<b>603,00</b>
13.10	<b>Návratná finanční výpomoc pro příspěvkové organizace celkem</b>	<b>31 162,00</b>
13.11	<b>Severočeské divadlo s.r.o.</b>	<b>35 000,00</b>
13.12	<b>Oddělení strategického rozvoje</b>	<b>4 501,00</b>
13.13	<b>Oddělení přípravy a realizace investic, z toho:</b>	<b>4 761,00</b>
	<i>Na případné demolice</i>	<i>3 706,00</i>
	<i>Ostatní výdaje oddělení</i>	<i>1 055,00</i>
13.14	<b>Oddělení řízení ITI</b>	<b>255,00</b>
14	<b>Odbor územního plánování a stavebního řádu - celkem</b>	<b>2 572,00</b>
14.1	Stavební oddělení	400,00
14.2	Oddělení územního plánování	229,00
14.3	Oddělení GIS	1 943,00
15	<b>Odbor sociální péče - celkem</b>	<b>17 565,00</b>
15.1	<b>Provozní výdaje</b>	<b>300,00</b>
15.2	<b>Účel. prostředky celkem, z toho:</b>	<b>4 575,00</b>
15.2.1	Sociálně právní ochrana dětí	0,00
15.2.2	Pěstounská péče	0,00
15.2.3	Sociální práce	0,00
15.2.4	Příspěvek na opatrovnictví	4 575,00
15.3	<b>Oddělení sociálních služeb</b>	<b>12 690,00</b>
15.3.1	Oblast sociálních služeb	11 840,00
15.3.2	Oblast seniorů a zdravotně postižených osob	850,00
1-15	<b>C E L K E M provozní výdaje, z toho:</b>	<b>2 441 868,00</b>
	<b>pokladna (pol.5182)</b>	
1-15	<b>C E L K E M provozní výdaje včetně pokladny, z toho:</b>	<b>2 441 868,00</b>
	<b>- výdaje zůstávající MmÚ</b>	<b>2 225 863,00</b>
	<b>- dotace z prostředků MmÚ pro MO celkem</b>	<b>216 005,00</b>

NR = návrh rozpočtu

**Návrh - Investiční část výdajového rozpočtu pro rok 2024**

v tis. Kč

Odbor	P.č.	Číslo invest. záměru	Název inv. záměru	NR 2024
<b>Skupina č. 01 - Projektové práce</b>				
<b>OMOSRI</b>	<b>Organizace 012410, 012440, 012450 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic</b>			
	1	IZ1/001136	Plavecký areál Klíše - PD	291,00
	2	IZ1/001178	Investiční rezerva OPRI - PD	5 000,00
	3	IZ1/001223	ZŠ Školní náměstí - PD	2 538,00
	4	IZ1/001238	Modernizace učeben ZŠ - PD	3 044,00
	5	IZ1/001269	DS Dobětice - chráněné únikové cesty - PD	246,00
	6	IZ1/001270	DS - přestavba výtahů na evakuační - PD	2 182,00
	7	IZ1/001302	Rozvoj neveřejné síťové infrastruktury ve městě ŮL	2 178,00
	8	IZ1/001320	Rekonstrukce střechy FZŠ České mládeže - PD	700,00
	9	IZ1/001319	MŠ 5.května - zvýšení kapacity MŠ - PD	150,00
	10	IZ1/001351	Odkanalizování místní části Hostovice	800,00
	<b>Celkem organizace 012410, 012440, 012450 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic</b>			<b>17 129,00</b>
<b>OUPSR</b>	<b>Organizace 012520 Odbor územního plánování a stavebního řádu</b>			
	11	IZ1/001150	Územní studie	6 962,00
	12	IZ1/001153	Změna a aktualizace územního plánu a nový územní plán	23 222,00
	13	IZ1/001151	Aktualizace územně analytických podkladů	500,00
	14	IZ1/001230	Ortofotomapa	300,00
	15	IZ1/001352	Nástroj pro import/export dat ze software GIS do JVF DTM	100,00
	<b>Celkem organizace 012520 Odbor územního plánování a stavebního řádu</b>			<b>31 084,00</b>
<b>ODM</b>	<b>Organizace 011701, 011770 Odbor dopravy a majetku</b>			
	16	IZ1/001017	Rekonstrukce areálu Corso - PD	6 628,00
	17	IZ1/000361	Projektové práce na akce ODM	7 204,00
	18	IZ1/001049	Řešení parkování - PD	1 612,00
	19	IZ1/001080	Revitalizace sídliště - PD	2 017,00
	20	IZ1/001191	Rekonstrukce Buzulucká - PD	183,00
	21	IZ1/001275	Mosty se stavebním stavem VI - PD	2 000,00
	22	IZ1/001159	Revitalizace bývalé budovy UJEP Hoření ul.	2 588,00
	23	IZ1/001348	Rekonstrukce objektu Předmostí 50/3	500,00
	24	IZ1/001343	Mostní objekt č. 1a - M1 - ulice Masarykova (Rondel)	1 500,00
	25	IZ1/001344	Parkovací dům Šrámkova	4 000,00
	<b>Celkem organizace 011701, 011770 Odbor dopravy a majetku</b>			<b>28 232,00</b>
<b>Celkem projektové práce</b>				<b>76 445,00</b>
<b>Skupina č. 02 - Dlouhodobé splátky pořízených investic</b>				
<b>OMOSRI</b>	<b>Organizace 012410 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic</b>			
	1	IZ1/001146	St. úpravy Městského fotbalového stadionu (splátky do r. 2024)	12 658,00
	<b>Celkem organizace 012410 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic</b>			<b>12 658,00</b>
<b>Celkem dlouhodobé splátky pořízených investic</b>				<b>12 658,00</b>
<b>Skupina č. 03 - Investice do rekonstrukce majetku města</b>				
<b>OMOSRI</b>	<b>Organizace 012410, 012430, 012450 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic</b>			
	1	IZ1/001166	Investiční rezerva na "Participativní projekty"	2 000,00
	2	IZ1/001272	Rekonstrukce služebny MP Na Nivách	46 039,00
	3	IZ1/001268	DS Orlická - zřízení záložních zdrojů pro stávající výtahy	800,00
	4	IZ1/001315	DS Orlická - instalace kouřotěsných dveří na chodbách	1 881,00
	<b>Celkem organizace 012410, 12430, 012450 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic</b>			<b>50 720,00</b>
<b>ODM</b>	<b>Organizace 011701, 011770 Odbor dopravy a majetku</b>			
	5	IZ1/000776	Prodloužení chodníku Svádov	1 469,00
	6	IZ1/001160	Rekonstrukce mostního objektu č. 423c-M1, ul. Ryjická	2 500,00
	7	IZ1/001181	Rekonstrukce komunikace Mezní	34 873,00
	8	IZ1/000849	Veřejné osvětlení - rozšíření	10 000,00
	9	IZ1/001329	Výstupní - rekonstrukce uličního prostoru	82 100,00
	10	IZ1/001229	Investiční rezerva OEM - sk. 03	2 000,00
	11	IZ1/001085	Jízda na červenou - výměna kamerových systémů	9 760,00
	12	IZ1/001252	Severočeské divadlo - rekonstrukce rozvodu topení	1 504,00
	13	IZ1/000851	Přístřešky MHD	1 200,00
	14	IZ1/001273	Městské sady - elektro sloupky	2 200,00
	15	IZ1/001086	Rekonstrukce ulice Novoveská	2 537,00
	16	IZ1/000801	Nákup pozemků	2 000,00
	17	IZ1/001296	Okružní křižovatka Krásné Březno	3 000,00
	18	IZ1/001339	SSZ - Výstupní x Neštěmická	15 000,00
	19	IZ1/001340	Masarykova - 2. úsek	20 000,00
	20	IZ1/001032	Rekonstrukce komunikace U Městských domů	2 400,00
	21	IZ1/001350	Resslova ul. - revitalizace stromové aleje	300,00
	<b>Celkem organizace 011701, 011770 Odbor dopravy a majetku</b>			<b>192 843,00</b>

v tis. Kč

Odbor	P.č.	Číslo invest. záměru	Název inv. záměru	NR 2024
<b>FO</b>	<b>Organizace 010310 Finanční odbor</b>			
	22		Investiční rezerva	8 000,00
	23		Rezerva pro MO - kontejnerová stání	4 000,00
	24		Dotace pro MO Střekov - nákup pozemků p.č. 2952/1, 2952/6, 2952/9, 2952/10, 2851/11 v k.ú. Střekov	11 000,00
	<b>Celkem organizace 010310 Finanční odbor</b>			<b>23 000,00</b>
<b>OHS</b>	<b>Organizace 011301 Odbor hospodářské správy</b>			
	25	IZ1/001355	Automatická vrata pro garáže Důlce	120,00
	26	IZ1/001360	Rekonstrukce střechy Archivu - 2. etapa	400,00
	<b>Celkem organizace 011301 Odbor hospodářské správy</b>			<b>520,00</b>
<b>Celkem investice do rekonstrukce majetku města</b>				<b>267 083,00</b>
<b>Skupina č. 04 - Movité věci a nehmotný majetek</b>				
<b>ODM</b>	<b>Organizace 011770 Odbor dopravy a majetku</b>			
	1	IZ1/001274	Rolba - Zimní stadion	1 073,00
	2	IZ1/001297	Nákup traktoru - Městský stadion	1 573,00
	3	IZ1/001162	Památné kameny Stolpersteine	7,00
	<b>Celkem organizace 011770 Odbor dopravy a majetku</b>			<b>2 653,00</b>
<b>OMOSRI</b>	<b>Organizace 012430, 012440, 012450 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic</b>			
	4	IZ1/001271	Rezerva na pořízení DHM pro p.o.	3 400,00
	<b>Celkem organizace 012430, 012440, 012450 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic</b>			<b>3 400,00</b>
<b>OHS</b>	<b>Organizace 011301 Odbor hospodářské správy</b>			
	5	IZ1/001356	Rozšíření datové sítě OUPSR	300,00
	6	IZ1/001361	Obnova PANIC systému	490,00
	<b>Celkem organizace 011301 Odbor hospodářské správy</b>			<b>790,00</b>
<b>KP</b>	<b>Organizace 010110 Kancelář primátora</b>			
	7	IZ1/001359	VISO pokrytí oblasti Kolonka Předlice	350,00
	<b>Celkem organizace 010110 Kancelář primátora</b>			<b>350,00</b>
<b>Celkem movité věci a nehmotný majetek</b>				<b>7 193,00</b>
<b>Skupina č. 05 - Rozvojové investice</b>				
<b>OMOSRI</b>	<b>Organizace 012410, 012440 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic</b>			
	1	IZ1/001190	Stavba tenisové haly	7 500,00
	2	IZ1/001197	Kanalizace Svádov II. etapa	30 400,00
	3	IZ1/001357	Nákup nízkemisních vozidel pro Pečovatelskou službu Ústí nad Labem, p.o.	4 840,00
	4	IZ1/001310	KSMUL - Revitalizace budovy B DK	74 200,00
	5	IZ1/001358	KSMUL - zálohované kelímky (spoluúčast)	600,00
	<b>Celkem organizace 012410, 012440 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic</b>			<b>117 540,00</b>
<b>ODM</b>	<b>Organizace 011701 Odbor dopravy a majetku</b>			
	6	IZ1/001061	Ústí nad Labem, ul. Sociální péče - zvýšení bezpečnosti/SSZ Bělehradská	60 000,00
	7	IZ1/001309	Oranžový přechod Velká Hradební	320,00
	8	IZ1/001311	Oranžový přechod Stříbrnická	320,00
	9	IZ1/001312	Oranžový přechod Seifertova	320,00
	10	IZ1/001313	Oranžový přechod Novosedlické nám.	320,00
	<b>Celkem organizace 011701 Odbor dopravy a majetku</b>			<b>61 280,00</b>
<b>FO</b>	<b>Organizace 010310 Finanční odbor</b>			
	11		Rezerva na dotované investiční akce	32 195,00
	<b>Celkem organizace 010310 Finanční odbor</b>			<b>32 195,00</b>
<b>Celkem rozvojové investice</b>				<b>211 015,00</b>
<b>Skupina č. 06 - Fond pro záchranu a rozvoj Zoologické zahrady Ústí nad Labem</b>				
<b>OMOSRI</b>	<b>Organizace 012440 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic</b>			
	1	IZ1/001176	Účelová investiční rezerva	68 118,00
	<b>Celkem organizace 012410, 012440 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic</b>			<b>68 118,00</b>
<b>Celkem Fond pro záchranu a rozvoj Zoologické zahrady Ústí nad Labem</b>				<b>68 118,00</b>
<b>Skupina č. 07 - Investiční akce financované z úvěru od ČS a.s.</b>				
<b>OMOSRI</b>	<b>Organizace 012440 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic</b>			
	1	IZ1/001238	Modernizace učeben ZŠ	71 200,00
	2	IZ1/001321	Fotovoltaické kolektory na městských budovách	1 891,00
	3	IZ1/001318	DS-dodání, instalace a montáž elektronické požární signalizace (EPS)	34 000,00
	4	IZ1/001239	Rekonstrukce veřejně přístupného sportoviště u ZŠ Neštěmická	40 000,00
	<b>Celkem organizace 012440 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic</b>			<b>147 091,00</b>
<b>ODM</b>	<b>Organizace 011701 Odbor dopravy a majetku</b>			
	5	IZ1/001058	Revitalizace Mánesových sadů	36 500,00
	6	IZ1/001213	Rekonstrukce parkovišť u Plavecké haly - PD	1 000,00
	7	IZ1/000776	Prodloužení chodníku Svádov	7 500,00
	8	IZ1/001160	Rekonstrukce mostního objektu č.423c-M1, ul. Ryjická	2 000,00
	9	IZ1/001232	Rekuperace a rekonstrukce topných těles Nové krematorium	12 950,00
	10	IZ1/001287	Corso - demolice dvorana	30 000,00
	11	IZ1/001323	Rekonstrukce mostního objektu ev.č. UL-109-Sebuzín	4 500,00

v tis. Kč

Odbor	P.č.	Číslo invest. záměru	Název inv. záměru	NR 2024
	12	IZ1/001324	Rekonstrukce mostního objektu ev.č. 744c-M1-Brná	1 700,00
	13	IZ1/001325	Skrotice - spojovací chodník	2 000,00
	14	IZ1/001326	Předmostí - rekonstrukce části Stříbrnického potoka	10 000,00
<b>Celkem organizace 011701 Odbor dopravy a majetku</b>				<b>108 150,00</b>
<b>MP</b>	<b>Organizace 012001 Městská policie</b>			
	15	IZ1/000050	Nákup služebních vozidel pro MP	3 000,00
<b>Celkem organizace 012001 Městská policie</b>				<b>3 000,00</b>
<b>Celkem investiční akce financované z úvěru od ČS a.s.</b>				<b>258 241,00</b>
<b>Celkem investiční akce sk. č. 01 - 07</b>				<b>900 753,00</b>
- výdaje zůstavající MmÚ				889 753,00
- dotace z prostředků MmÚ pro městské obvody				11 000,00

NR = návrh rozpočtu



## Střednědobý výhled rozpočtu na období r. 2025 až r. 2027

v mil. Kč		NR	SVR		
ř.	Popis	2024	2025	2026	2027
1a	Daňové příjmy dle RUD bez daně z nemovitostí - třída 1	1 909	1 957	2 006	2 056
1b	Daňové příjmy ostatní - třída 1 vč. daně z nemovitostí	288	288	288	288
2a	Nedaňové příjmy - třída 2 (bez NFV)	91	91	91	91
2b	Nedaňové příjmy - třída 2 pouze návratné finanční výpomoci	0	0	0	58
3a	Dotace (příspěvek) na výkon státní správy (VSS) - třída 4	86	86	86	86
3b	Ostatní neinv. dotace bez ř. 3a, ř. 3c a 3d - třída 4	2	0	0	0
3c	Převody z VHC (pol. 4131)	11	11	11	11
3d	Dotace z KÚUK - Integrovaný dopravní systém a příměstská doprava - třída 4	205	205	205	205
4	<b>Neinvestiční příjmy celkem - zdroje (ř. 1 až ř. 3)</b>	<b>2 592</b>	<b>2 638</b>	<b>2 687</b>	<b>2 795</b>
5	<b>Neinvestiční výdaje bez úroků celkem (vč. dotací pro MO) - třída 5</b>	<b>-2 398</b>	<b>-2 422</b>	<b>-2 446</b>	<b>-2 471</b>
6	<b>Saldo běžných neinvestičních příjmů a výdajů bez úroků (ř. 4 až ř. 5) = Přebytek v neinvestiční části rozpočtu</b>	<b>194</b>	<b>216</b>	<b>240</b>	<b>324</b>
7	Splátka jistiny úvěru od EIB (pol. 8124)	-53	-53	-53	-53
8	Splátka úvěru od KB a.s., od r. 2027 u ČS a.s. (pol. 8124)	-49	-1	0	-50
9	Splátka úvěru od SFPI (Čelakovského - smíšený dům - pol. 8124)	-1	-1	-1	-1
10	Úroky ze všech úvěrů (pol. 5141)	-43	-44	-44	-43
11	<b>Dluhová služba (ř. 7 až ř. 10)</b>	<b>-146</b>	<b>-99</b>	<b>-98</b>	<b>-147</b>
12	<b>Investiční výdaje celkem (ř.12.1 až ř.12.26) - třída 6, z toho:</b>	<b>-901</b>	<b>-330</b>	<b>-290</b>	<b>-187</b>
12.1	Stavební úpravy Městského fotbalového stadionu	-13	0	0	0
12.2	Změna a aktualizace územního plánu a nový územní plán	-23	-10	-10	-5
12.3	Participativní projekty - OMOSRI	-2	-2	-2	-2
12.4	Rekonstrukce komunikace Mezní	-35	0	-26	-21
12.5	Rezerva na tvorbu peněžního fondu pro ZOO	-68	-20	-20	-20
12.6	Ostatní investiční akce	-576	0	0	0
12.7	Investiční rezerva u FO - neúčelová, sk. č. 03	-8	-8	-8	-8
12.8	Územní studie	-7	-2	-1	0
12.9	Projektové práce ODM	-7	-4	-4	-4
12.10	ZŠ Školní náměstí	0	-10	-40	0
12.11	Rekonstrukce ZŠ a MŠ Jiříní	0	0	-30	-28
12.12	DDM, p.o. realizace projektu Řemeslné dílny Kameňák při DDM	0	-40	-15	-15
12.13	Kanalizace Sřekov, Skorořice - spolupráce města (SVS)	0	-2	0	-6
12.14	Kanalizace Svádov II. etapa	-30	-22	0	0
12.15	Rezerva na pořízení DHM pro p.o.	-3	-4	-3	-4
12.16	Ústí nad Labem, ul. Sociální péče - zvýšení bezpečnosti SSZ Bělehradská	-60	-40	0	0
12.17	Rezerva na dotované investiční akce - FO, sk. č. 05	-32	-104	-60	-13
12.18	Úspory energií v městských zařízeních (EPC) celkem	0	-28	-28	-28
12.19	Revitalizace sídliště - PD	-2	-1	-1	-1
12.20	Mosty se stavebním stavem VI - PD	-2	-1	-1	-1
12.21	Veřejné osvětlení - rozšíření	-10	0	-10	-10
12.22	Jízda na červenou - výměna kamerových systémů	-10	-5	-5	-3
12.23	Rekonstrukce komunikace Žukovova	0	-15	-25	0
12.24	Buzulucká, Na Pláni - rekonstrukce uličního prostoru	0	0	0	-15
12.25	Přístřešky MHD	-1	-1	-1	-1
12.26	Dotace pro MO Sřekov - nákup pozemků p.č. 2952/1, 2952/6, 2952/9, 2952/10, 2851/11 v k.ú. Sřekov	-11	-11	0	0
13	<b>Přijaté očekávané investiční dotace - třída 4</b>	<b>8</b>	<b>213</b>	<b>148</b>	<b>10</b>
14a	<b>Dlouhodobé přijaté půjčené prostředky - zrealizování investiční části výdaj. rozpočtu r. 2023 (pol. 8123)</b>	<b>258</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Změna stavu na bank. účtech - zrealizování investiční části výdaj. rozpočtu r. 2023 (pol. 8115)</b>	<b>326</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
14b	<b>Změna stavu na bank. účtech - z úspor z rozpočtu u MmÚ v r. 2021 a r. 2022 (pol. 8115)</b>	<b>164</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
14c	<b>Změna stavu na bank. účtech - z úspor z rozpočtu u MmÚ v r. 2023 (pol. 8115)</b>	<b>97</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
15	<b>Saldo investičních zdrojů a výdajů (ř. 7 až ř. 14 minus ř. 11 - ř. 12)</b>	<b>-194</b>	<b>-216</b>	<b>-240</b>	<b>-324</b>
16	<b>Celková bilance zdrojů a výdajů (ř. 6 + ř. 15) v jednotlivých letech</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

NR = návrh rozpočtu, SVR = střednědobý výhled rozpočtu

## Smlouva o zápůjčce

uzavřená v souladu s ustanovením § 2390 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, mezi smluvními stranami

### Statutární město Ústí nad Labem

se sídlem: Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem  
IČ: 000 81 531  
zastoupené: PhDr. Ing. Petrem Nedvědickým, primátorem statutárního města Ústí nad Labem  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
číslo účtu: 9005-1125411/0100  
jako zapůjčitel (dále jen „**zapůjčitel**“)

**a**

### MAS Labské skály, z.s.

se sídlem: Mírové nám. 280, 407 01 Jílové  
IČ: 27010066  
Zastoupený: Mgr. Václavem Zibnerem, předsedou  
Bankovní spojení: Fio banka, a. s.  
Číslo účtu: 2302597251/2010  
jako vydlužitel (dále jen „**vydlužitel**“)

Vydlužitel je zapsán ve veřejném spolkovém rejstříku u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl L vložka 5511

(zapůjčitel a vydlužitel každý jednotlivě dále také jen „smluvní strana“ nebo společně jako „smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto **smlouvu o zápůjčce**  
(dále jen „smlouva“)

### I. Předmět smlouvy

1. Zapůjčitel se zavazuje poskytnout vydlužiteli bezúročnou peněžitou zápůjčku ve výši **1.000.000,- Kč** (slovy: jeden milion korun českých) a vydlužitel se zavazuje vrátit zápůjčku zapůjčiteli ve lhůtě splatnosti do **31. 12. 2025**.
2. Zápůjčka se poskytuje vydlužiteli výlučně za účelem zajištění dostatečného cash flow MAS Labské skály, z. s. na projekt „**Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro SO ORP Ústí nad Labem IV.**“.

### II. Podmínky poskytnutí a vrácení zápůjčky

1. Zápůjčka bude vydlužiteli vyplacena bezhotovostním převodem na jeho účet uvedený v záhlaví smlouvy, a to do 15 pracovních dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Zápůjčka se sjednává bezúročně.
3. Zápůjčka je vrácena řádně a včas zaplacením celé její výše, a to bezhotovostním převodem na účet zapůjčitele uvedený v záhlaví smlouvy a ve lhůtě splatnosti uvedené v odst. 1 tohoto článku. Za den splacení zápůjčky se považuje den jejího připsání na účet zapůjčitele.
4. Vydlužitel je oprávněn splatit zápůjčku v dílčích splátkách či jednorázově i před lhůtou splatnosti uvedenou v odst. 1 tohoto článku.
5. V případě, že vydlužitel zápůjčku použije v rozporu s účelem specifikovaným v čl. I. odst. 2 této smlouvy, je vydlužitel povinen zápůjčku vrátit do 30 dnů ode dne, kdy bude zapůjčitelem k vrácení zápůjčky písemně vyzván.

### III. Uznání dluhu

1. Pro případ, že dlužník nesplatí zápůjčku zcela ve lhůtě její splatnosti, dlužník tímto prohlašuje, že takto vzniklý dluh uznává co do právního důvodu i výše.

#### IV. Smluvní sankce

1. Smluvní strany se dohodly, že za každý den prodlení vydlužitele s vrácením zápůjčky včetně úroku, byl-li sjednán, se sjednává smluvní pokuta ve výši 0,5% z dlužné částky za každý den prodlení; právo zapůjčitele na zákonný úrok z prodlení ve výši stanovené zvláštním právní předpisem tím není dotčeno.
2. V případě, že vydlužitel zápůjčku použije v rozporu s účelem specifikovaným v čl. I. odst. 2 této smlouvy, zavazuje se vydlužitel zaplatit zapůjčiteli smluvní pokutu ve výši 10 % z výše zápůjčky.

#### V. Společná a závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření, tj. dnem jejího podpisu osobami oprávněnými zastupovat smluvní strany a nabývá účinnosti zveřejněním v registru smluv.
2. Vzájemný styk a doručování se řídí platnými právními předpisy.
3. Tato smlouva se řídí právem České republiky. Skutečnosti ve smlouvě blíže nespecifikované se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
4. Veškeré spory, které vzniknou ze Smlouvy nebo v souvislosti s ní, které se nepodaří vyřešit přednostně smírnou cestou, budou rozhodovány obecnými soudy v souladu se zákonem č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů.
5. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že zapůjčitel, jako orgán územní samosprávy, je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označován za obchodní tajemství. Vypůjčitel prohlašuje, že:
  - a) Statutární město Ústí nad Labem je oprávněno, pokud postupuje dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu,
  - b) veškeré údaje uvedené v této smlouvě, popř., které jsou použity v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.
6. Smluvní strany shodně prohlašují, že povinnost uveřejnění této smlouvy dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (zákon o registru smluv), bude splněna ze strany zapůjčitele.
7. Tuto Smlouvu lze měnit, doplňovat nebo rušit pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných smluvními stranami. Dodatky nabývají platnosti a účinnosti nejdříve v den, kdy byly podepsány oběma smluvními stranami. Dodatky nabývají platnosti v den, kdy byly podepsány oběma smluvními stranami a účinnosti v den, kdy byly zveřejněny v registru smluv.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, podepsaných smluvními stranami, přičemž vydlužitel obdrží jedno vyhotovení a zapůjčitel obdrží jedno oboustranně potvrzené vyhotovení této smlouvy.
9. Uzavření této smlouvy bylo **schváleno usnesením Zastupitelstva města Ústí nad Labem č. xxx/xxx/23, dne 18. 12. 2023.**
10. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož ji stvrzují svými podpisy.

Za zapůjčitele:

V Ústí nad Labem, dne .....

Za vydlužitele:

V Ústí nad Labem, dne .....

.....  
Statutární město Ústí nad Labem  
PhDr. Ing. Petr Nedvědický  
primátor

.....  
MAS Labské skály, z. s.  
Mgr. Václav Zibner  
předseda

**Röhrlová Romana, Ing.**

---

**Od:** [REDACTED]  
**Odesláno:** neděle 26. listopadu 2023 20:38  
**Komu:** Röhrlová Romana, Ing.  
**Předmět:** garáž - Předlice

Dobrý den paní Röhrlová,

souhlasím s darováním garáže v Předlicích městu Ústí nad Labem za podmíněk, že pozemek nebude nikdy použit ke stavebním účelům. Pokud by se tak v budoucnu mělo stát, prosím o smluvní ošetření, že mi bude pozemek navrácen.

Předem děkuji

[REDACTED]

POZEMEK P. Č. 186 o VÍNEDETI 19m<sup>2</sup> K. Ú. PŘEDLICE

**VÝPIS Z KATASTRU NEMOVITOSTÍ**  
prokazující stav evidovaný k datu 27.11.2023 16:35:02

Vyhotoveno bezúplatně dálkovým přístupem pro účel: Kontrolní činnost, č.j.: MMUL/OIÚP/OG/2691/2019/GIS pro Statutární město Ústí nad Labem

Okres: CZ0427 Ústí nad Labem

Obec: 554804 Ústí nad Labem

Kat.území: 775002 Předlice

List vlastnictví: 156

V kat. území jsou pozemky vedeny v jedné číselné řadě

A Vlastník, jiný oprávněný	Identifikátor	Podíl
----------------------------	---------------	-------

Vlastnické právo

**B Nemovitosti**

Pozemky

Parcela

Výměra[m2] Druh pozemku

Způsob využití

Způsob ochrany

186

18 zastavěná plocha a nádvoří

Součástí je stavba: bez čp/če, garáž

Stavba stojí na pozemku p.č.: 186

B1 Věcná práva sloužící ve prospěch nemovitostí v části B - **Bez zápisu**

C Věcná práva zatěžující nemovitosti v části B včetně souvisejících údajů - **Bez zápisu**

D Poznámky a další obdobné údaje - **Bez zápisu**

Plomby a upozornění - **Bez zápisu**

E Nabývací tituly a jiné podklady zápisu

Listina

- o Smlouva kupní ze dne 09.01.2018. Právní účinky zápisu k okamžiku 11.01.2018 09:28:55. Zápis proveden dne 01.02.2018.

V-257/2018-510

Pro:

F Vztah bonitovaných půdně ekologických jednotek (BPEJ) k parcelám - **Bez zápisu**

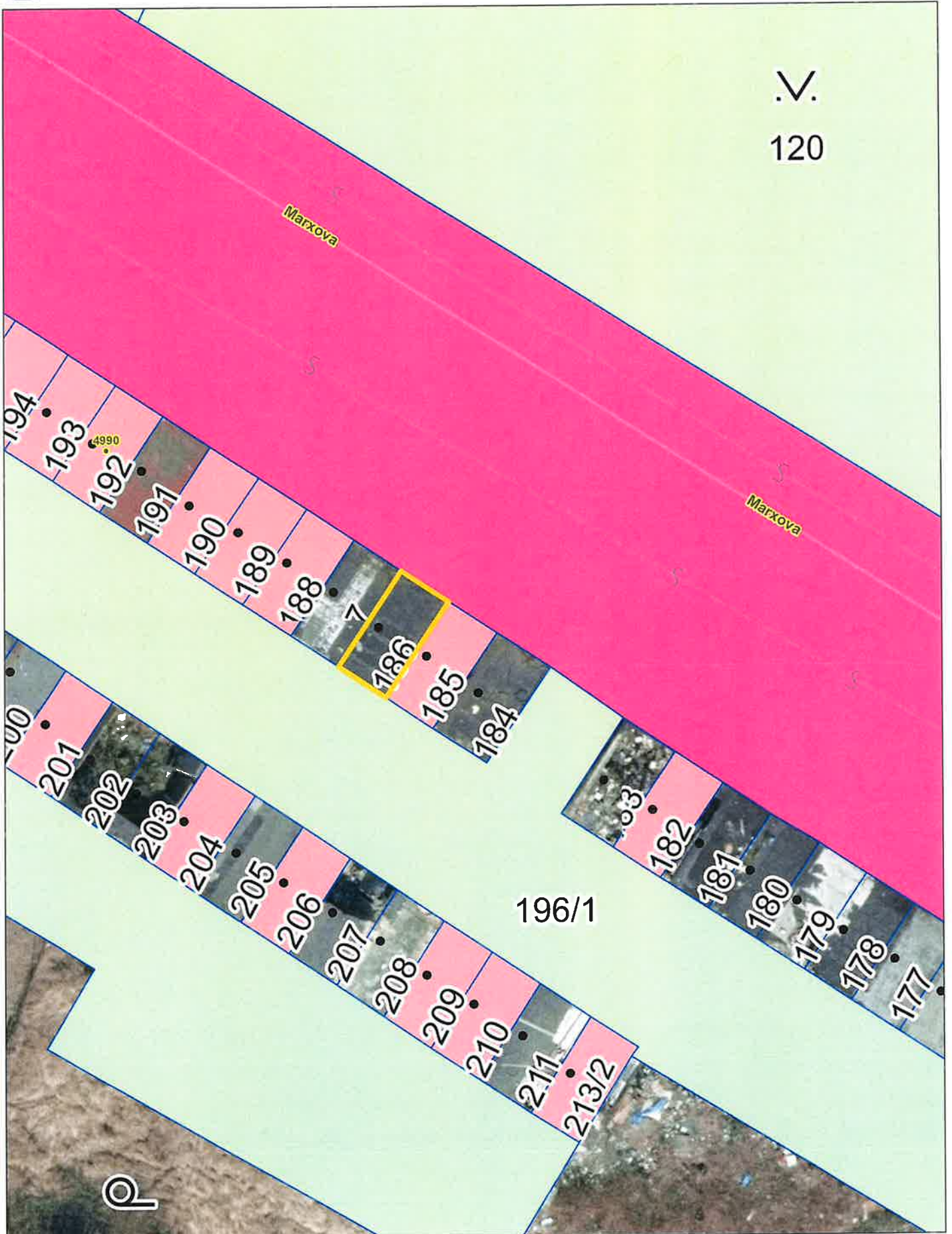
Nemovitosti jsou v územním obvodu, ve kterém vykonává státní správu katastru nemovitostí ČR: **Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem, kód: 510.**

Vyhotovil:

Vyhotoveno: 27.11.2023 16:50:28

Český úřad zeměměřický a katastrální - SCD

Poučení: Údaje katastru lze užit pouze k účelům uvedeným v § 1 odst. 2 katastrálního zákona. Osobní údaje získané z katastru lze zpracovávat pouze při splnění podmínek obecného nařízení o ochraně osobních údajů. Podrobnosti viz <https://www.cuzk.cz/>.





### Smlouva o poskytnutí dotace

uzavřena formou smlouvy veřejnoprávní v souladu s ustanovením § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

### Smluvní strany

#### Statutární město Ústí nad Labem

se sídlem: Velká Hradební 2336/8, Ústí nad Labem  
IČ: 000 81 531  
Bankovní spojení: Raiffeisen Bank, a.s.  
Číslo účtu: 5017001555/5500  
Zastoupené: .....  
Pověřená osoba: .....  
Kontaktní osoba: *osoba, se kterou bude jednáno*  
E-mail: .....  
Telefon: .....  
*jako poskytovatel (dále jen "poskytovatel")*

**a**

..... (název subjektu)

se sídlem .....  
IČ: .....  
Zastoupený: .....  
Pověřená osoba: .....  
Bankovní spojení: .....  
Číslo účtu: .....  
*jako příjemce (dále jen "příjemce")*

Příjemce je zapsán ve veřejném rejstříku u ....., oddíl ..... vložka .....

(poskytovatel a příjemce každý jednotlivě dále také jen „smluvní strana“ nebo společně jako „smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

### smlouvu o poskytnutí neinvestiční účelové dotace (dále jen „smlouva“)

k realizaci činnosti

### „Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů – částečná úhrada nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti subjektu za rok 2024“

sportovní odvětví .....

(dále jen „činnost“)

### I.

#### Předmět smlouvy

1. Na základě usnesení Zastupitelstva města Ústí nad Labem ze dne ..... č. .... poskytnutí poskytovatel příjemci neinvestiční účelovou dotaci ve výši ....., - Kč, slovy: ..... korun českých, (dále jen „dotace“).
2. Dotaci poskytne poskytovatel příjemci po podpisu smlouvy takto:
  - **50 % dotace**, tj. ....., - Kč (slovy: ..... korun českých) bude poskytnuto do 15 pracovních dnů po nabytí účinnosti této smlouvy a to bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.
  - zbývajících **50 % dotace** tj. ....., - Kč (slovy: ..... korun českých) bude příjemci poskytnuto nejpozději do 15 pracovních dnů po předložení bezchybného písemného finančního vypořádání I. první části dotace.
3. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní řízení), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o obcích“) a zákonem č. 250/2000 Sb.

4. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
5. Činnost nenaplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 a 108 Smlouvy o fungování EU. Poskytnutá podpora je slučitelná s vnitřním trhem dle ustanovení čl. 107 odst. 3 Smlouvy o fungování EU.
6. Příjemce dotace se v souvislosti s posouzením veřejné podpory vyhotovené Advokátní kanceláří HOLEC, ZUSKA & PARTNEŘI DNE 2. 1. 2017 touto smlouvou zavazuje, že bude vykonávat pouze takovou činnost, která bude vykonávána výhradě na národní úrovni a bez přeshraničních prvků, a to tak, aby nedocházelo k narušení hospodářské soutěže a ani k ovlivňování obchodu mezi členskými státy EU. Zejména se příjemce zavazuje, že nebude vykonávat následující činnosti:
  - nakupovat - prodávat hráče v rámci členských států EU;
  - účastnit se soutěží v rámci členských států EU;
  - přijímat a umožňovat reklamu soukromým subjektům v rámci zemí EU (nebude umožňovat reklamu subjektům mimo hranice ČR – ze zemí EU);
  - pronajímat sportoviště subjektům v rámci členských států EU;
  - inzerovat své aktivity v rámci členských států EU;
  - poskytovat vícejazyčné informace o svých aktivitách (ani na webových stránkách, či jiných tiskovinách), nebo;
  - další činnost zde neuvedené, které by přímo i nepřímo souvisely s narušením hospodářské soutěže či s ovlivňování obchodu mezi členskými státy EU.Uvedené činnosti je možné vykonávat pouze na národní úrovni v rámci území ČR a zároveň vykonávané činnosti nesmí obsahovat jakýkoli přeshraniční prvek.
7. Příjemce se zavazuje, že veškeré smluvní závazky, které budou z jeho strany uzavírány, budou uzavírány v souladu s odst. 6 této smlouvy tak, aby přímo i nepřímo nedocházelo k narušení hospodářské soutěže či k ovlivňování obchodu mezi členskými státy EU.

Smluvní strany prohlašují, že jsou seznámeny s právními předpisy ES/EU a s právními předpisy České republiky, které se vztahují k poskytování veřejné podpory, tedy že jsou si zejména vědomy toho, že konečné a závazné rozhodnutí o tom, zda dotace je či není slučitelná se společným trhem a zda se tedy jedná ve smyslu práva ES/EU o dotaci povolenou či nepovolenou, náleží pouze Evropské komisi. Příjemce si je vědom, že pokud by Evropská komise dospěla k rozhodnutí, že příjemce obdržel nepovolenou veřejnou podporu, je povinen ji vrátit poskytovateli, a to včetně úroků ve výši, jaký obvykle poskytují bankovní instituce v daném místě a čase.
8. Příjemce je povinen se na žádost poskytovatel podrobit kontrole zaměřené na ověření, zdali závazky uvedené v odst. 6 tohoto článku jsou dodržovány a vykonávaná činnost příjemce nevedla nebo by nemohla vést k narušení hospodářské soutěže nebo k ovlivňování obchodu mezi členskými státy EU. Příjemce je zejména povinen s poskytovatelem konzultovat všechny právní úkony, které vedly nebo by mohly vést k narušení hospodářské soutěže nebo k ovlivňování obchodu mezi členskými státy EU. V tomto případě je příjemce vždy povinen postupovat dle pokynů poskytovatele. Výslovně se příjemce zavazuje, že poskytovateli umožní kontrolu dle níže uvedeného:
  - a) Příjemce zpřístupní pověřenému zástupci poskytovatele účast na valných hromadách či jiných jednáních příjemce s tím, že pověřený zástupce poskytovatele bude oprávněn vznášet připomínky a námítky k úkonům, které příjemce bude na valné hromadě či jiných jednáních projednávat, pokud bude zřejmé, že projednávané úkony by vedly nebo by mohly vést k narušení hospodářské soutěže nebo k ovlivňování obchodu mezi členskými státy EU.
  - b) Pověřený zaměstnanec poskytovatele je dále oprávněn vykonávat průběžnou kontrolu, zdali vykonávané činnosti příjemce jsou v souladu s odst. 6 tohoto článku.
  - c) Pověřený zaměstnanec poskytovatele je dále oprávněn vykonávat kontrolu před koncem a začátkem sezony zaměřenou na uzavření a ukončení hráčských smluv, reklamní smlouvy, popř. další smlouvy, které budou příjemcem uzavírány či ukončovány.Uvedená kontrola bude probíhat nad rámec kontroly stanovené v čl. IV. této smlouvy. Při výkonu kontroly uvedené v tomto odstavci je možné postupovat obdobně dle čl. IV. této smlouvy a dle Programu pro poskytování dotací v oblasti SPORTU v roce 2024 z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem.
9. Pokud příjemce bude prokazatelně postupovat v rozporu s odst. 6 tohoto článku je poskytovatel oprávněn od této smlouvy okamžitě odstoupit. V případě odstoupení od této smlouvy je příjemce dotace povinen vrátit poskytovateli dotaci v plné výši, a to neprodleně od prokazatelného doručení písemného odstoupení od této smlouvy.



## II.

### Účel poskytnutí dotace

1. Poskytovatel poskytuje příjemci dotaci k částečné úhradě nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti za rok 2024:  
**„Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů – částečná úhrada nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti subjektu za rok 2024“**  
sportovní odvětví: .....  
(dále jen „činnost“)
2. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude činnost realizovat na svou vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, v souladu s touto smlouvou a s „Programem pro poskytování dotací v oblasti SPORTU v roce 2024 z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem“ (dále jen „Program“), který byl schválen Radou města Ústí nad Labem dne 25. 9. 2023 usnesením č. 654/25R/23.
3. Podmínky a pravidla stanovená v tomto Programu jsou pro příjemce i poskytovatele závazná.
4. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace přijaté dne ....., ev. č. ...., identifikační číslo žádosti ..... (vlastní identifikátor .....

## III.

### Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. II. odst. 1. této smlouvy.
2. Dotace je poskytnuta přísně účelově a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů vzniklých v kalendářním roce, ve kterém byla dotace poskytnuta, tj. uznatelné náklady uvedené ve finančním vypořádání dotace musí být s uskutečnitelným daňovým plněním za období roku 2024. Finanční vypořádání dotace musí být v souladu s podmínkami, které jsou součástí vyhlášeného dotačního programu. **Prostředky nelze převádět do roku následujícího. Činnost musí být realizována v roce poskytnutí dotace.** Dotace musí být použita na náklady uvedené v podané žádosti, příp. v podané žádosti o změnu údajů (sloupec „z toho náklady hrazené z dotace“).
3. Podmínky, které je příjemce povinen dodržet a jejichž nesplnění je podle této smlouvy považováno za porušení méně závažných povinností ve smyslu ustanovení § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., a bude podle ustanovení 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. za takovéto porušení uložen odvod nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, a to ve výši uvedených procent dle jednotlivých ustanovení této smlouvy
4. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, tj. zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace. Příjemce, který nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k finanční dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1 písm. f) tohoto zákona, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k finanční dotaci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k dotaci).
5. Příjemce se zavazuje, že povede evidenci o příjmech a výdajích, výnosech a nákladech souvisejících s činností dle čl. II odst. 1 na zvláštních analytických účtech nebo na samostatném středisku či zakázce tak, aby bylo průkazné, zda konkrétní příjem a výdej nebo výnos a náklad je či není vykazován na činnost dle čl. II. odst. 1. Příjemci, kteří vedou pouze daňovou evidenci či tzv. „jednoduché“ účetnictví, budou postupovat analogicky. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 5 % z částky poskytnuté dotace.
6. Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních účetních dokladů prokazujících použití dotace uvedením že je částka „**plně čerpána z dotace SMÚ č. ....“ či částečně čerpána z dotace SMÚ č. .... ve výši .....Kč**“, případně jinou formou označení dokladu vč. čísla smlouvy. Příjemce uvede toto označení zejména na originálech výdajových pokladních dokladů a dále pak na originálech faktur, zjednodušených daňových dokladech, smlouvách a dohodách o PP či PČ (pokud na jejich základě probíhá fakturace či platba).

7. Příjemce je povinen předložit poskytovateli v termínu dle čl. III. odst. 10. této smlouvy finanční vypořádání dotace (dále jen „Vypořádání dotace“). Vypořádání dotace musí být podáno a odesláno prostřednictvím dotačního portálu města Ústí nad Labem <https://dotace.usti-nad-labem.cz/> (vypořádání dotace musí být vyplněno přes dotační portál města Ústí nad Labem a odesláno prostřednictvím datové zprávy). Vypořádání dotace musí obsahovat veškeré náležitosti uvedené v dotačním portálu města Ústí nad Labem, příp. další povinné přílohy dle této smlouvy nebo dle Programu.
8. **Náklady předkládané do vypořádání dotace musí souhlasit s rozpočtem, který byl předložen při podání žádosti** („z toho náklady hrazené z požadované dotace“). V případě změny je nezbytné v dostatečném časovém předstihu (nejméně 15 dní) před termínem vypořádání dotace podat žádost o změnu rozpočtu a to přes dotační portál města Ústí n/L. Pokud je žádost akceptována, musí doklady předkládané do vypořádání dotace souhlasit s touto změnou rozpočtu. Této změně však nemusí být vyhověno. Žadatel může podat pouze jednu žádost o změnu rozpočtu. Náklady budou v rozpočtu rozděleny do čtyř částí – materiálové náklady, nemateriálové náklady - služby, majetek a personální náklady. Žádosti o změnu údajů v předkládaném rozpočtu se předkládají pouze při změnách mezi jednotlivými čtyřmi celky (např. mezi službami a personálními náklady). V rámci celku (např. služby) lze rozpočet měnit bez předkládání žádosti o změnu údajů.
9. Poskytnutá dotace je účelovou dotací ke krytí nejvýše 70 % celkových nákladů činnosti, na jejíž realizaci je dotace poskytnuta.
10. Použití dotace k účelu uvedenému v čl. II. odst. 1. této smlouvy dokladuje příjemce poskytovateli předložením **finančního vypořádání dotace:**
- a) vypořádání I. části poskytnuté dotace (dle čl. I. odst. 2. této smlouvy) nejpozději do 31. 7. 2024**
- k I. části Vypořádání dotace se v čitelné podobě dokládá:
    - úplná složka účetních dokladů, které jsou nárokovány jako čerpání dotace, a to naskenované a vložené prostřednictvím dotačního portálu města Ústí nad Labem (*kopie se nesmí překrývat a musí být zcela čitelné*); Ve vypořádání dotace se nedokládají smlouvy. Originály smluv budou zkontrolovány samostatně v sídle poskytovatele dotace nebo v sídle příjemce dotace dle předchozí dohody.
    - výpis z analytického účtu z účetnictví organizace, kde je přidělená dotace vedena příp. kopie daňové evidence – nejedná se o výpis z bankovního účtu;
    - doklad o přijetí dotace (*kopie výpisu z účtu*);
    - pokud jsou předkládány dohody o provedení práce, je součástí vypořádání dotace přehledný rozpis výše zákonných odvodů atp. tak, aby bylo zcela jasné, jaké náklady jsou do vypořádání započítány, a to i s jasným označením na výpisu z bankovního účtu, kde jsou tyto náklady hrazeny;
    - propagační materiály související s účelem poskytnuté dotace;
    - fotografie související s účelem poskytnuté dotace;
    - zpráva o činnosti za I. pololetí roku 2024;
    - dokumenty dle čl. IV. odst. 2. – 3. této smlouvy.
    - další povinné přílohy dle uzavřené smlouvy či tohoto programu;
- b) vypořádání II. části poskytnuté dotace (dle čl. I. odst. 2. této smlouvy) nejpozději do 28. 2. 2025**
- ke II. části Vypořádání dotace se v čitelné podobě dokládá:
    - úplná složka účetních dokladů, které jsou nárokovány jako čerpání dotace, a to naskenované a vložené prostřednictvím dotačního portálu města Ústí nad Labem (*kopie se nesmí překrývat a musí být zcela čitelné*); Ve vypořádání dotace se nedokládají smlouvy. Originály smluv budou zkontrolovány samostatně v sídle poskytovatele dotace nebo v sídle příjemce dotace dle předchozí dohody. Z kontroly bude proveden zápis.
    - výpis z analytického účtu z účetnictví organizace, kde je přidělená dotace vedena příp. kopie daňové evidence – nejedná se o výpis z bankovního účtu;
    - doklad o přijetí dotace (*kopie výpisu z účtu*);
    - pokud jsou předkládány dohody o provedení práce, je součástí vypořádání dotace přehledný rozpis výše zákonných odvodů atp. tak, aby bylo zcela jasné, jaké náklady jsou do vypořádání započítány, a to i s jasným označením na výpisu z bankovního účtu, kde jsou tyto náklady hrazeny;
    - propagační materiály související s účelem poskytnuté dotace;
    - fotografie související s účelem poskytnuté dotace;
    - zpráva o činnosti za II. pololetí roku 2024;
    - dokumenty dle čl. IV. odst. 2. – 3. této smlouvy.
    - další povinné přílohy dle uzavřené smlouvy či tohoto programu.
- c) výkaz zisku a ztrát (ke dni 31. 12. 2024) za společnost předložit nejpozději do 30. 6. 2025**
- d) rozvahy (ke dni 31. 12. 2024) za společnost předložit nejpozději do 30. 6. 2025**
- e) výroční zprávu za rok 2024 předložit nejpozději do 30. 6. 2025** (předloží pouze společnosti, kterým to

ukládá zákon).

11. Příjemce dotace je povinen hradit náklady uplatňované z dotace pouze z účtu, na který mu byla dotace poskytnuta, a který je uveden v záhlaví této smlouvy. Používá-li příjemce dotace ke své činnosti i jiný účet, který je uveden v žádosti o dotaci a této smlouvě, pak lze hradit náklady uplatňované z dotace i z takového účtu.
12. Pokud příjemce ze závažných důvodů nebude schopen předložit příslušné finanční vypořádání dotace v termínu uvedeném v článku III. odst. 10 této smlouvy, může v časovém předstihu, tj. minimálně 30 dnů před uplynutím tohoto termínu požádat se zdůvodněním poskytovatele dotace o prodloužení termínu předložení finančního vypořádání dotace. Této žádosti však nemusí poskytovatel vyhovět. Změnu termínu finančního vypořádání dotace lze provádět pouze formou písemných postupně vzestupně číslovaných dodatků, které budou jako dodatky výslovně označeny, a to na základě dohody obou smluvních stran.
13. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli do **5 dnů** od jejich vzniku takové skutečnosti nebo události, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, změnu statutárního orgánu příjemce, či změnu vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje.  
Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 1 % z částky poskytnuté dotace.
14. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci, tak po jejím ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a že bude činnost realizovat v souladu s právními předpisy, touto smlouvou a Programem.  
Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši poskytnuté dotace.
15. Příjemce je povinen po dobu deseti let od skončení realizace činnosti archivovat následující podkladové materiály:
  - a) tuto smlouvu
  - b) originály dokladů prokazujících čerpání dotace
  - c) evidenci účetnictví (včetně analytického vedení dotace), kde budou zavedeny doklady prokazující čerpání dotace
  - d) finanční vypořádání dotace.Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši poskytnutých prostředků na výdaj, který je chybějícím dokladem prokazován v případě, že neexistuje ani kopie dokladu. V případě, že existují kopie dokladu, je možné vyměřit nižší odvod a to ve výši 2 % z částky dokladu nárokové do vypořádání dotace. Odvod se neukládá v případě, že absenci dokladů způsobil zásah vyšší moci (např. požár, záplavy apod.).
16. **Příjemce je povinen zachovat nejvyšší ..... soutěž (.....) ve městě Ústí nad Labem. V případě sestupu z této soutěže, má sportovní klub roční ochrannou lhůtu k navrácení do této soutěže.**
17. **Příjemce je povinen umožnit na své utkání a zápasy vstup pro děti do 120 cm a seniory nad 65 let zdarma.**  
Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 1 % z částky poskytnuté dotace.

#### IV. Publicita

1. Příjemce se zavazuje v průběhu realizace činnosti prokazatelně a vhodným způsobem prezentovat statutární město Ústí nad Labem. Vhodné způsoby prezentace jsou uvedeny v tomto článku odst. 3.
2. Příjemce se zavazuje uvádět logo statutárního města Ústí nad Labem ve správném formátu a ve vhodné velikosti na všech propagačních či jiných materiálech, vztahujících se k akci v rámci činnosti a činnosti samotné. Žadatel ručí za správnost a kvalitu použití loga dle grafického manuálu, který je k dispozici na webových stránkách města Ústí nad Labem [www.usti.cz](http://www.usti.cz).
3. **Tradiční kolektivní a individuální sporty**  
Příjemce dotace má povinnost dodržet tyto uvedené podmínky:
  - poskytovatel bude prezentován jako generální nebo hlavní partner a logo bude umístěno mezi těmito partnery
  - viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místě konání činnosti, v rozsahu odpovídajícím rozsahu akce v rámci činnosti

- příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků uvést fakt, že činnost byla podpořena statutárním městem Ústí nad Labem
- logo poskytovatele umístěné (v souladu s logo manuálem) na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s činností
- umístění aktivního odkazu [www.usti.cz](http://www.usti.cz) na internetových stránkách souvisejících s dotovanou činností
- v případě videoprojekce odvysílání loga poskytovatele na obrazovce či plátně
- prezentace poskytovatele na sportovních dresech, příp. na dalším sportovním oblečení
- oficiální pozvání zástupců poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele.

Příjemce dotace má dále povinnost dodržet alespoň jedno z níže uvedených:

- prezentace poskytovatele moderátorem v průběhu konání akce v rámci činnosti;
  - verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti pořádání akce v rámci činnosti;
  - písemná prezentace poskytovatele v médiích s uvedením, že akce v rámci činnosti byla podpořena statutárním městem Ústí nad Labem.
4. V případě, že příjemce prokazatelně doloží, že tištěné propagační materiály již nemohl opatřit logem města ani před termínem konání akce v rámci činnosti avšak až po podpisu smlouvy, nebude tato podmínka požadována (např. v případě, že propagační materiály jsou již v tisku). Toto ustanovení se však netýká dalších způsobů prezentace.
5. Příjemce doloží skutečnosti dle odst. 2. - 3. tohoto článku takto:
- vytištěný náhled webové stránky, kde bylo umístěno logo poskytovatele;
  - vytištěný náhled prezentace na sociálních sítích;
  - výtisk propagačních materiálů (leták, plakát, brožura, katalog, vstupenka, propozice atp., v případě např. billboardů doložit fotografií);
  - fotografie prezentace poskytovatele v místě konání akce v rámci činnosti (propagační banner, videoprojekce atp.);
  - fotografie z místa konání akce v rámci činnosti;
  - fotografie dokládající umístění loga statutárního města Ústí nad Labem na sportovním oblečení sportovce/sportovců;
  - výtisk periodika, kde byla akce v rámci činnosti a samotná činnost subjektu inzerována – příp. kopii této inzerce;
  - články v tištěných médiích, náhledy webových stránek médií atp.;
  - v případě verbální prezentace doložit videozáznam, příp. jiný záznam s touto prezentací.
6. Odvod za porušení rozpočtové kázně bude stanoven ve výši 1 % z poskytnuté částky dotace za nedodržení každého jednoho z uvedených způsobů prezentace, maximálně však do výše 5 % z částky poskytnuté dotace.
7. Propagační komponent s logem statutárního města Ústí nad Labem (X-banner, rollup, nafukovací brána, reklamní kapka) si může příjemce zapůjčit na OŠKS před konáním akce v rámci činnosti. Zapůjčené propagační komponenty je příjemce po skončení akce v rámci činnosti povinen neprodleně vrátit zpět na OŠKS.  
*V případě zničení nebo ztráty propagačních komponentů bude požadována plná úhrada.*  
Příjemce dotace v dotační kategorii „tradiční kolektivní a individuální sporty“ má povinnost propagační komponent jako je plachta, banner apod. s logem města Ústí nad Labem vyhotovit na své náklady.

## V. Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem č. 250/2000 Sb., kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1. tohoto článku. Zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných nákladů v souladu s účelem použití, zavedení účetních dokladů do účetní evidence a využití prostředků v souladu s účelem použití.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po uplynutí doby platnosti této smlouvy, a to ještě po dobu deseti let od ukončení financování ze strany poskytovatele.

4. Za pravdivost i správnost finančního vypořádání dotace odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce.
5. Odvod za porušení rozpočtové kázně při porušení ustanovení čl. V. odst. 2 a 3 bude stanoven odvod ve výši poskytnuté dotace.

## VI.

### Důsledky porušení povinností příjemce

1. V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně, poskytovatel při něm postupuje dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb. Porušením rozpočtové kázně se dle ustanovení § 22 odst. 1 písm. a) tohoto zákona rozumí každé neoprávněné použití, nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu územního samosprávného celku.
2. Neoprávněným použitím peněžních prostředků dle čl. VI. odst. 1. této smlouvy je jejich použití, kterým byla porušena povinnost stanovená právním předpisem nebo touto smlouvou či Programem. Dále se za neoprávněné použití peněžních prostředků podle čl. VI. odst. 1. této smlouvy považuje:
  - a) porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem nebo touto smlouvou či Programem, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,
  - b) porušení povinnosti stanovené pod písm. a) tohoto odstavce, ke kterému došlo před připsáním peněžních prostředků na účet příjemce a které ke dni připsání trvá; den připsání peněžních prostředků na účet příjemce se považuje za den porušení rozpočtové kázně,
  - c) neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto peněžní prostředky použity.
3. Výjimku z ustanovení v čl. VI. odst. 1. a 2. této smlouvy určí vymezené podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné a za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než částka odpovídající neoprávněně použitým nebo zadržetým peněžním prostředkům. Podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné, jsou následující:
  - a) V případě, že v předloženém vypořádání dotace dle čl. III odst. 7. této smlouvy budou zjištěny administrativní chyby, může být nařízen odvod do výše 5 % z celkové částky poskytnuté dotace nebo z poskytnuté dotace, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně (tj. z výše neoprávněně použitých nebo zadržetých peněžních prostředků). Za administrativní nedostatky se pro potřeby této smlouvy považují chyby v psaní a počtech, kterými příjemce dokazuje použití dotace v souladu se smluvně stanoveným účelem.
  - b) V případě porušení čl. III. odst. 10. této smlouvy tzn. předložení finančního vypořádání dotace vč. povinných příloh po stanoveném termínu, bude nařízen odvod za porušení rozpočtové kázně následovně:
    - a. 0,25 % za každý den prodlení z částky poskytnuté dotace, max. však do 20 dní,
    - b. 10 % z částky poskytnuté dotace, je-li doloženo o 21 a více dní později,
    - c. 15 % z částky poskytnuté dotace, je-li předloženo až po zahájení řízení o porušení rozpočtové kázně ve lhůtě stanovené správcem daně, vždy však před vystavením platebního výměru.
  - c) v případě porušení čl. III. odst. 6. této smlouvy, tzn. absence záznamu o čerpání dotace na jednotlivých účetních dokladech, bude nařízen odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 1 % z částky uplatňované dokladem do finančního vypořádání dotace za každý jednotlivý účetní případ (tzn. účetní případ = účetní doklad + doklad prokazující jeho úhradu).
  - d) v případě porušení čl. III. odst. 5. této smlouvy, tzn., v případě nedodržení povinnosti vést odděleně sledování čerpání dotace v účetnictví příjemce dotace (analytická evidence), bude nařízen odvod do výše 5 % z celkové částky poskytnuté dotace.
  - e) v případě porušení čl. IV. odst. 2. – 3. této smlouvy, tzn., že příjemce řádně a prokazatelně nedoloží, jakým vhodným způsobem prezentoval statutární město Ústí nad Labem, zejména jak viditelně uváděl logo statutárního města Ústí nad Labem na všech písemnostech či jiných formách propagace akce v rámci činnosti či činnosti samotné, která souvisí s účelem poskytnuté dotace, bude nařízen odvod ve výši 1 % z poskytnuté částky dotace za nedodržení každého jednoho z uvedených způsobů prezentace, maximálně však do výše 5 % z částky poskytnuté dotace. Toto je příjemce povinen doložit přílohami, které jsou uvedeny ve formuláři „finanční vypořádání“ příslušné kategorie vyhlášeného dotačního programu.
4. Pokud dojde k porušení rozpočtové kázně dle méně závažných podmínek, které jsou uvedeny v čl. VI. odst. 3. písm. a) c) d) e) této smlouvy, jejichž porušení je dle této smlouvy považováno za méně závažné a jejich

podstata umožňuje nápravu, vyzve poskytovatel příjemce k provedení nápravy, a to ve lhůtě 30 dní. Lhůta počíná běžet dnem následujícím po doručení výzvy k provedení opatření k nápravě.

V případě, že příjemce ve stanovené lhůtě méně závažná porušení odstraní, bude na něj, v rozsahu, v jakém úspěšně provedl opatření k nápravě, pohlíženo jakoby k porušení rozpočtové kázně nedošlo.

V případě, že příjemce ve stanovené lhůtě nápravu neučiní, je toto porušení považováno za závažné porušení rozpočtové kázně a poskytovatel písemně vyzve příjemce k vrácení poskytnuté dotace nebo její části a to do 15 pracovních dnů od písemného vyrozumění na účet poskytovatele, který je uveden v záhlaví smlouvy.

5. Použití dotace v rozporu se stanoveným účelem podle čl. II. odst. 1. této smlouvy je závažné porušení rozpočtové kázně a příjemce je povinen poskytnutou dotaci vrátit poskytovateli v plné výši, a to do 15 pracovních dnů od písemného vyrozumění na účet statutárního města Ústí nad Labem, který je veden v záhlaví této smlouvy **pod variabilním symbolem 12301**.  
O vrácení finanční dotace příjemce informuje poskytovatele prostřednictvím dotačního portálu města Ústí nad Labem. Příjemci bude v tomto případě také vyměřeno penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne kdy došlo k tomuto porušení. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele.
6. Pokud se prokáže, že údaje uvedené v čl. IX. odst. 8., které příjemce podpisem této smlouvy potvrdil, nejsou pravdivé, bude příjemci nařízeno vrátit poskytovateli dotaci a to v celé výši a bude vyměřeno penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne, následujícího po dni připsání peněžních prostředků na účet příjemce, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele.
7. Pokud příjemce nevyužije možnosti vrácení dotace nebo její části ve stanovené lhůtě, bude na zjištěné porušení podmínek pohlíženo jako na porušení rozpočtové kázně. S příjemcem dotace bude zahájeno řízení o uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně. Příjemci bude v tomto případě vyměřeno také penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne, kdy došlo k tomuto porušení. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele.
8. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly peněžní prostředky připsány v plné výši na účet poskytovatele.
9. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, v termínu a na číslo účtu, které poskytovatel příjemci sdělí.
10. Uvedení nepravdivých údajů ve finančním vypořádání je důvodem pro vrácení celé výše finanční dotace, poskytnuté na činnost dle čl. II. odst. 1 této smlouvy a může dojít k trvalému vyloučení subjektu z finanční podpory města v této i v dalších oblastech.

## VII.

### Výpověď a zrušení smlouvy

1. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit výpovědí nebo dohodou na základě písemného návrhu na zrušení smlouvy.
2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět s udáním důvodů. Výpovědní lhůta činí 14 dnů a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně na adresu uvedenou v záhlaví smlouvy. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 3. den od jejího odeslání.
3. Po doručení výpovědi poskytovateli nebo příjemci dotace bude uvolňování finančních prostředků pozastaveno.
4. Důvody pro vypovězení smlouvy ze strany poskytovatele:
  - a) použití dotace (případně její části) v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou a porušení podmínek čerpání a finančního vypořádání dotace, které jsou uvedeny Programu;
  - b) nedodržení termínu pro použití dotace stanoveného v této smlouvě;
  - c) neumožnění poskytovateli provést kontrolu dle čl. V. této smlouvy;
  - d) uvedení nepravdivých údajů dle čl. IX. odst. 8. této smlouvy;
  - e) v době trvání smlouvy bude podán insolvenční návrh na majetek příjemce, nebo bude rozhodnuto o vstupu příjemce do likvidace.

5. Pro případ, kdy příjemce nebude činnost realizovat (provozovat), je kterákoli ze smluvních stran oprávněna smlouvu vypovědět.
6. V případě ukončení smlouvy dle tohoto článku je příjemce povinen vrátit dotaci, a to v plné výši poskytovateli, nejpozději k 15. dni od ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy. Nevrátí-li příjemce dotaci v tomto termínu, považují se veškeré finanční prostředky dotace poskytnuté příjemci do této doby za zadržené.
7. Výpověď smlouvy zanikají práva a povinnosti smluvních stran, vyjma smluvních ustanovení týkajících se řešení sporů mezi smluvními stranami, sankčních ustanovení a jiných ustanovení, která podle projevené vůle smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.
8. Návrh na zrušení smlouvy musí být podán písemně a doručen druhé smluvní straně. Pokud druhá smluvní strana se zrušením smlouvy souhlasí, zašle písemný souhlas smluvní straně, která návrh na zrušení podala. Dnem doručení tohoto písemného souhlasu smlouva zaniká.
9. Návrh na zrušení smlouvy lze podat jen z důvodů vymezených v ustanovení § 167 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.

## VIII. Ostatní ujednání

1. **Příjemce souhlasí** se zveřejněním svého názvu (jména), adresy (sídla), názvu činnosti a výše poskytnuté dotace, případně dalších údajů uvedených ve zvláštních právních předpisech.
2. Příjemce souhlasí se zpracováním osobních údajů ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „Nařízení“), pro účely dotačního řízení. Je-li příjemcem fyzická osoba, souhlasí se zpracováním svých osobních údajů v rozsahu jméno, příjmení, rodné číslo, popř. datum narození a místa trvalého pobytu, a to ke všem úkonům souvisejícím s dotačním řízením a s případným uvedením svých osobních údajů na tiskových materiálech určených k projednávání Radou města Ústí nad Labem a Zastupitelstvem města Ústí nad Labem, jakožto i na internetových stránkách poskytovatele dotace, a to po dobu nezbytnou k projednávání této záležitosti a k realizaci rozhodnutí příslušného orgánu poskytovatele a dále po dobu, po kterou je poskytovatel povinen podle právních předpisů dokumenty obsahující osobní údaje příjemce zpracovávat, popř. archivovat. (Souhlas se zpracováním osobních údajů je přílohou žádosti o dotaci.)
3. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že statutární město Ústí nad Labem (poskytovatel), jako orgán územní samosprávy, je povinno poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označen za obchodní tajemství.
4. **Vzájemný styk a doručování se řídí platnými právními předpisy.**
5. **Příjemce dotace prohlašuje, že:**
  - a) poskytovatel je oprávněn, pokud postupuje podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této smlouvě uvedeny (např. o daňových dokladech, předávacích protokolech, finančním vypořádání či jiných písemnostech),
  - b) veškeré údaje uvedené v této smlouvě, popř., které jsou použity v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.

## IX. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v Registru smluv.

Pro účinky podepisování smlouvy platí, že podpisy musí být na téže listině. Jsou-li strany přítomny současně, je smlouva uzavřena okamžikem připojení podpisu přítomných smluvních stran. Nejsou-li smluvní strany přítomny a podepisování se děje distančně, je smlouva uzavřena okamžikem, kdy návrh smlouvy opatřený podpisem druhé smluvní strany, dojde zpět navrhovateli smlouvy.

2. V případě rozporu mezi zněním ustanovení obsažených ve smlouvě a zněním ustanovení obsažených v Programu, se použijí ustanovení obsažená ve Smlouvě.
3. Změny smluvního vztahu schválené Radou města Ústí nad Labem či Zastupitelstvem města Ústí nad Labem (účel činnosti a výše poskytnuté dotace) lze provádět pouze formou písemných postupně vzestupně číslovaných dodatků, které budou jako dodatky výslovně označeny, a to na základě dohody obou smluvních stran. Ostatní změny smluvního vztahu (např. změna názvu příjemce, změna sídla, statutárního orgánu či bankovního účtu apod.) mohou být měněny jednostranným písemným oznámením smluvní strany.
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se na smlouvu a právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou uvedenou v ustanovení § 170 správního řádu a ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., a zákona o finanční kontrole.
5. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží příjemce a jedno vyhotovení obdrží poskytovatel.
6. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název, adresu (sídlo), IČ a číslo bankovního účtu.
7. **Smluvní strany prohlašují, že žádost o poskytnutí dotace a Program mají k dispozici, a že je příjemci jejich obsah znám.** Příjemce se zavazuje, že pravidla dotačního Programu bude při realizaci činnosti dodržovat a plnit všechny podmínky tam obsažené, a to zejména Podmínky využití dotace obsažené v čl. VI. a v jednotlivých kategoriích dotačního Programu, Podmínky čerpání a finanční vypořádání dotace uvedené v čl. IX. a Závěrečná ustanovení uvedená v čl. X.
8. Příjemce svým podpisem stvrzuje, že **nemá k datu podpisu smlouvy závazky po lhůtě splatnosti** vůči veřejným rozpočtům, rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem, jeho městským obvodům a organizacím zřízeným městem Ústí nad Labem. Proti příjemci není a v posledních 3 letech nebylo zahájeno insolvenční řízení. Vůči žadateli nebylo v posledních 3 letech vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku. Příjemce není veden jako dlužník v insolvenčním rejstříku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobu jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Proti příjemci nebyl vydán Komisí (EU) inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelná s vnitřním trhem.
9. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel dotace v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, provede uveřejnění této smlouvy o poskytnutí dotace v Registru smluv.
10. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

Za poskytovatele:

Za příjemce:

V Ústí nad Labem, dne .....

V Ústí nad Labem, dne .....

.....  
Statutární město Ústí nad Labem  
jméno a příjmení  
osoby oprávněné jednat za poskytovatele

.....  
příjemce  
jméno a příjmení  
osoby oprávněné jednat za příjemce



### Smlouva o poskytnutí dotace

uzavřena formou smlouvy veřejnoprávní v souladu s ustanovením § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

#### Smluvní strany

##### Statutární město Ústí nad Labem

se sídlem: Velká Hradební 2336/8, Ústí nad Labem  
 IČ: 000 81 531  
 Bankovní spojení: Raiffeisen Bank, a.s.  
 Číslo účtu: 5017001555/5500  
 Zastoupené: .....  
 Pověřená osoba: .....  
 Kontaktní osoba: *osoba, se kterou bude jednáno*  
 E-mail: .....  
 Telefon: .....

*jako poskytovatel (dále jen "poskytovatel")*

**a**

..... (název subjektu)

se sídlem .....  
 IČ: .....  
 Zastoupený: .....  
 Pověřená osoba: .....  
 Bankovní spojení: .....  
 Číslo účtu: .....

