

U s n e s e n í

z 97. schůze rady města Ústí nad Labem,
dne 3. 12. 2021
Usnesení č. 2314/97R/21 - 2354/97R/21

2314/97R/21

Jednací řád RM

**Rada města Ústí nad Labem po projednání
schvaluje**

s účinností od 1. 1. 2022 jednací řád RM ve znění dle přílohy usnesení

2315/97R/21

Plnění úkolů uložených radou města

**Rada města Ústí nad Labem po projednání
bere na vědomí**

informaci o plnění úkolů uložených radou města

2316/97R/21

Žádost městského obvodu Neštětice o převod alokovaných inv. FP v SR 2021 na realizaci akce „Adaptace objektu občanské vybavenosti Vojanova 601/48, Ústí nad Labem na stanici Obvodního oddělení PČR Krásné Březno“

Rada města Ústí nad Labem po projednání

A) bere na vědomí

1. žádost městského obvodu Neštětice ze dne 11.11.2021, viz Příloha důvodové zprávy, o převod alokovaných investičních finančních prostředků ve schváleném rozpočtu MmÚ pro rok 2021 na realizaci akce „Adaptace objektu občanské vybavenosti Vojanova 601/48, Ústí nad Labem na stanici Obvodního oddělení PČR Krásné Březno“ ve výši 10 000 tis. Kč

B) konstatuje

1. že k žádosti viz Příloha důvodové zprávy bude přihlédnuto při zpracování návrhu investiční části výdajového rozpočtu města na rok 2022.

2317/97R/21

Rozpočtové opatření FO – dotace pro MO město ze StR

**Rada města Ústí nad Labem po projednání
schvaluje**

1. rozpočtové opatření finančního odboru – zapojení účelové neinvestiční dotace z Ministerstva vnitra ČR, určené na úhradu nákladů obce, vynaložených v souvislosti s

Statutární město Ústí nad Labem

azylovým zařízením na jejím území ve výši 6,50 tis. Kč takto:

- a) zvýšení příjmové části rozpočtu, tř. 4 o částku 6,50 tis. Kč v položce Účelové transfery ze stát. rozpočtu - neinvestiční
- b) poskytnutí účelové neinvestiční dotace pro MO město ve výši 6,50 tis. Kč, určené pro azylové zařízení Předlice

2318/97R/21

Rozpočtové opatření FO – zapojení příjmů z VHČ do neinvestiční rezervy FO

Rada města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. rozpočtové opatření finančního odboru ve výši 591,90 tis. Kč takto:

- a) zvýšení příjmové části rozpočtu, tř. 4, o částku 591,90 tis. Kč v položce Převody z vlastních fondů hospodářské činnosti (VHČ)
- b) zvýšení neinvestiční části výdajového rozpočtu finančního odboru o částku 591,90 tis. Kč v položce Finanční rezerva

2. rozpočtové opatření finančního odboru ve výši 247,93 tis. Kč takto:

- a) změna stavu na bankovních účtech MmÚ ve výši 247,93 tis. Kč
- b) zvýšení příjmové části rozpočtu, tř. 4, o částku 247,93 tis. Kč v položce Převody z vlastních fondů hospodářské činnosti (VHČ)

2319/97R/21

Rozpočtové opatření ke zrealnění investiční části výdajového rozpočtu v roce 2021

Rada města Ústí nad Labem po projednání

A) bere na vědomí

1. důvodovou zprávu o návrhu zrealnění - snížení investiční části výdajového rozpočtu r. 2021 v úhrnné výši 254 726 tis. Kč s tím, že se jedná o přesun financování uvedených akcí do následujícího roku a FP budou součástí NR 2022

B) souhlasí

1. s rozpočtovým opatřením ke zrealnění investiční části výdajového rozpočtu v roce 2021 ve výši 254 726 tis. Kč takto:

- a) snížení investiční části výdajového rozpočtu v celkové výši 254 726 tis. Kč ve znění Přílohy usnesení č. 1
- b) změna stavu na bankovních účtech MmÚ, tř. 8 – financování ve výši 254 726 tis. Kč

C) ukládá

PhDr. Ing. Petru Nedvědickému, primátorovi města

- a) předložit návrh dle bodu A) a B) tohoto usnesení Zastupitelstvu města Ústí nad Labem ke schválení

T: 20. 12. 2021

2320/97R/21

Rozpočtové opatření FO – žádost MO Severní Terasa o poskytnutí mimořádné neinvestiční dotace na úhradu nákladů řízení – soudní spor s firmou TETA s.r.o.

Stránka 2 z 21

Statutární město Ústí nad Labem

Rada města Ústí nad Labem po projednání

A) bere na vědomí

1. žádost městského obvodu Severní Terasa o poskytnutí mimořádné neinvestiční dotace na úhradu nákladů řízení dle rozsudku Krajského soudu (čj. 12 Co 39/2021) Okresnímu soudu a firmě TETA s.r.o. ve výši 216,70 tis. Kč

B) schvaluje

1. rozpočtové opatření finančního odboru v celkové výši 216,70 tis. Kč takto:

a) změna stavu na bankovních účtech MmÚ – zapojení volných prostředků ve výši 216,70 tis. Kč

b) zvýšení neinvestiční části výdajového rozpočtu FO - poskytnutí mimořádné neinvestiční dotace pro městský obvod Severní Terasa ve výši 216,70 tis. Kč v položce Dotace pro MO na provoz (soudní spor – náklady řízení)

2321/97R/21

Veřejná zakázka „DS Dobětice – výměna výplní otvorů – I. etapa“ - výběr dodavatele

Rada města Ústí nad Labem po projednání

A) bere na vědomí

1. umístění účastníků zadávacího řízení na podlimitní veřejnou zakázku „DS Dobětice – výměna výplní otvorů – I. etapa“ takto:

1. Petr Pacanda
2. ELA-PLAST s.r.o
3. AA OKNA DVEŘE s.r.o.

B) rozhoduje

1. na základě doporučení hodnotící komise o výběru dodavatele k veřejné zakázce s názvem „DS Dobětice – výměna výplní otvorů – I. etapa“, který se umístil na prvním místě v pořadí, tj. Petr Pacanda, se sídlem Blahousty E60, 349 01 Erpužice, IČ: 626 58 603, s nabídkovou cenou ve výši 3 161 550,35 Kč bez DPH.

C) schvaluje

1. přidělení podlimitní veřejné zakázky s názvem „DS Dobětice – výměna výplní otvorů – I. etapa“ dle ustanovení § 122 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dodavateli Petr Pacanda, se sídlem Blahousty E60, 349 01 Erpužice, IČ: 62658603, a následné uzavření smlouvy s tímto dodavatelem.

2. v případě, že dodavatel, který se umístil na prvním místě, odmítne uzavřít smlouvu se zadavatelem nebo neposkytne zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy, přidělení podlimitní veřejné zakázky s názvem „DS Dobětice – výměna výplní otvorů – I. etapa“ dodavateli, který se umístil na druhém (popřípadě třetím) místě v pořadí, a následné uzavření smlouvy s tímto dodavatelem.

2322/97R/21

Rozpočtové opatření OŽP a OMOSRI - příspěvek na provoz Zoologické zahrady Ústí nad Labem, p. o.

Statutární město Ústí nad Labem

Rada města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. rozpočtové opatření odboru životního prostředí a odboru městských organizací, strategického rozvoje a investic ve výši 14,36 tis. Kč takto:

a) snížení neinvestiční části výdajového rozpočtu odboru životního prostředí v položce Provozní výdaje (likvidace živočišného odpadu) o částku 14,36 tis. Kč

b) zvýšení neinvestiční části výdajového rozpočtu OMOSRI, oddělení ekonomiky příspěvkových organizací – poskytnutí příspěvku na provoz Zoologické zahrady Ústí nad Labem, příspěvkové organizaci ve výši 14,36 tis. Kč na pokrytí nákladů spojených s likvidací živočišného odpadu

2323/97R/21

Rozpočtové opatření OSS a OŠKS – poskytnutí mimořádné dotace

Rada města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. rozpočtové opatření odboru sociálních služeb a odboru školství, kultury a sportu ve výši 50 tis. Kč takto:

a) snížení neinvestiční části výdajového rozpočtu odboru školství, kultury a sportu o částku 50 tis. Kč v položce Oblast ostatní činnosti odboru

b) zvýšení neinvestiční části výdajového rozpočtu odboru sociálních služeb o částku 50 tis. Kč v položce Oblast sociálních služeb

2. poskytnutí mimořádné dotace spolku Fond ohrožených dětí (IČ:00499277) z rozpočtu roku 2021 Odboru sociálních služeb, určené na „zajištění provozu Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc FOD Klokánek Ústí nad Labem“ ve výši 50 tis. Kč a následné uzavření smlouvy

2324/97R/21

Rozpočtové opatření MP - vratka dotace MVČR

Rada města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. rozpočtové opatření městské policie ve výši 10 tis. Kč - snížení účelové neinvestiční dotace z MVČR takto:

a) snížení příjmové části rozpočtu, tř. 4 o částku 10 tis. Kč v položce Účelové transfery ze státního rozpočtu - neinvestiční

b) snížení neinvestiční části výdajového rozpočtu městské policie o částku 10 tis. Kč v

Statutární město Ústí nad Labem

položce Mzdové prostředky

2325/97R/21

Rozpočtové opatření MP - Navýšení rozpočtu v položce "Provozní výdaje"

Rada města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. rozpočtové opatření městské policie v celkové výši 82 tis. Kč takto:

a) zvýšení příjmové části rozpočtu, tř. 2 o částku 42,10 tis. Kč v položce Ostatní nedaňové příjmy (městská policie - přijaté pojistné náhrady)

b) zvýšení příjmové části rozpočtu, tř. 2 o částku 7 tis. Kč v položce Ostatní nedaňové příjmy (městská policie - příjmy z prodeje DDHM)

c) zvýšení příjmové části rozpočtu, tř. 3 o částku 32,90 tis. Kč v položce Kapitálové příjmy (městská policie - příjmy z prodeje ostatního DHM)

d) zvýšení neinvestiční části výdajového rozpočtu městské policie o částku 82 tis. Kč v položce Provozní výdaje

2326/97R/21

Návrh na pořízení změny Územního plánu Ústí nad Labem na p. p. č. 620/9 v k. ú. Neštětice

Rada města Ústí nad Labem po projednání

A) nesouhlasí

s návrhem společnosti Massfluence s. r. o. na pořízení změny Územního plánu Ústí nad Labem na p. p. č. 620/9 v k. ú. Neštětice.

B) ukládá

Ing. Evě Fialové

Ing. Evě Fialové, určené zastupitelce pro územně plánovací dokumentaci

a) předložit návrh společnosti Massfluence s. r. o. na pořízení změny Územního plánu Ústí nad Labem na p. p. č. 620/9 v k. ú. Neštětice zastupitelstvu města.

T: 20. 12. 2021

2327/97R/21

Návrh změny názvu veřejného prostranství ze stávajícího „Park nad Kapličkou“, a to na „Park generála Klemeše“, v části obce Brná, na pozemku p.č. 42/1 a 42/3, v katastrálním území Brná nad Labem.

Rada města Ústí nad Labem po projednání

A) souhlasí

s návrhem změny názvu veřejného prostranství ze stávajícího „Park nad Kapličkou“, a to na „Park generála Klemeše“, v části obce Brná, na pozemku p.č. 42/1 a 42/3, v katastrálním území Brná nad Labem vyznačené v příloze č. 1 a 2.

Statutární město Ústí nad Labem

B) ukládá

Evě Novákové

předložit návrh změny názvu veřejného prostranství dle bodu A)1. Zastupitelstvu města.

T: 20. 12. 2021

2328/97R/21

Rozpočtové opatření ODM - realizace rekonstrukce plynové stanice a zpracování PD - rekuperace a rekonstrukce topných těles v areálu Nového krematoria Střekov

Rada města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. rozpočtové opatření odboru dopravy a majetku v celkové výši 2.000,00 tis. Kč takto:

a) snížení neinvestiční části výdajového rozpočtu odboru dopravy a majetku, Oddělení evidence majetku o částku 2.000,00 tis. Kč

b) zvýšení investiční části výdajového rozpočtu odboru dopravy a majetku, sk. č. 03 o částku 1.550,00 tis. Kč na akci „Stavební úpravy regulační stanice plynu-Nové krematorium“

c) zvýšení investiční části výdajového rozpočtu odboru dopravy a majetku, sk.č. 01 o částku 450,00 tis. Kč na akci „Rekuperace a rekonstrukce topných těles Nové krematorium – PD“

2329/97R/21

Realizace projektu stavby – Modernizace stání OLD Ústí nad Labem – Vaňov, 2. etapa

Rada města Ústí nad Labem po projednání

Varianta I: schvaluje

1. uzavření smlouvy „Realizace projektu stavby – Modernizace stání OLD Ústí nad Labem – Vaňov, 2 etapa“ mezi Statutárním městem Ústí nad Labem zastoupené PhDr. Ing. Petr Nedvědickým a Českou republikou - Ředitelství vodních cest ČR včetně finanční spoluúčasti a účasti na realizaci.

Varianta II: žádá

1. městský obvod Ústí nad Labem - město, zastoupený Mgr. Hanou Štryplovou, o zajištění uzavření smlouvy „Realizace projektu stavby – Modernizace stání OLD Ústí nad Labem – Vaňov, 2 etapa“, s Českou republikou - Ředitelství vodních cest ČR včetně finanční spoluúčasti a účasti na realizaci.

2330/97R/21

Rekonstrukce uličního prostoru Žukovova - zadání nové studie

Rada města Ústí nad Labem po projednání

Statutární město Ústí nad Labem

A) neschvaluje

1. zadání studie na revitalizaci uličního prostoru v ul. Žukovova dle důvodové zprávy

B) ukládá

Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku

1. zadat PD na rekonstrukci ulice Žukovova s aktualizací o nezbytné podněty, vycházející z dokumentu z projednání s architekty města

T: 30. 6. 2022

2331/97R/21

Převzetí hrobek významných Ústečanů do majetku města Ústí nad Labem

Rada města Ústí nad Labem po projednání

A) bere na vědomí

1. Předpokládané náklady na opravu hrobek významných Ústečanů dle přiloženého rozpisu v souladu s usnesením Rady města č. 1797/76R/21 ze dne 17. 5. 2021.

B) ukládá

Ing. Pavlu Tošovskému, náměstkovi primátora

a) předložit návrh dle bodu A) tohoto usnesení Zastupitelstvu města Ústí nad Labem

T: 31. 12. 2021

2332/97R/21

Smlouva o veřejných službách v přepravě cestujících veřejnou linkovou (autobusovou) dopravou - dodatek

Rada města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. Uzavření dodatku č. 10 smlouvy „O veřejných službách v přepravě cestujících veřejnou linkovou (autobusovou) dopravou k zajištění dopravní obslužnosti Statutárního města Ústí nad Labem a jeho příměstských oblastí " spočívajícího v úpravě ceny dopravního výkonu pro výpočet kompenzace za příměstskou dopravu a to ve výši 55,96 Kč za 1 km

2333/97R/21

Smlouva o nájmu pozemků a umístění mol v k. ú. Vaňov a v k. ú. Střekov

Rada města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. uzavření nájemní smlouvy s Povodím Labe, s. p. IČ 70890005 o nájmu částí pozemků p. č. 536 v k. ú. Vaňov a p. č. 2960/5 v k. ú. Střekov (celková výměra 108,5 m²) za účelem umístění přístaviště ř. km 769,005 na levém břehu (k. ú. Vaňov) a ř. km 769,65 na pravém břehu (k. ú. Střekov).