*jako příjemce (dále jen "příjemce")*

Příjemce je zapsán ve veřejném rejstříku u ....., oddíl ..... vložka .....

(poskytovatel a příjemce každý jednotlivě dále také jen „smluvní strana“ nebo společně jako „smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

#### smlouvu o poskytnutí neinvestiční účelové dotace

(dále jen „smlouva“)

k realizaci činnosti

**„Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů – práce s mládeží do 20 let 2024“**

sportovní odvětví .....

(dále jen „činnost“)

#### I.

##### Předmět smlouvy

- Na základě usnesení Zastupitelstva města Ústí nad Labem ze dne ..... č. .... poskytnutí poskytovatel příjemci neinvestiční účelovou dotaci ve výši ....., - **Kč**, slovy: ..... korun českých, (dále jen „dotace“).
- Dotaci poskytne poskytovatel příjemci po podpisu smlouvy takto:
  - 50 % dotace**, tj. ...., - **Kč** (slovy: .... korun českých) bude poskytnuto do 15 pracovních dnů po nabytí účinnosti této smlouvy a to bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.
  - zbývajících **50 % dotace** tj. ...., - **Kč** (slovy: ..... korun českých) bude příjemci poskytnuto nejpozději do 15 pracovních dnů po předložení bezchybného písemného finančního vypořádání I. první části dotace.
- Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní řízení), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o obcích“) a zákonem č. 250/2000 Sb.

- Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- Činnost nenaplnuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 a 108 Smlouvy o fungování EU. Poskytnutá podpora je slučitelná s vnitřním trhem dle ustanovení čl. 107 odst. 3 Smlouvy o fungování EU.

## II.

### Účel poskytnutí dotace

- Poskytovatel poskytuje příjemci dotaci k částečné úhradě nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti za rok 2024:  
**„Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů – práce s mládeží do 20 let 2024“**  
sportovní odvětví: .....  
(dále jen „činnost“)
- Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude činnost realizovat na svou vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, v souladu s touto smlouvou a s „Programem pro poskytování dotací v oblasti SPORTU v roce 2024 z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem“ (dále jen „Program“), který byl schválen Radou města Ústí nad Labem dne 25. 9. 2023 usnesením č. 654/25R/23.
- Podmínky a pravidla stanovená v tomto Programu jsou pro příjemce i poskytovatele závazná.
- Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace přijaté dne ....., identifikační číslo žádosti ..... (vlastní identifikátor .....

## III.

### Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce

- Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. II. odst. 1. této smlouvy.
- Dotace je poskytnuta přísně účelově a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů vzniklých v kalendářním roce, ve kterém byla dotace poskytnuta, tj. uznatelné náklady uvedené ve finančním vypořádání dotace musí být s uskutečnitelným daňovým plněním za období roku 2024. Finanční vypořádání dotace musí být v souladu s podmínkami, které jsou součástí vyhlášeného dotačního programu. **Prostředky nelze převádět do roku následujícího. Činnost musí být realizována v roce poskytnutí dotace.** Dotace musí být použita na náklady uvedené v podané žádosti, příp. v podané žádosti o změnu údajů (sloupec „z toho náklady hrazené z dotace“).
- Podmínky, které je příjemce povinen dodržet a jejichž nesplnění je podle této smlouvy považováno za porušení méně závažných povinností ve smyslu ustanovení § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., a bude podle ustanovení 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. za takovéto porušení uložen odvod nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, a to ve výši uvedených procent dle jednotlivých ustanovení této smlouvy
- Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, tj. zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace. Příjemce, který nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k finanční dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1 písm. f) tohoto zákona, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k finanční dotaci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k dotaci).
- Příjemce se zavazuje, že povede evidenci o příjmech a výdajích, výnosech a nákladech souvisejících s činností dle čl. II odst. 1 na zvláštních analytických účtech nebo na samostatném středisku či zakázce tak, aby bylo průkazné, zda konkrétní příjem a výdej nebo výnos a náklad je či není vykazován na činnost dle čl. II. odst. 1. Příjemci, kteří vedou pouze daňovou evidenci či tzv. „jednoduché“ účetnictví, budou postupovat analogicky. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 5 % z částky poskytnuté dotace.
- Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních účetních dokladů prokazujících použití

dotace uvedením že je částka „**plně čerpána z dotace SMÚ č. ....“** či **částečně čerpána z dotace SMÚ č. .... ve výši .....Kč“**, případně jinou formou označení dokladu vč. čísla smlouvy. Příjemce uvede toto označení zejména na originálech výdajových pokladních dokladů a dále pak na originálech faktur, zjednodušených daňových dokladech, smlouvách a dohodách o PP či PČ (pokud na jejich základě probíhá fakturace či platba).

7. Příjemce je povinen předložit poskytovateli v termínu dle čl. III. odst. 10 této smlouvy finanční vypořádání dotace (dále jen „Vypořádání dotace“). Vypořádání dotace musí být podáno a odesláno prostřednictvím dotačního portálu města Ústí nad Labem <https://dotace.usti-nad-labem.cz/> (vypořádání dotace musí být vyplněno přes dotační portál města Ústí nad Labem a odesláno prostřednictvím datové zprávy). Vypořádání dotace musí obsahovat veškeré náležitosti uvedené v dotačním portálu města Ústí nad Labem, příp. další povinné přílohy dle této smlouvy nebo dle Programu.
8. **Náklady předkládané do vypořádání dotace musí souhlasit s rozpočtem, který byl předložen při podání žádosti** („z toho náklady hrazené z požadované dotace“). V případě změny je nezbytné v dostatečném časovém předstihu (nejméně 15 dní) před termínem vypořádání dotace podat žádost o změnu rozpočtu a to přes dotační portál města Ústí n/L.  
Pokud je žádost akceptována, musí doklady předkládané do vypořádání dotace souhlasit s touto změnou rozpočtu. Této změně však nemusí být vyhověno. Žadatel může podat pouze jednu žádost o změnu rozpočtu. Náklady budou v rozpočtu rozděleny do čtyř částí – materiálové náklady, nemateriálové náklady - služby, majetek a personální náklady. Žádosti o změnu údajů v předkládaném rozpočtu se předkládají pouze při změnách mezi jednotlivými čtyřmi celky (např. mezi službami a personálními náklady). V rámci celku (např. služby) lze rozpočet měnit bez předkládání žádosti o změnu údajů.
9. Poskytnutá dotace je účelovou dotací ke krytí nejvýše 70 % celkových nákladů činnosti, na jejíž realizaci je dotace poskytnuta.
10. Použití dotace k účelu uvedenému v čl. II. odst. 1. této smlouvy dokladuje příjemce poskytovateli předložením **finančního vypořádání dotace:**
  - a) **vypořádání I. části poskytnuté dotace (dle čl. I. odst. 2. této smlouvy) nejpozději do 31. 7. 2024**
    - k I. části Vypořádání dotace se v čitelné podobě dokládá:
      - úplná složka účetních dokladů, které jsou nárokovány jako čerpání dotace, a to naskenované a vložené prostřednictvím dotačního portálu města Ústí nad Labem (*kopie se nesmí překrývat a musí být zcela čitelné*); Ve vypořádání dotace se nedokládají smlouvy. Originály smluv budou zkontrolovány samostatně v sídle poskytovatele dotace nebo v sídle příjemce dotace dle předchozí dohody. Z kontroly bude proveden zápis.
      - výpis z analytického účtu z účetnictví organizace, kde je přidělená dotace vedena příp. kopie daňové evidence – nejedná se o výpis z bankovního účtu;
      - doklad o přijetí dotace (*kopie výpisu z účtu*);
      - pokud jsou předkládány dohody o provedení práce, je součástí vypořádání dotace přehledný rozpis výše zákonných odvodů atp. tak, aby bylo zcela jasné, jaké náklady jsou do vypořádání započítány, a to i s jasným označením na výpisu z bankovního účtu, kde jsou tyto náklady hrazeny;
      - propagační materiály související s účelem poskytnuté dotace;
      - fotografie související s účelem poskytnuté dotace;
      - zpráva o činnosti za I. pololetí roku 2024;
      - dokumenty dle čl. IV. odst. 2 - 4 této smlouvy.
      - další povinné přílohy dle uzavřené smlouvy či tohoto programu;
  - b) **vypořádání II. části poskytnuté dotace (dle čl. I. odst. 2. této smlouvy) nejpozději do 28. 2. 2025**
    - ke II. části Vypořádání dotace se v čitelné podobě dokládá:
      - úplná složka účetních dokladů, které jsou nárokovány jako čerpání dotace, a to naskenované a vložené prostřednictvím dotačního portálu města Ústí nad Labem (*kopie se nesmí překrývat a musí být zcela čitelné*); Ve vypořádání dotace se nedokládají smlouvy. Originály smluv budou zkontrolovány samostatně v sídle poskytovatele dotace nebo v sídle příjemce dotace dle předchozí dohody. Z kontroly bude proveden zápis.
      - výpis z analytického účtu z účetnictví organizace, kde je přidělená dotace vedena příp. kopie daňové evidence – nejedná se o výpis z bankovního účtu;
      - doklad o přijetí dotace (*kopie výpisu z účtu*);
      - pokud jsou předkládány dohody o provedení práce, je součástí vypořádání dotace přehledný rozpis výše zákonných odvodů atp. tak, aby bylo zcela jasné, jaké náklady jsou do vypořádání započítány, a to i s jasným označením na výpisu z bankovního účtu, kde jsou tyto náklady hrazeny;
      - propagační materiály související s účelem poskytnuté dotace;
      - fotografie související s účelem poskytnuté dotace;
      - zpráva o činnosti za II. pololetí roku 2024;

- dokumenty dle čl. IV. odst. 2 - 4 této smlouvy.
- další povinné přílohy dle uzavřené smlouvy či tohoto programu.

- c) **výkaz zisku a ztrát** (ke dni 31. 12. 2024) **za společnost předložit nejpozději do 30. 6. 2025**
- d) **rozvahy** (ke dni 31. 12. 2024) **za společnost předložit nejpozději do 30. 6. 2025**
- e) **výroční zprávu za rok 2024 předložit nejpozději do 30. 6. 2025** (předloží pouze společnosti, kterým to ukládá zákon).

11. Příjemce dotace je povinen hradit náklady uplatňované z dotace pouze z účtu, na který mu byla dotace poskytnuta, a který je uveden v záhlaví této smlouvy. Používá-li příjemce dotace ke své činnosti i jiný účet, který je uveden v žádosti o dotaci a této smlouvě, pak lze hradit náklady uplatňované z dotace i z takového účtu.
12. Pokud příjemce ze závažných důvodů nebude schopen předložit příslušné finanční vypořádání dotace v termínu uvedeném v článku III. odst. 10 této smlouvy, může v časovém předstihu, tj. minimálně 30 dnů před uplynutím tohoto termínu požádat se zdůvodněním poskytovatele dotace o prodloužení termínu předložení finančního vypořádání dotace. Těto žádosti však nemusí poskytovatel vyhovět. Změnu termínu finančního vypořádání dotace lze provádět pouze formou písemných postupně vzestupně číslovaných dodatků, které budou jako dodatky výslovně označeny, a to na základě dohody obou smluvních stran.
13. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli do **5 dnů** od jejich vzniku takové skutečnosti nebo události, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, změnu statutárního orgánu příjemce, či změnu vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje.  
Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 1 % z částky poskytnuté dotace.
14. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci, tak po jejím ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a že bude činnost realizovat v souladu s právními předpisy, touto smlouvou a Programem.  
Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši poskytnuté dotace.
15. Příjemce je povinen po dobu deseti let od skončení realizace činnosti archivovat následující podkladové materiály:  
a) tuto smlouvu  
b) originály dokladů prokazujících čerpání dotace  
c) evidenci účetnictví (včetně analytického vedení dotace), kde budou zavedeny doklady prokazující čerpání dotace  
d) finanční vypořádání dotace.  
Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši poskytnutých prostředků na výdaj, který je chybějícím dokladem prokazován v případě, že neexistuje ani kopie dokladu. V případě, že existují kopie dokladu, je možné vyměřit nižší odvod a to ve výši 2 % z částky dokladu nárokové do vypořádání dotace. Odvod se neukládá v případě, že absenci dokladů způsobil zásah vyšší moci (např. požár, záplavy apod.).
16. **Příjemce je povinen zachovat nejméně druhou nejvyšší ..... soutěž (žakovská, mládežnická a dorostenecká liga ČR) ve městě Ústí nad Labem.  
V případě sestupu z této soutěže, má sportovní klub roční ochrannou lhůtu k navrácení do této soutěže.**
17. **Příjemce je povinen umožnit na své utkání a zápasy vstup pro děti do 120 cm a seniory nad 65 let zdarma.**  
Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 1 % z částky poskytnuté dotace.

#### IV. Publicita

1. Příjemce se zavazuje v průběhu realizace činnosti prokazatelně a vhodným způsobem prezentovat statutární město Ústí nad Labem. Vhodné způsoby prezentace jsou uvedeny v tomto článku **odst. 3.**
2. Příjemce se zavazuje uvádět logo statutárního města Ústí nad Labem ve správném formátu a ve vhodné velikosti na všech propagačních či jiných materiálech, vztahujících se k akci v rámci činnosti a činnosti samotné. Žadatel ručí za správnost a kvalitu použití loga dle grafického manuálu, který je k dispozici na webových stránkách města Ústí nad Labem [www.usti.cz](http://www.usti.cz).

### 3. Tradiční kolektivní a individuální sporty

Příjemce dotace má povinnost dodržet tyto uvedené podmínky:

- **statutární město Ústí nad Labem bude prezentováno jako generální nebo hlavní partner a logo města tak bude umístěno mezi těmito partnery**
- **umístění aktivního odkazu [www.usti.cz](http://www.usti.cz) na internetových stránkách souvisejících s dotovanou činností**
- **viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místě konání činnosti, v rozsahu odpovídajícím rozsahu akce v rámci činnosti**
- **logo poskytovatele umístěné (v souladu s logo manuálem) na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s činností**
- **prezentace poskytovatele na sportovních dresech, příp. na dalším sportovním oblečení**
- **oficiální pozvání zástupců poskytovatele.**

Příjemce dotace má dále povinnost dodržet alespoň jedno z níže uvedených:

- prezentace poskytovatele moderátorem v průběhu konání akce v rámci činnosti
- příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků uvést fakt, že činnost byla podpořena statutárním městem Ústí nad Labem
- v případě videoprojekce odvysílání loga poskytovatele na obrazovce či plátně
- verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti pořádání akce v rámci činnosti
- písemná prezentace poskytovatele v médiích s uvedením, že akce v rámci činnosti byla podpořena statutárním městem Ústí nad Labem.

4. V případě, že příjemce prokazatelně doloží, že tištěné propagační materiály již nemohl opatřit logem města ani před termínem konání akce v rámci činnosti avšak až po podpisu smlouvy, nebude tato podmínka požadována (např. v případě, že propagační materiály jsou již v tisku). Toto ustanovení se však netýká dalších způsobů prezentace.

5. Příjemce doloží skutečnosti dle odst. 2 - 3 tohoto článku takto:

- vytištěný náhled webové stránky, kde bylo umístěno logo poskytovatele;
- vytištěný náhled prezentace na sociálních sítích;
- výtisk propagačních materiálů (leták, plakát, brožura, katalog, vstupenka, propozice atp., v případě např. billboardů doložit fotografií);
- fotografie prezentace poskytovatele v místě konání akce v rámci činnosti (propagační banner, videoprojekce atp.);
- fotografie z místa konání akce v rámci činnosti;
- fotografie dokládající umístění loga statutárního města Ústí nad Labem na sportovním oblečení sportovce/sportovců;
- výtisk periodika, kde byla akce v rámci činnosti a samotná činnost subjektu inzerována – příp. kopii této inzerce;
- články v tištěných médiích, náhledy webových stránek médií atp.;
- v případě verbální prezentace doložit videozáznam, příp. jiný záznam s touto prezentací.

7. Odvod za porušení rozpočtové kázně bude stanoven ve výši 1 % z poskytnuté částky dotace za nedodržení každého jednoho z uvedených způsobů prezentace, maximálně však do výše 5 % z částky poskytnuté dotace.

8. Propagační komponent s logem statutárního města Ústí nad Labem (X-banner, rollup, nafukovací brána, reklamní kapka) si může příjemce zapůjčit na OŠKS před konáním akce v rámci činnosti. Zapůjčené propagační komponenty je příjemce po skončení akce v rámci činnosti povinen neprodleně vrátit zpět na OŠKS.

*V případě zničení nebo ztráty propagačních komponentů bude požadována plná úhrada.*

Příjemce dotace v dotační kategorii „tradiční kolektivní a individuální sporty“ má povinnost propagační komponent jako je plachta, banner apod. s logem města Ústí nad Labem vyhotovit na své náklady.

## V. Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem č. 250/2000 Sb., kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.

2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1. tohoto článku. Zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných nákladů v souladu s účelem použití, zavedení účetních dokladů do účetní evidence a využití prostředků v souladu s účelem použití.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po uplynutí doby platnosti této smlouvy, a to ještě po dobu deseti let od ukončení financování ze strany poskytovatele.
4. Za pravdivost i správnost finančního vypořádání dotace odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce.
5. Odvod za porušení rozpočtové kázně při porušení ustanovení čl. V. odst. 2 a 3 bude stanoven odvod ve výši poskytnuté dotace.

## VI.

### Důsledky porušení povinností příjemce

1. V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně, poskytovatel při něm postupuje dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb. Porušením rozpočtové kázně se dle ustanovení § 22 odst. 1 písm. a) tohoto zákona rozumí každé neoprávněné použití, nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu územního samosprávného celku.
2. Neoprávněným použitím peněžních prostředků dle čl. VI. odst. 1. této smlouvy je jejich použití, kterým byla porušena povinnost stanovená právním předpisem nebo touto smlouvou či Programem. Dále se za neoprávněné použití peněžních prostředků podle čl. VI. odst. 1. této smlouvy považuje:
  - a) porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem nebo touto smlouvou či Programem, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,
  - b) porušení povinnosti stanovené pod písm. a) tohoto odstavce, ke kterému došlo před připsáním peněžních prostředků na účet příjemce a které ke dni připsání trvá; den připsání peněžních prostředků na účet příjemce se považuje za den porušení rozpočtové kázně,
  - c) neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto peněžní prostředky použity.
3. Výjimku z ustanovení v čl. VI. odst. 1. a 2. této smlouvy určí vymezené podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné a za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než částka odpovídající neoprávněně použitým nebo zadrženým peněžním prostředkům. Podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné, jsou následující:
  - a) V případě, že v předloženém vypořádání dotace dle čl. III odst. 7 této smlouvy budou zjištěny administrativní chyby, může být nařízen odvod do výše 5 % z celkové částky poskytnuté dotace nebo z poskytnuté dotace, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně (tj. z výše neoprávněně použitých nebo zadržených peněžních prostředků). Za administrativní nedostatky se pro potřeby této smlouvy považují chyby v psaní a počtech, kterými příjemce dokazuje použití dotace v souladu se smluvně stanoveným účelem.
  - b) V případě porušení čl. III. odst. 10. této smlouvy tzn. předložení finančního vypořádání dotace vč. povinných příloh po stanoveném termínu, bude nařízen odvod za porušení rozpočtové kázně následovně:
    - a. 0,25 % za každý den prodlení z částky poskytnuté dotace, max. však do 20 dní,
    - b. 10 % z částky poskytnuté dotace, je-li doloženo o 21 a více dní později,
    - c. 15 % z částky poskytnuté dotace, je-li předloženo až po zahájení řízení o porušení rozpočtové kázně ve lhůtě stanovené správcem daně, vždy však před vystavením platebního výměru.
  - c) v případě porušení čl. III. odst. 6. této smlouvy, tzn. absence záznamu o čerpání dotace na jednotlivých účetních dokladech, bude nařízen odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 1 % z částky uplatňované dokladem do finančního vypořádání dotace za každý jednotlivý účetní případ (tzn. účetní případ = účetní doklad + doklad prokazující jeho úhradu).
  - d) v případě porušení čl. III. odst. 5. této smlouvy, tzn., v případě nedodržení povinnosti vést odděleně sledování čerpání dotace v účetnictví příjemce dotace (analytická evidence), bude nařízen odvod do výše 5 % z celkové částky poskytnuté dotace.
  - e) v případě porušení čl. IV. odst. 2 - 3 této smlouvy, tzn., že příjemce řádně a prokazatelně nedoloží, jakým vhodným způsobem prezentoval statutární město Ústí nad Labem, zejména jak viditelně uváděl logo statutárního města Ústí nad Labem na všech písemnostech či jiných formách propagace akce v rámci činnosti či činnosti samotné, která souvisí s účelem poskytnuté dotace, bude nařízen odvod ve výši 1 %

z poskytnuté částky dotace za nedodržení každého jednoho z uvedených způsobů prezentace, maximálně však do výše 5 % z částky poskytnuté dotace. Toto je příjemce povinen doložit přílohami, které jsou uvedeny ve formuláři „finanční vypořádání“ příslušné kategorie vyhlášeného dotačního programu.

4. Pokud dojde k porušení rozpočtové kázně dle méně závažných podmínek, které jsou uvedeny v čl. VI. odst. 3. písm. a) c) d) e) této smlouvy, jejichž porušení je dle této smlouvy považováno za méně závažné a jejich podstata umožňuje nápravu, vyzve poskytovatel příjemce k provedení nápravy, a to ve lhůtě 30 dní. Lhůta počíná běžet dnem následujícím po doručení výzvy k provedení opatření k nápravě.  
V případě, že příjemce ve stanovené lhůtě méně závažná porušení odstraní, bude na něj, v rozsahu, v jakém úspěšně provedl opatření k nápravě, pohlíženo jakoby k porušení rozpočtové kázně nedošlo.  
V případě, že příjemce ve stanovené lhůtě nápravu neučiní, je toto porušení považováno za závažné porušení rozpočtové kázně a poskytovatel písemně vyzve příjemce k vrácení poskytnuté dotace nebo její části a to do 15 pracovních dnů od písemného vyrozumění na účet poskytovatele, který je uveden v záhlaví smlouvy.
5. Použití dotace v rozporu se stanoveným účelem podle čl. II. odst. 1. této smlouvy je závažné porušení rozpočtové kázně a příjemce je povinen poskytnutou dotaci vrátit poskytovateli v plné výši, a to do 15 pracovních dnů od písemného vyrozumění na účet statutárního města Ústí nad Labem, který je veden v záhlaví této smlouvy **pod variabilním symbolem 12301**.  
O vrácení finanční dotace příjemce informuje poskytovatele prostřednictvím dotačního portálu města Ústí nad Labem. Příjemci bude v tomto případě také vyměřeno penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne kdy došlo k tomuto porušení. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele.
6. Pokud se prokáže, že údaje uvedené v čl. IX. odst. 8., které příjemce podpisem této smlouvy potvrdil, nejsou pravdivé, bude příjemci nařízeno vrátit poskytovateli dotaci a to v celé výši a bude vyměřeno penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne, následujícího po dni připsání peněžních prostředků na účet příjemce, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele.
7. Pokud příjemce nevyužije možnosti vrácení dotace nebo její části ve stanovené lhůtě, bude na zjištěné porušení podmínek pohlíženo jako na porušení rozpočtové kázně. S příjemcem dotace bude zahájeno řízení o uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně. Příjemci bude v tomto případě vyměřeno také penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne, kdy došlo k tomuto porušení. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele.
8. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly peněžní prostředky připsány v plné výši na účet poskytovatele.
9. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, v termínu a na číslo účtu, které poskytovatel příjemci sdělí.
10. Uvedení nepravdivých údajů ve finančním vypořádání je důvodem pro vrácení celé výše finanční dotace, poskytnuté na činnost dle čl. II. odst. 1 této smlouvy a může dojít k trvalému vyloučení subjektu z finanční podpory města v této i v dalších oblastech.

## VII.

### Výpověď a zrušení smlouvy

1. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit výpovědí nebo dohodou na základě písemného návrhu na zrušení smlouvy.
2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět s udáním důvodů. Výpovědní lhůta činí 14 dnů a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně na adresu uvedenou v záhlaví smlouvy. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 3. den od jejího odeslání.
3. Po doručení výpovědi poskytovateli nebo příjemci dotace bude uvolňování finančních prostředků pozastaveno.
4. Důvody pro vypovězení smlouvy ze strany poskytovatele:
  - a) použití dotace (případně její části) v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou a porušení podmínek čerpání a finanční vypořádání dotace, které jsou uvedeny Programu;
  - b) nedodržení termínu pro použití dotace stanoveného v této smlouvě;

- c) neumožnění poskytovateli provést kontrolu dle čl. V. této smlouvy;
  - d) uvedení nepravdivých údajů dle čl. IX. odst. 8. této smlouvy;
  - e) v době trvání smlouvy bude podán insolvenční návrh na majetek příjemce, nebo bude rozhodnuto o vstupu příjemce do likvidace.
5. Pro případ, kdy příjemce nebude činnost realizovat (provozovat), je kterákoli ze smluvních stran oprávněna smlouvu vypovědět.
  6. V případě ukončení smlouvy dle tohoto článku je příjemce povinen vrátit dotaci, a to v plné výši poskytovateli, nejpozději k 15 dni od ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy. Nevrátí-li příjemce dotaci v tomto termínu, považují se veškeré finanční prostředky dotace poskytnuté příjemci do této doby za zadržené.
  7. Výpovědí smlouvy zanikají práva a povinnosti smluvních stran, vyjma smluvních ustanovení týkajících se řešení sporů mezi smluvními stranami, sankčních ustanovení a jiných ustanovení, která podle projevené vůle smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.
  8. Návrh na zrušení smlouvy musí být podán písemně a doručen druhé smluvní straně. Pokud druhá smluvní strana se zrušením smlouvy souhlasí, zašle písemný souhlas smluvní straně, která návrh na zrušení podala. Dnem doručení tohoto písemného souhlasu smlouva zaniká.
  9. Návrh na zrušení smlouvy lze podat jen z důvodů vymezených v ustanovení § 167 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.

## VIII. Ostatní ujednání

1. **Příjemce souhlasí** se zveřejněním svého názvu (jména), adresy (sídla), názvu činnosti a výše poskytnuté dotace, případně dalších údajů uvedených ve zvláštních právních předpisech.
2. Příjemce souhlasí se zpracováním osobních údajů ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „Nařízení“), pro účely dotačního řízení. Je-li příjemcem fyzická osoba, souhlasí se zpracováním svých osobních údajů v rozsahu jméno, příjmení, rodné číslo, popř. datum narození a místa trvalého pobytu, a to ke všem úkonům souvisejícím s dotačním řízením a s případným uvedením svých osobních údajů na tiskových materiálech určených k projednávání Radou města Ústí nad Labem a Zastupitelstvem města Ústí nad Labem, jakožto i na internetových stránkách poskytovatele dotace, a to po dobu nezbytnou k projednávání této záležitosti a k realizaci rozhodnutí příslušného orgánu poskytovatele a dále po dobu, po kterou je poskytovatel povinen podle právních předpisů dokumenty obsahující osobní údaje příjemce zpracovávat, popř. archivovat. (Souhlas se zpracováním osobních údajů je přílohou žádosti o dotaci.)
3. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že statutární město Ústí nad Labem (poskytovatel), jako orgán územní samosprávy, je povinno poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označen za obchodní tajemství.
4. **Vzájemný styk a doručování se řídí platnými právními předpisy.**
5. **Příjemce dotace prohlašuje, že:**
  - a) poskytovatel je oprávněn, pokud postupuje podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této smlouvě uvedeny (např. o daňových dokladech, předávacích protokolech, finančním vypořádání či jiných písemnostech),
  - b) veškeré údaje uvedené v této smlouvě, popř., které jsou použity v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.

## IX. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v Registru smluv.



- Pro účinky podepisování smlouvy platí, že podpisy musí být na téže listině. Jsou-li strany přítomny současně, je smlouva uzavřena okamžikem připojení podpisu přítomných smluvních stran. Nejsou-li smluvní strany přítomny a podepisování se děje distančně, je smlouva uzavřena okamžikem, kdy návrh smlouvy opatřený podpisem druhé smluvní strany, dojde zpět navrhovateli smlouvy.
2. V případě rozporu mezi zněním ustanovení obsažených ve smlouvě a zněním ustanovení obsažených v Programu, se použijí ustanovení obsažená ve Smlouvě.
  3. Změny smluvního vztahu schválené Radou města Ústí nad Labem či Zastupitelstvem města Ústí nad Labem (účel činnosti a výše poskytnuté dotace) lze provádět pouze formou písemných postupně vzestupně číslovaných dodatků, které budou jako dodatky výslovně označeny, a to na základě dohody obou smluvních stran. Ostatní změny smluvního vztahu (např. změna názvu příjemce, změna sídla, statutárního orgánu či bankovního účtu apod.) mohou být měněny jednostranným písemným oznámením smluvní strany.
  4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se na smlouvu a právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou uvedenou v ustanovení § 170 správního řádu a ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., a zákona o finanční kontrole.
  5. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží příjemce a jedno vyhotovení obdrží poskytovatel.
  6. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název, adresu (sídlo), IČ a číslo bankovního účtu.
  7. **Smluvní strany prohlašují, že žádost o poskytnutí dotace a Program mají k dispozici, a že je příjemci jejich obsah znám.** Příjemce se zavazuje, že pravidla dotačního Programu bude při realizaci činnosti dodržovat a plnit všechny podmínky tam obsažené, a to zejména Podmínky využití dotace obsažené v čl. VI. a v jednotlivých kategoriích dotačního Programu, Podmínky čerpání a finanční vypořádání dotace uvedené v čl. IX. a Závěrečná ustanovení uvedená v čl. X.
  8. Příjemce svým podpisem stvrzuje, že **nemá k datu podpisu smlouvy závazky po lhůtě splatnosti** vůči veřejným rozpočtům, rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem, jeho městským obvodům a organizacím zřizovaných městem Ústí nad Labem. Proti příjemci není a v posledních 3 letech nebylo zahájeno insolvenční řízení. Vůči žadateli nebylo v posledních 3 letech vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku. Příjemce není veden jako dlužník v insolvenčním rejstříku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobu jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Proti příjemci nebyl vydán Komisí (EU) inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelná s vnitřním trhem.
  9. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel dotace v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, provede uveřejnění této smlouvy o poskytnutí dotace v Registru smluv.
  10. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

Za poskytovatele:

Za příjemce:

V Ústí nad Labem, dne .....

V Ústí nad Labem, dne .....

.....  
Statutární město Ústí nad Labem  
jméno a příjmení  
osoby oprávněné jednat za poskytovatele

.....  
příjemce  
jméno a příjmení  
osoby oprávněné jednat za příjemce

## **Smlouva o poskytnutí dotace**

uzavřena formou smlouvy veřejnoprávní v souladu s ustanovením § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

### **Smluvní strany**

#### **Statutární město Ústí nad Labem**

se sídlem: Velká Hradební 2336/8, Ústí nad Labem  
IČ: 000 81 531  
Bankovní spojení: Raiffeisen Bank, a.s.  
Číslo účtu: 5017001555/5500  
Zastoupené: .....  
Pověřená osoba: .....  
Kontaktní osoba: *osoba, se kterou bude jednáno*  
E-mail: .....  
Telefon: .....  
*jako poskytovatel (dále jen "poskytovatel")*

**a**

..... (**název subjektu**)

se sídlem .....  
IČ: .....  
Zastoupený: .....  
Pověřená osoba: .....  
Bankovní spojení: .....  
Číslo účtu: .....  
*jako příjemce (dále jen "příjemce")*

Příjemce je zapsán ve veřejném rejstříku u ....., oddíl ..... vložka .....

(poskytovatel a příjemce každý jednotlivě dále také jen „smluvní strana“ nebo společně jako „smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

### **smlouvu o poskytnutí neinvestiční účelové dotace** (dále jen „smlouva“)

k realizaci činnosti

### **„Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů – částečná úhrada nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti subjektu za rok 2024“**

sportovní odvětví .....

(dále jen „činnost“)

## **I.**

### **Předmět smlouvy**

1. Na základě usnesení Zastupitelstva města Ústí nad Labem ze dne ..... č. .... poskytně poskytovatel příjemci neinvestiční účelovou dotaci ve výši ....., - **Kč**, slovy: ..... korun českých, (dále jen „dotace“).
2. Dotaci poskytně poskytovatel příjemci po podpisu smlouvy takto:
  - **50 % dotace**, tj. ....., - **Kč** (slovy: ..... korun českých) bude poskytnuto do 15 pracovních dnů po nabytí účinnosti této smlouvy a to bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.
  - zbývajících **50 % dotace** tj. ....., - **Kč** (slovy: ..... korun českých) bude příjemci poskytnuto nejpozději do 15 pracovních dnů po předložení bezchybného písemného finančního vypořádání I. první části dotace.
3. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní řízení), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o obcích“) a zákonem č. 250/2000 Sb.

4. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
5. Činnost nenaplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 a 108 Smlouvy o fungování EU. Poskytnutá podpora je slučitelná s vnitřním trhem dle ustanovení čl. 107 odst. 3 Smlouvy o fungování EU.
6. Příjemce dotace se v souvislosti s posouzením veřejné podpory vyhotovené Advokátní kanceláří HOLEC, ZUSKA & PARTNEŘI DNE 2. 1. 2017 touto smlouvou zavazuje, že bude vykonávat pouze takovou činnost, která bude vykonávána výhradě na národní úrovni a bez přeshraničních prvků, a to tak, aby nedocházelo k narušení hospodářské soutěže a ani k ovlivňování obchodu mezi členskými státy EU. Zejména se příjemce zavazuje, že nebude vykonávat následující činnosti:
  - nakupovat - prodávat hráče v rámci členských států EU;
  - účastnit se soutěží v rámci členských států EU;
  - přijímat a umožňovat reklamu soukromým subjektům v rámci zemí EU (nebude umožňovat reklamu subjektům mimo hranice ČR – ze zemí EU);
  - pronajímat sportoviště subjektům v rámci členských států EU;
  - inzerovat své aktivity v rámci členských států EU;
  - poskytovat vícejazyčné informace o svých aktivitách (ani na webových stránkách, či jiných tiskovinách), nebo;
  - další činnost zde neuvedené, které by přímo i nepřímo souvisely s narušením hospodářské soutěže či s ovlivňování obchodu mezi členskými státy EU.Uvedené činnosti je možné vykonávat pouze na národní úrovni v rámci území ČR a zároveň vykonávané činnosti nesmí obsahovat jakýkoli přeshraniční prvek.
7. Příjemce se zavazuje, že veškeré smluvní závazky, které budou z jeho strany uzavírány, budou uzavírány v souladu s odst. 6 této smlouvy tak, aby přímo i nepřímo nedocházelo k narušení hospodářské soutěže či k ovlivňování obchodu mezi členskými státy EU.

Smluvní strany prohlašují, že jsou seznámeny s právními předpisy ES/EU a s právními předpisy České republiky, které se vztahují k poskytování veřejné podpory, tedy že jsou si zejména vědomy toho, že konečné a závazné rozhodnutí o tom, zda dotace je či není slučitelná se společným trhem a zda se tedy jedná ve smyslu práva ES/EU o dotaci povolenou či nepovolenou, náleží pouze Evropské komisi. Příjemce si je vědom, že pokud by Evropská komise dospěla k rozhodnutí, že příjemce obdržel nepovolenou veřejnou podporu, je povinen ji vrátit poskytovateli, a to včetně úroků ve výši, jaký obvykle poskytují bankovní instituce v daném místě a čase.
8. Příjemce je povinen se na žádost poskytovatel podrobit kontrole zaměřené na ověření, zdali závazky uvedené v odst. 6 tohoto článku jsou dodržovány a vykonávaná činnost příjemce nevedla nebo by nemohla vést k narušení hospodářské soutěže nebo k ovlivňování obchodu mezi členskými státy EU. Příjemce je zejména povinen s poskytovatelem konzultovat všechny právní úkony, které vedly nebo by mohly vést k narušení hospodářské soutěže nebo k ovlivňování obchodu mezi členskými státy EU. V tomto případě je příjemce vždy povinen postupovat dle pokynů poskytovatele. Výslovně se příjemce zavazuje, že poskytovateli umožní kontrolu dle níže uvedeného:
  - a) *Příjemce zpřístupní pověřenému zástupci poskytovatele účast na valných hromadách či jiných jednáních příjemce s tím, že pověřený zástupce poskytovatele bude oprávněn vznášet připomínky a námítky k úkonům, které příjemce bude na valné hromadě či jiných jednáních projednávat, pokud bude zřejmé, že projednávané úkony by vedly nebo by mohly vést k narušení hospodářské soutěže nebo k ovlivňování obchodu mezi členskými státy EU.*
  - b) *Pověřený zaměstnanec poskytovatele je dále oprávněn vykonávat průběžnou kontrolu, zdali vykonávané činnosti příjemce jsou v souladu s odst. 6 tohoto článku.*
  - c) *Pověřený zaměstnanec poskytovatele je dále oprávněn vykonávat kontrolu před koncem a začátkem sezony zaměřenou na uzavření a ukončení hráčských smluv, reklamní smlouvy, popř. další smlouvy, které budou příjemcem uzavírány či ukončovány.*Uvedená kontrola bude probíhat nad rámec kontroly stanovené v čl. IV této smlouvy. Při výkonu kontroly uvedené v tomto odstavci je možné postupovat obdobně dle čl. IV této smlouvy a dle Programu pro poskytování dotací v oblasti SPORTU v roce 2024 z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem.
9. Pokud příjemce bude prokazatelně postupovat v rozporu s odst. 6 tohoto článku je poskytovatel oprávněn od této smlouvy okamžitě odstoupit. V případě odstoupení od této smlouvy je příjemce dotace povinen vrátit poskytovateli dotaci v plné výši, a to neprodleně od prokazatelného doručení písemného odstoupení od této smlouvy.

## II.

### Účel poskytnutí dotace

1. Poskytovatel poskytuje příjemci dotaci k částečné úhradě nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti za rok 2024:  
**„Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů – částečná úhrada nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti subjektu za rok 2024“**  
sportovní odvětví: .....  
(dále jen „činnost“)
2. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude činnost realizovat na svou vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, v souladu s touto smlouvou a s „Programem pro poskytování dotací v oblasti SPORTU v roce 2024 z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem“ (dále jen „Program“), který byl schválen Radou města Ústí nad Labem dne 25. 9. 2023 usnesením č. 654/25R/23.
3. Podmínky a pravidla stanovená v tomto Programu jsou pro příjemce i poskytovatele závazná.
4. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace přijaté dne ....., ev. č. ...., identifikační číslo žádosti ..... (vlastní identifikátor .....

## III.

### Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. II. odst. 1. této smlouvy.
2. Dotace je poskytnuta přísně účelově a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů vzniklých v kalendářním roce, ve kterém byla dotace poskytnuta, tj. uznatelné náklady uvedené ve finančním vypořádání dotace musí být s uskutečnitelným daňovým plněním za období roku 2024. Finanční vypořádání dotace musí být v souladu s podmínkami, které jsou součástí vyhlášeného dotačního programu. **Prostředky nelze převádět do roku následujícího. Činnost musí být realizována v roce poskytnutí dotace.** Dotace musí být použita na náklady uvedené v podané žádosti, příp. v podané žádosti o změnu údajů (sloupec „z toho náklady hrazené z dotace“).
3. Podmínky, které je příjemce povinen dodržet a jejichž nesplnění je podle této smlouvy považováno za porušení méně závažných povinností ve smyslu ustanovení § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., a bude podle ustanovení 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. za takovéto porušení uložen odvod nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, a to ve výši uvedených procent dle jednotlivých ustanovení této smlouvy
4. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, tj. zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace. Příjemce, který nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k finanční dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1 písm. f) tohoto zákona, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k finanční dotaci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k dotaci).
5. Příjemce se zavazuje, že povede evidenci o příjmech a výdajích, výnosech a nákladech souvisejících s činností dle čl. II odst. 1 na zvláštních analytických účtech nebo na samostatném středisku či zakázce tak, aby bylo průkazné, zda konkrétní příjem a výdej nebo výnos a náklad je či není vykazován na činnost dle čl. II. odst. 1. Příjemci, kteří vedou pouze daňovou evidenci či tzv. „jednoduché“ účetnictví, budou postupovat analogicky. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 5 % z částky poskytnuté dotace.
6. Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních účetních dokladů prokazujících použití dotace uvedením že je částka „**plně čerpána z dotace SMÚ č. ....“ či částečně čerpána z dotace SMÚ č. .... ve výši .....Kč**“, případně jinou formou označení dokladu vč. čísla smlouvy. Příjemce uvede toto označení zejména na originálech výdajových pokladních dokladů a dále pak na originálech faktur, zjednodušených daňových dokladech, smlouvách a dohodách o PP či PČ (pokud na jejich základě probíhá fakturace či platba).

7. Příjemce je povinen předložit poskytovateli v termínu dle čl. III. odst. 10 této smlouvy finanční vypořádání dotace (dále jen „Vypořádání dotace“). Vypořádání dotace musí být podáno a odesláno prostřednictvím dotačního portálu města Ústí nad Labem <https://dotace.usti-nad-labem.cz/> (vypořádání dotace musí být vyplněno přes dotační portál města Ústí nad Labem a odesláno prostřednictvím datové zprávy). Vypořádání dotace musí obsahovat veškeré náležitosti uvedené v dotačním portálu města Ústí nad Labem, příp. další povinné přílohy dle této smlouvy nebo dle Programu.
8. **Náklady předkládané do vypořádání dotace musí souhlasit s rozpočtem, který byl předložen při podání žádosti** („z toho náklady hrazené z požadované dotace“). V případě změny je nezbytné v dostatečném časovém předstihu (nejméně 15 dní) před termínem vypořádání dotace podat žádost o změnu rozpočtu a to přes dotační portál města Ústí n/L. Pokud je žádost akceptována, musí doklady předkládané do vypořádání dotace souhlasit s touto změnou rozpočtu. Této změně však nemusí být vyhověno. Žadatel může podat pouze jednu žádost o změnu rozpočtu. Náklady budou v rozpočtu rozděleny do čtyř částí – materiálové náklady, nemateriálové náklady - služby, majetek a personální náklady. Žádosti o změnu údajů v předkládaném rozpočtu se předkládají pouze při změnách mezi jednotlivými čtyřmi celky (např. mezi službami a personálními náklady). V rámci celku (např. služby) lze rozpočet měnit bez předkládání žádosti o změnu údajů.
9. Poskytnutá dotace je účelovou dotací ke krytí nejvýše 70 % celkových nákladů činnosti, na jejíž realizaci je dotace poskytnuta.
10. Použití dotace k účelu uvedenému v čl. II. odst. 1. této smlouvy dokladuje příjemce poskytovateli předložením **finančního vypořádání dotace:**
- a) vypořádání I. části poskytnuté dotace (dle čl. I. odst. 2. této smlouvy) nejpozději do 31. 7. 2024**
- k I. části Vypořádání dotace se v čitelné podobě dokládá:
    - úplná složka účetních dokladů, které jsou nárokovány jako čerpání dotace, a to naskenované a vložené prostřednictvím dotačního portálu města Ústí nad Labem (*kopie se nesmí překrývat a musí být zcela čitelné*); Ve vypořádání dotace se nedokládají smlouvy. Originály smluv budou zkontrolovány samostatně v sídle poskytovatele dotace nebo v sídle příjemce dotace dle předchozí dohody.
    - výpis z analytického účtu z účetnictví organizace, kde je přidělená dotace vedena příp. kopie daňové evidence – nejedná se o výpis z bankovního účtu;
    - doklad o přijetí dotace (*kopie výpisu z účtu*);
    - pokud jsou předkládány dohody o provedení práce, je součástí vypořádání dotace přehledný rozpis výše zákonných odvodů atp. tak, aby bylo zcela jasné, jaké náklady jsou do vypořádání započítány, a to i s jasným označením na výpisu z bankovního účtu, kde jsou tyto náklady hrazeny;
    - propagační materiály související s účelem poskytnuté dotace;
    - fotografie související s účelem poskytnuté dotace;
    - zpráva o činnosti za I. pololetí roku 2024;
    - dokumenty dle čl. IV. odst. 2. – 3. této smlouvy.
    - další povinné přílohy dle uzavřené smlouvy či tohoto programu;
- b) vypořádání II. části poskytnuté dotace (dle čl. I. odst. 2. této smlouvy) nejpozději do 28. 2. 2025**
- ke II. části Vypořádání dotace se v čitelné podobě dokládá:
    - úplná složka účetních dokladů, které jsou nárokovány jako čerpání dotace, a to naskenované a vložené prostřednictvím dotačního portálu města Ústí nad Labem (*kopie se nesmí překrývat a musí být zcela čitelné*); Ve vypořádání dotace se nedokládají smlouvy. Originály smluv budou zkontrolovány samostatně v sídle poskytovatele dotace nebo v sídle příjemce dotace dle předchozí dohody. Z kontroly bude proveden zápis.
    - výpis z analytického účtu z účetnictví organizace, kde je přidělená dotace vedena příp. kopie daňové evidence – nejedná se o výpis z bankovního účtu;
    - doklad o přijetí dotace (*kopie výpisu z účtu*);
    - pokud jsou předkládány dohody o provedení práce, je součástí vypořádání dotace přehledný rozpis výše zákonných odvodů atp. tak, aby bylo zcela jasné, jaké náklady jsou do vypořádání započítány, a to i s jasným označením na výpisu z bankovního účtu, kde jsou tyto náklady hrazeny;
    - propagační materiály související s účelem poskytnuté dotace;
    - fotografie související s účelem poskytnuté dotace;
    - zpráva o činnosti za II. pololetí roku 2024;
    - dokumenty dle čl. IV. odst. 2. – 3. této smlouvy.
    - další povinné přílohy dle uzavřené smlouvy či tohoto programu.
- c) výkaz zisku a ztrát (ke dni 31. 12. 2024) za společnost předložit nejpozději do 30. 6. 2025**
- d) rozvahy (ke dni 31. 12. 2024) za společnost předložit nejpozději do 30. 6. 2025**
- e) výroční zprávu za rok 2024 předložit nejpozději do 30. 6. 2025** (předloží pouze společnosti, kterým to

ukládá zákon).

11. Příjemce dotace je povinen hradit náklady uplatňované z dotace pouze z účtu, na který mu byla dotace poskytnuta, a který je uveden v záhlaví této smlouvy. Používá-li příjemce dotace ke své činnosti i jiný účet, který je uveden v žádosti o dotaci a této smlouvě, pak lze hradit náklady uplatňované z dotace i z takového účtu.
12. Pokud příjemce ze závažných důvodů nebude schopen předložit příslušné finanční vypořádání dotace v termínu uvedeném v článku III. odst. 10 této smlouvy, může v časovém předstihu, tj. minimálně 30 dnů před uplynutím tohoto termínu požádat se zdůvodněním poskytovatele dotace o prodloužení termínu předložení finančního vypořádání dotace. Této žádosti však nemusí poskytovatel vyhovět. Změnu termínu finančního vypořádání dotace lze provádět pouze formou písemných postupně vzestupně číslovaných dodatků, které budou jako dodatky výslovně označeny, a to na základě dohody obou smluvních stran.
13. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli do **5 dnů** od jejich vzniku takové skutečnosti nebo události, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, změnu statutárního orgánu příjemce, či změnu vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje.  
Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 1 % z částky poskytnuté dotace.
14. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci, tak po jejím ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a že bude činnost realizovat v souladu s právními předpisy, touto smlouvou a Programem.  
Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši poskytnuté dotace.
15. Příjemce je povinen po dobu deseti let od skončení realizace činnosti archivovat následující podkladové materiály:
  - a) tuto smlouvu
  - b) originály dokladů prokazujících čerpání dotace
  - c) evidenci účetnictví (včetně analytického vedení dotace), kde budou zavedeny doklady prokazující čerpání dotace
  - d) finanční vypořádání dotace.Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši poskytnutých prostředků na výdaj, který je chybějícím dokladem prokazován v případě, že neexistuje ani kopie dokladu. V případě, že existují kopie dokladu, je možné vyměřit nižší odvod a to ve výši 2 % z částky dokladu nárokové do vypořádání dotace. Odvod se neukládá v případě, že absenci dokladů způsobil zásah vyšší moci (např. požár, záplavy apod.).
16. Příjemce je povinen zachovat **třetí nejvyšší** ..... soutěž (.....) ve městě Ústí nad Labem.
17. Příjemce je povinen umožnit na své utkání a zápasy vstup pro děti do 120 cm a seniory nad 65 let zdarma.  
Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 1 % z částky poskytnuté dotace.

#### IV. Publicita

1. Příjemce se zavazuje v průběhu realizace činnosti prokazatelně a vhodným způsobem prezentovat statutární město Ústí nad Labem. Vhodné způsoby prezentace jsou uvedeny v tomto článku **odst. 3**.
2. Příjemce se zavazuje uvádět logo statutárního města Ústí nad Labem ve správném formátu a ve vhodné velikosti na všech propagačních či jiných materiálech, vztahujících se k akci v rámci činnosti a činnosti samotné. Žadatel ručí za správnost a kvalitu použití loga dle grafického manuálu, který je k dispozici na webových stránkách města Ústí nad Labem [www.usti.cz](http://www.usti.cz).
3. **Tradiční kolektivní a individuální sporty**  
Příjemce dotace má povinnost dodržet tyto uvedené podmínky:
  - **statutární město Ústí nad Labem bude prezentováno jako generální nebo hlavní partner a logo města tak bude umístěno mezi těmito partnery**
  - **viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místě konání činnosti, v rozsahu odpovídajícím rozsahu akce v rámci činnosti**
  - **příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků uvést fakt, že činnost byla podpořena statutárním městem Ústí nad Labem**

- logo poskytovatele umístěné (v souladu s logo manuálem) na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s činností
- umístění aktivního odkazu [www.usti.cz](http://www.usti.cz) na internetových stránkách souvisejících s dotovanou činností
- v případě videoprojekce odvysílání loga poskytovatele na obrazovce či plátně
- prezentace poskytovatele na sportovních dresech, příp. na dalším sportovním oblečení
- oficiální pozvání zástupců poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele.

Příjemce dotace má dále povinnost dodržet alespoň jedno z níže uvedených:

- prezentace poskytovatele moderátorem v průběhu konání akce v rámci činnosti;
  - verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti pořádání akce v rámci činnosti;
  - písemná prezentace poskytovatele v médiích s uvedením, že akce v rámci činnosti byla podpořena statutárním městem Ústí nad Labem.
4. V případě, že příjemce prokazatelně doloží, že tištěné propagační materiály již nemohl opatřit logem města ani před termínem konání akce v rámci činnosti avšak až po podpisu smlouvy, nebude tato podmínka požadována (např. v případě, že propagační materiály jsou již v tisku). Toto ustanovení se však netýká dalších způsobů prezentace.
5. Příjemce doloží skutečnosti dle odst. 2. – 3. tohoto článku takto:
- vytištěný náhled webové stránky, kde bylo umístěno logo poskytovatele;
  - vytištěný náhled prezentace na sociálních sítích;
  - výtisk propagačních materiálů (leták, plakát, brožura, katalog, vstupenka, propozice atp., v případě např. billboardů doložit fotografií);
  - fotografie prezentace poskytovatele v místě konání akce v rámci činnosti (propagační banner, videoprojekce atp.);
  - fotografie z místa konání akce v rámci činnosti;
  - fotografie dokládající umístění loga statutárního města Ústí nad Labem na sportovním oblečení sportovce/sportovců;
  - výtisk periodika, kde byla akce v rámci činnosti a samotná činnost subjektu inzerována – příp. kopii této inzerce;
  - články v tištěných médiích, náhledy webových stránek médií atp.;
  - v případě verbální prezentace doložit videozáznam, příp. jiný záznam s touto prezentací.
6. Odvod za porušení rozpočtové kázně bude stanoven ve výši 1 % z poskytnuté částky dotace za nedodržení každého jednoho z uvedených způsobů prezentace, maximálně však do výše 5 % z částky poskytnuté dotace.
7. Propagační komponent s logem statutárního města Ústí nad Labem (X-banner, rollup, nafukovací brána, reklamní kapka) si může příjemce zapůjčit na OŠKS před konáním akce v rámci činnosti. Zapůjčené propagační komponenty je příjemce po skončení akce v rámci činnosti povinen neprodleně vrátit zpět na OŠKS.  
*V případě zničení nebo ztráty propagačních komponentů bude požadována plná úhrada.*  
Příjemce dotace v dotační kategorii „tradiční kolektivní a individuální sporty“ má povinnost propagační komponent jako je plachta, banner apod. s logem města Ústí nad Labem vyhotovit na své náklady.

## V. Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem č. 250/2000 Sb., kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1. tohoto článku. Zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných nákladů v souladu s účelem použití, zavedení účetních dokladů do účetní evidence a využití prostředků v souladu s účelem použití.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po uplynutí doby platnosti této smlouvy, a to ještě po dobu deseti let od ukončení financování ze strany poskytovatele.
4. Za pravdivost i správnost finančního vypořádání dotace odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce.

5. Odvod za porušení rozpočtové kázně při porušení ustanovení čl. V. odst. 2. a 3. bude stanoven odvod ve výši poskytnuté dotace.

## VI.

### Důsledky porušení povinností příjemce

1. V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně, poskytovatel při něm postupuje dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb. Porušením rozpočtové kázně se dle ustanovení § 22 odst. 1 písm. a) tohoto zákona rozumí každé neoprávněné použití, nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu územního samosprávného celku.
2. Neoprávněným použitím peněžních prostředků dle čl. VI. odst. 1. této smlouvy je jejich použití, kterým byla porušena povinnost stanovená právním předpisem nebo touto smlouvou či Programem. Dále se za neoprávněné použití peněžních prostředků podle čl. VI. odst. 1. této smlouvy považuje:
  - a) porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem nebo touto smlouvou či Programem, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,
  - b) porušení povinnosti stanovené pod písm. a) tohoto odstavce, ke kterému došlo před připsáním peněžních prostředků na účet příjemce a které ke dni připsání trvá; den připsání peněžních prostředků na účet příjemce se považuje za den porušení rozpočtové kázně,
  - c) neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto peněžní prostředky použity.
3. Výjimku z ustanovení v čl. VI. odst. 1. a 2. této smlouvy určí vymezené podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné a za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než částka odpovídající neoprávněně použitým nebo zadrženým peněžním prostředkům. Podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné, jsou následující:
  - a) V případě, že v předloženém vypořádání dotace dle čl. III odst. 7 této smlouvy budou zjištěny administrativní chyby, může být nařízen odvod do výše 5 % z celkové částky poskytnuté dotace nebo z poskytnuté dotace, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně (tj. z výše neoprávněně použitých nebo zadržených peněžních prostředků). Za administrativní nedostatky se pro potřeby této smlouvy považují chyby v psaní a počtech, kterými příjemce dokazuje použití dotace v souladu se smluvně stanoveným účelem.
  - b) V případě porušení čl. III. odst. 10. této smlouvy tzn. předložení finančního vypořádání dotace vč. povinných příloh po stanoveném termínu, bude nařízen odvod za porušení rozpočtové kázně následovně:
    - a. 0,25 % za každý den prodlení z částky poskytnuté dotace, max. však do 20 dní,
    - b. 10 % z částky poskytnuté dotace, je-li doloženo o 21 a více dní později,
    - c. 15 % z částky poskytnuté dotace, je-li předloženo až po zahájení řízení o porušení rozpočtové kázně ve lhůtě stanovené správcem daně, vždy však před vystavením platebního výměru.
  - c) v případě porušení čl. III. odst. 6. této smlouvy, tzn. absence záznamu o čerpání dotace na jednotlivých účetních dokladech, bude nařízen odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 1 % z částky uplatňované dokladem do finančního vypořádání dotace za každý jednotlivý účetní případ (tzn. účetní případ = účetní doklad + doklad prokazující jeho úhradu).
  - d) v případě porušení čl. III. odst. 5. této smlouvy, tzn., v případě nedodržení povinnosti vést odděleně sledování čerpání dotace v účetnictví příjemce dotace (analytická evidence), bude nařízen odvod do výše 5 % z celkové částky poskytnuté dotace.
  - e) v případě porušení čl. IV. odst. 2. – 3. této smlouvy, tzn., že příjemce řádně a prokazatelně nedoloží, jakým vhodným způsobem prezentoval statutární město Ústí nad Labem, zejména jak viditelně uváděl logo statutárního města Ústí nad Labem na všech písemnostech či jiných formách propagace akce v rámci činnosti či činnosti samotné, která souvisí s účelem poskytnuté dotace, bude nařízen odvod ve výši 1 % z poskytnuté částky dotace za nedodržení každého jednoho z uvedených způsobů prezentace, maximálně však do výše 5 % z částky poskytnuté dotace. Toto je příjemce povinen doložit přílohami, které jsou uvedeny ve formuláři „finanční vypořádání“ příslušné kategorie vyhlášeného dotačního programu.
4. Pokud dojde k porušení rozpočtové kázně dle méně závažných podmínek, které jsou uvedeny v čl. VI. odst. 3. písm. a) c) d) e) této smlouvy, jejichž porušení je dle této smlouvy považováno za méně závažné a jejich podstata umožňuje nápravu, vyzve poskytovatel příjemce k provedení nápravy, a to ve lhůtě 30 dní. Lhůta počíná běžet dnem následujícím po doručení výzvy k provedení opatření k nápravě.



V případě, že příjemce ve stanovené lhůtě méně závažná porušení odstraní, bude na něj, v rozsahu, v jakém úspěšně provedl opatření k nápravě, pohlíženo jakoby k porušení rozpočtové kázně nedošlo.

V případě, že příjemce ve stanovené lhůtě nápravu neučiní, je toto porušení považováno za závažné porušení rozpočtové kázně a poskytovatel písemně vyžve příjemce k vrácení poskytnuté dotace nebo její části a to do 15 pracovních dnů od písemného vyrozumění na účet poskytovatele, který je uveden v záhlaví smlouvy.

5. Použití dotace v rozporu se stanoveným účelem podle čl. II. odst. 1. této smlouvy je závažné porušení rozpočtové kázně a příjemce je povinen poskytnutou dotaci vrátit poskytovateli v plné výši, a to do 15 pracovních dnů od písemného vyrozumění na účet statutárního města Ústí nad Labem, který je veden v záhlaví této smlouvy **pod variabilním symbolem 12301**.  
O vrácení finanční dotace příjemce informuje poskytovatele prostřednictvím dotačního portálu města Ústí nad Labem. Příjemci bude v tomto případě také vyměřeno penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne kdy došlo k tomuto porušení. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele.
6. Pokud se prokáže, že údaje uvedené v čl. IX. odst. 8., které příjemce podpisem této smlouvy potvrdil, nejsou pravdivé, bude příjemci nařízeno vrátit poskytovateli dotaci a to v celé výši a bude vyměřeno penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne, následujícího po dni připsání peněžních prostředků na účet příjemce, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele.
7. Pokud příjemce nevyužije možnosti vrácení dotace nebo její části ve stanovené lhůtě, bude na zjištěné porušení podmínek pohlíženo jako na porušení rozpočtové kázně. S příjemcem dotace bude zahájeno řízení o uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně. Příjemci bude v tomto případě vyměřeno také penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne, kdy došlo k tomuto porušení. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele.
8. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly peněžní prostředky připsány v plné výši na účet poskytovatele.
9. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, v termínu a na číslo účtu, které poskytovatel příjemci sdělí.
10. Uvedení nepravdivých údajů ve finančním vypořádání je důvodem pro vrácení celé výše finanční dotace, poskytnuté na činnost dle čl. II. odst. 1 této smlouvy a může dojít k trvalému vyloučení subjektu z finanční podpory města v této i v dalších oblastech.

## VII.

### Výpověď a zrušení smlouvy

1. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit výpovědí nebo dohodou na základě písemného návrhu na zrušení smlouvy.
2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět s udáním důvodů. Výpovědní lhůta činí 14 dnů a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně na adresu uvedenou v záhlaví smlouvy. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 3. den od jejího odeslání.
3. Po doručení výpovědi poskytovateli nebo příjemci dotace bude uvolňování finančních prostředků pozastaveno.
4. Důvody pro vypovězení smlouvy ze strany poskytovatele:
  - a) použití dotace (případně její části) v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou a porušení podmínek čerpání a finančního vypořádání dotace, které jsou uvedeny Programu;
  - b) nedodržení termínu pro použití dotace stanoveného v této smlouvě;
  - c) nemožnosti poskytovateli provést kontrolu dle čl. V. této smlouvy;
  - d) uvedení nepravdivých údajů dle čl. IX. odst. 8. této smlouvy;
  - e) v době trvání smlouvy bude podán insolvenční návrh na majetek příjemce, nebo bude rozhodnuto o vstupu příjemce do likvidace.
5. Pro případ, kdy příjemce nebude činnost realizovat (provozovat), je kterákoli ze smluvních stran oprávněna smlouvu vypovědět.

6. V případě ukončení smlouvy dle tohoto článku je příjemce povinen vrátit dotaci, a to v plné výši poskytovateli, nejpozději k 15. dni od ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy. Nevrátí-li příjemce dotaci v tomto termínu, považují se veškeré finanční prostředky dotace poskytnuté příjemci do této doby za zadržené.
7. Výpověď smlouvy zanikají práva a povinnosti smluvních stran, vyjma smluvních ustanovení týkajících se řešení sporů mezi smluvními stranami, sankčních ustanovení a jiných ustanovení, která podle projevené vůle smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.
8. Návrh na zrušení smlouvy musí být podán písemně a doručen druhé smluvní straně. Pokud druhá smluvní strana se zrušením smlouvy souhlasí, zašle písemný souhlas smluvní straně, která návrh na zrušení podala. Dnem doručení tohoto písemného souhlasu smlouva zaniká.
9. Návrh na zrušení smlouvy lze podat jen z důvodů vymezených v ustanovení § 167 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.

### VIII. Ostatní ujednání

1. **Příjemce souhlasí** se zveřejněním svého názvu (jména), adresy (sídla), názvu činnosti a výše poskytnuté dotace, případně dalších údajů uvedených ve zvláštních právních předpisech.
2. Příjemce souhlasí se zpracováním osobních údajů ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „Nařízení“), pro účely dotačního řízení. Je-li příjemcem fyzická osoba, souhlasí se zpracováním svých osobních údajů v rozsahu jméno, příjmení, rodné číslo, popř. datum narození a místa trvalého pobytu, a to ke všem úkonům souvisejícím s dotačním řízením a s případným uvedením svých osobních údajů na tiskových materiálech určených k projednávání Radou města Ústí nad Labem a Zastupitelstvem města Ústí nad Labem, jakožto i na internetových stránkách poskytovatele dotace, a to po dobu nezbytnou k projednávání této záležitosti a k realizaci rozhodnutí příslušného orgánu poskytovatele a dále po dobu, po kterou je poskytovatel povinen podle právních předpisů dokumenty obsahující osobní údaje příjemce zpracovávat, popř. archivovat. (Souhlas se zpracováním osobních údajů je přílohou žádosti o dotaci.)
3. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že statutární město Ústí nad Labem (poskytovatel), jako orgán územní samosprávy, je povinno poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označen za obchodní tajemství.
4. **Vzájemný styk a doručování se řídí platnými právními předpisy.**
5. **Příjemce dotace prohlašuje, že:**
  - a) poskytovatel je oprávněn, pokud postupuje podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této smlouvě uvedeny (např. o daňových dokladech, předávacích protokolech, finančním vypořádání či jiných písemnostech),
  - b) veškeré údaje uvedené v této smlouvě, popř., které jsou použity v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.

### IX. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v Registru smluv.  

Pro účinky podepisování smlouvy platí, že podpisy musí být na téže listině. Jsou-li strany přítomny současně, je smlouva uzavřena okamžikem připojení podpisu přítomných smluvních stran. Nejsou-li smluvní strany přítomny a podepisování se děje distančně, je smlouva uzavřena okamžikem, kdy návrh smlouvy opatřený podpisem druhé smluvní strany, dojde zpět navrhovateli smlouvy.
2. V případě rozporu mezi zněním ustanovení obsažených ve smlouvě a zněním ustanovení obsažených v Programu, se použijí ustanovení obsažená ve Smlouvě.

3. Změny smluvního vztahu schválené Radou města Ústí nad Labem či Zastupitelstvem města Ústí nad Labem (účel činnosti a výše poskytnuté dotace) lze provádět pouze formou písemných postupně vzestupně číslovaných dodatků, které budou jako dodatky výslovně označeny, a to na základě dohody obou smluvních stran. Ostatní změny smluvního vztahu (např. změna názvu příjemce, změna sídla, statutárního orgánu či bankovního účtu apod.) mohou být měněny jednostranným písemným oznámením smluvní strany.
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se na smlouvu a právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou uvedenou v ustanovení § 170 správního řádu a ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., a zákona o finanční kontrole.
5. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží příjemce a jedno vyhotovení obdrží poskytovatel.
6. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název, adresu (sídlo), IČ a číslo bankovního účtu.
7. **Smluvní strany prohlašují, že žádost o poskytnutí dotace a Program mají k dispozici, a že je příjemci jejich obsah znám.** Příjemce se zavazuje, že pravidla dotačního Programu bude při realizaci činnosti dodržovat a plnit všechny podmínky tam obsažené, a to zejména Podmínky využití dotace obsažené v čl. VI. a v jednotlivých kategoriích dotačního Programu, Podmínky čerpání a finanční vypořádání dotace uvedené v čl. IX. a Závěrečná ustanovení uvedená v čl. X.
8. Příjemce svým podpisem stvrzuje, že **nemá k datu podpisu smlouvy závazky po lhůtě splatnosti** vůči veřejným rozpočtům, rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem, jeho městským obvodům a organizacím zřizovaných městem Ústí nad Labem. Proti příjemci není a v posledních 3 letech nebylo zahájeno insolvenční řízení. Vůči žadateli nebylo v posledních 3 letech vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku. Příjemce není veden jako dlužník v insolvenčním rejstříku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobu jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Proti příjemci nebyl vydán Komisí (EU) inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelná s vnitřním trhem.
9. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel dotace v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, provede uveřejnění této smlouvy o poskytnutí dotace v Registru smluv.
10. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

Za poskytovatele:

Za příjemce:

V Ústí nad Labem, dne .....

V Ústí nad Labem, dne .....

.....  
Statutární město Ústí nad Labem  
jméno a příjmení  
osoby oprávněné jednat za poskytovatele

.....  
příjemce  
jméno a příjmení  
osoby oprávněné jednat za příjemce



### **Smlouva o poskytnutí dotace**

uzavřena formou smlouvy veřejnoprávní v souladu s ustanovením § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

#### **Smluvní strany**

##### **Statutární město Ústí nad Labem**

se sídlem: Velká Hradební 2336/8, Ústí nad Labem  
IČ: 000 81 531  
Bankovní spojení: Raiffeisen Bank, a.s.  
Číslo účtu: 5017001555/5500  
Zastoupené: .....  
Pověřená osoba: .....  
Kontaktní osoba: *osoba, se kterou bude jednáno*  
E-mail: .....  
Telefon: .....  
*jako poskytovatel (dále jen "poskytovatel")*

**a**

..... (**název subjektu**)

se sídlem .....  
IČ: .....  
Zastoupený: .....  
Pověřená osoba: .....  
Bankovní spojení: .....  
Číslo účtu: .....  
*jako příjemce (dále jen "příjemce")*

Příjemce je zapsán ve veřejném rejstříku u ....., oddíl ..... vložka .....

(poskytovatel a příjemce každý jednotlivě dále také jen „smluvní strana“ nebo společně jako „smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

#### **smlouvu o poskytnutí neinvestiční účelové dotace** (dále jen „smlouva“)

k realizaci činnosti

#### **„Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů – částečná úhrada nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti subjektu za rok 2024“**

sportovní odvětví .....

(dále jen „činnost“)

#### **I.**

#### **Předmět smlouvy**

1. Na základě usnesení Zastupitelstva města Ústí nad Labem ze dne ..... č. .... poskytnutí poskytovatel příjemci neinvestiční účelovou dotaci ve výši ....., - **Kč**, slovy: ..... korun českých, (dále jen „dotace“).
2. Dotaci poskytne poskytovatel příjemci jednorázově ve výši ..... Kč (slovy: ..... korun českých) do 15 pracovních dnů po nabytí účinnosti této smlouvy, a to bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.
3. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní řízení), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o obcích“) a zákonem č. 250/2000 Sb.
4. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

5. Činnost kumulativně naplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 a 108 Smlouvy o fungování EU. Podpora na základě této smlouvy je poskytována v režimu de minimis v souladu s nařízením Komise ES č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úřední věstník Evropské unie L 352/1, 24. 12. 2013).

## II.

### Účel poskytnutí dotace

1. Poskytovatel poskytuje příjemci dotaci k částečné úhradě nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti za rok 2024:  
**„Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů – částečná úhrada nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti subjektu za rok 2024“**  
sportovní odvětví: .....  
(dále jen „činnost“)
2. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude činnost realizovat na svou vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, v souladu s touto smlouvou a s „Programem pro poskytování dotací v oblasti SPORTU v roce 2024 z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem“ (dále jen „Program“), který byl schválen Radou města Ústí nad Labem dne 25. 9. 2023 usnesením č. 654/25R/23.
3. Podmínky a pravidla stanovená v tomto Programu jsou pro příjemce i poskytovatele závazná.
4. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace přijaté dne ....., ev. č. ....., identifikační číslo žádosti ..... (vlastní identifikátor .....).