2334/97R/21

Nabytí pozemku p. č. 3909/5 v k. ú. Střekov

Statutární město Ústí nad Labem

Rada města Ústí nad Labem po projednání

A) souhlasí

1. s nabytím pozemku p. č. 3909/5 o výměře 15 m² v k. ú. Střekov za částku 1.000,- Kč od vlastníka ½ podílu Jiřího Rutara a vlastníků ½ podílu Jiřího a Věry Rutarových.

B) ukládá

Ing. Pavlu Tošovskému, náměstkovi primátora

a) předložit návrh dle bodu A) tohoto usnesení Zastupitelstvu města Ústí nad Labem

T: 31. 12. 2021

2335/97R/21

Záměr prodeje části pozemku p. č. 44/1 v k. ú. Brná nad Labem

Rada města Ústí nad Labem po projednání

neschvaluje

1. záměr prodeje části pozemku p. č. 44/1 o výměře cca 27 m² z celkové výměry 1569 m² v k. ú. Brná nad Labem za účelem rekonstrukce a následné údržby nemovitosti, která je v majetku žadatele

2336/97R/21

Záměr prodeje pozemků p. č. 1018/19 a 20 v k. ú. Předlice

Rada města Ústí nad Labem po projednání

schvaluje

1. záměr prodeje pozemků p. č. 1018/19 o výměře 65 m² a p. č. 1018/20 o výměře 186 m² v k. ú. Předlice za těchto podmínek:

a) kupní cena ve výši minimálně 310.990,- Kč

b) kupní cena bude uhrazena před podpisem kupní smlouvy

c) funkční využití předmětné části pozemku musí být v souladu s Územním plánem Ústí nad Labem

d) nabyvatel bere na vědomí, že předmětný pozemek se nachází v ochranném pásmu lesa a na území archeologických nalezišť – ÚAN III.

e) nabyvatel uhradí náklady spojené s převodem nemovitostí včetně znaleckého posudku

f) předložení potvrzení bezdlužnosti žadatele vůči Statutárnímu městu Ústí nad Labem od Finančního odboru Magistrátu města Ústí nad Labem

2337/97R/21

Rozpočtové opatření ODM - Prodloužení chodníku Svádov

Rada města Ústí nad Labem po projednání

schvaluje

rozpočtové opatření ve výdajové části rozpočtu odboru dopravy a majetku ve výši 96,31 tis. Kč takto:

a) snížení neinvestiční části výdajového rozpočtu odboru dopravy a majetku o částku 96,31 tis. Kč v položce Údržba a opravy místních komunikací

b) zvýšení investiční části výdajového rozpočtu odboru dopravy a majetku, sk. č. 03 o

Statutární město Ústí nad Labem

částku 96,31 tis. Kč na akci
„Prodloužení chodníku Svádov“

2338/97R/21

Smlouva o správě, provozu, údržbě a obnově zařízení veřejného osvětlení na území Statutárního města Ústí nad Labem - dodatek

**Rada města Ústí nad Labem po projednání
schvaluje**

1. uzavření dodatku č. 3 ke smlouvě „O správě, provozu, údržbě a obnově zařízení veřejného osvětlení na území Statutárního města Ústí nad Labem“, uzavřené s Dopravním podnikem města Ústí nad Labem a.s., IČO 250 13 891, jehož předmětem je změna způsobu vyúčtování mimořádné obnovy zařízení

2339/97R/21

Poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem 2021 - KST Apollo Ústí nad Labem z. s.

**Rada města Ústí nad Labem po projednání
schvaluje**

1. poskytnutí dotace z rozpočtu roku 2021 Odboru školství, kultury a sportu a následné uzavření smlouvy s KST Apollo Ústí nad Labem z.s. (IČ 072 11 104) na částečnou úhradu nákladů spojených s „Reprezentace města Ústí nad Labem na republikových i mezinárodních turnajích ve stolním tenisu dětí a mládeže“ ve výši 30.000,- Kč.
2. znění Smlouvy o poskytnutí dotace dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

2340/97R/21

Poskytnutí dotací v roce 2021 v oblasti sportu „Mimořádné sportovní výkony“

**Rada města Ústí nad Labem po projednání
schvaluje**

1. poskytnutí dotací z rozpočtu roku 2021 Odboru školství, kultury a sportu určených na oblast sportu „Mimořádné sportovní výkony – mimořádný sportovní výkon na celorepublikové úrovni“ a následné uzavření smluv s jednotlivými subjekty takto:
a) Athletic Club Ústí nad Labem Ústí nad Labem z.s. (IČ 270 43 584) na částečnou úhradu nákladů spojených s "Mimořádným sportovním výkonem na celorepublikové úrovni (MČR) - sportovní odvětví - atletika“ ve výši 20.000,- Kč
b) TJ Chemička Ústí nad Labem - oddíl veslování p.s. (IČ 057 87 343) na částečnou úhradu nákladů spojených s „Mimořádným sportovním výkonem na celorepublikové úrovni (MČR) - sportovní odvětví - veslování“ ve výši 20.000,- Kč
c) Ústecké Centrum Cyklistiky z.s. (IČ 090 01 239) na částečnou úhradu nákladů spojených s „Mimořádným sportovním výkonem na celorepublikové úrovni (MČR) - sportovní odvětví - silniční cyklistika“ ve výši 20.000,- Kč
d) TJ Saně Ústí, z. s. (IČ 042 65 688) na částečnou úhradu nákladů spojených s „Mimořádným sportovním výkonem na celorepublikové úrovni (MČR) - sportovní odvětví - saně“ ve výši 30.000,- Kč

2. poskytnutí dotací z rozpočtu roku 2021 Odboru školství, kultury a sportu určených na

Statutární město Ústí nad Labem

oblast sportu „Mimořádné sportovní výkony – mimořádný sportovní výkon na mezinárodní úrovni“ a následné uzavření smluv s jednotlivými subjekty takto:

a) TJ Chemička Ústí nad Labem - oddíl rychlostní kanoistika p.s. (IČ 057 80 853) na částečnou úhradu nákladů spojených s „Mimořádný sportovní výkon na mezinárodní úrovni (OH naděje) - rychlostní kanoistika“ ve výši 30.000,- Kč.

2341/97R/21

Program pro poskytování dotací v oblasti VOLNOČASOVÝCH AKTIVIT v roce 2022 z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem

**Rada města Ústí nad Labem po projednání
schvaluje**

1. Program pro poskytování dotací v oblasti VOLNOČASOVÝCH AKTIVIT v roce 2022 z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem
2. Výzvu pro podávání žádostí o dotace v oblasti volnočasových aktivit pro rok 2022 v rámci „Programu pro poskytování dotací v oblasti VOLNOČASOVÝCH AKTIVIT v roce 2022 z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem“.

2342/97R/21

Program pro poskytování dotací v oblasti kultury v roce 2022 z rozpočtu statutárního města

**Rada města Ústí nad Labem po projednání
schvaluje**

1. „Program pro poskytování dotací v oblasti kultury v roce 2022 z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem“ v předloženém znění
2. „Výzvu k podání žádosti o dotaci v oblasti kultury pro rok 2022“ v rámci „Programu pro poskytování dotací v oblasti kultury v roce 2022 z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem“ v předloženém znění

2343/97R/21

Žádost o změnu údajů dotace v oblasti sportu 2021 - Potápěči Ústí nad Labem p.s.

**Rada města Ústí nad Labem po projednání
schvaluje**

1. změnu účelu poskytnuté dotace příjemce Potápěči Ústí nad Labem, p.s. (IČ 050 54 750) u akce "Ústecký žabák" z krajského rozsahu akce na místní rozsah akce
2. změnu výše poskytnuté dotace příjemce Potápěči Ústí nad Labem, p.s. (IČ 050 54 750) u akce "Ústecký žabák" z 10.600,- Kč na 6.000,- Kč
3. znění dodatku č. 1 k uzavřené smlouvě SML1025081 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

2344/97R/21

Projekt „Podpora řízení ITI Ústecko-chomutovské aglomerace III.“ – akceptace
změnového Rozhodnutí č. 5, včetně podmínek z OPTP

Rada města Ústí nad Labem po projednání

Statutární město Ústí nad Labem

A) bere na vědomí

1. informaci o vydání Rozhodnutí č. 5 o poskytnutí dotace č. j. 7788/2020-55/5 ze dne 22. 11. 2021 z Operačního programu Technická pomoc u projektu „Podpora řízení ITI Ústecko-chomutovské aglomerace III.“ ve znění dle Přílohy č. 1 důvodové zprávy,
2. informace o Podmínkách realizace č. 5 u projektu „Podpora řízení ITI Ústecko-chomutovské aglomerace III.“ z Operačního programu Technická pomoc ve znění dle Přílohy č. 2 důvodové zprávy,

B) ukládá

- Bc. Martině Žirovnické, vedoucí odboru MO, strategického rozvoje a investic
- a) akceptovat Podmínky realizace č. 5 u projektu „Podpora řízení ITI Ústecko-chomutovské aglomerace III.“ z operačního programu Technická pomoc elektronickým podpisem v monitorovacím systému MS2014+.

T: 31. 12. 2021

2345/97R/21

Projekt „DS Chlumeck – vybudování bezbariérového sociálního zařízení“ – Rozhodnutí o poskytnutí dotace

Rada města Ústí nad Labem po projednání

A) bere na vědomí

1. informaci o vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace akce 013D312003303 DS Chlumeck – vybudování bezbariérového sociálního zařízení ze dne 3. 11. 2021

B) schvaluje

1. přijetí dotace od Ministerstva práce a sociálních věcí (dále jen poskytovatel“) ve výši 1 634 765,48 Kč za účelem realizace projektu „DS Chlumeck – vybudování bezbariérového zařízení“, identifikační číslo EDS 013D312003303

2346/97R/21

Souhlas s přijetím daru do vlastnictví příspěvkové organizace

Rada města Ústí nad Labem po projednání

A) souhlasí

1. s přijetím účelově určeného peněžitého daru na realizaci projektu „Obědy pro děti“ od společnosti WOMEN FOR WOMEN, o. p. s., Vlastislavova 152/4, Praha 4, IČ 24231509, do vlastnictví Základní školy Ústí nad Labem, Hluboká 150, příspěvkové organizace, IČ 44226241, ve výši 9 196,- Kč pro období 4. 1. 2022 do 30. 6. 2022

B) děkuje

1. dárci za poskytnutý dar

2347/97R/21

Souhlas s uzavřením dodatku č. 1 ke Smlouvě o poskytování veterinární péče pro Zoologickou zahradu Ústí nad Labem, p. o.

Rada města Ústí nad Labem po projednání

A) bere na vědomí

Statutární město Ústí nad Labem

1. uzavřenou smlouvu o poskytování veterinární péče pro Zoologickou zahradu Ústí nad Labem, p. o. mezi MVDr. Dušanem Usvaldem a Zoologickou zahradou Ústí nad Labem, p. o. dne 2. 12. 2019

B) souhlasí

1. s uzavřením dodatku č. 1 ke smlouvě dle bodu A) 1. tohoto usnesení ve znění dle přílohy č. 1 důvodové zprávy

2348/97R/21

Rozpočtové opatření OMOSRI – zapojení přijatých pojistných náhrad pro příspěvkové organizace

Rada města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. rozpočtové opatření odboru městských organizací, strategického rozvoje a investic v celkové výši 138,96 tis. Kč takto:

a) zvýšení příjmové části rozpočtu tř. 2 o částku 138,96 tis. Kč, v položce Ostatní nedaňové příjmy (přijaté pojistné náhrady)

b) zvýšení neinvestiční části výdajového rozpočtu OMOSRI, oddělení ekonomiky příspěvkových organizací - poskytnutí příspěvků na provoz pro příspěvkové organizace v celkové výši 138,96 tis. Kč na zajištění odstranění škod vzniklých na majetku města v rámci pojistných událostí, takto:

Městské služby Ústí nad Labem, příspěvková organizace 14,60 tis. Kč

Kulturní středisko města Ústí nad Labem, příspěvková organizace 68,89 tis. Kč

Dům dětí a mládeže a Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, Ústí nad Labem, příspěvková organizace 13,96 tis. Kč

Mateřská škola U Plavecké haly, Ústí nad Labem, Na Spálence 1022/27, příspěvková organizace 28,44 tis. Kč

Základní škola Ústí nad Labem, Hluboká 150, příspěvková organizace 13,07 tis. Kč

2349/97R/21

Rozpočtová opatření OMOSRI - poskytnutí finančních prostředků příspěvkovým organizacím

Rada města Ústí nad Labem po projednání

A) schvaluje

1. rozpočtové opatření odboru městských organizací, strategického rozvoje a investic ve výši 895,77 tis. Kč – zapojení účelové neinvestiční dotace poskytnuté z Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy v oblasti prioritní osy 3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu vzdělávání Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání takto:

a) zvýšení příjmové části rozpočtu, tř. 4 o částku 895,77 tis. Kč v položce Účelové transfery ze státního rozpočtu - neinvestiční

Statutární město Ústí nad Labem

- b) zvýšení neinvestiční části výdajového rozpočtu OMOSRI, oddělení ekonomiky příspěvkových organizací – poskytnutí účelové neinvestiční dotace, v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání – Výzvy 02_20_080 – Šablony III., Základní škole Ústí nad Labem, Palachova 400/37, příspěvkové organizaci ve výši 895,77 tis. Kč
2. rozpočtové opatření odboru městských organizací, strategického rozvoje a investic ve výši 42 tis. Kč – zapojení účelové neinvestiční dotace z rozpočtu Ústeckého kraje takto:
- a) zvýšení příjmové části rozpočtu, tř. 4 o částku 42 tis. Kč v položce Účelové prostředky od Ústeckého kraje – neinvestiční
- b) zvýšení neinvestiční části výdajového rozpočtu OMOSRI, oddělení ekonomiky příspěvkových organizací – poskytnutí účelové neinvestiční dotace, ve výši 42 tis. Kč, v rámci dotačního programu „Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji v roce 2021,“ Základní škole Ústí nad Labem, Palachova 400/37, příspěvkové organizaci na realizaci projektu „Etické dílny“
3. rozpočtové opatření odboru městských organizací, strategického rozvoje a investic ve výši 285 tis. Kč takto:
- a) snížení neinvestiční části výdajového rozpočtu OMOSRI, oddělení ekonomiky příspěvkových organizací o částku 285 tis. Kč, v položce Rezerva na provoz pro p. o. ostatní
- b) zvýšení investiční části výdajového rozpočtu OMOSRI, sk. č. 01, – poskytnutí investičního příspěvku Zoologické zahradě Ústí nad Labem, příspěvkové organizaci ve výši 285 tis. Kč na akci „ZOO – architektonická studie Konžský prales“
4. rozpočtové opatření odboru městských organizací, strategického rozvoje a investic ve výši 27,10 tis. Kč takto:
- a) snížení neinvestiční části výdajového rozpočtu OMOSRI, oddělení ekonomiky příspěvkových organizací o částku 27,10 tis. Kč, v položce Rezerva na provoz ZŠ, MŠ, DDM
- b) zvýšení neinvestiční části výdajového rozpočtu OMOSRI, oddělení ekonomiky příspěvkových organizací – poskytnutí příspěvku na provoz Základní škole Ústí nad Labem, Hlavní 193, příspěvkové organizaci ve výši 27,10 tis. Kč na pokrytí provozních nákladů
5. rozpočtové opatření odboru městských organizací, strategického rozvoje a investic v celkové výši 2 942,97 tis. Kč - zapojení účelové dotace poskytnuté z Ministerstva pro místní rozvoj na úhradu nákladů v rámci realizovaného projektu „Komplexní rekonstrukce učebny pro přírodní vědy – obor fyzika, chemie a biologie – IROP Výzva č. 47“ takto:
- a) zvýšení příjmové části rozpočtu, tř. 4 o částku 296,28 tis. Kč v položce Účelové transfery ze státního rozpočtu – neinvestiční
- b) zvýšení příjmové části rozpočtu, tř. 4 o částku 2 646,69 tis. Kč v položce Účelové transfery ze státního rozpočtu - investiční
- c) zvýšení neinvestiční části výdajového rozpočtu OMOSRI, oddělení ekonomiky příspěvkových organizací – poskytnutí účelové neinvestiční dotace pro Základní školu Ústí nad Labem, Vinařská 1016/6, příspěvkovou organizaci z Integrovaného regionálního operačního programu ve výši 296,28 tis. Kč na realizaci projektu „Komplexní rekonstrukce učebny pro přírodní vědy – obor fyzika, chemie a biologie“
- d) zvýšení investiční části výdajového rozpočtu OMOSRI, sk.č. 05 – poskytnutí investiční dotace, Základní škole Ústí nad Labem, Vinařská 1016/6, příspěvkové organizaci z