## III.

### Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. II. odst. 1. této smlouvy.
2. Dotace je poskytnuta přísně účelově a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů vzniklých v kalendářním roce, ve kterém byla dotace poskytnuta, tj. uznatelné náklady uvedené ve finančním vypořádání dotace musí být s uskutečnitelným daňovým plněním za období roku 2024. Finanční vypořádání dotace musí být v souladu s podmínkami, které jsou součástí vyhlášeného dotačního programu. **Prostředky nelze převádět do roku následujícího. Činnost musí být realizována v roce poskytnutí dotace.** Dotace musí být použita na náklady uvedené v podané žádosti, příp. v podané žádosti o změnu údajů (sloupec „z toho náklady hrazené z dotace“).
3. Podmínky, které je příjemce povinen dodržet a jejichž nesplnění je podle této smlouvy považováno za porušení méně závažných povinností ve smyslu ustanovení § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., a bude podle ustanovení 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. za takovéto porušení uložen odvod nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, a to ve výši uvedených procent dle jednotlivých ustanovení této smlouvy
4. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, tj. zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace. Příjemce, který nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k finanční dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1 písm. f) tohoto zákona, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k finanční dotaci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k dotaci).
5. Příjemce se zavazuje, že provede evidenci o příjmech a výdajích, výnosech a nákladech souvisejících s činností dle čl. II odst. 1 na zvláštních analytických účtech nebo na samostatném středisku či zakázce tak, aby bylo průkazné, zda konkrétní příjem a výdej nebo výnos a náklad je či není vykazován na činnost dle čl. II. odst. 1. Příjemci, kteří vedou pouze daňovou evidenci či tzv. „jednoduché“ účetnictví, budou postupovat analogicky. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 5 % z částky poskytnuté dotace.
6. Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních účetních dokladů prokazujících použití dotace uvedením že je částka „**plně čerpána z dotace SMÚ č. ....“** či **částečně čerpána z dotace SMÚ č.**

..... ve výši .....Kč“, případně jinou formou označení dokladu vč. čísla smlouvy. Příjemce uvede toto označení zejména na originálech výdajových pokladních dokladů a dále pak na originálech faktur, zjednodušených daňových dokladech, smlouvách a dohodách o PP či PČ (pokud na jejich základě probíhá fakturace či platba).

7. Příjemce je povinen předložit poskytovateli v termínu dle čl. III. odst. 10 této smlouvy finanční vypořádání dotace (dále jen „Vypořádání dotace“). Vypořádání dotace musí být podáno a odesláno prostřednictvím dotačního portálu města Ústí nad Labem <https://dotace.usti-nad-labem.cz/> (vypořádání dotace musí být vyplněno přes dotační portál města Ústí nad Labem a odesláno prostřednictvím datové zprávy). Vypořádání dotace musí obsahovat veškeré náležitosti uvedené v dotačním portálu města Ústí nad Labem, příp. další povinné přílohy dle této smlouvy nebo dle Programu.
8. **Náklady předkládané do vypořádání dotace musí souhlasit s rozpočtem, který byl předložen při podání žádosti** („z toho náklady hrazené z požadované dotace“). V případě změny je nezbytné v dostatečném časovém předstihu (nejméně 15 dní) před termínem vypořádání dotace podat žádost o změnu rozpočtu a to přes dotační portál města Ústí n/L. Pokud je žádost akceptována, musí doklady předkládané do vypořádání dotace souhlasit s touto změnou rozpočtu. Této změně však nemusí být vyhověno. Žadatel může podat pouze jednu žádost o změnu rozpočtu. Náklady budou v rozpočtu rozděleny do čtyř částí – materiálové náklady, nemateriálové náklady - služby, majetek a personální náklady. Žádosti o změnu údajů v předkládaném rozpočtu se předkládají pouze při změnách mezi jednotlivými čtyřmi celky (např. mezi službami a personálními náklady). V rámci celku (např. služby) lze rozpočet měnit bez předkládání žádosti o změnu údajů.
9. Poskytnutá dotace je účelovou dotací ke krytí nejvýše 70 % celkových nákladů činnosti, na jejíž realizaci je dotace poskytnuta.
10. Použití dotace k účelu uvedenému v čl. II. odst. 1. této smlouvy dokladuje příjemce poskytovateli předložením **finančního vypořádání dotace:**
  - a) **vypořádání poskytnuté dotace (dle čl. I. odst. 2. této smlouvy) nejpozději do 31. 1. 2025**
    - k vypořádání dotace se v čitelné podobě dokládá:
      - úplná složka účetních dokladů, které jsou nárokovány jako čerpání dotace, a to naskenované a vložené prostřednictvím dotačního portálu města Ústí nad Labem (*kopie se nesmí překrývat a musí být zcela čitelné*);
      - výpis z analytického účtu z účetnictví organizace, kde je přidělená dotace vedena příp. kopie daňové evidence – nejedná se o výpis z bankovního účtu;
      - doklad o přijetí dotace (*kopie výpisu z účtu*);
      - pokud jsou předkládány dohody o provedení práce, je součástí vypořádání dotace přehledný rozpis výše zákonných odvodů atp. tak, aby bylo zcela jasné, jaké náklady jsou do vypořádání započítány, a to i s jasným označením na výpisu z bankovního účtu, kde jsou tyto náklady hrazeny;
      - propagační materiály související s účelem poskytnuté dotace;
      - fotografie související s účelem poskytnuté dotace;
      - zpráva o činnosti za I. + II. pololetí roku **2024**;
      - dokumenty dle čl. IV. odst. **2. – 3.** této smlouvy.
      - další povinné přílohy dle uzavřené smlouvy či tohoto programu.
11. Příjemce dotace je povinen hradit náklady uplatňované z dotace pouze z účtu, na který mu byla dotace poskytnuta, a který je uveden v záhlaví této smlouvy. **Používá-li příjemce dotace ke své činnosti i jiný účet, který je uveden v žádosti o dotaci a této smlouvě, pak lze hradit náklady uplatňované z dotace i z takového účtu.**
12. Pokud příjemce ze závažných důvodů nebude schopen předložit příslušné finanční vypořádání dotace v termínu uvedeném v článku III. odst. 10 této smlouvy, může v časovém předstihu, tj. minimálně 30 dnů před uplynutím tohoto termínu požádat se zdůvodněním poskytovatele dotace o prodloužení termínu předložení finančního vypořádání dotace. Této žádosti však nemusí poskytovatel vyhovět. Změnu termínu finančního vypořádání dotace lze provádět pouze formou písemných postupně vzestupně číselovaných dodatků, které budou jako dodatky výslovně označeny, a to na základě dohody obou smluvních stran.
13. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli do **5 dnů** od jejich vzniku takové skutečnosti nebo události, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, sloučení či splnutí s jiným subjektem, změnu statutárního orgánu příjemce, či změnu vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje.  
Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 1 % z částky poskytnuté dotace.

14. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci, tak po jejím ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a že bude činnost realizovat v souladu s právními předpisy, touto smlouvou a Programem. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši poskytnuté dotace.
15. Příjemce je povinen po dobu deseti let od skončení realizace činnosti archivovat následující podkladové materiály:
  - a) tuto smlouvu
  - b) originály dokladů prokazující čerpání dotace
  - c) evidenci účetnictví (včetně analytického vedení dotace), kde budou zavedeny doklady prokazující čerpání dotace
  - d) finanční vypořádání dotace.Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši poskytnutých prostředků na výdaj, který je chybějícím dokladem prokazován v případě, že neexistuje ani kopie dokladu. V případě, že existují kopie dokladu, je možné vyměřit nižší odvod a to ve výši 2 % z částky dokladu nárokové do vypořádání dotace. Odvod se neukládá v případě, že absenci dokladů způsobil zásah vyšší moci (např. požár, záplavy apod.).
16. **Příjemce je povinen zachovat nejvyšší ..... soutěž (.....) ve městě Ústí nad Labem. V případě sestupu z této soutěže, má sportovní klub roční ochrannou lhůtu k navrácení do této soutěže.**
17. **Příjemce je povinen umožnit na své utkání a zápasy vstup pro děti do 120 cm a seniory nad 65 let zdarma.**  
Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 1 % z částky poskytnuté dotace.

#### IV. Publicita

1. Příjemce se zavazuje v průběhu realizace činnosti prokazatelně a vhodným způsobem prezentovat statutární město Ústí nad Labem. Vhodné způsoby prezentace jsou uvedeny v tomto článku **odst. 3.**
2. Příjemce se zavazuje uvádět logo statutárního města Ústí nad Labem ve správném formátu a ve vhodné velikosti na všech propagačních či jiných materiálech, vztahujících se k akci v rámci činnosti a činnosti samotné. Žadatel ručí za správnost a kvalitu použití loga dle grafického manuálu, který je k dispozici na webových stránkách města Ústí nad Labem [www.usti.cz](http://www.usti.cz).
3. **Tradiční kolektivní a individuální sporty**  
Příjemce dotace má povinnost dodržet tyto uvedené podmínky:
  - **statutární město Ústí nad Labem bude prezentováno jako generální nebo hlavní partner a logo města tak bude umístěno mezi těmito partnery**
  - **umístění aktivního odkazu [www.usti.cz](http://www.usti.cz) na internetových stránkách souvisejících s dotovanou činností**
  - **viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místě konání činnosti, v rozsahu odpovídajícímu rozsahu akce v rámci činnosti**
  - **logo poskytovatele umístěné (v souladu s logo manuálem) na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s činností**
  - **prezentace poskytovatele na sportovních dresech, příp. na dalším sportovním oblečení**
  - **oficiální pozvání zástupců poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele.**  
Příjemce dotace má dále povinnost dodržet alespoň jedno z níže uvedených:
  - prezentace poskytovatele moderátorem v průběhu konání akce v rámci činnosti
  - verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti pořádání akce v rámci činnosti
  - v případě videoprojekce odvysílání loga poskytovatele na obrazovce či plátně
  - příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků uvést fakt, že činnost byla podpořena statutárním městem Ústí nad Labem
  - písemná prezentace poskytovatele v médiích s uvedením, že akce v rámci činnosti byla podpořena statutárním městem Ústí nad Labem.
4. V případě, že příjemce prokazatelně doloží, že tištěné propagační materiály již nemohl opatřit logem města ani před termínem konání akce v rámci činnosti avšak až po podpisu smlouvy, nebude tato podmínka požadována (např. v případě, že propagační materiály jsou již v tisku). Toto ustanovení se však netýká dalších způsobů prezentace.

5. Příjemce doloží skutečnosti dle odst. 2 - 3 tohoto článku takto:
- vytištěný náhled webové stránky, kde bylo umístěno logo poskytovatele;
  - vytištěný náhled prezentace na sociálních sítích;
  - výtisk propagačních materiálů (leták, plakát, brožura, katalog, vstupenka, propozice atp., v případě např. billboardů doložit fotografií);
  - fotografie prezentace poskytovatele v místě konání akce v rámci činnosti (propagační banner, videoprojekce atp.);
  - fotografie z místa konání akce v rámci činnosti;
  - fotografie dokládající umístění loga statutárního města Ústí nad Labem na sportovním oblečení sportovce/sportovců;
  - výtisk periodika, kde byla akce v rámci činnosti a samotná činnost subjektu inzerována – příp. kopii této inzerce;
  - články v tištěných médiích, náhledy webových stránek médií atp.;
  - v případě verbální prezentace doložit videozáznam, příp. jiný záznam s touto prezentací.
6. Odvod za porušení rozpočtové kázně bude stanoven ve výši 1 % z poskytnuté částky dotace za nedodržení každého jednoho z uvedených způsobů prezentace, maximálně však do výše 5 % z částky poskytnuté dotace.
7. Propagační komponent s logem statutárního města Ústí nad Labem (X-banner, rollup, nafukovací brána, reklamní kapka) si může příjemce zapůjčit na OŠKS před konáním akce v rámci činnosti. Zapůjčené propagační komponenty je příjemce po skončení akce v rámci činnosti povinen neprodleně vrátit zpět na OŠKS.  
*V případě zničení nebo ztráty propagačních komponentů bude požadována plná úhrada.*  
Příjemce dotace v dotační kategorii „tradiční kolektivní a individuální sporty“ má povinnost propagační komponent jako je plachta, banner apod. s logem města Ústí nad Labem vyhotovit na své náklady.

## V. Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem č. 250/2000 Sb., kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1. tohoto článku. Zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných nákladů v souladu s účelem použití, zavedení účetních dokladů do účetní evidence a využití prostředků v souladu s účelem použití.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po uplynutí doby platnosti této smlouvy, a to ještě po dobu deseti let od ukončení financování ze strany poskytovatele.
4. Za pravdivost i správnost finančního vypořádání dotace odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce.
5. Odvod za porušení rozpočtové kázně při porušení ustanovení čl. V. odst. 2 a 3 bude stanoven odvod ve výši poskytnuté dotace.

## VI. Důsledky porušení povinností příjemce

1. V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně, poskytovatel při něm postupuje dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb. Porušením rozpočtové kázně se dle ustanovení § 22 odst. 1 písm. a) tohoto zákona rozumí každé neoprávněné použití, nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu územního samosprávného celku.
2. Neoprávněným použitím peněžních prostředků dle čl. VI. odst. 1. této smlouvy je jejich použití, kterým byla porušena povinnost stanovená právním předpisem nebo touto smlouvou či Programem. Dále se za neoprávněné použití peněžních prostředků podle čl. VI. odst. 1. této smlouvy považuje:
  - a) porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem nebo touto smlouvou či Programem, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,



- b) porušení povinnosti stanovené pod písm. a) tohoto odstavce, ke kterému došlo před připsáním peněžních prostředků na účet příjemce a které ke dni připsání trvá; den připsání peněžních prostředků na účet příjemce se považuje za den porušení rozpočtové kázně,
- c) neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto peněžní prostředky použity.
3. Výjimku z ustanovení v čl. VI. odst. 1. a 2. této smlouvy určí vymezené podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné a za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než částka odpovídající neoprávněně použitým nebo zadržným peněžním prostředkům. Podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné, jsou následující:
- a) V případě, že v předloženém vypořádání dotace dle čl. III odst. 7 této smlouvy budou zjištěny administrativní chyby, může být nařízen odvod do výše 5 % z celkové částky poskytnuté dotace nebo z poskytnuté dotace, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně (tj. z výše neoprávněně použitých nebo zadržných peněžních prostředků). Za administrativní nedostatky se pro potřeby této smlouvy považují chyby v psaní a počtech, kterými příjemce dokazuje použití dotace v souladu se smluvně stanoveným účelem.
- b) V případě porušení čl. III. odst. 10. této smlouvy tzn. předložení finančního vypořádání dotace vč. povinných příloh po stanoveném termínu, bude nařízen odvod za porušení rozpočtové kázně následovně:
- 0,25 % za každý den prodlení z částky poskytnuté dotace, max. však do 20 dní,
  - 10 % z částky poskytnuté dotace, je-li doloženo o 21 a více dní později,
  - 15 % z částky poskytnuté dotace, je-li předloženo až po zahájení řízení o porušení rozpočtové kázně ve lhůtě stanovené správcem daně, vždy však před vystavením platebního výměru.
- c) v případě porušení čl. III. odst. 6. této smlouvy, tzn. absence záznamu o čerpání dotace na jednotlivých účetních dokladech, bude nařízen odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 1 % z částky uplatňované dokladem do finančního vypořádání dotace za každý jednotlivý účetní případ (tzn. účetní případ = účetní doklad + doklad prokazující jeho úhradu).
- d) v případě porušení čl. III. odst. 5. této smlouvy, tzn., v případě nedodržení povinnosti vést odděleně sledování čerpání dotace v účetnictví příjemce dotace (analytická evidence), bude nařízen odvod do výše 5 % z celkové částky poskytnuté dotace.
- e) v případě porušení čl. IV. odst. 2. – 3. této smlouvy, tzn., že příjemce řádně a prokazatelně nedoloží, jakým vhodným způsobem prezentoval statutární město Ústí nad Labem, zejména jak viditelně uváděl logo statutárního města Ústí nad Labem na všech písemnostech či jiných formách propagace akce v rámci činnosti či činnosti samotné, která souvisí s účelem poskytnuté dotace, bude nařízen odvod ve výši 1 % z poskytnuté částky dotace za nedodržení každého jednoho z uvedených způsobů prezentace, maximálně však do výše 5 % z částky poskytnuté dotace. Toto je příjemce povinen doložit přílohami, které jsou uvedeny ve formuláři „finanční vypořádání“ příslušné kategorie vyhlášeného dotačního programu.
4. Pokud dojde k porušení rozpočtové kázně dle méně závažných podmínek, které jsou uvedeny v čl. VI. odst. 3. písm. a) c) d) e) této smlouvy, jejichž porušení je dle této smlouvy považováno za méně závažné a jejich podstata umožňuje nápravu, vyve poskytovatel příjemce k provedení nápravy, a to ve lhůtě 30 dní. Lhůta počíná běžet dnem následujícím po doručení výzvy k provedení opatření k nápravě.
- V případě, že příjemce ve stanovené lhůtě méně závažná porušení odstraní, bude na něj, v rozsahu, v jakém úspěšně provedl opatření k nápravě, pohlíženo jakoby k porušení rozpočtové kázně nedošlo.
- V případě, že příjemce ve stanovené lhůtě nápravu neučiní, je toto porušení považováno za závažné porušení rozpočtové kázně a poskytovatel písemně vyve příjemce k vrácení poskytnuté dotace nebo její části a to do 15 pracovních dnů od písemného vyrozumění na účet poskytovatele, který je uveden v záhlaví smlouvy.
5. Použití dotace v rozporu se stanoveným účelem podle čl. II. odst. 1. této smlouvy je závažné porušení rozpočtové kázně a příjemce je povinen poskytnutou dotaci vrátit poskytovateli v plné výši, a to do 15 pracovních dnů od písemného vyrozumění na účet statutárního města Ústí nad Labem, který je veden v záhlaví této smlouvy **pod variabilním symbolem 12301**.  
O vrácení finanční dotace příjemce informuje poskytovatele prostřednictvím dotačního portálu města Ústí nad Labem. Příjemci bude v tomto případě také vyměřeno penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne kdy došlo k tomuto porušení. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele.
6. Pokud se prokáže, že údaje uvedené v čl. IX. odst. 8., které příjemce podpisem této smlouvy potvrdil, nejsou pravdivé, bude příjemci nařízeno vrátit poskytovateli dotaci a to v celé výši a bude vyměřeno penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne, následujícího po dni připsání peněžních prostředků na

účet příjemce, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele.

7. Pokud příjemce nevyužije možnosti vrácení dotace nebo její části ve stanovené lhůtě, bude na zjištěné porušení podmínek pohlíženo jako na porušení rozpočtové kázně. S příjemcem dotace bude zahájeno řízení o uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně. Příjemci bude v tomto případě vyměřeno také penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne, kdy došlo k tomuto porušení. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele.
8. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly peněžní prostředky připsány v plné výši na účet poskytovatele.
9. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, v termínu a na číslo účtu, které poskytovatel příjemci sdělí.
10. Uvedení nepravdivých údajů ve finančním vypořádání je důvodem pro vrácení celé výše finanční dotace, poskytnuté na činnost dle čl. II. odst. 1 této smlouvy a může dojít k trvalému vyloučení subjektu z finanční podpory města v této i v dalších oblastech.

## VII.

### Výpověď a zrušení smlouvy

1. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit výpovědí nebo dohodou na základě písemného návrhu na zrušení smlouvy.
2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět s udáním důvodů. Výpovědní lhůta činí 14 dnů a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně na adresu uvedenou v záhlaví smlouvy. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 3. den od jejího odeslání.
3. Po doručení výpovědi poskytovateli nebo příjemci dotace bude uvolňování finančních prostředků pozastaveno.
4. Důvody pro vypovězení smlouvy ze strany poskytovatele:
  - a) použití dotace (případně její části) v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou a porušení podmínek čerpání a finanční vypořádání dotace, které jsou uvedeny Programu;
  - b) nedodržení termínu pro použití dotace stanoveného v této smlouvě;
  - c) neumožnění poskytovateli provést kontrolu dle čl. V. této smlouvy;
  - d) uvedení nepravdivých údajů dle čl. IX. odst. 8. této smlouvy;
  - e) v době trvání smlouvy bude podán insolvenční návrh na majetek příjemce, nebo bude rozhodnuto o vstupu příjemce do likvidace.
5. Pro případ, kdy příjemce nebude činnost realizovat (provozovat), je kterákoli ze smluvních stran oprávněna smlouvu vypovědět.
6. V případě ukončení smlouvy dle tohoto článku je příjemce povinen vrátit dotaci, a to v plné výši poskytovateli, nejpozději k 15 dni od ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy. Nevrátí-li příjemce dotaci v tomto termínu, považují se veškeré finanční prostředky dotace poskytnuté příjemci do této doby za zadržené.
7. Výpovědí smlouvy zanikají práva a povinnosti smluvních stran, vyjma smluvních ustanovení týkajících se řešení sporů mezi smluvními stranami, sankčních ustanovení a jiných ustanovení, která podle projevené vůle smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.
8. Návrh na zrušení smlouvy musí být podán písemně a doručen druhé smluvní straně. Pokud druhá smluvní strana se zrušením smlouvy souhlasí, zašle písemný souhlas smluvní straně, která návrh na zrušení podala. Dnem doručení tohoto písemného souhlasu smlouva zaniká.
9. Návrh na zrušení smlouvy lze podat jen z důvodů vymezených v ustanovení § 167 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.

## VIII.

### Ostatní ujednání

1. **Příjemce souhlasí** se zveřejněním svého názvu (jména), adresy (sídla), názvu činnosti a výše poskytnuté

dotace, případně dalších údajů uvedených ve zvláštních právních předpisech.

2. Příjemce souhlasí se zpracováním osobních údajů ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „Nařízení“), pro účely dotačního řízení. Je-li příjemcem fyzická osoba, souhlasí se zpracováním svých osobních údajů v rozsahu jméno, příjmení, rodné číslo, popř. datum narození a místa trvalého pobytu, a to ke všem úkonům souvisejícím s dotačním řízením a s případným uvedením svých osobních údajů na tiskových materiálech určených k projednávání Radou města Ústí nad Labem a Zastupitelstvem města Ústí nad Labem, jakožto i na internetových stránkách poskytovatele dotace, a to po dobu nezbytnou k projednávání této záležitosti a k realizaci rozhodnutí příslušného orgánu poskytovatele a dále po dobu, po kterou je poskytovatel povinen podle právních předpisů dokumenty obsahující osobní údaje příjemce zpracovávat, popř. archivovat. (Souhlas se zpracováním osobních údajů je přílohou žádosti o dotaci.)
3. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že statutární město Ústí nad Labem (poskytovatel), jako orgán územní samosprávy, je povinno poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označen za obchodní tajemství.
4. **Vzájemný styk a doručování se řídí platnými právními předpisy.**
5. **Příjemce dotace prohlašuje, že:**
  - a) poskytovatel je oprávněn, pokud postupuje podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této smlouvě uvedeny (např. o daňových dokladech, předávacích protokolech, finančním vypořádání či jiných písemnostech),
  - b) veškeré údaje uvedené v této smlouvě, popř., které jsou použity v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.

## IX.

### Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v Registru smluv.

Pro účinky podepisování smlouvy platí, že podpisy musí být na téže listině. Jsou-li strany přítomny současně, je smlouva uzavřena okamžikem připojení podpisu přítomných smluvních stran. Nejsou-li smluvní strany přítomny a podepisování se děje distančně, je smlouva uzavřena okamžikem, kdy návrh smlouvy opatřený podpisem druhé smluvní strany, dojde zpět navrhovateli smlouvy.
2. V případě rozporu mezi zněním ustanovení obsažených ve smlouvě a zněním ustanovení obsažených v Programu, se použijí ustanovení obsažená ve Smlouvě.
3. Změny smluvního vztahu schválené Radou města Ústí nad Labem či Zastupitelstvem města Ústí nad Labem (účel činnosti a výše poskytnuté dotace) lze provádět pouze formou písemných postupně vzestupně číslovaných dodatků, které budou jako dodatky výslovně označeny, a to na základě dohody obou smluvních stran. Ostatní změny smluvního vztahu (např. změna názvu příjemce, změna sídla, statutárního orgánu či bankovního účtu apod.) mohou být měněny jednostranným písemným oznámením smluvní strany.
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se na smlouvu a právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou uvedenou v ustanovení § 170 správního řádu a ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., a zákona o finanční kontrole.
5. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží příjemce a jedno vyhotovení obdrží poskytovatel.
6. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název, adresu (sídlo), IČ a číslo bankovního účtu.
7. **Smluvní strany prohlašují, že žádost o poskytnutí dotace a Program mají k dispozici, a že je příjemci jejich obsah znám.** Příjemce se zavazuje, že pravidla dotačního Programu bude při realizaci činnosti dodržovat

a plnit všechny podmínky tam obsažené, a to zejména Podmínky využití dotace obsažené v čl. VI. a v jednotlivých kategoriích dotačního Programu, Podmínky čerpání a finanční vypořádání dotace uvedené v čl. IX. a Závěrečná ustanovení uvedená v čl. X.

8. Příjemce svým podpisem stvrzuje, že **nemá k datu podpisu smlouvy závazky po lhůtě splatnosti** vůči veřejným rozpočtům, rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem, jeho městským obvodům a organizacím zřizovaných městem Ústí nad Labem. Proti příjemci není a v posledních 3 letech nebylo zahájeno insolvenční řízení. Vůči žadateli nebylo v posledních 3 letech vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku. Příjemce není veden jako dlužník v insolvenčním rejstříku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobu jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Proti příjemci nebyl vydán Komisí (EU) inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelná s vnitřním trhem.
9. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel dotace v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, provede uveřejnění této smlouvy o poskytnutí dotace v Registru smluv.
10. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

Za poskytovatele:

Za příjemce:

V Ústí nad Labem, dne .....

V Ústí nad Labem, dne .....

.....  
Statutární město Ústí nad Labem  
jméno a příjmení  
osoby oprávněné jednat za poskytovatele

.....  
příjemce  
jméno a příjmení  
osoby oprávněné jednat za příjemce



### **Smlouva o poskytnutí dotace**

uzavřena formou smlouvy veřejnoprávní v souladu s ustanovením § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

#### **Smluvní strany**

##### **Statutární město Ústí nad Labem**

se sídlem: Velká Hradební 2336/8, Ústí nad Labem  
IČ: 000 81 531  
Bankovní spojení: Raiffeisen Bank, a.s.  
Číslo účtu: 5017001555/5500  
Zastoupené: .....  
Pověřená osoba: .....  
Kontaktní osoba: *osoba, se kterou bude jednáno*  
E-mail: .....  
Telefon: .....

*jako poskytovatel (dále jen "poskytovatel")*

**a**

..... (**název subjektu**)

se sídlem .....  
IČ: .....  
Zastoupený: .....  
Pověřená osoba: .....  
Bankovní spojení: .....  
Číslo účtu: .....

*jako příjemce (dále jen "příjemce")*

Příjemce je zapsán ve veřejném rejstříku u ....., oddíl ..... vložka .....

(poskytovatel a příjemce každý jednotlivě dále také jen „smluvní strana“ nebo společně jako „smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

#### **smlouvu o poskytnutí neinvestiční účelové dotace**

(dále jen „smlouva“)

k realizaci činnosti

**„Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů – práce s mládeží do 20 let 2024“**

sportovní odvětví .....

(dále jen „činnost“)

#### **I.**

##### **Předmět smlouvy**

1. Na základě usnesení Zastupitelstva města Ústí nad Labem ze dne ..... č. .... poskytnutí poskytovatel příjemci neinvestiční účelovou dotaci ve výši ....., - **Kč**, slovy: ..... korun českých, (dále jen „dotace“).
2. Dotaci poskytne poskytovatel příjemci jednorázově ve výši ..... Kč (slovy: ..... korun českých) do 15 pracovních dnů po nabytí účinnosti této smlouvy, a to bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.
3. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní řízení), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o obcích“) a zákonem č. 250/2000 Sb.
4. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

5. Činnost nenaplnuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 a 108 Smlouvy o fungování EU. Poskytnutá podpora je slučitelná s vnitřním trhem dle ustanovení čl. 107 odst. 3 Smlouvy o fungování EU.

## II.

### Účel poskytnutí dotace

1. Poskytovatel poskytuje příjemci dotaci k částečné úhradě nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti za rok 2024:  
**„Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů – práce s mládeží do 20 let 2024“**  
sportovní odvětví: .....  
(dále jen „činnost“)
2. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude činnost realizovat na svou vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, v souladu s touto smlouvou a s „Programem pro poskytování dotací v oblasti SPORTU v roce 2024 z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem“ (dále jen „Program“), který byl schválen Radou města Ústí nad Labem dne 25. 9. 2023 usnesením č. 654/25R/23.
3. Podmínky a pravidla stanovená v tomto Programu jsou pro příjemce i poskytovatele závazná.
4. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace přijaté dne ....., ev. č. ....., identifikační číslo žádosti ..... (vlastní identifikátor .....

## III.

### Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. II. odst. 1. této smlouvy.
2. Dotace je poskytnuta přísně účelově a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů vzniklých v kalendářním roce, ve kterém byla dotace poskytnuta, tj. uznatelné náklady uvedené ve finančním vypořádání dotace musí být v souladu s uskutečnitelným daňovým plněním za období roku 2024. Finanční vypořádání dotace musí být v souladu s podmínkami, které jsou součástí vyhlášeného dotačního programu. **Prostředky nelze převádět do roku následujícího. Činnost musí být realizována v roce poskytnutí dotace.** Dotace musí být použita na náklady uvedené v podané žádosti, příp. v podané žádosti o změnu údajů (sloupec „z toho náklady hrazené z dotace“).
3. Podmínky, které je příjemce povinen dodržet a jejichž nesplnění je podle této smlouvy považováno za porušení méně závažných povinností ve smyslu ustanovení § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb. bude podle ustanovení 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. za takovéto porušení uložen odvod nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, a to ve výši uvedených procent dle jednotlivých ustanovení této smlouvy.
4. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, tj. zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace. Příjemce, který nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k finanční dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1 písm. f) tohoto zákona, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k finanční dotaci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k dotaci).
5. Příjemce se zavazuje, že povede evidenci o příjmech a výdajích, výnosech a nákladech souvisejících s činností dle čl. II odst. 1 na zvláštních analytických účtech nebo na samostatném středisku či zakázce tak, aby bylo průkazné, zda konkrétní příjem a výdej nebo výnos a náklad je či není vykazován na činnost dle čl. II. odst. 1. Příjemci, kteří vedou pouze daňovou evidenci či tzv. „jednoduché“ účetnictví, budou postupovat analogicky. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 5 % z částky poskytnuté dotace.
6. Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních účetních dokladů prokazujících použití dotace uvedením že je částka „**plně čerpána z dotace SMÚ č. ....“ či částečně čerpána z dotace SMÚ č. .... ve výši .....Kč**“, případně jinou formou označení dokladu vč. čísla smlouvy. Příjemce uvede toto označení zejména na originálech výdajových pokladních dokladů a dále pak na originálech faktur,

zjednodušených daňových dokladech, smlouvách a dohodách o PP či PČ (pokud na jejich základě probíhá fakturace či platba).

7. Příjemce je povinen předložit poskytovateli v termínu dle čl. III. odst. 10 této smlouvy finanční vypořádání dotace (dále jen „Vypořádání dotace“). Vypořádání dotace musí být podáno a odesláno prostřednictvím dotačního portálu města Ústí nad Labem <https://dotace.usti-nad-labem.cz/> (vypořádání dotace musí být vyplněno přes dotační portál města Ústí nad Labem a odesláno prostřednictvím datové zprávy). Vypořádání dotace musí obsahovat veškeré náležitosti uvedené v dotačním portálu města Ústí nad Labem, příp. další povinné přílohy dle této smlouvy nebo dle Programu.
8. **Náklady předkládané do vypořádání dotace musí souhlasit s rozpočtem, který byl předložen při podání žádosti** („z toho náklady hrazené z požadované dotace“). V případě změny je nezbytné v dostatečném časovém předstihu (nejméně 15 dní) před termínem vypořádání dotace podat žádost o změnu rozpočtu a to přes dotační portál města Ústí n/L. Pokud je žádost akceptována, musí doklady předkládané do vypořádání dotace souhlasit s touto změnou rozpočtu. Této změně však nemusí být vyhověno. Žadatel může podat pouze jednu žádost o změnu rozpočtu. Náklady budou v rozpočtu rozděleny do čtyř částí – materiálové náklady, nemateriálové náklady - služby, majetek a personální náklady. Žádosti o změnu údajů v předkládaném rozpočtu se předkládají pouze při změnách mezi jednotlivými čtyřmi celky (např. mezi službami a personálními náklady). V rámci celku (např. služby) lze rozpočet měnit bez předkládání žádosti o změnu údajů.
9. Poskytnutá dotace je účelovou dotací ke krytí nejvýše 70 % celkových nákladů činnosti, na jejíž realizaci je dotace poskytnuta.
10. Použití dotace k účelu uvedenému v čl. II. odst. 1. této smlouvy dokladuje příjemce poskytovateli předložením **finančního vypořádání dotace:**
  - a) **vypořádání poskytnuté dotace (dle čl. I. odst. 2. této smlouvy) nejpozději do 31. 1. 2025**
    - k vypořádání dotace se v čitelné podobě dokládá:
      - úplná složka účetních dokladů, které jsou nárokovány jako čerpání dotace, a to naskenované a vložené prostřednictvím dotačního portálu města Ústí nad Labem (*kopie se nesmí překrývat a musí být zcela čitelné*);
      - výpis z analytického účtu z účetnictví organizace, kde je přidělená dotace vedena příp. kopie daňové evidence – *nejedná se o výpis z bankovního účtu*;
      - doklad o přijetí dotace (*kopie výpisu z účtu*);
      - pokud jsou předkládány dohody o provedení práce, je součástí vypořádání dotace přehledný rozpis výše zákonných odvodů atp. tak, aby bylo zcela jasné, jaké náklady jsou do vypořádání započítány, a to i s jasným označením na výpisu z bankovního účtu, kde jsou tyto náklady hrazeny;
      - propagační materiály související s účelem poskytnuté dotace;
      - fotografie související s účelem poskytnuté dotace;
      - zpráva o činnosti za I. + II. pololetí roku **2024**;
      - dokumenty dle čl. IV. odst. **2. – 3.** této smlouvy.
      - další povinné přílohy dle uzavřené smlouvy či tohoto programu.
11. Příjemce dotace je povinen hradit náklady uplatňované z dotace pouze z účtu, na který mu byla dotace poskytnuta, a který je uveden v záhlaví této smlouvy. **Používá-li příjemce dotace ke své činnosti i jiný účet, který je uveden v žádosti o dotaci a této smlouvě, pak lze hradit náklady uplatňované z dotace i z takového účtu.**
12. Pokud příjemce ze závažných důvodů nebude schopen předložit příslušné finanční vypořádání dotace v termínu uvedeném v článku III. odst. 10 této smlouvy, může v časovém předstihu, tj. minimálně 30 dnů před uplynutím tohoto termínu požádat se zdůvodněním poskytovatele dotace o prodloužení termínu předložení finančního vypořádání dotace. Této žádosti však nemusí poskytovatel vyhovět. Změnu termínu finančního vypořádání dotace lze provádět pouze formou písemných postupně vzestupně číslovaných dodatků, které budou jako dodatky výslovně označeny, a to na základě dohody obou smluvních stran.
13. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli do **5 dnů** od jejich vzniku takové skutečnosti nebo události, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, změnu statutárního orgánu příjemce, či změnu vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 1 % z částky poskytnuté dotace.

14. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci, tak po jejím ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a že bude činnost realizovat v souladu s právními předpisy, touto smlouvou a Programem. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši poskytnuté dotace.
15. Příjemce je povinen po dobu deseti let od skončení realizace činnosti archivovat následující podkladové materiály:
  - a) tuto smlouvu
  - b) originály dokladů prokazující čerpání dotace
  - c) evidenci účetnictví (včetně analytického vedení dotace), kde budou zavedeny doklady prokazující čerpání dotace
  - d) finanční vypořádání dotace.Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši poskytnutých prostředků na výdaj, který je chybějícím dokladem prokazován v případě, že neexistuje ani kopie dokladu. V případě, že existují kopie dokladu, je možné vyměřit nižší odvod a to ve výši 2 % z částky dokladu nárokované do vypořádání dotace. Odvod se neukládá v případě, že absenci dokladů způsobil zásah vyšší moci (např. požár, záplavy apod.).

#### IV. Publicita

1. Příjemce se zavazuje v průběhu realizace činnosti prokazatelně a vhodným způsobem prezentovat statutární město Ústí nad Labem. Vhodné způsoby prezentace jsou uvedeny v tomto článku [odst. 3.](#)
2. Příjemce se zavazuje uvádět logo statutárního města Ústí nad Labem ve správném formátu a ve vhodné velikosti na všech propagačních či jiných materiálech, vztahujících se k akci v rámci činnosti a činnosti samotné. Žadatel ručí za správnost a kvalitu použití loga dle grafického manuálu, který je k dispozici na webových stránkách města Ústí nad Labem [www.usti.cz](http://www.usti.cz).

#### 3. Tradiční kolektivní a individuální sporty

Příjemce dotace má povinnost dodržet tyto uvedené podmínky:

- **statutární město Ústí nad Labem bude prezentováno jako generální nebo hlavní partner a logo města tak bude umístěno mezi těmito partnery**
- **umístění aktivního odkazu [www.usti.cz](http://www.usti.cz) na internetových stránkách souvisejících s dotovanou činností**
- **viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místě konání činnosti, v rozsahu odpovídajícím rozsahu akce v rámci činnosti**
- **logo poskytovatele umístěné (v souladu s logo manuálem) na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s činností**
- **prezentace poskytovatele na sportovních dresech, příp. na dalším sportovním oblečení**
- **oficiální pozvání zástupců poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele.**

Příjemce dotace má dále povinnost dodržet alespoň jedno z níže uvedených:

- prezentace poskytovatele moderátorem v průběhu konání akce v rámci činnosti
- verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti pořádání akce v rámci činnosti
- v případě videoprojekce odvysílání loga poskytovatele na obrazovce či plátně
- příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků uvést fakt, že činnost byla podpořena statutárním městem Ústí nad Labem
- písemná prezentace poskytovatele v médiích s uvedením, že akce v rámci činnosti byla podpořena statutárním městem Ústí nad Labem.

4. V případě, že příjemce prokazatelně doloží, že tištěné propagační materiály již nemohl opatřit logem města ani před termínem konání akce v rámci činnosti avšak až po podpisu smlouvy, nebude tato podmínka požadována (např. v případě, že propagační materiály jsou již v tisku). Toto ustanovení se však netýká dalších způsobů prezentace.

#### 5. Příjemce doloží skutečnosti dle odst. 2 a 3 tohoto článku takto:

- vytištěný náhled webové stránky, kde bylo umístěno logo poskytovatele;
- vytištěný náhled prezentace na sociálních sítích;
- výtisk propagačních materiálů (leták, plakát, brožura, katalog, vstupenka, propozice atp., v případě např. billboardů doložit fotografií);
- fotografie prezentace poskytovatele v místě konání akce v rámci činnosti (propagační banner, videoprojekce



- atp.);
- fotografie z místa konání akce v rámci činnosti;
  - fotografie dokládající umístění loga statutárního města Ústí nad Labem na sportovním oblečení sportovce/sportovců;
  - výtisk periodika, kde byla akce v rámci činnosti a samotná činnost subjektu inzerována – příp. kopii této inzerce;
  - články v tištěných médiích, náhledy webových stránek médií atp.;
  - v případě verbální prezentace doložit videozáznam, příp. jiný záznam s touto prezentací.
6. Odvod za porušení rozpočtové kázně bude stanoven ve výši 1 % z poskytnuté částky dotace za nedodržení každého jednoho z uvedených způsobů prezentace, maximálně však do výše 5 % z částky poskytnuté dotace.
7. Propagační komponent s logem statutárního města Ústí nad Labem (X-banner, rollup, nafukovací brána, reklamní kapka) si může příjemce zapůjčit na OŠKS před konáním akce v rámci činnosti. Zapůjčené propagační komponenty je příjemce po skončení akce v rámci činnosti povinen neprodleně vrátit zpět na OŠKS.  
*V případě zničení nebo ztráty propagačních komponentů bude požadována plná úhrada.*  
Příjemce dotace v dotační kategorii „tradiční kolektivní a individuální sporty“ má povinnost propagační komponent jako je plachta, banner apod. s logem města Ústí nad Labem vyhotovit na své náklady.

## V. Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem č. 250/2000 Sb., kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1. tohoto článku. Zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných nákladů v souladu s účelem použití, zavedení účetních dokladů do účetní evidence a využití prostředků v souladu s účelem použití.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po uplynutí doby platnosti této smlouvy, a to ještě po dobu deseti let od ukončení financování ze strany poskytovatele.
4. Za pravdivost i správnost finančního vypořádání dotace odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce.
5. Odvod za porušení rozpočtové kázně při porušení ustanovení čl. V. odst. 2 a 3 bude stanoven odvod ve výši poskytnuté dotace.

## VI. Důsledky porušení povinností příjemce

1. V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně, poskytovatel při něm postupuje dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb. Porušením rozpočtové kázně se dle ustanovení § 22 odst. 1 písm. a) tohoto zákona rozumí každé neoprávněné použití, nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu územního samosprávného celku.
2. Neoprávněným použitím peněžních prostředků dle čl. VI. odst. 1. této smlouvy je jejich použití, kterým byla porušena povinnost stanovená právním předpisem nebo touto smlouvou či Programem. Dále se za neoprávněné použití peněžních prostředků podle čl. VI. odst. 1. této smlouvy považuje:
  - a) porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem nebo touto smlouvou či Programem, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,
  - b) porušení povinnosti stanovené pod písm. a) tohoto odstavce, ke kterému došlo před připsáním peněžních prostředků na účet příjemce a které ke dni připsání trvá; den připsání peněžních prostředků na účet příjemce se považuje za den porušení rozpočtové kázně,
  - c) neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto peněžní prostředky použity.
3. Výjimku z ustanovení v čl. VI. odst. 1. a 2. této smlouvy určí vymezené podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné a za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než částka odpovídající neoprávněně použitým nebo zadrženým peněžním prostředkům. Podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné, jsou následující:

- a) V případě, že v předloženém vypořádání dotace dle čl. III odst. 7 této smlouvy budou zjištěny administrativní chyby, může být nařízen odvod do výše 5 % z celkové částky poskytnuté dotace nebo z poskytnuté dotace, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně (tj. z výše neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků). Za administrativní nedostatky se pro potřeby této smlouvy považují chyby v psaní a počtech, kterými příjemce dokazuje použití dotace v souladu se smluvně stanoveným účelem.
  - b) V případě porušení čl. III. odst. 10. této smlouvy tzn. předložení finančního vypořádání dotace vč. povinných příloh po stanoveném termínu, bude nařízen odvod za porušení rozpočtové kázně následovně:
    - a. 0,25 % za každý den prodlení z částky poskytnuté dotace, max. však do 20 dní,
    - b. 10 % z částky poskytnuté dotace, je-li doloženo o 21 a více dní později,
    - c. 15 % z částky poskytnuté dotace, je-li předloženo až po zahájení řízení o porušení rozpočtové kázně ve lhůtě stanovené správcem daně, vždy však před vystavením platebního výtvaru.
  - c) v případě porušení čl. III. odst. 6. této smlouvy, tzn. absence záznamu o čerpání dotace na jednotlivých účetních dokladech, bude nařízen odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 1 % z částky uplatňované dokladem do finančního vypořádání dotace za každý jednotlivý účetní případ (tzn. účetní případ = účetní doklad + doklad prokazující jeho úhradu).
  - d) v případě porušení čl. III. odst. 5. této smlouvy, tzn., v případě nedodržení povinnosti vést odděleně sledování čerpání dotace v účetnictví příjemce dotace (analytická evidence), bude nařízen odvod do výše 5 % z celkové částky poskytnuté dotace.
  - e) v případě porušení čl. IV. odst. 2. – 3. této smlouvy, tzn., že příjemce řádně a prokazatelně nedoloží, jakým vhodným způsobem prezentoval statutární město Ústí nad Labem, zejména jak viditelně uváděl logo statutárního města Ústí nad Labem na všech písemnostech či jiných formách propagace akce v rámci činnosti či činnosti samotné, která souvisí s účelem poskytnuté dotace, bude nařízen odvod ve výši 1 % z poskytnuté částky dotace za nedodržení každého jednoho z uvedených způsobů prezentace, maximálně však do výše 5 % z částky poskytnuté dotace. Toto je příjemce povinen doložit přílohami, které jsou uvedeny ve formuláři „finanční vypořádání“ příslušné kategorie vyhlášeného dotačního programu.
4. Pokud dojde k porušení rozpočtové kázně dle méně závažných podmínek, které jsou uvedeny v čl. VI. odst. 3. písm. a) c) d) e) této smlouvy, jejichž porušení je dle této smlouvy považováno za méně závažné a jejich podstata umožňuje nápravu, vyzve poskytovatel příjemce k provedení nápravy, a to ve lhůtě 30 dní. Lhůta počíná běžet dnem následujícím po doručení výzvy k provedení opatření k nápravě.
- V případě, že příjemce ve stanovené lhůtě méně závažná porušení odstraní, bude na něj, v rozsahu, v jakém úspěšně provedl opatření k nápravě, pohlíženo jakoby k porušení rozpočtové kázně nedošlo.
- V případě, že příjemce ve stanovené lhůtě nápravu neučiní, je toto porušení považováno za závažné porušení rozpočtové kázně a poskytovatel písemně vyzve příjemce k vrácení poskytnuté dotace nebo její části a to do 15 pracovních dnů od písemného vyrozumění na účet poskytovatele, který je uveden v záhlaví smlouvy.
5. Použití dotace v rozporu se stanoveným účelem podle čl. II. odst. 1. této smlouvy je závažné porušení rozpočtové kázně a příjemce je povinen poskytnutou dotaci vrátit poskytovateli v plné výši, a to do 15 pracovních dnů od písemného vyrozumění na účet statutárního města Ústí nad Labem, který je veden v záhlaví této smlouvy **pod variabilním symbolem 12301**.  
O vrácení finanční dotace příjemce informuje poskytovatele prostřednictvím dotačního portálu města Ústí nad Labem. Příjemci bude v tomto případě také vyměřeno penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne kdy došlo k tomuto porušení. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele.
6. Pokud se prokáže, že údaje uvedené v čl. IX. odst. 8., které příjemce podpisem této smlouvy potvrdil, nejsou pravdivé, bude příjemci nařízeno vrátit poskytovateli dotaci a to v celé výši a bude vyměřeno penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne, následujícího po dni připsání peněžních prostředků na účet příjemce, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele.
7. Pokud příjemce nevyužije možnosti vrácení dotace nebo její části ve stanovené lhůtě, bude na zjištěné porušení podmínek pohlíženo jako na porušení rozpočtové kázně. S příjemcem dotace bude zahájeno řízení o uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně. Příjemci bude v tomto případě vyměřeno také penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne, kdy došlo k tomuto porušení. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele.

8. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly peněžní prostředky připsány v plné výši na účet poskytovatele.
9. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, v termínu a na číslo účtu, které poskytovatel příjemci sdělí.
10. Uvedení nepravdivých údajů ve finančním vypořádání je důvodem pro vrácení celé výše finanční dotace, poskytnuté na činnost dle čl. II. odst. 1 této smlouvy a může dojít k trvalému vyloučení subjektu z finanční podpory města v této i v dalších oblastech.

## VII.

### Výpověď a zrušení smlouvy

1. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit výpovědí nebo dohodou na základě písemného návrhu na zrušení smlouvy.
2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět s udáním důvodů. Výpovědní lhůta činí 14 dnů a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně na adresu uvedenou v záhlaví smlouvy. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 3. den od jejího odeslání.
3. Po doručení výpovědi poskytovateli nebo příjemci dotace bude uvolňování finančních prostředků pozastaveno.
4. Důvody pro vypovězení smlouvy ze strany poskytovatele:
  - a) použití dotace (případně její části) v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou a porušení podmínek čerpání a finančního vypořádání dotace, které jsou uvedeny Programu;
  - b) nedodržení termínu pro použití dotace stanoveného v této smlouvě;
  - c) neumožnění poskytovateli provést kontrolu dle čl. V. této smlouvy;
  - d) uvedení nepravdivých údajů dle čl. IX. odst. 8. této smlouvy;
  - e) v době trvání smlouvy bude podán insolvenční návrh na majetek příjemce, nebo bude rozhodnuto o vstupu příjemce do likvidace.
5. Pro případ, kdy příjemce nebude činnost realizovat (provozovat), je kterákoli ze smluvních stran oprávněna smlouvu vypovědět.
6. V případě ukončení smlouvy dle tohoto článku je příjemce povinen vrátit dotaci, a to v plné výši poskytovateli, nejpozději k 15. dni od ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy. Nevrátí-li příjemce dotaci v tomto termínu, považují se veškeré finanční prostředky dotace poskytnuté příjemci do této doby za zadržené.
7. Výpovědí smlouvy zanikají práva a povinnosti smluvních stran, vyjma smluvních ustanovení týkajících se řešení sporů mezi smluvními stranami, sankčních ustanovení a jiných ustanovení, která podle projevené vůle smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.
8. Návrh na zrušení smlouvy musí být podán písemně a doručen druhé smluvní straně. Pokud druhá smluvní strana se zrušením smlouvy souhlasí, zašle písemný souhlas smluvní straně, která návrh na zrušení podala. Dnem doručení tohoto písemného souhlasu smlouva zaniká.
9. Návrh na zrušení smlouvy lze podat jen z důvodů vymezených v ustanovení § 167 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.

## VIII.

### Ostatní ujednání

1. **Příjemce souhlasí** se zveřejněním svého názvu (jména), adresy (sídla), názvu činnosti a výše poskytnuté dotace, případně dalších údajů uvedených ve zvláštních právních předpisech.
2. Příjemce souhlasí se zpracováním osobních údajů ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „Nařízení“), pro účely dotačního řízení. Je-li příjemcem fyzická osoba, souhlasí se zpracováním svých osobních údajů v rozsahu jméno, příjmení, rodné číslo, popř. datum narození a místa trvalého pobytu, a to ke všem úkonům souvisejícím s dotačním řízením a s případným uvedením svých osobních údajů na tiskových materiálech určených k projednávání Radou města Ústí nad Labem a Zastupitelstvem města Ústí nad Labem, jakožto i na internetových

stránkách poskytovatele dotace, a to po dobu nezbytnou k projednávání této záležitosti a k realizaci rozhodnutí příslušného orgánu poskytovatele a dále po dobu, po kterou je poskytovatel povinen podle právních předpisů dokumenty obsahující osobní údaje příjemce zpracovávat, popř. archivovat. (Souhlas se zpracováním osobních údajů je přílohou žádosti o dotaci.)

3. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že statutární město Ústí nad Labem (poskytovatel), jako orgán územní samosprávy, je povinno poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označen za obchodní tajemství.
4. **Vzájemný styk a doručování se řídí platnými právními předpisy.**
5. **Příjemce dotace prohlašuje, že:**
  - a) poskytovatel je oprávněn, pokud postupuje podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této smlouvě uvedeny (např. o daňových dokladech, předávacích protokolech, finančním vypořádání či jiných písemnostech),
  - b) veškeré údaje uvedené v této smlouvě, popř., které jsou použity v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.

## IX.

### Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v Registru smluv.

Pro účinky podepisování smlouvy platí, že podpisy musí být na téže listině. Jsou-li strany přítomny současně, je smlouva uzavřena okamžikem připojení podpisu přítomných smluvních stran. Nejsou-li smluvní strany přítomny a podepisování se děje distančně, je smlouva uzavřena okamžikem, kdy návrh smlouvy opatřený podpisem druhé smluvní strany, dojde zpět navrhovateli smlouvy.
2. V případě rozporu mezi zněním ustanovení obsažených ve smlouvě a zněním ustanovení obsažených v Programu, se použijí ustanovení obsažená ve Smlouvě.
3. Změny smluvního vztahu schválené Radou města Ústí nad Labem či Zastupitelstvem města Ústí nad Labem (účel činnosti a výše poskytnuté dotace) lze provádět pouze formou písemných postupně vzestupně číslovaných dodatků, které budou jako dodatky výslovně označeny, a to na základě dohody obou smluvních stran. Ostatní změny smluvního vztahu (např. změna názvu příjemce, změna sídla, statutárního orgánu či bankovního účtu apod.) mohou být měněny jednostranným písemným oznámením smluvní strany.
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se na smlouvu a právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou uvedenou v ustanovení § 170 správního řádu a ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., a zákona o finanční kontrole.
5. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží příjemce a jedno vyhotovení obdrží poskytovatel.
6. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název, adresu (sídlo), IČ a číslo bankovního účtu.
7. **Smluvní strany prohlašují, že žádost o poskytnutí dotace a Program mají k dispozici, a že je příjemci jejich obsah znám.** Příjemce se zavazuje, že pravidla dotačního Programu bude při realizaci činnosti dodržovat a plnit všechny podmínky tam obsažené, a to zejména Podmínky využití dotace obsažené v čl. VI. a v jednotlivých kategoriích dotačního Programu, Podmínky čerpání a finanční vypořádání dotace uvedené v čl. IX. a Závěrečná ustanovení uvedená v čl. X.
8. Příjemce svým podpisem stvrzuje, že **nemá k datu podpisu smlouvy závazky po lhůtě splatnosti** vůči veřejným rozpočtům, rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem, jeho městským obvodům a organizacím zřizovaných městem Ústí nad Labem. Proti příjemci není a v posledních 3 letech nebylo zahájeno insolvenční řízení. Vůči žadateli nebylo v posledních 3 letech vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku. Příjemce není veden jako dlužník v insolvenčním rejstříku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobu jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Proti příjemci

nebyl vydán Komisí (EU) inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelná s vnitřním trhem.

9. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel dotace v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, provede uveřejnění této smlouvy o poskytnutí dotace v Registru smluv.
10. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

Za poskytovatele:

Za příjemce:

V Ústí nad Labem, dne .....

V Ústí nad Labem, dne .....

.....  
Statutární město Ústí nad Labem  
jméno a příjmení  
osoby oprávněné jednat za poskytovatele

.....  
příjemce  
jméno a příjmení  
osoby oprávněné jednat za příjemce



SML.....

### **Smlouva o poskytnutí dotace**

uzavřena formou smlouvy veřejnoprávní v souladu s ustanovením § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

#### **Smluvní strany**

##### **Statutární město Ústí nad Labem**

se sídlem: Velká Hradební 2336/8, Ústí nad Labem  
IČ: 000 81 531  
Bankovní spojení: Raiffeisen Bank, a.s.  
Číslo účtu: 5017001555/5500  
Zastoupené: .....  
Pověřená osoba: .....  
Kontaktní osoba: *osoba, se kterou bude jednáno*  
E-mail: .....  
Telefon: .....  
*jako poskytovatel (dále jen "poskytovatel")*

**a**

..... (***název subjektu/fyzická osoba***)

se sídlem/trvalé bydliště .....  
IČ/datum narození: .....  
Zastoupený: .....  
Pověřená osoba: .....  
Bankovní spojení: .....  
Číslo účtu: .....  
*jako příjemce (dále jen "příjemce")*

Příjemce je zapsán ve veřejném rejstříku u ....., oddíl ..... vložka .....

(poskytovatel a příjemce každý jednotlivě dále také jen „smluvní strana“ nebo společně jako „smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

#### **smlouvu o poskytnutí neinvestiční účelové dotace** (dále jen „smlouva“)

k realizaci akce/činnosti/projektu

„.....“

#### **I.** **Předmět smlouvy**

1. Na základě usnesení .... města Ústí nad Labem ze dne .... č. .... poskytne poskytovatel příjemci neinvestiční účelovou dotaci ve výši .... **Kč**, slovy: ....korun českých, (dále jen „dotace“).
2. Dotaci poskytne poskytovatel příjemci jednorázově ve výši ..... Kč (slovy: ..... korun českých) do 15 pracovních dnů po nabytí účinnosti této smlouvy, a to bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.
3. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní řízení), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o obcích“) a zákonem č. 250/2000 Sb.
4. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
5. **Varianta A:** U této akce/činnosti/projektu je uplatněna bloková výjimka a podpora se poskytuje dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014.

**Varianta B:** Akce/činnost/projekt kumulativně naplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 a 108 Smlouvy o fungování EU. Podpora na základě této smlouvy je poskytována v režimu de minimis v souladu s nařízením Komise ES č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úřední věstník Evropské unie L 352/1, 24. 12. 2013).

**Varianta C:** Akce/činnost/projekt nenaplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 a 108 Smlouvy o fungování EU. Poskytnutá podpora je slučitelná s vnitřním trhem dle ustanovení čl. 107 odst. 3 Smlouvy o fungování EU.

## II.

### Účel poskytnutí dotace

1. Poskytovatel poskytuje příjemci dotaci k částečné úhradě nákladů spojených s akcí/činností/projektem: „.....“  
(dále jen „akce/činnost/projekt“).
2. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude akce/činnost/projekt realizovat na svou vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, v souladu s touto smlouvou a s „Podmínkami čerpání a finančního vypořádání dotace“ (dále jen „Podmínky“), které jsou přílohou této smlouvy.
3. Podmínky jsou pro příjemce i poskytovatele závazná.
4. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace přijaté dne ....., ev. č. ....

## III.

### Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. II. odst. 1. této smlouvy.
2. Dotace je poskytnuta přísně účelově a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů vzniklých v kalendářním roce, kdy byla dotace poskytnuta, tj. uznatelné náklady uvedené ve finančním vypořádání dotace musí být v souladu s uskutečnitelným daňovým plněním za období roku 2024. Finanční vypořádání dotace musí být v souladu s Podmínkami. Prostředky dotace nelze převádět do roku následujícího. Akce/činnost/projekt musí být realizována v roce poskytnutí dotace. Dotace musí být použita pouze na uznatelné náklady uvedené v podané žádosti, příp. v podané žádosti o změnu údajů (sloupec „z toho náklady hrazené z dotace“).
3. Podmínky, které je příjemce povinen dodržet a jejichž nesplnění je podle této smlouvy považováno za porušení méně závažných povinností ve smyslu ustanovení § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb. bude podle ustanovení 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. za takovéto porušení uloženo odvod nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, a to ve výši uvedených procent dle jednotlivých ustanovení této smlouvy.
4. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, tj. zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace. Příjemce, který nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k finanční dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1 písm. f) tohoto zákona, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k dotaci).
5. Příjemce se zavazuje, že povede evidenci o příjmech a výdajích, výnosech a nákladech souvisejících s akcí/činností/projektem dle čl. II odst. 1 na zvláštních analytických účtech nebo na samostatném středisku či zakázce tak, aby bylo průkazné, zda konkrétní příjem a výdej nebo výnos a náklad je či není vykazován na akci/činnost/projekt dle čl. II. odst. 1. Příjemce, který vede pouze daňovou evidenci či tzv. „jednoduché“ účetnictví, bude postupovat analogicky.  
Odvod za toto porušení rozpočtové kázně bude stanoven ve výši 5 % z částky poskytnuté dotace.

6. Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních účetních dokladů prokazujících použití dotace uvedením že je částka „**plně čerpána z dotace SMÚ č. SML.....“** či **částečně čerpána z dotace SMÚ č. SML..... ve výši .....Kč**“, případně jinou formou označení dokladu vč. čísla smlouvy. Příjemce uvede toto označení zejména na originálech výdajových pokladních dokladů a dále pak na originálech faktur, zjednodušených daňových dokladech, smlouvách a dohodách o PP či PČ (pokud na jejich základě probíhá fakturace či platba).
7. Příjemce je povinen předložit poskytovateli v termínu dle čl. III. odst. 10 této smlouvy finanční vypořádání dotace na formuláři „Finanční vypořádání dotace z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem 2024“ (dále jen „Vypořádání dotace“) a soupisem všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících vznik uznatelných nákladů (viz Podmínky). Příjemce doloží Vypořádání dotace kopiemi všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících čerpání dotace (zejména faktur, dodacích listů, smluv, paragonů apod.) a dalšími přílohami uvedenými ve formuláři Vypořádání dotace nebo v Podmínkách.
8. **Náklady předkládané do Vypořádání dotace musí souhlasit s rozpočtem, který byl předložen při podání žádosti, případně v žádosti o změnu údajů dotace.** V případě změny je nezbytné v dostatečném časovém předstihu (nejméně 15 dní) před termínem vypořádání dotace podat žádost o změnu rozpočtu. Pokud je žádost akceptována, musí doklady předkládané do Vypořádání dotace souhlasit s touto změnou rozpočtu. Této změně však nemusí být vyhověno. Žadatel může podat pouze jednu žádost o změnu rozpočtu. Náklady budou v rozpočtu rozděleny do čtyř částí – materiálové náklady, nemateriálové náklady - služby, majetek a personální náklady. Žádosti o změnu údajů v předkládaném rozpočtu se předkládají pouze při změnách mezi jednotlivými čtyřmi celky (např. mezi službami a personálními náklady). V rámci celku (např. služby) lze rozpočet měnit bez předkládání žádosti o změnu údajů.
9. Poskytnutá dotace je účelovou dotací ke krytí nejvýše 70 % celkových nákladů akce/činnosti/projektu, na jehož realizaci je dotace poskytnuta.
10. Použití dotace k účelu uvedenému v čl. II. odst. 1. této smlouvy dokladuje příjemce poskytovateli předložením **finančního vypořádání dotace nejpozději do .....**  
K formuláři „Finanční vypořádání dotace z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem 2024“ se dle Podmínek dokládá v čitelné podobě následující:
- rekapitulace jednotlivých dokladů podle druhu nákladů (viz příloha č. 1 formuláře Vypořádání dotace);
  - úplná složka účetních dokladů, které jsou nárokovány jako čerpání dotace, a to ve fotokopii (*kopie se nesmí překrývat a musí být zcela čitelné*);
  - výpis z analytického účtu z účetnictví organizace, kde je přidělená dotace vedena příp. kopie daňové evidence – **nejedná se o výpis z bankovního účtu**;
  - doklad o přijetí dotace (*kopie výpisu z bankovního účtu*);
  - k vypořádání dotace se v čitelné podobě dokládá: pokud jsou předkládány dohody o provedení práce, je součástí vypořádání dotace přehledný rozpis výše zákonných odvodů atp. tak, aby bylo zcela jasné, jaké náklady jsou do vypořádání započítány, a to i s jasným označením na výpisu z bankovního účtu, kde jsou tyto náklady hrazeny;
  - propagační materiály a fotografie související s účelem poskytnuté dotace včetně propagace města na svých webových stránkách, popřípadě v propagačních materiálech
  - dokumenty dle čl. IV. odst. 2. a 3. této smlouvy
  - další povinné přílohy dle Podmínek.
11. Příjemce dotace je povinen hradit náklady uplatňované z dotace pouze z účtu, na který mu byla dotace poskytnuta, a který je uveden v záhlaví této smlouvy. **Používá-li příjemce dotace ke své činnosti i jiný účet, který je uveden v žádosti o dotaci a této smlouvě, pak lze hradit náklady uplatňované z dotace i z takového účtu.**
12. Pokud příjemce ze závažných důvodů nebude schopen předložit příslušné finanční vypořádání dotace v termínu uvedeném v článku III. odst. 10. této smlouvy, může v časovém předstihu, tj. minimálně 15 dnů před uplynutím tohoto termínu požádat se zdůvodněním poskytovatele dotace o prodloužení termínu předložení finančního vypořádání dotace. Této žádosti však nemusí poskytovatel vyhovět. Změnu termínu finančního vypořádání dotace lze provádět pouze formou písemných postupně vzestupně číslovaných dodatků, které budou jako dodatky výslovně označeny, a to na základě dohody obou smluvních stran.
13. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli do **5 dnů** od jejich vzniku takové skutečnosti nebo události, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, změnu statutárního orgánu příjemce, či změnu vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje.



Odvod za toto porušení rozpočtové kázně bude stanoven ve výši 1 % z částky poskytnuté dotace.

14. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci, tak po jejím ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a že bude akci/činnost/projekt realizovat v souladu s právními předpisy, touto smlouvou a Podmínkami. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně bude stanoven ve výši poskytnuté dotace.

15. Příjemce je povinen po dobu deseti let od skončení realizace akce/činnosti/projektu archivovat následující podkladové materiály:

- a) tuto smlouvu
- b) originály dokladů prokazující čerpání dotace
- c) evidenci účetnictví (včetně analytického vedení dotace), kde budou zavedeny doklady prokazující čerpání dotace
- d) finanční vypořádání dotace.

Odvod za toto porušení rozpočtové kázně bude stanoven ve výši poskytnutých prostředků na výdaj, který je chybějícím dokladem prokazován v případě, že neexistuje ani kopie dokladu. V případě, že existují kopie dokladu, je možné vyměřit nižší odvod a to ve výši 2 % z částky dokladu nárokové do vypořádání dotace. Odvod se neukládá v případě, že absenci dokladů způsobil zásah vyšší moci (např. požár, záplavy apod.).

#### IV. Publicita

1. Příjemce se zavazuje v průběhu realizace akce/činnosti/projektu prokazatelně a vhodným způsobem prezentovat statutární město Ústí nad Labem. Vhodné způsoby prezentace jsou uvedeny v tomto článku **odst. 3.**

2. Příjemce se zavazuje uvádět logo statutárního města Ústí nad Labem ve správném formátu a ve vhodné velikosti na všech propagačních materiálech, vztahujících se k akci v rámci činnosti a činnosti samotné. Žadatel ručí za správnost a kvalitu použití loga dle grafického manuálu, který je k dispozici na webových stránkách města Ústí nad Labem [www.usti.cz](http://www.usti.cz).

3. Příjemce dotace má povinnost dodržet tyto uvedené podmínky:

- **poskytovatel bude prezentován jako generální nebo hlavní partner, logo bude umístěno mezi těmito partnery**
- **viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místě konání akce**
- **logo poskytovatele umístěné (v souladu s logo manuálem) na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí apod.**
- **umístění loga poskytovatele včetně aktivního odkazu [www.usti.cz](http://www.usti.cz) na webových stránkách**
- **oficiální pozvání zástupců poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele.**

Příjemce dotace má dále povinnost dodržet alespoň dvě z níže uvedených:

- prezentace na sociálních sítích (v události k akci/činnosti/projektu, v samostatném příspěvku na stránce, v placené reklamě)
- umístění loga poskytovatele ve všech inzercích/médiích včetně písemné prezentace statutárního města Ústí nad Labem s uvedením, že „akce/činnost/projekt byla podpořena statutárním městem Ústí nad Labem“
- verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti pořádání akce, přímo v průběhu konání akce
- v případě videoprojekce prezentace poskytovatele na obrazovce či plátně v průběhu konání akce v rámci činnosti/projektu
- příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků uvést fakt, že akce/činnost/ projekt byla podpořena statutárním městem Ústí nad Labem.

4. V případě, že příjemce prokazatelně doloží, že tištěné propagační materiály již nemohl opatřit logem města ani před termínem konání akce/činnosti/projektu avšak až po podpisu smlouvy, nebude tato podmínka požadována (např. v případě, že propagační materiály jsou již v tisku). Toto ustanovení se však netýká dalších způsobů prezentace.

5. Příjemce doloží skutečnosti dle odst. 2. - 3. tohoto článku takto:

- vytištěný e-mail s oficiální pozvánkou na akci pro zástupce poskytovatele
- vytištěný náhled webové stránky, kde bylo umístěno logo poskytovatele
- vytištěný náhled prezentace na sociálních sítích
- výtisk propagačních materiálů (leták, plakát, brožura, katalog, vstupenka, propozice atp., v případě např.

- billboardů doložit fotografií)
- fotografie prezentace poskytovatele v místě konání akce/činnosti/projektu (propagační banner, videoprojekce atp.)
  - fotografie z místa konání akce/projektu
  - výtisk periodika, kde byla akce/činnost/projekt inzerována – příp. kopii této inzerce
  - články v tištěných médiích, náhledy webových stránek médií atp.
  - v případě verbální prezentace doložit videozáznam, příp. jiný záznam s touto prezentací.
7. Odvod za porušení rozpočtové kázně bude stanoven ve výši 1 % z poskytnuté částky dotace za nedodržení každého jednoho z uvedených způsobů prezentace, maximálně však do výše 5 % z částky poskytnuté dotace.
8. V případě, že dotace bude poskytnuta na akci/činnost/projekt, která se již uskutečnila, není povinností příjemce tento závazek o publicitě dle čl. IV splnit.
9. Příjemce dotace je povinen doložit fotodokumentaci vztahující se k akci/činnosti/projektu dle čl. II. odst. 1. vždy, i v případě, že dotace byla poskytnuta až po skončení akce/činnosti/projektu. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně bude stanoven ve výši 1 % z částky poskytnuté dotace.
10. Propagační komponent s logem statutárního města Ústí nad Labem (X-banner, rollup, plachta, nafukovací brána, reklamní kapka aj.) si může příjemce zapůjčit na OŠKS před konáním akce/činnosti/projektu. Zapůjčené propagační komponenty je příjemce po skončení akce povinen neprodleně vrátit zpět na OŠKS. *V případě zničení nebo ztráty propagačních komponentů bude požadována plná úhrada.*

## V. Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem č. 250/2000 Sb., kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1. tohoto článku. Zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných nákladů v souladu s účelem použití, zavedení účetních dokladů do účetní evidence a využití prostředků v souladu s účelem použití.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po uplynutí doby platnosti této smlouvy, a to ještě po dobu deseti let od ukončení financování ze strany poskytovatele.
4. Za pravdivost i správnost finančního vypořádání dotace odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce.
5. Odvod za porušení rozpočtové kázně při porušení ustanovení čl. V. odst. 2. a 3. bude stanoven odvod ve výši poskytnuté dotace.