Statutární město Ústí nad Labem

Integrovaného regionálního operačního programu ve výši 2 646,69 tis. Kč na realizaci projektu „Komplexní rekonstrukce učebny pro přírodní vědy – obor fyzika, chemie a biologie“

B) ukládá

1. Ing. Iloně Pšenkové, PhD., ředitelce Zoologické zahrady Ústí nad Labem příspěvkové organizace

a) použít finanční prostředky dle bodu A) 3., tohoto usnesení

T: 31. 12. 2022

2350/97R/21

Rozpočtové opatření OMOSRI – změna formy poskytnutí příspěvku pro p. o. z rozpočtu zřizovatele

Rada města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. rozpočtové opatření odboru městských organizací, strategického rozvoje a investic ve výši 1 000 tis. Kč takto:

a) snížení neinvestiční části výdajového rozpočtu OMOSRI, oddělení ekonomiky příspěvkových organizací – snížení příspěvku na provoz příspěvkové organizaci Činoherní studio města Ústí nad Labem, příspěvková organizace o částku 1 000 tis. Kč

b) zvýšení investiční části výdajového rozpočtu OMOSRI, sk. č. 04 – poskytnutí investičního příspěvku z rozpočtu zřizovatele Činohernímu studiu města Ústí nad Labem, příspěvkové organizaci ve výši 1 000 tis. Kč jako zdroje na akci „ČSUL - financování investičních potřeb z fondu investic p. o.“

2351/97R/21

Odměny ředitelů příspěvkových organizací

Rada města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. ředitelům příspěvkových organizací odměny za splnění mimořádného nebo zvlášť významného úkolu dle ustanovení § 134 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, takto:

a) Mgr. Marek Plch, Základní škola Ústí nad Labem, Palachova 400/37, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/83/2021)

b) Mgr. Bc. Martin Alinče, Základní škola Ústí nad Labem, E. Krásnohorské 3084/8, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/84/2021)

c) Mgr. Bc. Martin Košnar, Základní škola Ústí nad Labem, Školní náměstí 100/5, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/85/2021)

d) Mgr. Jaroslava Pšeničková, Základní škola a Základní umělecká škola Ústí nad Labem, Husova 349/19, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/86/2021)

e) Mgr. Pavel Tupek, Základní škola Ústí nad Labem, Karla IV. 1024/19, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/87/2021)

f) Mgr. Ramona Grohová, Základní škola a Mateřská škola Ústí nad Labem, SNP 2304/6,

Statutární město Ústí nad Labem

- příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/88/2021)
- g) Mgr. Bc. Marta Maděrová, Základní škola Ústí nad Labem, Vojnovičova 620/5, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/89/2021)
- h) Mgr. Bc. Petra Holasová, Fakultní základní škola Ústí nad Labem, České mládeže 230/2, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/90/2021)
- i) Mgr. Bc. Kamil Veigend, Základní škola Ústí nad Labem, Mírová 2734/4, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/91/2021)
- j) Mgr. Michal Ševcovic, Základní škola Ústí nad Labem, Stříbrnická 3031/4, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/92/2021)
- k) Mgr. Martin Kolský, Základní škola a Mateřská škola Ústí nad Labem, Nová 1432/5, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/93/2021)
- l) Mgr. Květoslav Kolařík, Základní škola Ústí nad Labem, Vinařská 1016/6, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/94/2021)
- m) Mgr. Jindra Šteflová, Základní škola Ústí nad Labem, Anežky České 702/17, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/95/2021)
- n) Mgr. Marie Čápková, Základní škola Ústí nad Labem, Neštěmická 787/38, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/96/2021)
- o) PaedDr. Milan Zelenka, Základní škola Ústí nad Labem, Pod Vodojemem 323/3a, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/97/2021)
- p) Mgr. Karel Bendlmajer, Základní škola Ústí nad Labem, Hlavní 193, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/98/2021)
- q) Mgr. Michal Kapoun, Základní škola Ústí nad Labem, Rabasova 3282/3, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/99/2021)
- r) Mgr. Miloš Hruška, Základní škola Ústí nad Labem, Hluboká 150, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/100/2021)
- s) Mgr. Alena Diusová, Základní škola a Mateřská škola Ústí nad Labem, Jitřní 277, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/101/2021)
- t) PaedDr. Jan Eichler, Dům dětí a mládeže a Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, Ústí nad Labem, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/102/2021)
- u) Mgr. Radka Mrkáčková, Internátní mateřská škola, Ústí nad Labem, Čajkovského 1475/12, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/103/2021)
- v) Mgr. Ivana Španielová, Mateřská škola U plavecké haly, Ústí nad Labem, Na Spálence 1022/27, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/104/2021)
- w) Alena Bodrinová, Mateřská škola, Ústí nad Labem, Marxova 219/28, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/105/2021)
- x) Zdeňka Langová, Mateřská škola, Ústí nad Labem, Škroupova 307/7, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/106/2021)
- y) Mgr. Lucie Hrubá, Mateřská škola Pohádka, Ústí nad Labem, Bezručova 323/7, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/107/2021)
- z) Alena Deylová, Mateřská škola, Ústí nad Labem, Emy Destinové 2027/11, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/108/2021)
- aa) Bc. Věra Valtová, Mateřská škola Střekov, Ústí nad Labem, Sukova 1174/1, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/109/2021)
- bb) Jana Vánová, Mateřská škola Centrum, Ústí nad Labem, Velká Hradební 12/43, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/110/2021)
- cc) Eva Černá, Mateřská škola Sluníčko, Ústí nad Labem, Jožky Jabůrkové 601/1, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/111/2021)
- dd) Bc. Zuzana Štochlová, Mateřská škola Zvoneček, Ústí nad Labem, Školní 623/17, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/112/2021)

Statutární město Ústí nad Labem

- ee) Bc. Jaroslava Sobotková, Mateřská škola Skřivánek, Ústí nad Labem, Stříbrnické nivy 2429/6, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/113/2021)
- ff) Bc. Kateřina Nevřivá, Mateřská škola, Ústí nad Labem, Karla IV. 1241/41, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/114/2021)
- gg) Bc. Ivana Votroubková, Mateřská škola, Ústí nad Labem, Větrná 2799/1, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/115/2021)
- hh) Mgr. Alena Varmužová, Mateřská škola Stříbrníky, Ústí nad Labem, Stříbrnická 3032/6, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/116/2021)
- ii) Mgr. Petra Fiklíková, Mateřská škola Kameňáček, Ústí nad Labem, Kamenná 1430/1, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/117/2021)
- jj) Bc. Iva Neuvirthová, Mateřská škola, Ústí nad Labem, Vinařská 737/10, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/118/2021)
- kk) Mgr. Květoslava Lenková, Mateřská škola, Ústí nad Labem, Vojanova 594/34, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/119/2021)
- ll) Bc. Denisa Bukorová, Mateřská škola Pomněnka, Ústí nad Labem, Přemyslovců 652/14, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/120/2021)
- mm) Mgr. Bc. Daniel Příhoda, Mateřská škola, Ústí nad Labem, 5. května 53, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/121/2021)
- nn) Mgr. Jarmila Nováková Hořejší, Mateřská škola Motýlek, Ústí nad Labem, Keplerova 782/26, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/122/2021)
- oo) Bc. Lenka Kalousová, Mateřská škola Kytíčka, Ústí nad Labem, Pod Vodojemem 313/3b, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/123/2021)
- pp) Mgr. Marcela Šrejberová, Mateřská škola Neštěmice, Ústí nad Labem, Mlýnská 385, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/124/2021)
- qq) Bc. Kalina Grusová, Mateřská škola Písnička, Ústí nad Labem, Studentská 6, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/125/2021)
- rr) Bc. Eva Duffková, Mateřská škola Vyhlídka, Ústí nad Labem, Rozcestí 786/2, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/126/2021)
- ss) Bc. Gabriela Šťastná, Mateřská škola Pastelka, Ústí nad Labem, Horní 195, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/127/2021)
- tt) Bc. Ivana Švajková, Mateřská škola Skalnička, Ústí nad Labem, Peškova 526, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/128/2021)
- uu) Mgr. Jitka Tržilová, Mateřská škola Dobětice, Ústí nad Labem, Rabasova 3207/45, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/129/2021)
- vv) Mgr. Lucie Bílská, Mateřská škola, Ústí nad Labem, V Zeleni 530/4, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/130/2021)
- ww) Ing. Martina Strakoš, Domov pro seniory Chlumeč, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/131/2021)
- xx) Mgr. Tomáš Kříž, MBA, Domov Velké Březno, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/132/2021)
- yy) Ing. Bc. Petr Bořanský, Domov pro seniory Severní Terasa, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/133/2021)
- zz) PhDr. Jiří Vronský, Domov pro seniory Dobětice, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/134/2021)
- aaa) Ing. Jaroslav Marek, Domov pro seniory Krásné Březno, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/135/2021)
- bbb) Bc. Jarmila Nováková, Domov pro seniory Orlická a Azylový dům pro matky s dětmi, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/136/2021)
- ccc) Mgr. Věra Vonková, Domov pro seniory Bukov, příspěvková organizace (rozhodnutí č.

Statutární město Ústí nad Labem

O/137/2021)

ddd) Mgr. Jiřina Konířová, Jesle města Ústí nad Labem, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/138/2021)

eee) Bc. Ditta Hromádková, Pečovatelská služba Ústí nad Labem, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/139/2021)

fff) Mgr. Václav Houfek, Muzeum města Ústí nad Labem, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/140/2021)

ggg) PaedDr. Jan Eichler, Kulturní středisko města Ústí nad Labem, příspěvková organizace, (rozhodnutí č. O/141/2021)

hhh) MgA. Jiří Antonín Trnka, Činoherní studio města Ústí nad Labem, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/142/2021)

iii) Ing. Tomáš Vohryzka, Městské služby Ústí nad Labem, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/143/2021)

jjj) Ing. Ilona Pšenková, Zoologická zahrada Ústí nad Labem, příspěvková organizace (rozhodnutí č. O/144/2021)

2352/97R/21

Stanovení platů ředitelů příspěvkových organizací od 1. 1. 2022

Rada města Ústí nad Labem po projednání stanovuje

1. dle ustanovení §102 odstavec 2 písmeno b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, plat ředitelům příspěvkových organizací s účinností od 1. 1. 2022 takto:

a) Mgr. Marek Plch, Základní škola Ústí nad Labem, Palachova 400/37, příspěvková organizace (platový výměr č. 1/2022)

b) Mgr. Bc. Martin Alinče, Základní škola Ústí nad Labem, E. Krásnohorské 3084/8, příspěvková organizace (platový výměr č. 2/2022)

c) Mgr. Bc. Martin Košnar, Základní škola Ústí nad Labem, Školní náměstí 100/5, příspěvková organizace (platový výměr č. 3/2022)

d) Mgr. Jaroslava Pšeničková, Základní škola a Základní umělecká škola Ústí nad Labem, Husova 349/19, příspěvková organizace (platový výměr č. 4/2022)

e) Mgr. Pavel Tupek, Základní škola Ústí nad Labem, Karla IV. 1024/19, příspěvková organizace (platový výměr č. 5/2022)

f) Mgr. Ramona Grohová, Základní škola a Mateřská škola Ústí nad Labem, SNP 2304/6, příspěvková organizace (platový výměr č. 6/2022)

g) Mgr. Bc. Marta Maděrová, Základní škola Ústí nad Labem, Vojnovičova 620/5, příspěvková organizace (platový výměr č. 7/2022)

h) Mgr. Bc. Petra Holasová, Fakultní základní škola Ústí nad Labem, České mládeže 230/2, příspěvková organizace (platový výměr č. 8/2022)

i) Mgr. Bc. Kamil Veigend, Základní škola Ústí nad Labem, Mírová 2734/4, příspěvková organizace (platový výměr č. 9/2022)

j) Mgr. Michal Ševcovic, Základní škola Ústí nad Labem, Stříbrnická 3031/4, příspěvková organizace (platový výměr č. 10/2022)

k) Mgr. Martin Kolský, Základní škola a Mateřská škola Ústí nad Labem, Nová 1432/5, příspěvková organizace (platový výměr č. 11/2022)

l) Mgr. Květoslav Kolařík, Základní škola Ústí nad Labem, Vinařská 1016/6, příspěvková

Statutární město Ústí nad Labem

- organizace (platový výměr č. 12/2022)
- m) Mgr. Jindra Šteflová, Základní škola Ústí nad Labem, Anežky České 702/17, příspěvková organizace (platový výměr č. 13/2022)
- n) Mgr. Marie Čápková, Základní škola Ústí nad Labem, Neštěmická 787/38, příspěvková organizace (platový výměr č. 14/2022)
- o) PaedDr. Milan Zelenka, Základní škola Ústí nad Labem, Pod Vodojemem 323/3a, příspěvková organizace (platový výměr č. 15/2022)
- p) Mgr. Karel Bendlmajer, Základní škola Ústí nad Labem, Hlavní 193, příspěvková organizace (platový výměr č. 16/2022)
- q) Mgr. Michal Kapoun, Základní škola Ústí nad Labem, Rabasova 3282/3, příspěvková organizace (platový výměr č. 17/2022)
- r) Mgr. Miloš Hruška, Základní škola Ústí nad Labem, Hluboká 150, příspěvková organizace (platový výměr č. 18/2022)
- s) Mgr. Alena Diusová, Základní škola a Mateřská škola Ústí nad Labem, Jitřní 277, příspěvková organizace (platový výměr č. 19/2022)
- t) PaedDr. Jan Eichler, Dům dětí a mládeže a Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, Ústí nad Labem, příspěvková organizace (platový výměr č. 20/2022)
- u) Mgr. Radka Mrkáčková, Internátní mateřská škola, Ústí nad Labem, Čajkovského 1475/12, příspěvková organizace (platový výměr č. 21/2022)
- v) Mgr. Ivana Španielová, Mateřská škola U plavecké haly, Ústí nad Labem, Na Spálence 1022/27, příspěvková organizace (platový výměr č. 22/2022)
- w) Alena Bodrinová, Mateřská škola, Ústí nad Labem, Marxova 219/28, příspěvková organizace (platový výměr č. 23/2022)
- x) Zdeňka Langová, Mateřská škola, Ústí nad Labem, Škroupova 307/7, příspěvková organizace (platový výměr č. 24/2022)
- y) Mgr. Lucie Hrubá, Mateřská škola Pohádka, Ústí nad Labem, Bezručova 323/7, příspěvková organizace (platový výměr č. 25/2022)
- z) Alena Deylová, Mateřská škola, Ústí nad Labem, Emy Destinové 2027/11, příspěvková organizace (platový výměr č. 26/2022)
- aa) Mgr. Věra Valtová, Mateřská škola Střekov, Ústí nad Labem, Sukova 1174/1, příspěvková organizace (platový výměr č. 27/2022)
- bb) Jana Váňová, Mateřská škola Centrum, Ústí nad Labem, Velká Hradební 12/43, příspěvková organizace (platový výměr č. 28/2022)
- cc) Eva Černá, Mateřská škola Sluníčko, Ústí nad Labem, Jožky Jabůrkové 601/1, příspěvková organizace (platový výměr č. 29/2022)
- dd) Bc. Zuzana Štochllová, Mateřská škola Zvoneček, Ústí nad Labem, Školní 623/17, příspěvková organizace (platový výměr č. 30/2022)
- ee) Bc. Jaroslava Sobotková, Mateřská škola Skřivánek, Ústí nad Labem, Stříbrnické nivy 2429/6, příspěvková organizace (platový výměr č. 31/2022)
- ff) Bc. Kateřina Nevřivá, Mateřská škola, Ústí nad Labem, Karla IV. 1241/41, příspěvková organizace (platový výměr č. 32/2022)
- gg) Bc. Ivana Votroubková, Mateřská škola, Ústí nad Labem, Větrná 2799/1, příspěvková organizace (platový výměr č. 33/2022)
- hh) Mgr. Alena Varmužová, Mateřská škola Stříbrníky, Ústí nad Labem, Stříbrnická 3032/6, příspěvková organizace (platový výměr č. 34/2022)
- ii) Mgr. Petra Fiklíková, Mateřská škola Kameňáček, Ústí nad Labem, Kamenná 1430/1, příspěvková organizace (platový výměr č. 35/2022)
- jj) Bc. Iva Neuvirthová, Mateřská škola, Ústí nad Labem, Vinařská 737/10, příspěvková organizace (platový výměr č. 36/2022)