## VI. Důsledky porušení povinností příjemce

1. V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně, poskytovatel při něm postupuje dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb. Porušením rozpočtové kázně se dle ustanovení § 22 odst. 1 písm. a) tohoto zákona rozumí každé neoprávněné použití, nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu územního samosprávného celku.
2. Neoprávněným použitím peněžních prostředků dle čl. VI. odst. 1. této smlouvy je jejich použití, kterým byla porušena povinnost stanovená právním předpisem nebo touto smlouvou či Podmínkami. Dále se za neoprávněné použití peněžních prostředků podle čl. VI. odst. 1. této smlouvy považuje:
  - a) porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem nebo touto smlouvou či Podmínkami, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,
  - b) porušení povinnosti stanovené pod písm. a) tohoto odstavce, ke kterému došlo před připsáním peněžních prostředků na účet příjemce a které ke dni připsání trvá; den připsání peněžních prostředků na účet příjemce se považuje za den porušení rozpočtové kázně,

- c) neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto peněžní prostředky použity.
3. Výjimku z ustanovení v čl. VI. odst. 1. a 2. této smlouvy určí vymezené podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné a za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než částka odpovídající neoprávněně použitým nebo zadržným peněžním prostředkům. Podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné, jsou následující:
- V případě, že v předloženém vypořádání dotace dle čl. III odst. 7 této smlouvy budou zjištěny administrativní chyby, může být nařízen odvod do výše 5 % z celkové částky poskytnuté dotace nebo z poskytnuté dotace, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně (tj. z výše neoprávněně použitých nebo zadržných peněžních prostředků). Za administrativní nedostatky se pro potřeby této smlouvy považují chyby v psaní a počtech, formální nedostatky předkládaných dokladů, kterými příjemce dokazuje použití dotace v souladu se smluvně stanoveným účelem. Za formální nedostatky předkládaných dokladů jsou považovány chybějící náležitosti účetních dokladů §11 odst. 1 zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví ve znění pozdějších předpisů.
  - V případě porušení čl. III. odst. 10 této smlouvy tzn. předložení finančního vypořádání dotace vč. povinných příloh po stanoveném termínu, bude nařízen odvod za porušení rozpočtové kázně následovně:
    - 0,25 % za každý den prodlení z částky poskytnuté dotace, max. však do 20 dní,
    - 10 % z částky poskytnuté dotace, je-li doloženo o 21 a více dní později,
    - 15 % z částky poskytnuté dotace, je-li předloženo až po zahájení řízení o porušení rozpočtové kázně ve lhůtě stanovené správcem daně, vždy však před vystavením platebního výměru.
  - v případě porušení čl. III. odst. 6 této smlouvy, tzn. absence záznamu o čerpání dotace na jednotlivých účetních dokladech, bude nařízen odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 1 % z částky uplatňované dokladem do finančního vypořádání dotace za každý jednotlivý účetní případ (tzn. účetní případ = účetní doklad + doklad prokazující jeho úhradu).
  - v případě porušení čl. III. odst. 5 této smlouvy, tzn., v případě nedodržení povinnosti vést odděleně sledování čerpání dotace v účetnictví příjemce dotace (analytická evidence), bude nařízen odvod do výše 5 % z celkové částky poskytnuté dotace.
  - v případě porušení čl. IV. odst. 2. a 3. této smlouvy, tzn., že příjemce řádně a prokazatelně nedoloží, jakým vhodným způsobem prezentoval statutární město Ústí nad Labem, zejména jak viditelně uváděl logo statutárního města Ústí nad Labem na všech písemnostech či jiných formách propagace akce/činnosti/projektu a v místě konání akce, která souvisí s účelem poskytnuté dotace, bude nařízen odvod ve výši 1 % z poskytnuté částky dotace za nedodržení každého jednoho z uvedených způsobů prezentace, maximálně však do výše 5 % z částky poskytnuté dotace. Toto je příjemce povinen doložit přílohami, které jsou uvedeny ve formuláři „finanční vypořádání“ v této smlouvě nebo v Podmínkách.
4. Pokud dojde k porušení rozpočtové kázně dle méně závažných podmínek, které jsou uvedeny v čl. VI. odst. 3. písm. a) c) d) e) této smlouvy, jejichž porušení je dle této smlouvy považováno za méně závažné a jejich podstata umožňuje nápravu, vyzve poskytovatel příjemce k provedení nápravy, a to ve lhůtě 30 dní. Lhůta počíná běžet dnem následujícím po doručení výzvy k provedení opatření k nápravě.
- V případě, že příjemce ve stanovené lhůtě méně závažná porušení odstraní, bude na něj, v rozsahu, v jakém úspěšně provedl opatření k nápravě, pohlíženo jakoby k porušení rozpočtové kázně nedošlo.
- V případě, že příjemce ve stanovené lhůtě nápravu neučiní, je toto porušení považováno za závažné porušení rozpočtové kázně a poskytovatel písemně vyzve příjemce k vrácení poskytnuté dotace nebo její části a to do 15 pracovních dnů od písemného vyrozumění na účet poskytovatele, který je uveden v záhlaví smlouvy.
5. Použití dotace v rozporu se stanoveným účelem podle čl. II. odst. 1. této smlouvy je závažné porušení rozpočtové kázně a příjemce je povinen poskytnutou dotaci vrátit poskytovateli v plné výši, a to do 15 pracovních dnů od písemného vyrozumění na účet statutárního města Ústí nad Labem, který je uveden v záhlaví této smlouvy **pod variabilním symbolem 12320**.
- O vrácení finanční dotace předloží příjemce písemný doklad (výpis z účtu či doklad o převodu finančních prostředků). Příjemci bude v tomto případě také vyměřeno penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne kdy došlo k tomuto porušení. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele.
6. Pokud se prokáže, že údaje uvedené v čl. IX. odst. 8., které příjemce podpisem této smlouvy potvrdil, nejsou pravdivé, bude příjemci nařízeno vrátit poskytovateli dotaci a to v celé výši a bude vyměřeno penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne, následujícího po dni připsání peněžních prostředků na účet příjemce, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele.
7. Pokud příjemce nevyužije možnosti vrácení dotace nebo její části ve stanovené lhůtě, bude na zjištěné

porušení podmínek pohlíženo jako na porušení rozpočtové kázně. S příjemcem dotace bude zahájeno řízení o uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně. Příjemci bude v tomto případě vyměřeno také penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne, kdy došlo k tomuto porušení. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele.

8. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly peněžní prostředky připsány v plné výši na účet poskytovatele.
9. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, v termínu a na číslo účtu, které poskytovatel příjemci sdělí.
10. Uvedení nepravdivých údajů ve finančním vypořádání je důvodem pro vrácení celé výše poskytnuté dotace, s účelem použití dle čl. II. odst. 1. této smlouvy a může dojít k trvalému vyloučení subjektu z finanční podpory města v této i v dalších oblastech.

## VII.

### Výpověď a zrušení smlouvy

1. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit výpovědí nebo dohodou na základě písemného návrhu na zrušení smlouvy.
2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět s udáním důvodů. Výpovědní lhůta činí 14 dnů a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně na adresu uvedenou v záhlaví smlouvy. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 3. den od jejího odeslání.
3. Po doručení výpovědi poskytovateli nebo příjemci dotace bude uvolňování finančních prostředků zastaveno.
4. Důvody pro vypovězení smlouvy ze strany poskytovatele:
  - a) použití dotace (případně její části) v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou a porušení podmínek čerpání a finanční vypořádání dotace, které jsou uvedeny v Podmínkách,
  - b) nedodržení lhůty pro použití dotace stanoveného v této smlouvě,
  - c) neumožnění poskytovateli provést kontrolu dle čl. V. této smlouvy,
  - d) uvedení nepravdivých údajů dle čl. IX. odst. 8. této smlouvy,
  - e) v době trvání smlouvy bude podán insolvenční návrh na majetek příjemce, nebo bude rozhodnuto o vstupu příjemce do likvidace.
5. Pro případ, kdy příjemce nebude akci/činnost/projekt realizovat (provozovat), je kterákoli ze smluvních stran oprávněna smlouvu vypovědět.
6. V případě ukončení smlouvy dle tohoto článku je příjemce povinen vrátit dotaci a to v plné výši poskytovateli, nejpozději k 15. dni od ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy. Nevrátí-li příjemce dotaci v tomto termínu, považují se veškeré finanční prostředky dotace poskytnuté příjemci do této doby za zadržené.
7. Výpovědí smlouvy zanikají práva a povinnosti smluvních stran, vyjma smluvních ustanovení týkajících se řešení sporů mezi smluvními stranami, sankčních ustanovení a jiných ustanovení, která podle projevené vůle smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.
8. Návrh na zrušení smlouvy musí být podán písemně a doručen druhé smluvní straně. Pokud druhá smluvní strana se zrušením smlouvy souhlasí, zašle písemný souhlas smluvní straně, která návrh na zrušení podala. Dnem doručení tohoto písemného souhlasu smlouva zaniká.
9. Návrh na zrušení smlouvy lze podat jen z důvodů vymezených v ustanovení § 167 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.

## VIII.

### Ostatní ujednání

1. **Příjemce souhlasí** se zveřejněním svého názvu (jména), adresy (sídla), názvu akce/činnosti/projektu a výše poskytnuté dotace, případně dalších údajů uvedených ve zvláštních právních předpisech.
2. Příjemce souhlasí se zpracováním osobních údajů ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU)

č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „Nařízení“), pro účely dotačního řízení. Je-li příjemcem fyzická osoba, souhlasí se zpracováním svých osobních údajů v rozsahu jméno, příjmení, rodné číslo, popř. datum narození a místa trvalého pobytu, a to ke všem úkonům souvisejícím s dotačním řízením a s případným uvedením svých osobních údajů na tiskových materiálech určených k projednávání Radou města Ústí nad Labem a Zastupitelstvem města Ústí nad Labem, jakožto i na internetových stránkách poskytovatele dotace, a to po dobu nezbytnou k projednávání této záležitosti a k realizaci rozhodnutí příslušného orgánu poskytovatele a dále po dobu, po kterou je poskytovatel povinen podle právních předpisů dokumenty obsahující osobní údaje příjemce zpracovávat, popř. archivovat. (Souhlas se zpracováním osobních údajů je přílohou žádosti o dotaci.)

3. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že statutární město Ústí nad Labem (poskytovatel), jako orgán územní samosprávy, je povinno poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany souhlasně prohlásují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označen za obchodní tajemství.
4. **Vzájemný styk a doručování se řídí platnými právními předpisy.**
5. **Příjemce dotace prohlašuje, že:**
  - a) poskytovatel je oprávněn, pokud postupuje podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této smlouvě uvedeny (např. o daňových dokladech, předávacích protokolech, finančním vypořádání či jiných písemnostech),
  - b) veškeré údaje uvedené v této smlouvě, popř., které jsou použity v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.

## IX.

### Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v Registru smluv.  
Pro účinky podepisování smlouvy platí, že podpisy musí být na téže listině. Jsou-li strany přítomny současně, je smlouva uzavřena okamžikem připojení podpisu přítomných smluvních stran. Nejsou-li smluvní strany přítomny a podepisování se děje distančně, je smlouva uzavřena okamžikem, kdy návrh smlouvy opatřený podpisem druhé smluvní strany, dojde zpět navrhovatelé smlouvy.
2. V případě rozporu mezi zněním ustanovení obsažených ve smlouvě a zněním ustanovení obsažených v Podmínkách, se použijí ustanovení obsažená ve Smlouvě.
3. Změny smluvního vztahu schválené Radou města Ústí nad Labem či Zastupitelstvem města Ústí nad Labem (účel projektu a výše poskytnuté dotace) lze provádět pouze formou písemných postupně vzestupně číslovaných dodatků, které budou jako dodatky výslovně označeny, a to na základě dohody obou smluvních stran. Ostatní změny smluvního vztahu (např. změna názvu příjemce, změna sídla, statutárního orgánu či bankovního účtu apod.) mohou být měněny jednostranným písemným oznámením smluvní strany.
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se na smlouvu a právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou uvedenou v ustanovení § 170 správního řádu a ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., a zákona o finanční kontrole.
5. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží příjemce a jedno vyhotovení obdrží poskytovatel.
6. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název / jméno a příjmení, adresu (sídlu), IČ a číslo bankovního účtu.
7. **Smluvní strany prohlašují, že žádost o poskytnutí dotace a Podmínky mají k dispozici, a že je příjemci jejich obsah znám.** Příjemce se zavazuje, že Podmínky bude při realizaci akce/činnosti/projektu dodržovat a plnit všechny podmínky tam obsažené.
8. Příjemce svým podpisem stvrzuje, že **nemá k datu podpisu smlouvy závazky po lhůtě splatnosti vůči**

veřejným rozpočtům, rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem, jeho městským obvodům a organizacím zřízených městem Ústí nad Labem. Proti příjemci není a v posledních 3 letech nebylo zahájeno insolvenční řízení. Vůči žadateli nebylo v posledních 3 letech vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku. Příjemce není veden jako dlužník v insolvenčním rejstříku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobu jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Proti příjemci nebyl vydán Komisí (EU) inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelná s vnitřním trhem.

9. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel dotace v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, provede uveřejnění této smlouvy o poskytnutí dotace v registru smluv.
10. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

Za poskytovatele:

Za příjemce:

V Ústí nad Labem, dne .....

V Ústí nad Labem, dne .....

.....  
Statutární město Ústí nad Labem  
jméno a příjmení  
osoby oprávněné jednat za poskytovatele

.....  
příjemce  
jméno a příjmení  
osoby oprávněné jednat za příjemce

Seznam příloh:

Příloha č. 1 – Podmínky čerpání a finančního vypořádání dotace

Příloha č. 2 – Finanční vypořádání dotace z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem 2024

Příloha č. 3 – Žádost o změnu údajů dotace z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem 2024

## Podmínky čerpání a finančního vypořádání dotace

(dále jen „Podmínky“),

### A) Úvodní ustanovení

#### 1. Vymezení pojmů:

Poskytovatel: statutární město Ústí nad Labem

Webové stránky města: internetový portál statutárního města Ústí nad Labem, [www.usti.cz](http://www.usti.cz)

Příjemce: právnická nebo fyzická osoba, která žádá o dotaci, resp. které je dotace poskytnuta

Dotace: peněžní prostředky poskytnuté z rozpočtu poskytovatele

Účel dotace: realizace schválené akce/činnosti/projektu

Smlouva: smlouva o poskytnutí dotace (dále jen „Smlouva“) uzavřená mezi poskytovatelem a příjemcem

Číslo smlouvy: jedinečný identifikátor smlouvy, zpravidla umístěný v pravém horním rohu záhlaví v podobě SMLxxxxxxx

Podmínky čerpání dotace: závazná ujednání, za kterých poskytovatel dotaci poskytl a příjemce dotaci přijal

Porušení rozpočtové kázně: každé neoprávněné použití nebo zadržetí dotace

- Neoprávněné použití dotace – použití dotace, kterým byla porušena povinnost stanovená zákonem, smlouvou nebo rozhodnutím o poskytnutí dotace, nebo porušeny podmínky, za kterých byla dotace poskytnuta; dále se jím rozumí i to, nelze-li prokázat, jak byla dotace použita.
- Zadržetí dotace – porušení povinnosti vrácení dotace nebo její části ve stanoveném termínu.

#### 2. Vysvětlivky použitých zkratk:

SMÚ	Statutární město Ústí nad Labem
RM	Rada města Ústí nad Labem
ZM	Zastupitelstvo města Ústí nad Labem
OŠKS	Odbor školství, kultury a sportu
PPO RM	příslušný poradní orgán rady města
DPH	daň z přidané hodnoty

### B) Podmínky čerpání dotace

1. Při čerpání dotace je příjemce povinen dodržovat podmínky poskytnutí dotace v souladu s tímto dokumentem, s uzavřenou Smlouvou a s právními předpisy.
2. Nedodržení nebo porušení podmínek Smlouvy, podmínek stanovených v usnesení RM, ZM nebo Podmínek stanovených tímto dokumentem bude poskytovatelem považováno za porušení rozpočtové kázně podle § 22 odst. 1 a 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“) může být stíháno jako trestný čin dotačního podvodu podle § 212 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
3. Pokud příjemce nebude akci/činnost/projekt realizovat v souladu s platnými právními předpisy, s podmínkami stanovenými ve Smlouvě nebo s Podmínkami, může být nařízen odvod dotace v plné výši či ve výši doporučené PPO RM, na základě předloženého finančního vypořádání dotace a návrhu OŠKS v návaznosti na provedenou kontrolu. Dále bude předloženo RM, ZM ke schválení.
4. Příjemce odpovídá za hospodárné a efektivní využití finančních prostředků v souladu s účely, pro které byly poskytnuty - výdaj musí být přiměřený (musí odpovídat cenám v čase a místě obvyklým) a musí být vynaložen v souladu s následujícími principy:
  - hospodárnosti – minimalizace výdajů při respektování cílů projektu nezbytných pro realizaci akce/činnosti/projektu;
  - účelnosti – přímá vazba na projekt a nezbytnost pro realizaci akce/činnosti/projektu;
  - efektivnosti – maximalizace poměru mezi výstupy a vstupy akce/činnosti/projektu.Nesplnění této podmínky je považováno za porušení méně závažné povinnosti ve smyslu ustanovení § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši, v jaké k porušení rozpočtové kázně došlo.
5. Dotace může být použita pouze na úhradu prokazatelných nezbytných neinvestičních nákladů vzniklých příjemci v souvislosti s realizací akce/činnosti/projektu, věcně a časově příslušejících k roku, na který byla dotace schválena. Věcnou a časovou souvislost nákladů a jejich úhradu je příjemce povinen řádně doložit.
6. V případě pořízení drobného hmotného majetku je příjemce dotace, na vyzvání, povinen umožnit fyzickou kontrolu tohoto majetku.
7. V případě, že organizace využije dotaci na úhradu dokladů vystavených v cizí měně je povinna předložit také aktuální kurzovní lístek ČNB (**platba musí být provedena pouze bankovním převodem, platba v hotovosti nebude akceptována**).
8. Pokud je dotace poskytnuta na celoroční činnost, měli by být ve finančním vypořádání předloženy doklady, které dokumentují činnost subjektu v průběhu roku (minimálně 6 měsíců).

9. **Uznatelný náklad** je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:
- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti;
  - vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním akce/činnosti/projektu v daném kalendářním roce;
  - byl uhrazen v kalendářním roce, ve kterém byla dotace poskytnuta, s výjimkou uznatelného nákladu uhrazeného v měsíci lednu následujícího roku (jedná se o náklady vzniklé v měsíci prosinci). Dále bude požadováno prokázání zaúčtování v roce přidělení dotace.;
  - byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce dotace (pokud má povinnost jej vést) na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.  
**V případě nejasností, zda se jedná o náklad uznatelný nebo neuznatelný, rozhoduje o této skutečnosti OŠKS.**
10. Jsou-li účtovány náklady na přepravu osob soukromým vozidlem (tzv. cestovní příkaz) je k finančnímu vypořádání nutné vždy doložit kopii „velkého“ technického průkazu vozidla (dále jen „VTP“). Pokud má organizace interní doklad o vlastním určení paušální náhrady, nepředkládá VTP. V rámci přepravy veřejnou dopravou (MHD, ČD, aj.) je nutné doložit cestovní příkaz a jízdní doklady. V případě hromadné přepravy více osob, je nutné doložit jejich jmenný seznam.
11. Jsou-li do Finančního vypořádání předkládány mzdy zaměstnanců organizace, jsou součástí Finančního vypořádání kopie pracovních smluv a mzdových listů v celém znění (tzn. včetně osobních údajů tak, aby bylo možné provést kontrolu), příp. jiných interních dokladů.
12. **Každé použití finančních prostředků dotace musí být doloženo ve finančním vypořádání takto:**
- **bezhotovostní výdaje** – kopií prvotního dokladu (faktura, smlouva, rozhodnutí, vyhláška apod.) a kopií dokladu o úhradě (výpis z bankovního účtu, nikoli příkaz k úhradě); v případě elektronického výpisu (internetbanking) musí být výpis označen razítkem organizace a podpisem odpovědné osoby za finanční vypořádání a to pouze pokud z výpisu není jednoznačné, kdo je majitelem účtu.
  - **hotovostní výdaje** – kopií prvotního dokladu (paragon, faktura, smlouva, rozhodnutí, vyhláška, příjmový pokladní doklad apod.) a kopií výdajového pokladního dokladu, příp. peněžního deníku.  
**Veškeré účetní doklady (faktura, paragon, příjmový pokladní doklad atd.) musí být vystaveny osobou, která má příslušné oprávnění (živnostenský list) dané služby či prodej poskytovat. V případě, že tomu tak nebude, nebudou dané výdaje uznány.**
13. **Dotaci nelze poskytnout na:** (dále jen „Neuznatelný náklad“)
- náklady na reprezentaci – tzn. občerstvení, pohoštění, catering (lze poskytnout pouze do max. výše 10 % poskytnuté dotace a dále pouze v případě, že se jedná o nezbytný náklad, který je uveden v první žádosti, nikoli v žádosti o změnu údajů dotace);
  - finanční dary, dárkové poukazy a podobná plnění (lze poskytnout pouze v případě, že je náklad výslovně uveden v propozicích soutěže);
  - nákup alkoholu, léky, vitamíny a obdobné doplňky stravy;
  - odměny členů správních rad, dozorčích rad a jiných orgánů právnických osob;
  - tvorba kapitálového jmění; odpisy majetku; nákupy pozemků nebo budov;
  - DPH, pokud může žadatel uplatnit nárok na odpočet DPH vůči finančnímu úřadu nebo požádat o její vrácení v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů;
  - daně (vyjma daní ze závislé činnosti), pokuty, odvody a sankce příjemce;
  - ostatní sociální výdaje na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni dle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím, příspěvky na rekreaci apod.);
  - na mimofádné odměny (nevztahující se k účelu poskytnuté dotace) vyplácené k dohodám o provedení práce a k dohodám o pracovní činnosti;
  - splátky půjček, leasingové splátky, nájemné s následnou koupí, úhrada dluhů;
  - smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, manka a škody;
  - nespecifikované (nezpůsobilé) výdaje tj. výdaje, které nelze účetně doložit.
  - činnost politických stran a hnutí;
  - poskytnutí dotace třetí osobě;
  - zahraniční pracovní cesty (pokud to vyžaduje charakter projektu, je nutné tuto skutečnost uvést v žádosti o dotaci, o jejím poskytnutí musí rozhodnout příslušný orgán města);
  - samostatně prokazované pohonné hmoty (spotřeba pohonných hmot automobilu lze započítat pouze v rámci cestovního příkazu – výpočet cestovních náhrad včetně spotřeby pohonných hmot je upraven v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, nutné doložit velký technický průkaz vozidla) - (mimo pohonných hmot do motorových sekaček, pil, traktůrků, agregátů apod. jedná se o náklad nezbytný pro výkon činnosti vztahující se k účelu dotace);
  - další výdaje, jež zákon č. 586/1992 Sb. o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, neuznává jako výdaje k zajištění a udržení zdanitelných příjmů, pokud žadatel je poplatníkem daně z příjmů;
  - celoroční nájemné (nájemné lze uznat pouze v případě jednorázových akcí);
  - veškeré bankovní poplatky; ztráty devizových kurzů;



- t) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy;
- u) práce svépomocí nebo dodávky bez účetních dokladů;
- v) **vzájemný zápočet pohledávek** – mimo vypořádání nákladů za pronájem prostor vč. služeb a prodej vstupenek (př. pronájem prostor na akci v divadle x prodej vstupenek na akci divadlem);
- w) služby spojené s fotodokumentací akce/činnosti/projektu
- x) režijní náklady spojené s administrativní činností organizace (např. pronájem kanceláří, náklady na spoje - telefonní účty, poštovné, internet atp.) .

**V případě nejasností, zda se jedná o náklad uznatelný nebo neuznatelný, rozhoduje o této skutečnosti OŠKS.**

- 16. Je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, bude dotace poskytnuta pouze na plnění bez DPH.
- 17. **DPP či DPČ mohou být zahrnuty do nákladů poskytnuté dotace pouze ve výši 20 % z poskytnuté dotace.**
- 18. **V případě úhrady, nákladů projektu ze strany subjektu, v níž má účast statutární zástupce příjemce dotace, smí tyto náklady činit max. 20 % poskytnuté dotace** (úcast lze zjistit z výpisu evidence skutečných majitelů – [www.justice.cz](http://www.justice.cz) ).

### **C) Finanční vypořádání dotace**

- 1. Finanční vypořádání dotace lze předložit **pouze**:
  - a) prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu: **Magistrát města Ústí nad Labem, Odbor školství, kultury a sportu, Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem;**
  - b) osobně do podatelny Magistrátu města Ústí nad Labem (přízemí, vchod z Lidického náměstí);
  - c) datovou zprávou (finanční vypořádání musí být opatřeno el. razítkem oprávněné osoby).
- 2. Finanční vypořádání bude podepsané osobou oprávněnou jednat jménem příjemce, který tímto odpovídá za správnost údajů uvedených ve Finančním vypořádání. V případě datové zprávy bude finanční vypořádání opatřeno el. razítkem.
- 3. Příjemce je povinen předložit poskytovateli, v termínu uvedeném ve Smlouvě, finanční vypořádání dotace (dále jen „finanční vypořádání“). Finanční vypořádání poskytnuté dotace předloží příjemce na formuláři „Finanční vypořádání dotace z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem “ (dále jen „formulář finanční vypořádání“).
- 4. Finanční vypořádání musí být předloženo v čitelné podobě a obsahovat veškeré náležitosti uvedené ve formuláři finančního vypořádání a další povinné přílohy dle uzavřené Smlouvy či Podmínek.
- 5. Uvedení nepravdivých údajů v předloženém finančním vypořádání je důvodem pro vrácení celé dotace, poskytnuté na příslušný projekt a k trvalému vyloučení subjektu z finanční podpory města v této i v dalších oblastech.
- 6. Žádost o změnu údajů dotace bude předložena/projednána takto:
  - a) při **změně účelu použití dotace** bude předložena PPO RM k vyjádření a RM nebo ZM ke schválení;
  - b) při **změně termínu Finančního vypořádání** dotace, bude žádost předložena OŠKS ke schválení a to min. 15 dní před termínem pro podání Finančního vypořádání uvedeného ve Smlouvě;
  - c) při změně rozpočtu u akce/projektu/činnosti, bude žádost předložena OŠKS ke schválení – je možné podat pouze jednu žádost při změně rozpočtu akce/projektu/ činnosti a to min. 15 dní před termínem vypořádání uvedeným v uzavřené smlouvě (viz Smlouva čl. III. odst. 8);
  - d) ostatní žádosti bere OŠKS na vědomí (např. identifikační údaje, změny termínu a místa konání)  
**Žádostem nemusí být vyhověno.**
- 7. **Čestné prohlášení příjemce dotace o vynaložení finančních prostředků v rámci realizace projektu, není považováno za doklad.**
- 8. Příjemce dotace odpovídá za hospodárné použití přidělených prostředků, v souladu s účelem, pro který byly poskytnuty, a dále za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví vedeného v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“).
- 9. Příjemce dotace se zavazuje, že v rámci struktury svého účetnictví provede takové úpravy rozvrhu, aby z účetní závěrky byla jednoznačně zřetelná a kontrolovatelná souhrnná výše poskytnuté dotace SMÚ v daném účetním období.
- 10. Účetní doklady musí obsahovat jasnou specifikaci pořízeného zboží, nakoupené služby nebo práce (včetně pořízeného množství a jednotkové ceny) a musí na nich být prokazatelně uvedena souvislost s dotovaným projektem. *Obecně formulované doklady jako např. „administrativní služby“ nebo „kancelářské potřeby“ nebudou v případě účetních dokladů převyšujících částku 200,- Kč považovány za vyhovující.*  
Veškeré doklady, k jejichž úhradě bylo použito dotace, musí být vystaveny na příjemce dotace.
- 11. Pokud je jeden náklad (účetní doklad) použit pro finanční vypořádání více než jedné dotace, bude na něm vyznačena alikvotní částka, využitá v předloženém finančním vypořádání.

12. **Účetní doklady**, kterými jsou originály uložené v účetnictví příjemce dotace (nikdy ne kopie), které jsou nárokovány příjemcem jako čerpání dotace, musí být vystaveny v souladu se zákonem o účetnictví a musí obsahovat náležitosti účetního dokladu v souladu s § 11 odst. 1, zákona o účetnictví (viz níže uvedená písmena a až f) a dále náležitosti uvedenými v písm. g až h).

**Účetní doklady budou vždy obsahovat tyto náležitosti:**

- a) označení účetního dokladu;
- b) obsah účetního případu a jeho účastníky;
- c) peněžní částku nebo informaci o ceně za měrnou jednotku a vyjádření množství;
- d) okamžik vyhotovení účetního dokladu;
- e) okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem podle písmene d);
- f) podpisový záznam podle § 33a odst. 4 zákona o účetnictví osoby odpovědné za účetní případ a podpisový záznam osoby odpovědné za jeho zaúčtování (dle § 33a odst. 4 zákona o účetnictví se podpisovým záznamem rozumí účetní záznam, jehož obsahem je vlastnoruční podpis nebo zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu podle zvláštního právního předpisu, anebo obdobný průkazný účetní záznam v technické formě, který zaručuje průkaznou a jednoznačnou původnost. Na obě formy podpisového záznamu se přitom pohlíží stejně a obě mohou být použity v případech, kde se vyžaduje vlastnoruční podpis),
- g) číslo smlouvy, ke které se finanční vypořádání vztahuje s označením, že je částka „plně čerpána z dotace SML.....“, příp. jinou formou označení dokladu, vč. čísla smlouvy nebo
- h) číslo smlouvy, ke které se finanční vypořádání vztahuje s označením, že je částka „částečně čerpána z dotace SML.....“ ve výši xxxx Kč, příp. jinou formou označení dokladu, vč. čísla smlouvy.

*Náležitosti účetního dokladu výše uvedené mohou být umístěny i na jiných než účetních písemnostech. Tyto písemnosti se uchovávají stejnou dobu jako účetní doklad. Pokud se tak stane, musí být tyto předloženy SMÚ současně s účetními doklady.*

13. Je-li na dokladu uvedeno „na základě smlouvy“ nebo „na základě objednávky“ (popř. odkaz na jinou přílohu), musí být přiloženy k finančnímu vypořádání. Pokud se jednalo o ústní objednávku, uvést toto na kopii dokladu. V případě pronájmu je nutno vždy dokládat nájemní smlouvu, pokud byla uzavřena.

## **D) Kontrola finančního vypořádání dotace**

1. V souvislosti s poskytnutím dotace je příjemce dotace povinen umožnit poskytovateli uskutečnit předběžnou, průběžnou a následnou veřejnosprávní kontrolu v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb. o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
2. Kontrola probíhá v těchto stupních:
  - a) předběžná (před poskytnutím dotace)
  - b) průběžná (faktická realizace projektu)
  - c) následná včetně účetní.
3. Kontrolu provádí pověření zaměstnanci SMÚ.
4. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných nákladů projektu a využití prostředků v souladu s účelem použití. Pověření zaměstnanci SMÚ mají právo ověřit si správnost zaúčtování účetních dokladů v účetnictví příjemce.
5. Poskytovatel si vyhrazuje právo požádat příjemce dotace o předložení originálů účetních dokladů ke kontrole do sídla SMÚ<sup>1</sup>.
6. Příjemce dotace je povinen umožnit pověřeným pracovníkům SMÚ vstup na akce konané v rámci dotované akce/projektu, a to za účelem kontroly využití dotace.
7. Zjistí-li příslušný odbor nebo kontrolní orgán neplnění podmínek uvedených v Podmínkách a v uzavřené Smlouvě, zajistí realizaci příslušných opatření včetně zaslání výzvy k provedení opatření k nápravě, či k vrácení dotace dle příslušných ustanovení zákona č. 250/2000 Sb.
8. Nedojde-li k provedení nápravného opatření, či vrácení dotace nebo její části ze strany příjemce ve stanovené lhůtě, jako reakce na zaslání výzvy, bude správním orgánem zahájeno řízení o uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně.
9. Pokud příjemce finanční prostředky řádně finančně nevypořádá, může být tato skutečnost zhodnocena v rámci podané žádosti v následujícím dotačním období. Nevypořádané finanční prostředky budou po příjemci v souladu s právními předpisy vymáhány.
10. V případě prodloužení s odvodem je příjemce povinen uhradit poskytovateli penále dle příslušných ustanovení zákona č. 250/2000 Sb.

<sup>1</sup> Originály dokladů souvisejících s projektem musí být u příjemce dotace k dispozici poskytovateli minimálně 10 let po předložení Finančního vypořádání.

## E) Vrácení dotace

1. V případě, že se akce/činnost/projekt neuskuteční, je příjemce dotace povinen obdržené finanční prostředky neprodleně vrátit, **nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl**, zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci akce/činnosti/ projektu poskytnuta.
2. Pokud příjemce dotace nedočerpá dotaci v dohodnuté výši a účelu čerpání poskytnuté dotace, je povinen tyto finanční prostředky vrátit **nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dozvěděl**, zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci akce/činnosti/projektu poskytnuta.
3. Pokud bude realizace akce/činnosti/projektu předčasně ukončena, je příjemce dotace povinen předložit finanční vypořádání a současně vrátit nevyčerpané finanční prostředky dotace na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci akce/činnosti/projektu poskytnuta, **nejpozději do 30 kalendářních dnů od ukončení realizace akce/činnosti/projektu**.  
Výpočet poměrné části dotace, kterou je v daném případě příjemce povinen vrátit, se provede tak, že se celková výše dotace vydělí dobou realizace činnosti/projektu a vynásobí počtem celých kalendářních měsíců, ve kterých nebyla dotovaná činnost/projekt v roce poskytnutí provozována.
4. V případě, že porušení podmínek Smlouvy bude klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně, poskytovatel při něm postupuje dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a dle podmínek sjednaných ve Smlouvě.

## FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA ÚSTÍ NAD LABEM 2024

Účel poskytnutí dotace (přesná specifikace dle uzavřené smlouvy)

Číslo uzavřené smlouvy

Výše poskytnuté dotace

Nevyčerpaná část dotace

(finanční prostředky vrácené městu  
Ústí n/L)

Termín realizace

Místo konání

### 1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O PŘÍJEMCI

Název právnické osoby \* / fyzické osoby

\* Uvedené informace musí odpovídat informacím uvedeným ve výpisu z veřejného rejstříku nebo ARESU

Sídlo příjemce (ulice, č.p., obec)

Kontaktní adresa (ulice, č.p., obec)

IČ příjemce

Kontaktní osoba / osoba odpovědná za finanční vypořádání

telefon

e-mail

Plátce DPH

ANO

NE

DIČ

\* nehodící se škrtněte

## 2. EKONOMICKÉ ZHODNOCENÍ

(výdaje/náklady "požadované dotace" musí být v souladu s původní žádostí,  
případně podanou žádostí o změnu údajů dotace)

### Výdaje/náklady

Položka rozpočtu (druh výdaje/nákladu)	Rozpis (rozepište konkrétně výdajovou/nákladovou položku)	Celkové předpokládané výdaje/náklady *	Z toho celková výše poskytnuté dotace
<b>Materiálové náklady</b>			
kancelářské potřeby			
ostatní materiál - specifikujte			
<b>Nemateriálové náklady - služby</b>			
Nájemné vč. služeb a energií			
Spotřeba energií			
Pronájem techniky a zařízení			
Ozvučení, osvětlení			
Rozhodčí, porotce atd.			
Pořadatelská, zdravotní služba, hasiči apod.			
Propagace			
Fotodokumentace			NELZE
Cestovné, přeprava			
Ubytování			
Stravování			
Občerstvení			
Spoje (poštovné, internet aj.)			NELZE
Ostatní služby - specifikujte			
<b>Personální náklady</b>			
Dohody na PČ a PP			
Mzdy *			
Zákonné odvody			
<b>Majetek vždy specifikujte</b>			
Dlouhodobý hmotný majetek *			
Dlouhodobý nehmotný majetek *			
<b>CELKEM</b>			
<b>max. 70 % z celkových nákladů projektu</b>			

\* Při zajištění akce nebo projektu nelze dotaci použít na mzdy, nákup DHM/DNM i DDHM/DDNM.