Statutární město Ústí nad Labem

- kk) Mgr. Květoslava Lenková, Mateřská škola, Ústí nad Labem, Vojanova 594/34, příspěvková organizace (platový výměr č. 37/2022)
- ll) Bc. Denisa Bukorová, Mateřská škola Pomněnka, Ústí nad Labem, Přemyslovců 652/14, příspěvková organizace (platový výměr č. 38/2022)
- mm) Mgr. Bc. Daniel Příhoda, Mateřská škola, Ústí nad Labem, 5. května 53, příspěvková organizace (platový výměr č. 39/2022)
- nn) Mgr. Jarmila Nováková Hořejší, Mateřská škola Motýlek, Ústí nad Labem, Keplerova 782/26, příspěvková organizace (platový výměr č. 40/2022)
- oo) Bc. Lenka Kalousová, Mateřská škola Kytíčka, Ústí nad Labem, Pod Vodojemem 313/3b, příspěvková organizace (platový výměr č. 41/2022)
- pp) Mgr. Marcela Šrejberová, Mateřská škola Neštěmice, Ústí nad Labem, Mlýnská 385, příspěvková organizace (platový výměr č. 42/2022)
- qq) Bc. Kalina Grusová, Mateřská škola Písnička, Ústí nad Labem, Studentská 6, příspěvková organizace (platový výměr č. 43/2022)
- rr) Bc. Eva Duffková, Mateřská škola Vyhlídka, Ústí nad Labem, Rozcestí 786/2, příspěvková organizace (platový výměr č. 44/2022)
- ss) Bc. Gabriela Šťastná, Mateřská škola Pastelka, Ústí nad Labem, Horní 195, příspěvková organizace (platový výměr č. 45/2022)
- tt) Bc. Ivana Švajková, Mateřská škola Skalnička, Ústí nad Labem, Peškova 526, příspěvková organizace (platový výměr č. 46/2022)
- uu) Mgr. Jitka Tržilová, Mateřská škola Dobětice, Ústí nad Labem, Rabasova 3207/45, příspěvková organizace (platový výměr č. 47/2022)
- vv) Mgr. Lucie Bílská, Mateřská škola, Ústí nad Labem, V Zeleni 530/4, příspěvková organizace (platový výměr č. 48/2022)
- ww) Ing. Martin Strakoš, Domov pro seniory Chlumeč, příspěvková organizace (platový výměr č. 49/2022)
- xx) Mgr. Tomáš Kříž, MBA, Domov Velké Březno, příspěvková organizace (platový výměr č. 50/2022)
- yy) Ing. Petr Bořanský, Domov pro seniory Severní Terasa, příspěvková organizace (platový výměr č. 51/2022)
- zz) PhDr. Jiří Vronský, Domov pro seniory Dobětice, příspěvková organizace (platový výměr č. 52/2022)
- aaa) Ing. Jaroslav Marek, Domov pro seniory Krásné Březno, příspěvková organizace (platový výměr č. 53/2022)
- bbb) Bc. Jarmila Nováková, Domov pro seniory Orlická a Azylový dům pro matky s dětmi, příspěvková organizace (platový výměr č. 54/2022)
- ccc) Mgr. Věra Vonková, Domov pro seniory Bukov, příspěvková organizace (platový výměr č. 55/2022)
- ddd) Mgr. Jiřina Konířová, Jesle města Ústí nad Labem, příspěvková organizace (platový výměr č. 56/2022)
- eee) Bc. Ditta Hromádková, Pečovatelská služba Ústí nad Labem, příspěvková organizace (platový výměr č. 57/2022)
- fff) Mgr. Václav Houfek, Muzeum města Ústí nad Labem, příspěvková organizace (platový výměr č. 58/2022)
- ggg) PaedDr. Jan Eichler, Kulturní středisko města Ústí nad Labem, příspěvková organizace, (platový výměr č. 59/2022 na kratší pracovní dobu s týdenní pracovní dobou 20 hodin týdně)
- hhh) MgA. Jiří Antonín Trnka, Činoherní studio města Ústí nad Labem, příspěvková organizace (platový výměr č. 60/2022)

Statutární město Ústí nad Labem

iii) Ing. Tomáš Vohryzka, Městské služby Ústí nad Labem, příspěvková organizace (platový výměr č. 61/2022)

jjj) Ing. Ilona Pšenková, Ph.D., Zoologická zahrada Ústí nad Labem, příspěvková organizace (platový výměr č. 62/2022)

2. dle ustanovení §102 odstavec 2 písmeno b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, plat s účinností od 1. 2. 2022

a) Mgr. Marku Plchovi, řediteli Základní školy Ústí nad Labem, Palachova 400/37, příspěvkové organizace (platový výměr č. 63/2022)

2353/97R/21

Jmenování členů dozorčí rady Činoherního studia města Ústí nad Labem, příspěvkové organizace

Rada města Ústí nad Labem po projednání jmenuje

s účinností od 1. 1. 2022

1. členy dozorčí rady Činoherního studia města Ústí nad Labem, příspěvkové organizace takto:

a) Petr Kuneš, datum narození ***** , bytem

***** za Uměleckou radu Činoherního studia města Ústí nad Labem, příspěvkové organizace

b) Marie Týblová, datum narození ***** , bytem

***** za Uměleckou radu Činoherního studia města Ústí nad Labem, příspěvkové organizace

c) Mgr. Daniel Hrbek, Ph.D., datum narození ***** , bytem

***** za Asociaci profesionálních divadel

d) MgA. Jakub Hora, datum narození ***** , bytem

***** za Asociaci profesionálních divadel

2354/97R/21

Udělení stipendia

Rada města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. poskytnutí peněžitého daru ve výši 20 tis. Kč z neinvestiční části výdajového rozpočtu kanceláře primátora, z položky stipendia, studentce Fakulty zdravotnických studií UJEP Bc. Magdaléně Hubertové, datum narození ***** 1998, za významné pracovní nasazení v rámci nařízené pracovní povinnosti studentů FZS UJEP v období výskytu onemocnění covid-19 v ČR

Statutární město Ústí nad Labem

Mgr. Tomáš Vlach
náměstek primátora

PhDr. Ing. Petr Nedvědický
primátor města

J E D N A C Í Ř Á D

Rady města Ústí nad Labem

JEDNACÍ ŘÁD

Rady města Ústí nad Labem

ODDÍL PRVNÍ ÚVODNÍ USTANOVENÍ

§ 1

Jednací řád Rady města Ústí nad Labem upravuje přípravu a průběh jednání, způsob rozhodování, zabezpečení výkonu usnesení a kontrolu jeho plnění.

ODDÍL DRUHÝ VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

§ 2

TERMÍNY A SVOLÁNÍ JEDNÁNÍ RADY

- (1) Rada města se schází ke svému jednání dle schválených termínů a v případě potřeby i mimo tyto termíny.
- (2) Jednání Rady města svolává primátor, v jeho nepřítomnosti pověřený náměstek primátora.
- (3) Neúčast na jednání je povinen člen Rady města oznámit předem Kanceláři primátora s uvedením důvodu.

§ 3

PŘÍPRAVA JEDNÁNÍ

- (1) Rada města pracuje podle schváleného dlouhodobého plánu práce.
- (2) Přípravu jednání Rady města zajišťuje Kancelář primátora.
- (3) Návrh pořadu jednání stanovený primátorem je společně s podkladovými materiály zasílán členům Rady města prostřednictvím Kanceláře primátora zpravidla 6 dní před jednáním Rady města.

§ 4

ÚČASTNÍCI JEDNÁNÍ

- (1) Jednání Rady města se kromě členů Rady města účastní s hlasem poradním tajemník Magistrátu města Ústí nad Labem. Dále se jednání Rady města účastní předkladatelé, zapisovatelka, vedoucí Kanceláře primátora, tiskový mluvčí, pracovník KP a starostové městských obvodů.
- (2) Po dohodě předkladatele s předsedajícím se projednávání stanoveného bodu pořadu jednání mohou účastnit i zpracovatelé podkladových materiálů či zástupci organizací, jichž se projednává problematika týká.

§ 5

JEDNÁNÍ RADY MĚSTA

- (1) Přítomní účastníci jednání jsou povinni se zapsat do prezenční listiny.
- (2) Jednání Rady města řídí primátor, v jeho nepřítomnosti pověřený náměstek primátora (dále jen předsedající). Předsedající může během jednání pověřit řízením někoho z dalších účastníků jednání.
- (3) Na počátku jednání předsedající zkonstatuje počet přítomných a omluvených členů Rady města, určí zapisovatele a dva ověřovatele zápisu z jednání.
- (4) Dále předsedající zrekapituluje návrh pořadu jednání a navrhne jeho případné změny.
- (5) Účastníci jednání Rady města mohou před schválením pořadu jednání navrhnout jeho doplnění či stažení některého bodu jednání. O těchto návrzích dá předsedající hlasovat (o každém návrhu zvlášť) a poté dá hlasovat o celkovém návrhu pořadu jednání.
- (6) Předkladatel může svůj bod programu kdykoliv během jednání stáhnout, aniž by o tom Rada města musela hlasovat.
- (7) Předsedající může (i na návrh člena Rady města) určit pořadí, v jakém budou jednotlivé body pořadu jednání projednávány.
- (8) Členové Rady města, kteří se zřetelem na svůj poměr k projednávané věci cítí podjatost, mají povinnost o tomto poměru

k projednávané věci informovat ostatní členy Rady města, a to nejpozději před tím, nežli bude přistoupeno k hlasování o projednávaném bodu programu.

- (9) Předsedající uděluje k jednotlivým bodům pořadu jednání úvodní slovo nejprve předkladateli a poté zahájí k danému bodu pořadu jednání diskusi.
- (10) Netýká-li se obsah diskusního příspěvku daného bodu pořadu jednání, může předsedající vzít, po předchozím upozornění, diskutujícímu slovo.
- (11) Účastníci jednání Rady města mají právo vznášet dotazy a připomínky, žádat o vysvětlení a předkládat doplňující nebo pozměňující návrhy.
- (12) Předsedající může uložit, aby doplňující nebo pozměňující návrhy, zejména pokud se jedná o návrh na usnesení byly předloženy písemně.
- (13) Do diskuse se může přihlásit i přizvaný účastník jednání.
- (14) Do diskuse je možné se přihlásit kdykoliv během průběhu projednávaného bodu pořadu jednání. Toto neplatí, jestliže předsedající již udělil závěrečné slovo předkladateli nebo pokud bylo hlasováním rozhodnuto o ukončení diskuse.
- (15) Návrh na ukončení diskuse může podat člen Rady města kdykoliv, nesmí však být přerušován ten kdo mluví. O tomto návrhu Rada města rozhoduje ihned, a to nadpolovičním počtem hlasů přítomných členů. Slovo však musí být ještě uděleno všem, kteří byli do diskuse přihlášení před podáním návrhu na její ukončení.
- (16) Bez ohledu na pořadí přihlášek do diskuse a v jakémkoliv stadiu jednání, udělí předsedající slovo tomu, kdo má věcnou¹ nebo technickou² připomínku.
- (17) Jednání Rady města nesmí rušit používání mobilních telefonů a jiných zařízení.

¹ *Připomínka směřující na předřečníka a týkající se konkrétní věci z momentálně projednávané části bodu programu*

² *Připomínka týkající se výlučně technických, organizačních a procedurálních podmínek jednání*

§ 6 HLASOVÁNÍ

- (1) Po ukončení diskuse předkladatel zrekapituluje návrh na usnesení, o kterém se má hlasovat. Poté předsedající vyzve ostatní členy Rady města, mají-li k tomuto usnesení doplňující nebo pozměňující návrhy. Pokud členové Rady města předložili tyto návrhy již během diskuse, vyzve je předsedající k jejich ústní rekapitulaci nebo písemnému předložení.
- (2) Nejsou-li k návrhu na usnesení předloženy doplňující nebo pozměňující návrhy, dá předsedající hlasovat o návrhu předloženém předkladatelem.
- (3) V případě, že jsou předloženy nové, doplňující nebo pozměňující návrhy, dá předsedající hlasovat o těchto návrzích, a to v pořadí od posledního návrhu.
- (4) Je-li jakýkoliv nový, doplňující nebo pozměňující návrh na usnesení přijat, tak o ostatních návrzích, týkajících se přijaté změny, se již nehlasuje.
- (5) Nemá-li žádný nový, doplňující nebo pozměňující návrh na usnesení přijat, hlasuje se o původním návrhu předkladatele.
- (6) V případě, že je předložen návrh na usnesení ve dvou nebo více variantách, hlasuje se nejprve o variantě doporučené předkladatelem.
- (7) Nemá-li odsouhlasen k danému bodu pořadu jednání žádný předložený návrh na usnesení, považuje se tento bod za Radou města nepřijatý.
- (8) Hlasuje se bez přizvaných účastníků jednání (§ 4, odst. 2), a to z pravidla veřejně. Na požádání člena Rady města musí být v zápise uvedeno jak hlasoval, na požádání nadpoloviční většiny musí být v zápise uvedeno, jak hlasovali všichni členové Rady města.
- (9) Usnesení je přijato, hlasuje-li pro návrh nadpoloviční většina všech členů Rady města.
- (10) O procedurálních otázkách se vždy rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů Rady města.
- (11) Hlasování je právo člena Rady města, nikoliv však povinnost.

§ 7

UKONČENÍ A PŘERUŠENÍ JEDNÁNÍ

- (1) Předsedající prohlásí jednání Rady města za ukončené, jestliže byl pořad jednání vyčerpán.
- (2) Předsedající může jednání Rady města přerušit a odročit na jinou hodinu téhož či některého následujícího dne, souhlasí-li s tím nadpoloviční většina přítomných členů Rady města.

§ 8

USNESENÍ A ZÁPIS Z JEDNÁNÍ

- (1) Vyhotovení usnesení a zápisu z jednání zabezpečuje Kancelář primátora.
- (2) Usnesení podepisuje primátor a pověřený náměstek primátora.
- (3) Má-li primátor za to, že schválené usnesení Rady města v otázkách samostatné působnosti je nesprávné, pozastaví jeho výkon a věc pak předloží k rozhodnutí nejbližšímu zasedání Zastupitelstva města.
- (4) Zápis z jednání podepisuje primátor a určení ověřovatelé zápisu.
- (5) Zápisy z jednání Rady města jsou k nahlédnutí všem členům Zastupitelstva města v Kanceláři primátora.

§ 9

ZABEZPEČENÍ VÝKONU USNESENÍ A KONTROLA JEHO PLNĚNÍ

Výkon usnesení Rady města a kontrolu jeho plnění zabezpečuje tajemník Magistrátu města prostřednictvím zaměstanců Magistrátu města, o čemž předkládá Radě města na každém zasedání informativní zprávu.

ODDÍL TŘETÍ
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

§ 10

- (1) Případné změny a doplňky budou řešeny formou dotatků jednacího řádu.
- (2) Tento jednací řád nabývá účinnosti dne 1. 1. 2022

Statutární město Ústí nad Labem - Magistrát

Zreálnění investiční části výdajového rozpočtu v roce 2021

Příloha usnesení č. 1

v tis. Kč	P.č.	Číslo invest. záměru	Název inv. záměru	Paragraf	Položka	SR 2021	UR k 30.11.2021	SK k 30. 11. 2021	Rozdíl=SK-UR	Předpokládané plnění k 31.12.2021	Zreálnění inv. r. 2021 (požadavek k převodu FP bude součástí NR 2022)
Skupina č. 01 - Projektové práce											zaokrouhлено na celé tisíce dolů
OMOSRI Organizace 012410, 012440 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic											
	1	IZ1/001135	Úspory energie ZŠ a MŠ	3113	6121	1 334,00	1 334,00	88,33	-1 245,67	88,33	1 245,00
	2	IZ1/001136	Plavecký areál Klíše - PD	3412	6121	291,00	291,00	0,00	-291,00	0,00	291,00
	3	IZ1/001145	Sportovní infrastruktura - PD	3412	6121	1 789,00	1 789,00	496,10	-1 292,90	496,10	1 292,00
	4	IZ1/001137	Rekonstrukce budovy MmÚ (střecha, okna)	3613	6121	690,00	11,16	11,16	0,00	11,16	0,00
	5	IZ1/001138	Parkovací dům v ul. Vinařská - PD	2219	6121	663,00	663,00	0,00	-663,00	0,00	663,00
	6	IZ1/001139	Větruše - volnočasové aktivity - PD	3429	6121	1 403,00	1 403,00	0,00	-1 403,00	150,00	1 253,00
	7	IZ1/001161	Vybudování bezbariérového přístupu do parku a nákupní zóny (přemostění ulic Hoření Krušnohorské) - studie	2219	6121	500,00	500,00	0,00	-500,00	0,00	500,00
	8	IZ1/001178	Investiční rezerva OPRI - PD	6409	6901	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	9	IZ1/001185	Tržiště OC Forum a OC Labe - ověřovací studie	3639	6121	250,00	250,00	0,00	-250,00	0,00	0,00
	10	IZ1/001197	Kanalizace Svádov II. etapa	2321	6121	0,00	423,50	0,00	-423,50	0,00	423,00
	11	IZ1/001208	Fotovoltaické kolektory na městských budovách - PD	2115	6121	0,00	1 300,00	0,00	-1 300,00	0,00	1 300,00
	12	IZ1/001216	DS Orlická - PD na stavbu spojovacího pavilonu	4350	6121	0,00	356,95	18,15	-338,80	18,95	338,00
	Celkem organizace 012410, 012440 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic					8 920,00	8 321,61	613,74	-7 707,87	764,54	7 305,00
OÚPSŘ Organizace 012520 Odbor územního plánování a stavebního řádu											
	13	IZ1/001150	Územní studie	3635	6119	1 288,00	1 288,00	0,00	-1 288,00	0,00	1 288,00
	14	IZ1/001153	Změna a aktualizace územního plánu	3635	6119	15 985,00	15 985,00	0,00	-15 985,00	0,00	15 985,00
	Celkem organizace 012520 Odbor územního plánování a stavebního řádu					17 273,00	17 273,00	0,00	-17 273,00	0,00	17 273,00
ODM Organizace 011701, 011770 Odbor dopravy a majetku											
	15	IZ1/001017	Rekonstrukce areálu Corso - PD	3613	6121	12 581,00	12 581,00	576,05	-12 004,95	576,05	12 004,00
	16	IZ1/000361	Projektové práce na akce ODM	2212	6121	7 829,00	8 174,72	1 010,11	-7 164,61	2 174,72	6 000,00
	17	IZ1/001049	Řešení parkování - PD	2219	6121	1 000,00	1 000,00	0,00	-1 000,00	0,00	1 000,00
	18	IZ1/001061	Sociální péče - SSZ - PD	2212	6121	1 000,00	1 000,00	541,48	-458,52	550,00	450,00
	19	IZ1/001082	Mosty se stavebním stavem VII - PD	2212	6121	350,00	350,00	0,00	-350,00	0,00	350,00
	20	IZ1/001083	Vítězná - Svádov - přechod pro chodce - PD	2219	6121	150,00	150,00	0,00	-150,00	0,00	150,00
	21	IZ1/001080	Revitalizace sídliště - PD	2219	6121	500,00	500,00	0,00	-500,00	0,00	500,00
	22	IZ1/001059	Vybudování parkovacích míst v ul. Hilbertova - PD	2219	6121	350,00	350,00	0,00	-350,00	350,00	0,00
	23	IZ1/001014	Revitalizace Parku Míru - PD	2219	6121	272,00	272,00	0,00	-272,00	272,00	0,00
	24	IZ1/001131	Připojení krematoria k MOS - PD	3632	6121	290,00	291,49	291,49	0,00	291,49	0,00
	25	IZ1/001159	Revitalizace bývalé budovy UJEP Hoření ul.	3613	6121	1 000,00	1 000,00	0,00	-1 000,00	0,00	1 000,00
	26	IZ1/001186	Pařížská ulice, část Velká Hradební, část Dlouhé ul. - PD	2212	6121	1 500,00	1 500,00	230,50	-1 269,50	465,00	1 035,00
	27	IZ1/001191	Rekonstrukce Buzulucká - PD	2212	6121	700,00	700,00	118,88	-581,12	400,00	300,00
	28	IZ1/001187	Dopravně - technické řešení umístění terminálu VRT - PD	3639	6121	2 500,00	2 500,00	0,00	-2 500,00	0,00	2 500,00
	29	IZ1/000263	Ústí nad Labem - Předlice, Rekonstrukce křižovatky Tovární x Hrbovického x Majakovského	2212	6121	0,00	227,67	68,97	-158,70	227,67	0,00
	30	IZ1/001079	Rekonstrukce služebny MP Na Nivách - PD	3639	6121	0,00	93,91	72,42	-21,49	93,91	0,00

v tis. Kč	P.č.	Číslo invest. záměru	Název inv. záměru	Paragraf	Položka	SR 2021	UR k 30.11.2021	SK k 30. 11. 2021	Rozdíl=SK-UR	Předpokládané plnění k 31.12.2021	Zreálnění inv. r. 2021 (požadavek k převodu FP bude součástí NR 2022)
	31	IZ1/001213	Rekonstrukce parkovišť u Plavecké haly - PD	2219	6121	0,00	500,00	0,00	-500,00	0,00	500,00
Celkem organizace 011701, 011770 Odbor dopravy a majetku						30 022,00	31 190,79	2 909,90	-28 280,89	5 400,84	25 789,00
OHS Organizace 011301 Odbor hospodářské správy											
	32	IZ1/001038	Náhradní zdroj el. energie MmÚ - PD	6171	6121	0,00	234,00	233,29	-0,71	233,29	0,00
	33	IZ1/001196	PD na zaměření budovy MmÚ a přístavby	6171	6121	0,00	143,00	0,00	-143,00	142,78	0,00
Celkem organizace 011301 Odbor hospodářské správy						0,00	377,00	233,29	-143,71	376,07	0,00
Celkem projektové práce						56 215,00	57 162,40	3 756,93	-53 405,47	6 541,45	50 367,00

Skupina č. 02 - Dlouhodobé splátky pořízených investic

ODM Organizace 011770 Odbor dopravy a majetku											
	1	IZ1/000745	Koupě objektu Čelakovského č.p. 806 (splátky do r. 2023)	3639	6121	600,00	600,00	550,00	-50,00	600,00	0,00
	2	IZ1/001047	Nákup nemovitých věcí - areál UJEP Hoření 3083/13 (splátky do r. 2021)	3639	6121	21 000,00	21 000,00	21 000,00	0,00	21 000,00	0,00
Celkem organizace 011770 Odbor dopravy a majetku						21 600,00	21 600,00	21 550,00	-50,00	21 600,00	0,00
OMOSRI Organizace 012410 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic											
	3	IZ1/001146	St.úpravy Městského fotbalového stadionu (splátky do r. 2024)	3412	6121	12 658,00	12 658,00	12 657,80	-0,20	12 657,80	0,00
Celkem organizace 012410 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic						12 658,00	12 658,00	12 657,80	-0,20	12 657,80	0,00
Celkem dlouhodobé splátky pořízených investic						34 258,00	34 258,00	34 207,80	-50,20	34 257,80	0,00

Skupina č. 03 - Investice do rekonstrukce majetku města

OMOSRI Organizace 012410, 012430, 01240 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic											
	1	IZ1/001147	Rekonstrukce bazénu v Jeslích města Ústí nad Labem, p.o.	3111	6121	12 494,00	13 748,66	13 648,25	-100,41	13 748,66	0,00
	2	IZ1/001149	Rekonstrukce komunikace Na Spálence (včetně odvodnění PHK)	2212	6121	25 000,00	22 000,00	8 225,07	-13 774,93	8 449,00	13 551,00
	3	IZ1/001144	Rekonstrukce podchodu Kamenný Vrch	2219	6121	4 005,00	3 866,56	907,50	-2 959,06	907,50	2 959,00
	4	IZ1/001166	Investiční rezerva na "Participativní projekty"	6409	6901	3 000,00	500,00	0,00	-500,00	0,00	500,00
	5	IZ1/001177	Revitalizace ulice Nová II. etapa	2219	6121	4 000,00	11 310,30	0,00	-11 310,30	0,00	11 310,00
	6	IZ1/001136	Plavecký areál Klíše - odvodnění ochozů skokanského bazénu	3412	6121	2 500,00	1 020,00	1 014,31	-5,69	1 014,31	0,00
	7	IZ1/001175	DS Chlumec, p.o. - vybudování bezbariérového sociálního zázemí	4350	6351	2 500,00	2 500,00	0,00	-2 500,00	0,00	2 500,00
	8	IZ1/001174	DS Krásné Březno, p.o. - rekonstrukce kuchyně	4350	6351	5 000,00	5 000,00	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00
	9	IZ1/001184	Objekt Kamenná	3639	6121	10 000,00	10 000,00	272,25	-9 727,75	272,25	9 727,00
	10	IZ1/001193	Adaptace objektu občanské vybavenosti Vojanova 601/48, Ústí nad Labem na stanici Obvodního oddělení PČR Krásné Březno	3639	6121	10 000,00	10 000,00	0,00	-10 000,00	0,00	10 000,00
Celkem organizace 012410, 012430, 01240 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic						78 499,00	79 945,52	29 067,38	-50 878,14	29 391,72	50 547,00
ODM Organizace 011701, 011770 Odbor dopravy a majetku											
	11	IZ1/000776	Prodloužení chodníku Svádov	2212	6121	1 500,00	1 700,00	96,31	-1 603,69	0,00	1 700,00
	12	IZ1/001032	Rekonstrukce komunikace U Městských domů	2212	6121	2 000,00	2 000,00	0,00	-2 000,00	0,00	2 000,00
	13	IZ1/001084	Školní, Návětrná, Vojnovičova - rekonstrukce komunikací	2212	6121	9 130,00	9 130,00	0,00	-9 130,00	1 000,00	8 130,00
	14	IZ1/001085	Jízda na červenou - výměna kamerových systémů	2219	6121	4 000,00	4 608,00	0,00	-4 608,00	4 608,00	0,00
	15	IZ1/001086	Rekonstrukce ulice Novoveská	2212	6121	3 800,00	3 800,00	629,20	-3 170,80	945,00	2 855,00
	16	IZ1/000801	Nákup pozemků	6171	6130	7 500,00	2 600,00	411,11	-2 188,89	1 600,00	1 000,00
	17	IZ1/001058	Zatraktivnění parku Mánesovy sady	3429	6121	350,00	372,80	372,80	0,00	372,80	0,00
	18	IZ1/001160	Rekonstrukce mostního objektu č. 423c-M1, ul. Ryjická	2212	6121	2 500,00	2 500,00	0,00	-2 500,00	0,00	2 500,00
	19	IZ1/001152	Hromadný parking Přístavní	2219	6121	4 240,00	4 240,00	972,95	-3 267,05	2 000,00	2 240,00
	20	IZ1/001159	Výměna oken areál Hoření	3613	6121	800,00	584,60	584,59	-0,01	584,60	0,00