### Příjmy/výnosy

Celkový přehled příjmů/výnosů	Částka
Dotace z rozpočtu SMÚ - výše poskytnuté dotace	
Dotace od ministerstva (specifikujte o jaké ministerstvo se jedná) -	
Dotace - ostatní státní správa, samospráva (specifikujte)	
Dotace z Ústeckého kraje (příp. jiného kraje)	
Dotace, Fondy EU	
Sponzorské dary	
Vlastní podíl žadatele	
Příjmy/výnosy (vstupenky, prodej)	
příjmy/výnosy z reklamy	
Ostatní příjmy/výnosy (specifikujte)	
<b>CELKEM</b>	- Kč

### 3. CELKOVÉ ZHODNOCENÍ

Zhodnocení kvality a průběhu akce/činnosti/projektu (např. počet návštěvníků, propagace, spolupráce s dalšími organizacemi v rámci akce atd.) - **minimálně 1000 znaků**

### 4. SEZNAM POVINNÝCH PŘÍLOH

1. přehled předkládaných dokladů k finančnímu vypořádání dotace (viz příloha č. 1 tohoto formuláře).
2. fotokopie předkládaných dokladů k finančnímu vypořádání dotace
3. výpis z účetnictví – analytika (analytické vedení dotace)
4. doklad o přijetí dotace (kopie výpisu z bankovního účtu)
5. fotodokumentace projektu, propagační či jiné materiály dokládající prezentaci SMÚ
6. další povinné přílohy dle uzavřené smlouvy nebo Podmínek čerpání a finančního vypořádání dotace

**Jako odpovědná osoba za finanční vypořádání dotace, svým podpisem stvrzuji, že fotokopie dokladů předkládaných k finančnímu vypořádání dotace souhlasí s jejich originály.**

V Ústí nad Labem

dne:

Počet příloh:

jméno, příjmení a podpis  
příjemce dotace

otisk razítka



## ŽÁDOST O ZMĚNU ÚDAJŮ DOTACE Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA ÚSTÍ NAD LABEM 2024

Účel poskytnutí dotace (přesná specifikace dle smlouvy o poskytnutí dotace)

Číslo uzavřené smlouvy

Výše poskytnuté dotace

Termín realizace

Místo konání

### 1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Název právnické osoby \* / fyzické osoby

*\* Uvedené informace musí odpovídat informacím uvedeným ve veřejném obchodním rejstříku nebo ARESU*

Sídlo příjemce (ulice, č.p., obec)

Kontaktní adresa (ulice, č.p., obec)

IČ příjemce

Kontaktní osoba / osoba odpovědná za finanční vypořádání

telefon

e-mail



## 2. ZMĚNA

Změna se týká (zaškrtněte):

1. údajů příjemce dotace

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | a) název příjemce  |
| <input type="checkbox"/> | b) sídlo příjemce/doručovací adresa  |
| <input type="checkbox"/> | c) změna IČ  |
| <input type="checkbox"/> | d) změna bankovního spojení/číslo účtu (nutné doložit aktuálním výpisem z bankovního účtu či aktuální smlouvou o jeho zřízení) |

2. termínu realizace projektu

3. termínu finančního vypořádání dotace

4. účelu poskytnutí dotace

5. rozpočtu (změnu uvést do přílohy č. 1)

- |                          |   |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | a) v návaznosti na poskytnutou výši přidělené dotace od MmÚ                 |
| <input type="checkbox"/> | b) neočekávané vícenáklady na akci (musí být podloženo relevantními důvody) |
| <input type="checkbox"/> | c) úprava položek v rozpočtu poskytnuté dotace                              |

6. ostatní (specifikujte konkrétní změnu)

Ke změně dochází z důvodu: *(každou změnu je potřeba řádně odůvodnit)*

V Ústí nad Labem

dne:

Počet příloh:

\_\_\_\_\_  
jméno, příjmení a podpis  
příjemce dotace

\_\_\_\_\_  
otisk razítka

## PŘÍLOHA Č. 1

(rozpočet obsahuje pouze uznatelné náklady a musí být vyrovnaný - náklady ve stejné výši jako příjmy)

### Výdaje/náklady

Položka rozpočtu (druh výdaje/nákladu)	Rozpis (rozeptejte konkrétně výdajovou/nákladovou položku)	Celkové předpokládané výdaje/náklady *	Z toho celková výše poskytnuté dotace
<b>Materiálové náklady</b>			
kancelářské potřeby			
ostatní materiál - specifikujte			
<b>Nemateriálové náklady - služby</b>			
Nájemné vč. služeb a energií			
Spotřeba energií			
Pronájem techniky a zařízení			
Ozvučení, osvětlení			
Rozhodčí, porotce atd.			
Pořadatelská, zdravotní služba, hasiči apod.			
Propagace			
Fotodokumentace			NELZE
Cestovné, přeprava			
Ubytování			
Stravování			
Občerstvení			
Spoje (poštovní, internet aj.)			NELZE
Ostatní služby - specifikujte			
<b>Personální náklady</b>			
Dohody na PČ a PP			
Mzdy *			
Zákonné odvody			
<b>Majetek vždy specifikujte</b>			
Dlouhodobý hmotný majetek *			
Dlouhodobý nehmotný majetek *			
<b>CELKEM</b>			
			<b>max. 70% z celkových nákladů projektu</b>

\* Při zajištění akce nebo projektu nelze dotaci použít na mzdy, nákup DHM/DNM i DDHM/DDNM.

### Příjmy/výnosy

Celkový přehled příjmů/výnosů	Částka
Dotace z rozpočtu SMÚ - výše poskytnuté dotace	
Dotace od ministerstva (specifikujte o jaké ministerstvo se jedná) -	
Dotace - ostatní státní správa, samospráva (specifikujte)	
Dotace z Ústeckého kraje (příp. jiného kraje)	
Dotace, Fondy EU	
Sponzorské dary	
Vlastní podíl žadatele	
Příjmy/výnosy (vstupenky, prodej)	
příjmy/výnosy z reklamy	
Ostatní příjmy/výnosy (specifikujte)	
<b>CELKEM</b>	- Kč

### Smlouva o poskytnutí dotace

uzavřena formou smlouvy veřejnoprávní v souladu s ustanovením § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

### Smluvní strany

#### Statutární město Ústí nad Labem

se sídlem: Velká Hradební 2336/8, Ústí nad Labem  
 IČ: 000 81 531  
 Bankovní spojení: Raiffeisen Bank, a.s.  
 Číslo účtu: 5017001555/5500  
 Zastoupené: .....  
 Pověřená osoba: .....  
 Kontaktní osoba: *osoba, se kterou bude jednáno*  
 E-mail: .....  
 Telefon: .....

*jako poskytovatel (dále jen "poskytovatel")*

**a**

..... (název subjektu)

se sídlem .....  
 IČ: .....  
 Zastoupený: .....  
 Pověřená osoba: .....  
 Bankovní spojení: .....  
 Číslo účtu: .....

*jako příjemce (dále jen "příjemce")*

Příjemce je zapsán ve veřejném ... rejstříku u ....., oddíl ..... vložka .....

(poskytovatel a příjemce každý jednotlivě dále také jen „smluvní strana“ nebo společně jako „smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

### smlouvu o poskytnutí neinvestiční účelové dotace

(dále jen „smlouva“)

k realizaci akce

„..... (název akce)“

(dále jen „akce“)

### I.

#### Předmět smlouvy

1. Na základě usnesení ... města Ústí nad Labem ze dne ... č. ... poskytne poskytovatel příjemci neinvestiční účelovou dotaci ve výši ..., - **Kč**, slovy: ... korun českých (dále jen „dotace“).
2. Dotaci poskytne poskytovatel příjemci jednorázově ve výši ..., - Kč (slovy: ... korun českých) do 15 pracovních dnů po nabytí účinnosti této smlouvy, a to bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.
3. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní řízení), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o obcích“) a zákonem č. 250/2000 Sb.
4. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahuje se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
5. **Varianta A:** Akce kumulativně naplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 a 108 Smlouvy o fungování EU. Podpora na základě této smlouvy je poskytována v režimu de minimis v souladu s nařízením Komise ES

č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úřední věstník Evropské unie L 352/1, 24. 12. 2013).

**Varianta B:** Akce nenaplnuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 a 108 Smlouvy o fungování EU. Poskytnutá podpora je slučitelná s vnitřním trhem dle ustanovení čl. 107 odst. 3 Smlouvy o fungování EU.

## II. Účel poskytnutí dotace

1. Poskytovatel poskytuje příjemci dotaci k částečné úhradě nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní akce za rok 2024:

„..... (název akce)“

(dále jen „akce“)

2. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat na svou vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, v souladu s touto smlouvou a s „Programem pro poskytování dotací v oblasti SPORTU v roce 2024 z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem“ (dále jen „Program“), který byl schválen Radou města Ústí nad Labem dne 25. 9. 2023 usnesením č. 654/25R/23.
3. Podmínky a pravidla stanovená v tomto Programu jsou pro příjemce i poskytovatele závazná.
4. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace přijaté dne ..., ev. č. ..., identifikační číslo žádosti ....

## III. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. II. odst. 1. této smlouvy.
2. Dotace je poskytnuta přísně účelově a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů vzniklých v kalendářním roce, ve kterém byla dotace poskytnuta, tj. uznatelné náklady uvedené ve finančním vypořádání dotace musí být s uskutečnitelným daňovým plněním za období roku 2024. Finanční vypořádání dotace musí být v souladu s podmínkami, které jsou součástí vyhlášeného dotačního programu. **Prostředky nelze převádět do roku následujícího. Akce musí být realizována v roce poskytnutí dotace.** Dotace musí být použita na náklady uvedené v podané žádosti, příp. v podané žádosti o změnu údajů (sloupec „z toho náklady hrazené z dotace“).
3. Podmínky, které je příjemce povinen dodržet a jejichž nesplnění je podle této smlouvy považováno za porušení méně závažných povinností ve smyslu ustanovení § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., a bude podle ustanovení 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. za takovéto porušení uložen odvod nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, a to ve výši uvedených procent dle jednotlivých ustanovení této smlouvy
4. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, tj. zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace. Příjemce, který nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k finanční dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1 písm. f) tohoto zákona, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k finanční dotaci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k dotaci).
5. Příjemce se zavazuje, že povede evidenci o příjmech a výdajích, výnosech a nákladech souvisejících s akcí dle čl. II odst. 1 na zvláštních analytických účtech nebo na samostatném středisku či zakázce tak, aby bylo průkazné, zda konkrétní příjem a výdej nebo výnos a náklad je či není vykazován na akci dle čl. II. odst. 1. Příjemci, kteří vedou pouze daňovou evidenci či tzv. „jednoduché“ účetnictví, budou postupovat analogicky. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 5% z částky poskytnuté dotace.

6. Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních účetních dokladů prokazujících použití dotace uvedením, že je částka „**plně čerpána z dotace SMU č. ...**“, či „**částečně čerpána z dotace SMÚ č. ... ve výši ...,- Kč**“, případně jinou formou označení dokladu vč. čísla smlouvy. Příjemce uvede toto označení zejména na originálech výdajových pokladních dokladů a dále pak na originálech faktur, zjednodušených daňových dokladech, smlouvách a dohodách o PP či PČ (pokud na jejich základě probíhá fakturace či platba).
7. Příjemce je povinen předložit poskytovateli v termínu dle čl. III. odst. 10 této smlouvy finanční vypořádání dotace (dále jen „Vypořádání dotace“). Vypořádání dotace musí být podáno a odesláno prostřednictvím dotačního portálu města Ústí nad Labem <https://dotace.usti-nad-labem.cz/> (vypořádání dotace musí být vyplněno přes dotační portál města Ústí nad Labem a odesláno prostřednictvím datové zprávy). Vypořádání dotace musí obsahovat veškeré náležitosti uvedené v dotačním portálu města Ústí nad Labem, příp. další povinné přílohy dle této smlouvy nebo dle Programu.
8. **Náklady předkládané do vypořádání dotace musí souhlasit s rozpočtem, který byl předložen při podání žádosti** („z toho náklady hrazené z požadované dotace“). V případě změny je nezbytné v dostatečném časovém předstihu (nejméně 15 dní) před termínem vypořádání dotace podat žádost o změnu rozpočtu, a to přes dotační portál města Ústí n/L. Pokud je žádost akceptována, musí doklady předkládané do vypořádání dotace souhlasit s touto změnou rozpočtu. Této změně však nemusí být vyhověno. Žadatel může podat pouze jednu žádost o změnu rozpočtu. Náklady budou v rozpočtu rozděleny do čtyř částí – materiálové náklady, nemateriálové náklady - služby, majetek a personální náklady. Žádosti o změnu údajů v předkládaném rozpočtu se předkládají pouze při změnách mezi jednotlivými částmi celky (např. mezi službami a personálními náklady). V rámci celku (např. služby) lze rozpočet měnit bez předkládání žádosti o změnu údajů.
9. Poskytnutá dotace je účelovou dotací ke krytí nejvýše 70% celkových nákladů akce, na jejíž realizaci je dotace poskytnuta.
10. Použití dotace k účelu uvedenému v čl. II. odst. 1. této smlouvy dokladuje příjemce poskytovateli předložením **finančního vypořádání dotace:**
- a) vypořádání poskytnuté dotace (dle čl. I. odst. 2. této smlouvy) nejpozději do .....**
- k vypořádání dotace se v čitelné podobě dokládá:
    - úplná složka účetních dokladů, které jsou nárokovány jako čerpání dotace, a to naskenované a vložené prostřednictvím dotačního portálu města Ústí nad Labem (*kopie se nesmí překrývat a musí být zcela čitelné*);
    - výpis z analytického účtu z účetnictví organizace, kde je přidělena dotace vedena příp. kopie daňové evidence – nejedná se o výpis z bankovního účtu;
    - doklad o přijetí dotace (*kopie výpisu z účtu*);
    - pokud jsou předkládány dohody o provedení práce, je součástí vypořádání dotace přehledný rozpis výše zákonných odvodů atp. tak, aby bylo zcela jasné, jaké náklady jsou do vypořádání započítány, a to i s jasným označením na výpisu z bankovního účtu, kde jsou tyto náklady hrazeny;
    - propagační materiály související s účelem poskytnuté dotace;
    - fotografie související s účelem poskytnuté dotace;
    - závěrečná zpráva o akci za rok **2024**;
    - dokumenty dle čl. IV. **odst. 2. a 3.** této smlouvy;
    - další povinné přílohy dle uzavřené smlouvy či Programu.
11. Příjemce dotace je povinen hradit náklady uplatňované z dotace pouze z účtu, na který mu byla dotace poskytnuta, a který je uveden v záhlaví této smlouvy. **Používá-li příjemce dotace ke své činnosti i jiný účet, který je uveden v žádosti o dotaci a této smlouvě, pak lze hradit náklady uplatňované z dotace i z takového účtu.**
12. Pokud příjemce ze závažných důvodů nebude schopen předložit příslušné finanční vypořádání dotace v termínu uvedeném v článku III. odst. 10 této smlouvy, může v časovém předstihu, tj. minimálně 30 dnů před uplynutím tohoto termínu požádat se zdůvodněním poskytovatele dotace o prodloužení termínu předložení finančního vypořádání dotace. Této žádosti však nemusí poskytovatel vyhovět. Změnu termínu finančního vypořádání dotace lze provádět pouze formou písemných postupně vzestupně číslovaných dodatků, které budou jako dodatky výslovně označeny, a to na základě dohody obou smluvních stran.
13. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli do **5 dnů** od jejich vzniku takové skutečnosti nebo události, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, sloučení či splynutí

s jiným subjektem, změnu statutárního orgánu příjemce, či změnu vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje.

Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 1% z částky poskytnuté dotace.

14. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci, tak po jejím ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a že bude akci realizovat v souladu s právními předpisy, touto smlouvou a Programem.  
Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši poskytnuté dotace.
15. Příjemce je povinen po dobu deseti let od skončení realizace akce archivovat následující podkladové materiály:
  - a) tuto smlouvu
  - b) originály dokladů prokazujících čerpání dotace
  - c) evidenci účetnictví (včetně analytického vedení dotace), kde budou zavedeny doklady prokazující čerpání dotace
  - d) finanční vypořádání dotace.Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši poskytnutých prostředků na výdaj, který je chybějícím dokladem prokazován v případě, že neexistuje ani kopie dokladu. V případě, že existují kopie dokladu, je možné vyměřit nižší odvod a to ve výši 2% z částky dokladu nárokové do vypořádání dotace. Odvod se neukládá v případě, že absenci dokladů způsobil zásah vyšší moci (např. požár, záplavy apod.).

#### IV. Publicita

1. Příjemce se zavazuje v průběhu realizace akce prokazatelně a vhodným způsobem prezentovat statutární město Ústí nad Labem. Vhodné způsoby prezentace jsou uvedeny v tomto článku **odst. 3**.
2. Příjemce se zavazuje uvádět logo statutárního města Ústí nad Labem ve správném formátu a ve vhodné velikosti na všech propagačních či jiných materiálech, vztahujících se k akci. Žadatel ručí za správnost a kvalitu použití loga dle grafického manuálu, který je k dispozici na webových stránkách města Ústí nad Labem [www.usti.cz](http://www.usti.cz).
3. **Sportovní akce mimořádného významu pro statutární město Ústí nad Labem**

Příjemce dotace má povinnost dodržet tyto čtyři uvedené podmínky:

- **poskytovatel bude prezentován jako generální nebo hlavní partner a logo města tak bude umístěno mezi těmito partnery**
- **viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místě konání akce, v rozsahu odpovídajícímu rozsahu akce** (propagační komponent s logem poskytovatele lze po domluvě zapůjčit na OŠKS)
- **logo poskytovatele bude umístěné na všech propagačních materiálech souvisejících s akcí (plakát, program, pozvánka, vstupenka atd.)**
- **oficiální pozvání zástupců poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele.**

Příjemce dotace má dále povinnost dodržet alespoň tři z níže uvedených:

- umístění aktivního odkazu [www.usti.cz](http://www.usti.cz) na internetových stránkách souvisejících s dotovanou akcí
- v případě sdělovacích prostředků uvést fakt, že akce byla podpořena statutárním městem Ústí nad Labem
- v případě videoprojekce odvysílání loga poskytovatele na obrazovce či plátně
- prezentace poskytovatele moderátorem v průběhu konání akce
- verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti pořádání akce
- písemná prezentace poskytovatele v médiích s uvedením, že akce byla podpořena SMÚ.

4. V případě, že příjemce prokazatelně doloží, že tištěné propagační materiály již nemohl opatřit logem města ani před termínem konání akce, avšak až po podpisu smlouvy, nebude tato podmínka požadována (např. v případě, že propagační materiály jsou již v tisku). Toto ustanovení se však netýká dalších způsobů prezentace.
5. Příjemce doloží skutečnosti dle **odst. 1. – 3.** tohoto článku takto:
  - vytištěný náhled webové stránky, kde bylo umístěno logo poskytovatele;
  - vytištěný náhled prezentace na sociálních sítích;
  - výtisk propagačních materiálů (leták, plakát, brožura, katalog, vstupenka, propozice atp., v případě např. billboardů doložit fotografií);
  - fotografie prezentace poskytovatele v místě konání akce (propagační banner, videoprojekce atp.);

- fotografie z místa konání akce;
  - fotografie dokládající umístění loga statutárního města Ústí nad Labem na sportovním oblečení sportovce/sportovců;
  - výtisk periodika, kde byla akce subjektu inzerována – příp. kopii této inzerce;
  - články v tištěných médiích, náhledy webových stránek médií atp.;
  - v případě verbální prezentace doložit videozáznam, příp. jiný záznam s touto prezentací.
6. Odvod za porušení rozpočtové kázně bude stanoven ve výši 1% z poskytnuté částky dotace za nedodržení každého jednoho z uvedených způsobů prezentace, maximálně však do výše 5% z částky poskytnuté dotace.
7. Propagační komponent s logem statutárního města Ústí nad Labem (X-banner, rollup, nafukovací brána, reklamní kapka) si může příjemce zapůjčit na OŠKS před konáním akce. Zapůjčené propagační komponenty je příjemce po skončení akce povinen neprodleně vrátit zpět na OŠKS.  
*V případě zničení nebo ztráty propagačních komponentů bude požadována plná úhrada.*

## V. Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem č. 250/2000 Sb., kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1. tohoto článku. Zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných nákladů v souladu s účelem použití, zavedení účetních dokladů do účetní evidence a využití prostředků v souladu s účelem použití.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po uplynutí doby platnosti této smlouvy, a to ještě po dobu deseti let od ukončení financování ze strany poskytovatele.
4. Za pravdivost i správnost finančního vypořádání dotace odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce.
5. Odvod za porušení rozpočtové kázně při porušení ustanovení čl. V. odst. 2 a 3 bude stanoven odvod ve výši poskytnuté dotace.

## VI. Důsledky porušení povinností příjemce

1. V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně, poskytovatel při něm postupuje dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb. Porušením rozpočtové kázně se dle ustanovení § 22 odst. 1 písm. a) tohoto zákona rozumí každé neoprávněné použití, nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu územního samosprávného celku.
2. Neoprávněným použitím peněžních prostředků dle čl. VI. odst. 1. této smlouvy je jejich použití, kterým byla porušena povinnost stanovená právním předpisem nebo touto smlouvou či Programem. Dále se za neoprávněné použití peněžních prostředků podle čl. VI. odst. 1. této smlouvy považuje:
  - a) porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem nebo touto smlouvou či Programem, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,
  - b) porušení povinnosti stanovené pod písm. a) tohoto odstavce, ke kterému došlo před připsáním peněžních prostředků na účet příjemce a které ke dni připsání trvá; den připsání peněžních prostředků na účet příjemce se považuje za den porušení rozpočtové kázně,
  - c) neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto peněžní prostředky použity.
3. Výjimku z ustanovení v čl. VI. odst. 1. a 2. této smlouvy určí vymezené podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné a za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než částka odpovídající neoprávněně použitým nebo zadržetým peněžním prostředkům. Podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné, jsou následující:
  - a) V případě, že v předloženém vypořádání dotace dle čl. III odst. 7 této smlouvy budou zjištěny administrativní chyby, může být nařízen odvod do výše 5% z celkové částky poskytnuté dotace nebo z poskytnuté dotace, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně (tj. z výše

neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků). Za administrativní nedostatky se pro potřeby této smlouvy považují chyby v psaní a počtech, kterými příjemce dokazuje použití dotace v souladu se smluvně stanoveným účelem.

- b) V případě porušení čl. III. odst. 10. této smlouvy tzn. předložení finančního vypořádání dotace vč. povinných příloh po stanoveném termínu, bude nařízen odvod za porušení rozpočtové kázně následovně:
  - a. 0,25% za každý den prodlení z částky poskytnuté dotace, max. však do 20 dní,
  - b. 10% z částky poskytnuté dotace, je-li doloženo o 21 a více dní později,
  - c. 15% z částky poskytnuté dotace, je-li předloženo až po zahájení řízení o porušení rozpočtové kázně ve lhůtě stanovené správcem daně, vždy však před vystavením platebního výměru.
- c) v případě porušení čl. III. odst. 6. této smlouvy, tzn. absence záznamu o čerpání dotace na jednotlivých účetních dokladech, bude nařízen odvod za porušení rozpočtové kázně ve **výši 1%** z částky uplatňované dokladem do finančního vypořádání dotace za každý jednotlivý účetní případ (tzn. účetní případ = účetní doklad + doklad prokazující jeho úhradu).
- d) v případě porušení čl. III. odst. 5. této smlouvy, tzn., v případě nedodržení povinnosti vést odděleně sledování čerpání dotace v účetnictví příjemce dotace (analytická evidence), bude nařízen odvod do **výše 5%** z celkové částky poskytnuté dotace.
- e) v případě porušení čl. IV. **odst. 2. a 3.** této smlouvy, tzn., že příjemce řádně a prokazatelně nedoloží, jakým vhodným způsobem prezentoval statutární město Ústí nad Labem, zejména jak viditelně uváděl logo statutárního města Ústí nad Labem na všech písemnostech či jiných formách propagace akce, která souvisí s účelem poskytnuté dotace, bude nařízen odvod ve výši 1% z poskytnuté částky dotace za nedodržení každého jednoho z uvedených způsobů prezentace, maximálně však do výše 5% z částky poskytnuté dotace. Toto je příjemce povinen doložit přílohami k finančnímu vypořádání dotace prostřednictvím dotačního portálu města Ústí nad Labem.

4. Pokud dojde k porušení rozpočtové kázně dle méně závažných podmínek, které jsou uvedeny v čl. VI. odst. 3. písm. a) c) d) e) této smlouvy, jejichž porušení je dle této smlouvy považováno za méně závažné a jejich podstata umožňuje nápravu, vyzve poskytovatel příjemce k provedení nápravy, a to ve lhůtě 30 dní. Lhůta počíná běžet dnem následujícím po doručení výzvy k provedení opatření k nápravě.

V případě, že příjemce ve stanovené lhůtě méně závažná porušení odstraní, bude na něj, v rozsahu, v jakém úspěšně provedl opatření k nápravě, pohlíženo jakoby k porušení rozpočtové kázně nedošlo.

V případě, že příjemce ve stanovené lhůtě nápravu neučiní, je toto porušení považováno za závažné porušení rozpočtové kázně a poskytovatel písemně vyzve příjemce k vrácení poskytnuté dotace nebo její části a to do 15 pracovních dnů od písemného vyrozumění na účet poskytovatele, který je uveden v záhlaví smlouvy.

5. Použití dotace v rozporu se stanoveným účelem podle čl. II. odst. 1. této smlouvy je závažné porušení rozpočtové kázně a příjemce je povinen poskytnutou dotaci vrátit poskytovateli v plné výši, a to do 15 pracovních dnů od písemného vyrozumění na účet statutárního města Ústí nad Labem, který je veden v záhlaví této smlouvy **pod variabilním symbolem 12301.**

O vrácení finanční dotace příjemce informuje poskytovatele prostřednictvím dotačního portálu města Ústí nad Labem. Příjemci bude v tomto případě také vyměřeno penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne kdy došlo k tomuto porušení. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele.

6. Pokud se prokáže, že údaje uvedené v čl. IX. odst. 8., které příjemce podpisem této smlouvy potvrdil, nejsou pravdivé, bude příjemci nařízeno vrátit poskytovateli dotaci a to v celé výši a bude vyměřeno penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne, následujícího po dni připsání peněžních prostředků na účet příjemce, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele.
7. Pokud příjemce nevyužije možnosti vrácení dotace nebo její části ve stanovené lhůtě, bude na zjištěné porušení podmínek pohlíženo jako na porušení rozpočtové kázně. S příjemcem dotace bude zahájeno řízení o uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně. Příjemci bude v tomto případě vyměřeno také penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne, kdy došlo k tomuto porušení. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele.
8. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly peněžní prostředky připsány v plné výši na účet poskytovatele.
9. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, v termínu a na číslo účtu, které poskytovatel příjemci sdělí.



10. Uvedení nepravdivých údajů ve finančním vypořádání je důvodem pro vrácení celé výše finanční dotace, poskytnuté na akci dle čl. II. odst. 1 této smlouvy a může dojít k trvalému vyloučení subjektu z finanční podpory města v této i v dalších oblastech.

## VII. Výpověď a zrušení smlouvy

1. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit výpovědí nebo dohodou na základě písemného návrhu na zrušení smlouvy.
2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět s udáním důvodů. Výpovědní lhůta činí 14 dnů a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně na adresu uvedenou v záhlaví smlouvy. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 3. den od jejího odeslání.
3. Po doručení výpovědi poskytovateli nebo příjemci dotace bude uvolňování finančních prostředků pozastaveno.
4. Důvody pro vypovězení smlouvy ze strany poskytovatele:
  - a) použití dotace (případně její části) v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou a porušení podmínek čerpání a finančního vypořádání dotace, které jsou uvedeny Programu;
  - b) nedodržení termínu pro použití dotace stanoveného v této smlouvě;
  - c) neumožnění poskytovateli provést kontrolu dle čl. V. této smlouvy;
  - d) uvedení nepravdivých údajů dle čl. IX. odst. 8. této smlouvy;
  - e) v době trvání smlouvy bude podán insolvenční návrh na majetek příjemce, nebo bude rozhodnuto o vstupu příjemce do likvidace.
5. Pro případ, kdy příjemce nebude akci realizovat, je kterákoli ze smluvních stran oprávněna smlouvu vypovědět.
6. V případě ukončení smlouvy dle tohoto článku je příjemce povinen vrátit dotaci, a to v plné výši poskytovateli, nejpozději k 15. dni od ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy. Nevrátí-li příjemce dotaci v tomto termínu, považují se veškeré finanční prostředky dotace poskytnuté příjemci do této doby za zadržené.
7. Výpovědí smlouvy zanikají práva a povinnosti smluvních stran, vyjma smluvních ustanovení týkajících se řešení sporů mezi smluvními stranami, sankčních ustanovení a jiných ustanovení, která podle projevené vůle smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.
8. Návrh na zrušení smlouvy musí být podán písemně a doručen druhé smluvní straně. Pokud druhá smluvní strana se zrušením smlouvy souhlasí, zašle písemný souhlas smluvní straně, která návrh na zrušení podala. Dnem doručení tohoto písemného souhlasu smlouva zaniká.
9. Návrh na zrušení smlouvy lze podat jen z důvodů vymezených v ustanovení § 167 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.

## VIII. Ostatní ujednání

1. **Příjemce souhlasí** se zveřejněním svého názvu (jména), adresy (sídla), názvu akce a výše poskytnuté dotace, případně dalších údajů uvedených ve zvláštních právních předpisech.
2. Příjemce souhlasí se zpracováním osobních údajů ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „Nařízení“), pro účely dotačního řízení. Je-li příjemcem fyzická osoba, souhlasí se zpracováním svých osobních údajů v rozsahu jméno, příjmení, rodné číslo, popř. datum narození a místa trvalého pobytu, a to ke všem úkonům souvisejícím s dotačním řízením a s případným uvedením svých osobních údajů na tiskových materiálech určených k projednávání Radou města Ústí nad Labem a Zastupitelstvem města Ústí nad Labem, jakožto i na internetových stránkách poskytovatele dotace, a to po dobu nezbytnou k projednávání této záležitosti a k realizaci rozhodnutí příslušného orgánu poskytovatele a dále po dobu, po kterou je poskytovatel povinen podle právních předpisů dokumenty obsahující osobní údaje příjemce zpracovávat, popř. archivovat. (Souhlas se zpracováním osobních údajů je přílohou žádosti o dotaci.)

3. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že statutární město Ústí nad Labem (poskytovatel), jako orgán územní samosprávy, je povinno poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označen za obchodní tajemství.
4. **Vzájemný styk a doručování se řídí platnými právními předpisy.**
5. **Příjemce dotace prohlašuje, že:**
  - a) poskytovatel je oprávněn, pokud postupuje podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této smlouvě uvedeny (např. o daňových dokladech, předávacích protokolech, finančním vypořádání či jiných písemnostech),
  - b) veškeré údaje uvedené v této smlouvě, popř., které jsou použity v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.

## IX.

### Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v Registru smluv.

Pro účinky podepisování smlouvy platí, že podpisy musí být na téže listině. Jsou-li strany přítomny současně, je smlouva uzavřena okamžikem připojení podpisu přítomných smluvních stran. Nejsou-li smluvní strany přítomny a podepisování se děje distančně, je smlouva uzavřena okamžikem, kdy návrh smlouvy opatřený podpisem druhé smluvní strany, dojde zpět navrhovateli smlouvy.
2. V případě rozporu mezi zněním ustanovení obsažených ve smlouvě a zněním ustanovení obsažených v Programu, se použijí ustanovení obsažená ve Smlouvě.
3. Změny smluvního vztahu schválené Radou města Ústí nad Labem či Zastupitelstvem města Ústí nad Labem (účel akce a výše poskytnuté dotace) lze provádět pouze formou písemných postupně vzestupně číslovaných dodatků, které budou jako dodatky výslovně označeny, a to na základě dohody obou smluvních stran. Ostatní změny smluvního vztahu (např. změna názvu příjemce, změna sídla, statutárního orgánu či bankovního účtu apod.) mohou být měněny jednostranným písemným oznámením smluvní strany.
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se na smlouvu a právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou uvedenou v ustanovení § 170 správního řádu a ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., a zákona o finanční kontrole.
5. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží příjemce a jedno vyhotovení obdrží poskytovatel.
6. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název, adresu (sídlo), IČ a číslo bankovního účtu.
7. **Smluvní strany prohlašují, že žádost o poskytnutí dotace a Program mají k dispozici, a že je příjemci jejich obsah znám.** Příjemce se zavazuje, že pravidla dotačního Programu bude při realizaci akce dodržovat a plnit všechny podmínky tam obsažené, a to zejména Podmínky využití dotace obsažené v čl. VI. a v jednotlivých kategoriích dotačního Programu, Podmínky čerpání a finanční vypořádání dotace uvedené v čl. IX. a Závěrečná ustanovení uvedená v čl. X.
8. Příjemce svým podpisem stvrzuje, že **nenáma k datu podpisu smlouvy závazky po lhůtě splatnosti** vůči veřejným rozpočtům, rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem, jeho městským obvodům a organizacím zřízeným městem Ústí nad Labem. Proti příjemci není a v posledních 3 letech nebylo zahájeno insolvenční řízení. Vůči žadateli nebylo v posledních 3 letech vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku. Příjemce není veden jako dlužník v insolvenčním rejstříku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobu jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Proti příjemci nebyl vydán Komisí (EU) inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelná s vnitřním trhem.

9. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel dotace v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, provede uveřejnění této smlouvy o poskytnutí dotace v Registru smluv.
10. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

Za poskytovatele:

Za příjemce:

V Ústí nad Labem, dne .....

V Ústí nad Labem, dne .....

.....  
Statutární město Ústí nad Labem  
jméno a příjmení  
osoby oprávněné jednat za poskytovatele

.....  
příjemce  
jméno a příjmení  
osoby oprávněné jednat za příjemce