v tis. Kč	P.č.	Číslo invest. záměru	Název inv. záměru	Paragraf	Položka	SR 2021	UR k 30.11.2021	SK k 30. 11. 2021	Rozdíl=SK-UR	Předpokládané plnění k 31.12.2021	Zrealnění inv. r. 2021 (požadavek k převodu FP bude součástí NR 2022)
	21	IZ1/001180	Habrovice - rekonstrukce panelové cesty	2212	6121	5 500,00	5 500,00	168,67	-5 331,33	5 500,00	0,00
	22	IZ1/001181	Rekonstrukce komunikace Mezní	2212	6121	10 000,00	10 000,00	0,00	-10 000,00	1 000,00	9 000,00
	23	IZ1/001179	Nákup objektu trafostanice od Spolchemie	3639	6121	11 000,00	11 000,00	11 000,00	0,00	11 000,00	0,00
	24	IZ1/000849	Veřejné osvětlení - rozšíření	3631	6122	3 000,00	3 980,55	1 689,85	-2 290,70	2 012,55	1 968,00
	25	IZ1/001079	Rekonstrukce služebny MP Na Nivách	3639	6121	13 000,00	13 000,00	0,00	-13 000,00	0,00	13 000,00
	26	IZ1/001182	Rekonstrukce komunikací	2212	6121	31 000,00	31 000,00	0,00	-31 000,00	0,00	31 000,00
	27	IZ1/001189	Navigační systém veřejné dopravy	3639	6121	500,00	500,00	0,00	-500,00	0,00	500,00
	28	IZ1/001188	Chodník Hostovice	2219	6121	13 500,00	13 500,00	19,06	-13 480,94	2 000,00	11 500,00
	29	IZ1/001192	Odstranění stávající zdi a nová uhlová zed' v Ústí n.L., Severní Terasa - sídliště Dobětice	2219	6121	12 000,00	12 000,00	6 434,80	-5 565,20	6 779,00	5 221,00
	30	IZ1/000853	Rekonstrukce komunikace Moskevská	2212	6121	0,00	5 286,46	3 240,62	-2 045,84	5 286,46	0,00
	31	IZ1/001052	Krizové byty - stavební úpravy	3639	6121	0,00	2 387,82	2 061,17	-326,65	2 387,82	0,00
	32	IZ1/000954	Drážďanská - zvýšení bezpečnosti vstupu do ZOO	2212	6121	0,00	1 500,00	1 190,37	-309,63	1 500,00	0,00
	33	IZ1/000851	Výstavba a rekonstrukce přístřešků MHD	2229	6121	0,00	120,30	113,09	-7,21	120,30	0,00
	34	IZ1/001048	Lanová dráha na Větruši	2272	6122	0,00	67,45	67,44	-0,01	67,45	0,00
Celkem organizace 011701, 011770 Odbor dopravy a majetku						135 320,00	141 377,98	29 052,03	-112 325,95	48 763,98	92 614,00
FO	Organizace 010310 Finanční odbor										
	35		Investiční rezerva	6409	6901	12 445,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	36		Investiční rezerva na investiční akce MO	6409	6901	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	37		MO Střekov - rekonstrukce hřiště Truhlářova	6330	6363	0,00	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00
	38		MO město -dětská hřiště ve správě MO město	6330	6363	0,00	1 700,00	1 700,00	0,00	1 700,00	0,00
	39		MO město -vybudování psího agility hřiště - ul. V Lukách	6330	6363	0,00	800,00	800,00	0,00	800,00	0,00
	40		MO Severní Terasa - rekonstrukce chodníku na pozemku č. 4949/402 k.ú. Ústí nad Labem	6330	6363	0,00	300,00	300,00	0,00	300,00	0,00
	41		MO Střekov - kontejnerová stání v k.ú. Střekov	6330	6363	0,00	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00
	42		MO město - vybudování kontejnerových stání	6330	6363	0,00	300,00	300,00	0,00	300,00	0,00
	43		MO Neštěmice - dětské hřiště TJ Mojžíř	6330	6363	0,00	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00
	44		MO Střekov - Doplnění a renovace dětského hřiště na Střekovském nábřeží	6330	6363	0,00	175,00	175,00	0,00	175,00	0,00
	45		MO město - Humboldtova vyhlídka	6330	6363	0,00	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00
	46		MO Severní Terasa - Discgolf v Ústí nad Labem	6330	6363	0,00	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00
	47		MO Střekov - Střekovské nábřeží - lavice	6330	6363	0,00	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00
Celkem organizace 010310 Finanční odbor						22 445,00	6 275,00	6 275,00	0,00	6 275,00	0,00
OHS	Organizace 011301 Odbor hospodářské správy										
	48	IZ1/000869	Rekonstrukce výměňkové stanice MmÚ	6171	6121	1 750,00	1 607,00	0,00	-1 607,00	0,00	1 607,00
Celkem organizace 011301 Odbor hospodářské správy						1 750,00	1 607,00	0,00	-1 607,00	0,00	1 607,00
KP	Organizace 010110 Kancelář primátora										
	49	IZ1/001228	Sanace skalního svahu Větruše (severní svah) II.	3412	6121	0,00	2 500,00	0,00	-2 500,00	0,00	2 500,00
Celkem organizace 010110 Kancelář primátora						0,00	2 500,00	0,00	-2 500,00	0,00	2 500,00
Celkem investice do rekonstrukce majetku města						238 014,00	231 705,50	64 394,41	-167 311,09	84 430,70	147 268,00

Skupina č. 04 - Movité věci a nehmotný majetek

MP	Organizace 012001 Městská policie										
	1	IZ1/000364	Kamerový systém	5311	6122	464,00	718,95	0,00	-718,95	718,95	0,00

v tis. Kč	P.č.	Číslo invest. záměru	Název inv. záměru	Paragraf	Položka	SR 2021	UR k 30.11.2021	SK k 30. 11. 2021	Rozdíl=SK-UR	Předpokládané plnění k 31.12.2021	Zreálnění inv. r. 2021 (požadavek k převodu FP bude součástí NR 2022)
	2	IZ1/000777	Pult centrální ochrany	5311	6122	0,00	0,47	0,00	-0,47	0,00	0,00
	3	IZ1/000364	Modernizace MKDS - 2021	5311	6122	0,00	538,40	531,83	-6,57	531,83	0,00
	4	IZ1/000050	Nákup služebních vozidel pro MP	5311	6123	0,00	360,00	360,00	0,00	360,00	0,00
	5	IZ1/001211	Nákup sanitních vozů	5311	6123	0,00	110,00	106,82	-3,18	106,82	0,00
Celkem organizace 012001 Městská policie						464,00	1 727,82	998,65	-729,17	1 717,60	0,00
ODM Organizace 011770 Odbor dopravy a majetku											
	6	IZ1/001164	Nové krematorium - mrazicí zařízení	3632	6122	0,00	1 300,00	897,21	-402,79	1 300,00	0,00
	7	IZ1/001171	Nákup podlahového mycího stroje - Krematorium	3632	6122	0,00	51,82	51,66	-0,16	51,82	0,00
	8	IZ1/001162	Památné kameny Stolpersteine	3326	6127	0,00	35,50	26,85	-8,65	35,50	0,00
	9	IZ1/001209	Nákup pohřebního vozidla	3632	6123	0,00	1 500,00	0,00	-1 500,00	0,00	1 500,00
	10	IZ1/001217	Nákup zahradního traktoru STIGA včetně přísůšenství	3745	6122	0,00	246,80	246,80	0,00	246,80	0,00
Celkem organizace 011770 Odbor dopravy a majetku						0,00	3 134,12	1 222,52	-1 911,60	1 634,12	1 500,00
OHS Organizace 011301 Odbor hospodářské správy											
	11	IZ1/001194	Kamerový systém Archiv města UL	6171	6122	0,00	100,00	95,47	-4,53	95,47	0,00
	12	IZ1/001207	Klimatizační jednotka pro serverovnu MmÚ	6171	6122	0,00	145,00	144,26	-0,74	144,26	0,00
Celkem organizace 011301 Odbor hospodářské správy						0,00	245,00	239,73	-5,27	239,73	0,00
OMOSRI Organizace 012440, 012450 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic											
	13	IZ1/000973	MSUL - nákup 7 ks nových parkovacích automatů	2219	6351	0,00	3 750,01	3 750,00	-0,01	3 750,00	0,00
	14	IZ1/001221	Pořízení automobilů pro poskytovatele sociálních služeb (projekt REACT-EU)	4350	6123	0,00	605,00	0,00	-605,00	0,00	605,00
	15	IZ1/001199	Grafický vizuál města Ústí nad Labem	6171	6119	0,00	1 680,00	142,17	-1 537,83	550,55	1 129,00
	16	IZ1/001201	MŠ Vyhlička - nákup elektrického kotle na vaření	3111	6351	0,00	45,00	45,00	0,00	45,00	0,00
	17	IZ1/001202	MŠ Větrná - nákup kombinovaného sporáku	3111	6351	0,00	90,00	90,00	0,00	90,00	0,00
	18	IZ1/001203	MSUL - zhotovení základových desek pod 15 parkovacích automatů	2219	6351	0,00	150,00	150,00	0,00	150,00	0,00
	19	IZ1/001205	MŠ U plavecké haly - pořízení movitého majetku v rámci rekonstrukce	3111	6351	0,00	582,15	582,15	0,00	582,15	0,00
	20	IZ1/001206	ZŠ a MŠ Nová - pořízení velkokapacitní myčky	3113	6351	0,00	150,00	150,00	0,00	150,00	0,00
	21	IZ1/001210	MSUL - rekonstrukce osvětlení na Zimním stadionu	3412	6351	0,00	4 900,00	4 900,00	0,00	4 900,00	0,00
	22	IZ1/001214	ČSUL - financování investičních potřeb z fondu investic p.o.	3311	6351	0,00	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00
	23	IZ1/001218	ZŠ Rabasova - pořízení průchozí myčky nádobí	3113	6351	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00
	24	IZ1/001234	ZOO - pořízení štěpkovače dřevní hmoty	3741	6351	0,00	347,57	347,57	0,00	347,57	0,00
Celkem organizace 01240, 012450 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic						0,00	13 399,73	11 256,89	-2 142,84	11 665,27	1 734,00
OŠKS Organizace 012330 Odbor školství, kultury a sportu											
	25	IZ1/001204	Stavba výtahu v Domě pokojného stáří sv. Ludmily v Chabařovicích	4350	6323	0,00	50,00	50,00	0,00	50,00	0,00
Celkem organizace 01230 Odbor školství, kultury a sportu						0,00	50,00	50,00	0,00	50,00	0,00
Celkem movité věci a nehmotný majetek						464,00	18 556,67	13 767,79	-4 788,88	15 306,72	3 234,00

Skupina č. 05 - Rozvojové investice

OMOSRI Organizace 012410, 012440 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic											
	1	IZ1/001148	Stavební úpravy MŠ U plavecké haly	3111	6121	17 594,00	18 720,00	15 035,96	-3 684,04	18 720,00	0,00
	2	IZ1/001165	Rezerva na projekty p.o. (ZŠ Rabasova, ZŠ Pod Vodojemem)	3113	6901	19 744,00	1 309,89	0,00	-1 309,89	0,00	1 309,00
	3	IZ1/001190	Stavba tenisové haly	3412	6121	5 996,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4	IZ1/001200	Čelakovského - smíšený dům	3612	6121	0,00	32 548,00	0,00	-32 548,00	0,00	32 548,00
	5	IZ1/001212	Rekonstrukce odborných učeben (ZŠ Stříbrnická)	3113	6356	0,00	1 158,04	1 158,04	0,00	1 158,04	0,00
Celkem organizace 012410, 012440 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic						43 334,00	53 735,93	16 194,00	-37 541,93	19 878,04	33 857,00

v tis. Kč	P.č.	Číslo invest. záměru	Název inv. záměru	Paragraf	Položka	SR 2021	UR k 30.11.2021	SK k 30. 11. 2021	Rozdíl=SK-UR	Předpokládané plnění k 31.12.2021	Zreálnění inv. r. 2021 (požadavek k převodu FP bude součástí NR 2022)
KP Organizace 010110 Kancelář primátora											
	6	IZ1/000691	Varovný informační systém obyvatelstva SO ORP Ústí nad Labem	5212	6129	21 722,00	21 962,17	0,00	-21 962,17	21 962,17	0,00
Celkem organizace 010110 Kancelář primátora						21 722,00	21 962,17	0,00	-21 962,17	21 962,17	0,00
ODM Organizace 011701 Odbor dopravy a majetku											
	7	IZ1/000263	Ústí nad Labem - Předlice, Rekonstrukce křižovatky Tovární x Hrbovická x Majakovského	2212	6121	0,00	622,07	0,00	-622,07	622,07	0,00
Celkem organizace 011701 Odbor dopravy a majetku						0,00	622,07	0,00	-622,07	622,07	0,00
FO Organizace 010330 Finanční odbor											
	8	IZ1/001121	Kotlíkové půjčky	3713	6460	0,00	200,00	200,00	0,00	200,00	0,00
Celkem organizace 010330 Finanční odbor						0,00	200,00	200,00	0,00	200,00	0,00
Celkem rozvojové investice						65 056,00	76 520,17	16 394,00	-60 126,17	42 662,28	33 857,00

Skupina č. 06 - Fond pro záchranu a rozvoj Zoologické zahrady Ústí nad Labem

OMOSRI Organizace 012440 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic											
	1	IZ1/001176	Účelová investiční rezerva	3741	6901	20 000,00	20 000,00	0,00	-20 000,00	0,00	20 000,00
Celkem organizace 012440 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic						20 000,00	20 000,00	0,00	-20 000,00	0,00	20 000,00
Celkem Fond pro záchranu a rozvoj Zoologické zahrady Ústí nad Labem						20 000,00	20 000,00	0,00	-20 000,00	0,00	20 000,00
Celkem investiční akce sk. č. 01 - 06 , z toho :						414 007,00	438 202,74	132 520,93	-305 681,81	183 198,95	254 726,00
- výdaje zůstávající MmÚ						414 007,00	431 927,74	126 245,93	-305 681,81	176 923,95	
- dotace přeposlané z prostředků MmÚ městským obvodům						0,00	6 275,00	6 275,00	0,00	6 275,00	

Pozn. SR = schválený rozpočet UR = upravený rozpočet SK = skutečné čerpání NR = návrh rozpočtu FP = finanční prostředky

Rekapitulace dle skupin

Sk.č.01 - Projektové práce	56 215,00	57 162,40	3 756,93	-53 405,47	6 541,45	50 367,00
Sk.č.02 - Dlouhodobé splátky pořízených investic	34 258,00	34 258,00	34 207,80	-50,20	34 257,80	0,00
Sk.č.03 - Investice do rekonstrukce majetku města	238 014,00	231 705,50	64 394,41	-167 311,09	84 430,70	147 268,00
Sk.č.04 - Movité věci a nehmotný majetek	464,00	18 556,67	13 767,79	-4 788,88	15 306,72	3 234,00
Sk.č.05 - Rozvojové investice	65 056,00	76 520,17	16 394,00	-60 126,17	42 662,28	33 857,00
Sk.č.06 - Fond pro záchranu a rozvoj Zoologické zahrady Ústí nad Labem	20 000,00	20 000,00	0,00	-20 000,00	0,00	20 000,00
Celkem skupina č. 01 - 06	414 007,00	438 202,74	132 520,93	-305 681,81	183 198,95	254 726,00

Rekapitulace dle odborů

Městská policie	464,00	1 727,82	998,65	-729,17	1 717,60	0,00
Odbor dopravy a majetku	186 942,00	197 924,96	54 734,45	-143 190,51	78 021,01	119 903,00
Odbor hospodářské správy	1 750,00	2 229,00	473,02	-1 755,98	615,80	1 607,00
Finanční odbor	22 445,00	6 475,00	6 475,00	0,00	6 475,00	0,00
Kancelář primátora	21 722,00	24 462,17	0,00	-24 462,17	21 962,17	2 500,00
Odbor územního plánování a stavebního řádu	17 273,00	17 273,00	0,00	-17 273,00	0,00	17 273,00
Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic	163 411,00	188 060,79	69 789,81	-118 270,98	74 357,37	113 443,00
Odbor školství, kultury a sportu	0,00	50,00	50,00	0,00	50,00	0,00
Celkem za odbory	414 007,00	438 202,74	132 520,93	-305 681,81	183 198,95	254 726,00

Zpracovala: Ivana Lžičarová, odd. rozpočtu FO, MmÚ

v tis. Kč	P.č.	Číslo invest. záměru	Název inv. záměru	Paragraf	Položka	SR 2021	UR k 30.11.2021	SK k 30. 11. 2021	Rozdíl=SK-UR	Předpokládané plnění k 31.12.2021	Zreálnění inv. r. 2021 (požadavek k převodu FP bude součástí NR 2022)
-----------	------	-------------------------	-------------------	----------	---------	---------	--------------------	----------------------	--------------	---	---

Dne: 2. 12. 2021



Smlouva o poskytnutí dotace

uzavřená v souladu s ustanovením § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), a ustanovením § 10a odst. 3 a 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Statutární město Ústí nad Labem

se sídlem: Velká Hradební 2336/8, Ústí nad Labem
IČ: 000 81 531
Bankovní spojení: Raiffeisen Bank, a.s.
Číslo účtu: 5017001555/5500
Zastoupené: PhDr. Ing. Petrem Nedvědickým, primátorem statutárního města Ústí nad Labem
Jednající: Ing. Martin Kohl, vedoucí odboru školství, kultury a sportu (na základě zmocnění ze dne 2. 9. 2021)
Kontaktní osoba: Bc. Gabriela Krčilová, referent odboru školství, kultury a sportu
E-mail: gabriela.krcilova@mag-ul.cz
Telefon: 475 271 688

jako poskytovatel (dále jen "poskytovatel")

a

KST Apollo Ústí nad Labem z.s.

se sídlem: Kojetice 55, 400 02 Ústí nad Labem
IČ: 072 11 104
Zastoupený: Ing. Karlem Jedličkou, předsedou
Bankovní spojení: Fio banka, a. s.
Číslo účtu: 2201464142/2010

jako příjemce (dále jen "příjemce")

Příjemce je zapsán ve veřejném rejstříku u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl L, vložka 11618

(poskytovatel a příjemce každý jednotlivě dále také jen „smluvní strana“ nebo společně jako „smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

smlouvu o poskytnutí neinvestiční účelové dotace (dále jen „smlouva“)

k realizaci akce/činnosti/projektu

„Reprezentace města Ústí nad Labem na republikových i mezinárodních turnajích ve stolním tenisu dětí a mládeže“

I.

Předmět smlouvy

1. Na základě usnesení Rady města Ústí nad Labem ze dne 3. 12. 2021, usn. č. xxx/xxR/21, poskytne poskytovatel příjemci neinvestiční účelovou dotaci ve výši **xx.xxx,- Kč**, slovy: korun českých, (dále jen „dotace“).
2. Dotaci poskytne poskytovatel příjemci jednorázově ve výši xx.xxx,- Kč (slovy: korun českých) do 15 pracovních dnů po nabytí účinnosti této smlouvy, a to bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.
3. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní řízení), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o obcích“) a zákonem č. 250/2000 Sb.
4. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
5. Akce/činnost/projekt nenaplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 a 108 Smlouvy o fungování EU. Poskytnutá podpora je slučitelná s vnitřním trhem dle ustanovení čl. 107 odst. 3 Smlouvy o fungování EU.

II. Účel poskytnutí dotace

1. Poskytovatel poskytuje příjemci dotaci k částečné úhradě nákladů spojených s akcí/činností/projektem:
„Reprezentace města Ústí nad Labem na republikových i mezinárodních turnajích ve stolním tenisu dětí a mládeže“
(dále jen „akce/činnost/projekt“).
2. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude akce/činnost/projekt realizovat na svou vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, v souladu s touto smlouvou a s „Podmínkami čerpání a finančního vypořádání dotace“ (dále jen „Podmínky“), které jsou přílohou této smlouvy.
3. Podmínky jsou pro příjemce i poskytovatele závazná.
4. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace přijaté dne 11. 11. 2021 pod evidenčním číslem 323898/2021.

III. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. II. odst. 1. této smlouvy.
2. Dotace je poskytnuta přísně účelově a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů vzniklých v kalendářním roce, ve kterém byla dotace poskytnuta, tj. uznatelné náklady uvedené ve finančním vypořádání dotace musí být s uskutečnitelným daňovým plněním za období roku 2021. Finanční vypořádání dotace musí být v souladu s Podmínkami. Prostředky nelze převádět do roku následujícího. Akce/činnost/projekt musí být realizována v roce poskytnutí dotace. Dotace musí být použita na náklady uvedené v podané žádosti, příp. v podané žádosti o změnu údajů (sloupec „z toho náklady hrazené z dotace“).
3. Podmínky, které je příjemce povinen dodržet a jejichž nesplnění je podle této smlouvy považováno za porušení méně závažných povinností ve smyslu ustanovení § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., a bude podle ustanovení 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. za takovéto porušení uložen odvod nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, a to ve výši uvedených procent dle jednotlivých ustanovení této smlouvy.
4. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, tj. zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace. Příjemce, který nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k finanční dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1 písm. f) tohoto zákona, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k dotaci).
5. Příjemce se zavazuje, že provede evidenci o příjmech a výdajích, výnosech a nákladech souvisejících s akcí/činností/projektem dle čl. II odst. 1 na zvláštních analytických účtech nebo na samostatném středisku či zakázce tak, aby bylo průkazné, zda konkrétní příjem a výdej nebo výnos a náklad je či není vykazován na akci/činnost/projekt dle čl. II. odst. 1. Příjemce, který vede pouze daňovou evidenci či tzv. „jednoduché“ účetnictví, bude postupovat analogicky.
Odvod za toto porušení rozpočtové kázně bude stanoven ve výši 10% z částky poskytnuté dotace.
6. Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních účetních dokladů prokazujících použití dotace uvedením že je částka **„plně čerpána z dotace SMÚ č. SMLxxx“** či **„částečně čerpána z dotace SMÚ č. SMLxxx ve výšiKč“**, případně jinou formou označení dokladu vč. čísla smlouvy. Příjemce uvede toto označení zejména na originálech výdajových pokladních dokladů a dále pak na originálech faktur, zjednodušených daňových dokladech, smlouvách (pokud na jejich základě probíhá fakturace či platba), dohodách o PP či PČ.
7. Příjemce je povinen předložit poskytovateli v termínu dle čl. III. odst. 9 této smlouvy finanční vypořádání dotace na formuláři „Finanční vypořádání dotace z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem v oblasti sportu 2021“ (dále jen „Vypořádání dotace“) a soupisem všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících vznik uznatelných nákladů (viz Podmínky). Příjemce doloží Vypořádání dotace kopiemi všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících čerpání dotace (zejména faktur, dodacích listů, smluv, paragonů apod.) a dalšími přílohami uvedenými ve formuláři Vypořádání dotace nebo v Podmínkách.
8. **Náklady předkládané do Vypořádání dotace musí souhlasit s rozpočtem, který byl předložen při podání žádosti, případně v žádosti o změnu údajů dotace.** V případě změny rozpočtu „požadované/schválené dotace“ je nutné požádat o změnu na formuláři „Žádost o změnu údajů dotace v oblasti sportu 2021“ a to v návaznosti na podanou žádost o dotaci pro rok 2021.

9. Použití dotace k účelu uvedenému v čl. II. odst. 1. této smlouvy dokladuje příjemce poskytovateli předložením **finančního vypořádání dotace nejpozději do 31. 1. 2022.**

K formuláři „Finanční vypořádání dotace z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem v oblasti sportu 2021“ se dle Podmínek v čitelné podobě dokládá:

- rekapitulace jednotlivých dokladů podle druhu nákladů (viz příloha č. 1 formuláře Vypořádání dotace)
- úplná složka účetních dokladů, které jsou nárokovány jako čerpání dotace, a to ve fotokopii
- doklad o přijetí dotace (kopie výpisu z bankovního účtu)
- výpis z analytického účtu, kde je přidělena dotace v účetnictví organizace vedena samostatně, příp. kopie daňové evidence – nejedná se o výpis z bankovního účtu
- propagační materiály a fotografie související s účelem poskytnuté dotace včetně propagace města na svých webových stránkách, popřípadě v propagačních materiálech
- dokumenty dle čl. IV. odst. 2. a 4 této smlouvy
- další povinné přílohy dle Podmínek.

10. Poskytnutá dotace je účelovou dotací ke krytí nejvýše 70% celkových nákladů akce/činnosti/projektu, na jehož realizaci je dotace poskytnuta.
11. Příjemce dotace je povinen hradit náklady uplatňované z dotace pouze z účtu, na který mu byla dotace poskytnuta, a který je uveden v záhlaví této smlouvy.
12. Pokud příjemce ze závažných důvodů nebude schopen předložit příslušné finanční vypořádání dotace v termínu uvedeném v článku III. odst. 9. této smlouvy, může v časovém předstihu, tj. minimálně 30 dnů před uplynutím tohoto termínu požádat se zdůvodněním poskytovatele dotace o prodloužení termínu předložení finančního vypořádání dotace. Této žádosti však nemusí poskytovatel vyhovět. Změnu termínu finančního vypořádání dotace lze provádět pouze formou písemných postupně vzestupně číslovaných dodatků, které budou jako dodatky výslovně označeny, a to na základě dohody obou smluvních stran.
13. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli do 5 dnů od jejich vzniku takové skutečnosti nebo události, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, změnu statutárního orgánu příjemce, či změnu vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně bude stanoven ve výši 1% z částky poskytnuté dotace.
14. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci, tak po jejím ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a že bude akci/činnost/projekt realizovat v souladu s právními předpisy, touto smlouvou a Podmínkami. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně bude stanoven ve výši poskytnuté dotace.
15. Příjemce je povinen po dobu deseti let od skončení realizace akce/činnosti/projektu archivovat následující podkladové materiály:
- a) tuto smlouvu
 - b) originály dokladů prokazujících čerpání dotace
 - c) evidenci účetnictví, kde budou zavedeny doklady prokazující čerpání dotace
 - d) finanční vypořádání dotace.
- Odvod za toto porušení rozpočtové kázně bude stanoven ve výši poskytnutých prostředků na výdaj, který je chybějícím dokladem prokazován v případě, že neexistuje ani kopie dokladu. V případě, že existují kopie dokladu, je možné vyměřit nižší odvod a to ve výši 2% z částky dokladu nárokové do vyúčtování. Odvod se neukládá v případě, že absenci dokladů způsobil zásah vyšší moci (např. požár, záplavy apod.).

IV. Publicita

1. Příjemce se zavazuje v průběhu realizace akce/činnosti/projektu prokazatelně a vhodným způsobem prezentovat statutární město Ústí nad Labem. Vhodné způsoby prezentace jsou uvedeny v tomto článku odst. 4.
2. Příjemce se zavazuje zaslat propagační materiál (leták, plakát) nebo krátkou zprávu či odkaz na akci/projekt v elektronické podobě na pověřeného pracovníka Odboru školství, kultury a sportu uvedeného v záhlaví této smlouvy jako kontaktní osoba (leták ve formátu jpg a png).
3. Příjemce se zavazuje uvádět logo statutárního města Ústí nad Labem ve správném formátu a ve vhodné velikosti na všech propagačních materiálech, vztahujících se k akci v rámci činnosti a činnosti samotné. Žadatel ručí za správnost a kvalitu použití loga dle grafického manuálu, který je k dispozici na webových stránkách města Ústí nad Labem www.usti-nad-labem.cz.
4. Příjemce dotace má povinnost dodržet alespoň jedno z níže uvedených:
 - umístění loga statutárního města Ústí nad Labem včetně aktivního odkazu na webových stránkách;
 - prezentace na sociálních sítích (v události k činnosti/akci, v samostatném příspěvku na stránce, v placené reklamě);
 - viditelné umístění loga statutárního města Ústí nad Labem v místě konání celoroční činnosti;

- umístění loga statutárního města Ústí nad Labem na sportovním oblečení sportovce/sportovců;
 - příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o činnosti/akci uvést fakt, že činnost/akce byla podpořena statutárním městem Ústí nad Labem.
5. V případě, že příjemce prokazatelně doloží, že tištěné propagační materiály již nemohl opatřit logem města ani před termínem konání akce avšak až po podpisu smlouvy, nebude tato podmínka požadována (např. v případě, že propagační materiály jsou již v tisku). Toto ustanovení se však netýká dalších způsobů prezentace.
6. Příjemce doloží skutečnosti dle odst. 2. a 4. tohoto článku takto:
- vytištěný e-mail o zaslání propagačních materiálů dle odst. 2 tohoto článku
 - vytištěný e-mail s oficiální pozvánkou na akci pro zástupce poskytovatele
 - vytištěný náhled webové stránky, kde bylo umístěno logo poskytovatele
 - vytištěný náhled prezentace na sociálních sítích
 - výtisk propagačních materiálů (leták, plakát, brožura, katalog, vstupenka, propozice atp., v případě např. billboardů doložit fotografií)
 - fotografie prezentace poskytovatele v místě konání akce/činnosti/projektu (propagační banner, videoprojekce atp.)
 - fotografie z místa konání akce/projektu
 - výtisk periodika, kde byla akce/činnost/projekt inzerována – příp. kopii této inzerce
 - články v tištěných médiích, náhledy webových stránek médií atp.
 - v případě verbální prezentace doložit videozáznam, příp. jiný záznam s touto prezentací.
7. Odvod za porušení rozpočtové kázně bude stanoven ve výši 1% z poskytnuté částky dotace za nedodržení každého jednoho z uvedených způsobů prezentace, maximálně však do výše 5% z částky poskytnuté dotace.
8. V případě, že dotace bude poskytnuta na akci/činnost/projekt, která se již uskutečnila, není povinností příjemce tento závazek o publicitě dle čl. IV splnit.
9. Příjemce dotace je však povinen doložit fotodokumentaci vztahující se k akci/činnosti/projektu dle čl. II. odst. 1. vždy i v případě, že dotace byla poskytnuta až po skončení akce/činnosti/projektu.
Odvod za toto porušení rozpočtové kázně bude stanoven ve výši 1% z částky poskytnuté dotace.
10. Propagační komponent s logem statutárního města Ústí nad Labem (plachta, banner, X-banner, rollup, nafukovací brána, reklamní kapka aj.) si může příjemce zapůjčit na Odboru školství, kultury a sportu před konáním akce/činnosti/projektu. Zapůjčené propagační komponenty je příjemce po skončení akce povinen neprodleně vrátit zpět na OŠKS.
V případě zničení nebo ztráty propagačních komponentů bude požadována plná úhrada.

V. Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem č. 250/2000 Sb., kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1. tohoto článku. Zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných nákladů v souladu s účelem použití, zavedení účetních dokladů do účetní evidence a využití prostředků v souladu s účelem použití.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po uplynutí doby platnosti této smlouvy, a to ještě po dobu deseti let od ukončení financování ze strany poskytovatele.
4. Za pravdivost i správnost finančního vypořádání dotace odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce.
5. Odvod za porušení rozpočtové kázně při porušení ustanovení čl. V. odst. 2. a 3. bude stanoven odvod ve výši poskytnuté dotace.

VI. Důsledky porušení povinností příjemce

1. V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně, poskytovatel při něm postupuje dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb. Porušením rozpočtové kázně se dle ustanovení § 22 odst. 1 písm. a) tohoto zákona rozumí každé neoprávněné použití, nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu územního samosprávného celku.

2. Neoprávněným použitím peněžních prostředků dle čl. VI. odst. 1. této smlouvy je jejich použití, kterým byla porušena povinnost stanovená právním předpisem nebo touto smlouvou či Podmínkami. Dále se za neoprávněné použití peněžních prostředků podle čl. VI. odst. 1. této smlouvy považuje:
- porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem nebo touto smlouvou či Podmínkami, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,
 - porušení povinnosti stanovené pod písm. a) tohoto odstavce, ke kterému došlo před připsáním peněžních prostředků na účet příjemce a které ke dni připsání trvá; den připsání peněžních prostředků na účet příjemce se považuje za den porušení rozpočtové kázně,
 - neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto peněžní prostředky použity.
3. Výjimku z ustanovení v čl. VI. odst. 1. a 2. této smlouvy určí vymezené podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné a za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než částka odpovídající neoprávněně použitým nebo zadržným peněžním prostředkům. Podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné, jsou následující:
- V případě, že v předloženém vypořádání dotace dle čl. III odst. 7 této smlouvy budou zjištěny administrativní chyby, může být nařízen odvod do výše 5% z celkové částky poskytnuté dotace nebo z poskytnuté dotace, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně (tj. z výše neoprávněně použitých nebo zadržných peněžních prostředků). Za administrativní nedostatky se pro potřeby této smlouvy považují chyby v psaní a počtech, formální nedostatky předkládaných dokladů, kterými příjemce dokazuje použití dotace v souladu se smluvně stanoveným účelem. Za formální nedostatky předkládaných dokladů jsou považovány chybějící náležitosti účetních dokladů §11 odst. 1 zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví ve znění pozdějších předpisů.
 - V případě porušení čl. III. odst. 9. této smlouvy tzn. předložení finančního vypořádání dotace vč. povinných příloh po stanoveném termínu, bude nařízen odvod za porušení rozpočtové kázně následovně:
 - 0,25% za každý den prodlení z částky poskytnuté dotace, max. však do 20 dní,
 - 10% z částky poskytnuté dotace, je-li doloženo o 21 a více dní později,
 - 15% z částky poskytnuté dotace, je-li předloženo až po zahájení řízení o porušení rozpočtové kázně ve lhůtě stanovené správcem daně, vždy však před vystavením platebního výměru.
 - v případě porušení čl. III. odst. 6. této smlouvy, tzn. absence záznamu o čerpání dotace na jednotlivých účetních dokladech, bude nařízen odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 5% z částky uplatňované dokladem do finančního vypořádání dotace za každý jednotlivý účetní případ (tzn. účetní případ = účetní doklad + doklad prokazující jeho úhradu).
 - v případě porušení čl. III. odst. 5. této smlouvy, tzn., v případě nedodržení povinnosti vést odděleně sledování čerpání dotace v účetnictví příjemce dotace (analytická evidence), bude nařízen odvod do výše 10% z celkové částky poskytnuté dotace.
 - v případě porušení čl. IV. odst. 2. a 4. této smlouvy, tzn., že příjemce řádně a prokazatelně nedoloží, jakým vhodným způsobem prezentoval statutární město Ústí nad Labem, zejména jak viditelně uváděl logo statutárního města Ústí nad Labem na všech písemnostech či jiných formách propagace akce/činnosti/projektu a v místě konání akce, která souvisí s účelem poskytnuté dotace, bude nařízen odvod ve výši 1% z poskytnuté částky dotace za nedodržení každého jednoho z uvedených způsobů prezentace, maximálně však do výše 5% z částky poskytnuté dotace. Toto je příjemce povinen doložit přílohami, které jsou uvedeny ve formuláři „finanční vypořádání“ v této smlouvě nebo v Podmínkách.
4. Pokud dojde k porušení rozpočtové kázně dle méně závažných podmínek, které jsou uvedeny v čl. VI. odst. 3. písm. a) c) d) e) této smlouvy, jejichž porušení je dle této smlouvy považováno za méně závažné a jejich podstata umožňuje nápravu, vyzve poskytovatel příjemce k provedení nápravy, a to ve lhůtě 30 dní. Lhůta počíná běžet dnem následujícím po doručení výzvy k provedení opatření k nápravě.
- V případě, že příjemce ve stanovené lhůtě méně závažná porušení odstraní, bude na něj, v rozsahu, v jakém úspěšně provedl opatření k nápravě, pohlíženo jakoby k porušení rozpočtové kázně nedošlo.
- V případě, že příjemce ve stanovené lhůtě nápravu neučiní, je toto porušení považováno za závažné porušení rozpočtové kázně a poskytovatel písemně vyzve příjemce k vrácení poskytnuté dotace nebo její části a to do 15 pracovních dnů od písemného vyrozumění na účet poskytovatele, který je uveden v záhlaví smlouvy.
5. Použití dotace v rozporu se stanoveným účelem podle čl. II. odst. 1. této smlouvy je závažné porušení rozpočtové kázně a příjemce je povinen poskytnutou dotaci vrátit poskytovateli v plné výši, a to do 15 pracovních dnů od písemného vyrozumění na účet statutárního města Ústí nad Labem, který je uveden v záhlaví této smlouvy **pod variabilním symbolem 12320**.
- O vrácení finanční dotace předloží příjemce písemný doklad (výpis z účtu či doklad o převodu finančních prostředků). Příjemci bude v tomto případě také vyměřeno penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne kdy došlo k tomuto porušení. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele.

6. Pokud se prokáže, že údaje uvedené v čl. IX. odst. 8., které příjemce podpisem této smlouvy potvrdil, nejsou pravdivé, bude příjemci nařízeno vrátit poskytovateli dotaci a to v celé výši a bude vyměřeno penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne, následujícího po dni připsání peněžních prostředků na účet příjemce, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele.
7. Pokud příjemce nevyužije možnosti vrácení dotace nebo její části ve stanovené lhůtě, bude na zjištěné porušení podmínek pohlíženo jako na porušení rozpočtové kázně. S příjemcem dotace bude zahájeno řízení o uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně. Příjemci bude v tomto případě vyměřeno také penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne, kdy došlo k tomuto porušení. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele.
8. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly peněžní prostředky připsány v plné výši na účet poskytovatele.
9. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, v termínu a na číslo účtu, které poskytovatel příjemci sdělí.
10. Uvedení nepravdivých údajů ve finančním vypořádání je důvodem pro vrácení celé výše poskytnuté dotace, s účelem použití dle čl. II. odst. 1. této smlouvy a může dojít k trvalému vyloučení subjektu z finanční podpory města v této i v dalších oblastech.

VII. Výpověď a zrušení smlouvy

1. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit výpovědí nebo dohodou na základě písemného návrhu na zrušení smlouvy.
2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět s udáním důvodů. Výpovědní lhůta činí 14 dnů a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně na adresu uvedenou v záhlaví smlouvy. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 3. den od jejího odeslání.
3. Po doručení výpovědi poskytovateli nebo příjemci dotace bude uvolňování finančních prostředků zastaveno.
4. Důvody pro vypovězení smlouvy ze strany poskytovatele:
 - a) použití dotace (případně její části) v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou a porušení podmínek čerpání a finanční vypořádání dotace, které jsou uvedeny v Podmínkách,
 - b) nedodržení lhůty pro použití dotace stanoveného v této smlouvě,
 - c) neumožnění poskytovateli provést kontrolu dle čl. V. této smlouvy,
 - d) uvedení nepravdivých údajů dle čl. IX. odst. 8. této smlouvy,
 - e) v době trvání smlouvy bude podán insolvenční návrh na majetek příjemce, nebo bude rozhodnuto o vstupu příjemce do likvidace.
5. Pro případ, kdy příjemce nebude akci/činnost/projekt realizovat (provozovat), je kterákoli ze smluvních stran oprávněna smlouvu vypovědět.
6. V případě ukončení smlouvy dle tohoto článku je příjemce povinen vrátit dotaci a to v plné výši poskytovateli, nejpozději k 15. dni od ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy. Nevrátí-li příjemce dotaci v tomto termínu, považují se veškeré finanční prostředky dotace poskytnuté příjemci do této doby za zadržené.
7. Výpovědí smlouvy zanikají práva a povinnosti smluvních stran, vyjma smluvních ustanovení týkajících se řešení sporů mezi smluvními stranami, sankčních ustanovení a jiných ustanovení, která podle projevené vůle smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.
8. Návrh na zrušení smlouvy musí být podán písemně a doručen druhé smluvní straně. Pokud druhá smluvní strana se zrušením smlouvy souhlasí, zašle písemný souhlas smluvní straně, která návrh na zrušení podala. Dnem doručením tohoto písemného souhlasu smlouva zaniká.
9. Návrh na zrušení smlouvy lze podat jen z důvodů vymezených v ustanovení § 167 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.

VIII. Ostatní ujednání

1. **Příjemce souhlasí** se zveřejněním svého názvu (jména), adresy (sídla), názvu akce/činnosti/projektu a výše poskytnuté dotace, případně dalších údajů uvedených ve zvláštních právních předpisech.
2. Příjemce souhlasí se zpracováním osobních údajů ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „Nařízení“), pro účely dotačního řízení. Je-li příjemcem fyzická osoba, souhlasí se zpracováním svých osobních údajů v rozsahu jméno, příjmení, rodné číslo, popř. datum narození a místa trvalého pobytu, a to ke všem úkonům souvisejícím s dotačním řízením a s případným uvedením svých osobních údajů na tiskových materiálech určených k projednávání Radou města Ústí nad Labem a Zastupitelstvem města Ústí nad Labem, jakožto i na internetových stránkách poskytovatele dotace, a to po dobu nezbytnou k projednávání této záležitosti a k realizaci rozhodnutí příslušného orgánu poskytovatele a dále po dobu, po kterou je poskytovatel povinen podle právních předpisů dokumenty obsahující osobní údaje příjemce zpracovávat, popř. archivovat. (Souhlas se zpracováním osobních údajů je přílohou žádosti o dotaci.)
3. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že statutární město Ústí nad Labem (poskytovatel), jako orgán územní samosprávy, je povinno poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označen za obchodní tajemství.
4. **Vzájemný styk a doručování se řídí platnými právními předpisy.**
5. **Příjemce dotace prohlašuje, že:**
 - a) poskytovatel je oprávněn, pokud postupuje podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této smlouvě uvedeny (např. o daňových dokladech, předávacích protokolech, finančním vypořádání či jiných písemnostech),
 - b) veškeré údaje uvedené v této smlouvě, popř., které jsou použity v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v Registru smluv.

Pro účinky podepisování smlouvy platí, že podpisy musí být na téže listině. Jsou-li strany přítomny současně, je smlouva uzavřena okamžikem připojení podpisu přítomných smluvních stran. Nejsou-li smluvní strany přítomny a podepisování se děje distančně, je smlouva uzavřena okamžikem, kdy návrh smlouvy opatřený podpisem druhé smluvní strany, dojde zpět navrhovateli smlouvy.
2. V případě rozporu mezi zněním ustanovení obsažených ve smlouvě a zněním ustanovení obsažených v Podmínkách, se použijí ustanovení obsažená ve Smlouvě.
3. Změny smluvního vztahu schválené Radou města Ústí nad Labem či Zastupitelstvem města Ústí nad Labem (účel projektu a výše poskytnuté dotace) lze provádět pouze formou písemných postupně vzestupně číslovaných dodatků, které budou jako dodatky výslovně označeny, a to na základě dohody obou smluvních stran. Ostatní změny smluvního vztahu (např. změna názvu příjemce, změna sídla, statutárního orgánu či bankovního účtu apod.) mohou být měněny jednostranným písemným oznámením smluvní strany.
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se na smlouvu a právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou uvedenou v ustanovení § 170 správního řádu a ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., a zákona o finanční kontrole.
5. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží příjemce a jedno vyhotovení obdrží poskytovatel.
6. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název / jméno a příjmení, adresu (sídlo), IČ a číslo bankovního účtu.
7. **Smluvní strany prohlašují, že žádost o poskytnutí dotace a Podmínky mají k dispozici, a že je příjemci jejich obsah znám.** Příjemce se zavazuje, že Podmínky bude při realizaci akce/činnosti/projektu dodržovat a plnit všechny podmínky tam obsažené.

8. Příjemce svým podpisem stvrzuje, že **nemá k datu podpisu smlouvy závazky po lhůtě splatnosti** vůči veřejným rozpočtům, rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem, jeho městským obvodům a organizacím zřízených městem Ústí nad Labem. Proti příjemci není a v posledních 3 letech nebylo zahájeno insolvenční řízení. Vůči žadateli nebylo v posledních 3 letech vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku. Příjemce není veden jako dlužník v insolvenčním rejstříku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobu jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Proti příjemci nebyl vydán Komisí (EU) inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelná s vnitřním trhem.
9. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel dotace v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, provede uveřejnění této smlouvy o poskytnutí dotace v registru smluv.
10. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

Za poskytovatele:

V Ústí nad Labem, dne

Za příjemce:

V Ústí nad Labem, dne

.....
Statutární město Ústí nad Labem
Ing. Martin Kohl
vedoucí OŠKS

.....
KST Apollo Ústí nad Labem z.s.
Ing. Karel Jedlička
předseda

Seznam příloh:

Příloha č. 1 – Podmínky čerpání a finančního vypořádání dotace

Podmínky čerpání a finančního vypořádání dotace

(dále jen „Podmínky“), které jsou nedílnou součástí Smlouvy o poskytnutí dotace

A) Úvodní ustanovení**1. Vymezení pojmů:****Poskytovatel:** statutární město Ústí nad Labem**Příjemce:** právnická nebo fyzická osoba, která o dotaci žádá, resp. které je dotace poskytnuta**Dotace:** peněžní prostředky poskytnuté z rozpočtu poskytovatele**Účel dotace:** realizace schváleného projektu**Smlouva:** smlouva o poskytnutí dotace uzavřená mezi poskytovatelem a příjemcem**Číslo smlouvy:** jedinečný identifikátor smlouvy, zpravidla umístěný v pravém horním rohu záhlaví v podobě SML xxxxxx**Podmínky čerpání dotace:** závazná ujednání, za kterých poskytovatel dotaci poskytl a příjemce dotaci přijal**Porušení rozpočtové kázně:** každé neoprávněné použití nebo zadržetí dotace

- Neoprávněné použití dotace – použití dotace, kterým byla porušena povinnost stanovená zákonem, smlouvou nebo rozhodnutím o poskytnutí dotace, nebo porušeny podmínky, za kterých byla dotace poskytnuta; dále se jím rozumí i to, nelze-li prokázat, jak byla dotace použita.
- Zadržetí dotace – porušení povinnosti vrácení dotace nebo její části ve stanoveném termínu.

Webové stránky města: internetový portál Statutárního města Ústí nad Labem, www.usti-nad-labem.cz**2. Vysvětlivky použitých zkratk:**

SMÚ	Statutární město Ústí nad Labem
ZM	Zastupitelstvo města Ústí nad Labem
OŠKS	Odbor školství, kultury a sportu
DPH	Daň z přidané hodnoty

B) Podmínky čerpání dotace

1. Při čerpání dotace je příjemce povinen dodržovat podmínky poskytnutí dotace v souladu s tímto dokumentem, s uzavřenou Smlouvou o poskytnutí dotace (dále jen „Smlouva“) a s právními předpisy.
2. Nedodržení nebo porušení podmínek Smlouvy, podmínek stanovených v usnesení ZM nebo Podmínek stanovených tímto dokumentem bude poskytovatelem považováno za porušení rozpočtové kázně podle § 22 odst. 1 a 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“) může být stíháno jako trestný čin dotačního podvodu podle § 212 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
3. Pokud příjemce nebude projekt realizovat v souladu s platnými právními předpisy, s podmínkami stanovenými ve Smlouvě nebo s Podmínkami, může být nařízen odvod dotace až do výše schválené dotace na základě předloženého finančního vypořádání dotace a návrhu OŠKS v návaznosti na provedenou kontrolu. Dále bude předloženo ZM ke schválení.
4. Příjemce odpovídá za hospodárné a efektivní využití finančních prostředků v souladu s účely, pro které byly poskytnuty - výdaj musí být přiměřený (musí odpovídat cenám v čase a místě obvyklým) a musí být vynaložen v souladu s následujícími principy:
 - hospodárnosti – minimalizace výdajů při respektování cílů projektu nezbytných pro realizaci projektu
 - účelnosti – přímá vazba na projekt a nezbytnost pro realizaci projektu
 - efektivnosti – maximalizace poměru mezi výstupy a vstupy projektu.
 Nesplnění této podmínky je považováno za porušení méně závažné povinnosti ve smyslu ustanovení § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši, v jaké k porušení rozpočtové kázně došlo.
5. Dotace ani její část nemůže být použita jinou právnickou nebo fyzickou osobou.

6. Příjemce dotace je povinen bezhotovostně hradit náklady uplatňované z dotace pouze z účtu, na který mu byla dotace poskytnuta, a je uveden v záhlaví uzavřené smlouvy.
7. **Uznatelný náklad** je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:
- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
 - vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu¹ v daném rozpočtovém roce,
 - byl uhrazen v kalendářním roce, ve kterém byla dotace poskytnuta, s výjimkou uznatelného nákladu uhrazeného v měsíci lednu následujícího roku (jedná se o náklady vzniklé v měsíci prosinci). Dále bude požadováno prokázání zaúčtování v roce přidělení dotace.
 - byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.
- V případě nejasností, zda se jedná o náklad uznatelný nebo neuznatelný, rozhoduje o této skutečnosti OŠKS.*
8. Jsou-li účtovány náklady na přepravu osob soukromým vozidlem (tzv. cestovní příkaz) je k Finančnímu vypořádání nutné vždy doložit kopii „velkého“ technického průkazu. Pokud má organizace interní doklad o vlastním určení paušální náhrady, dokládá jej také. V rámci přepravy veřejnou dopravou (MHD, ČD, aj.) je nutné doložit cestovní příkaz a jízdní doklady. V případě hromadné přepravy více osob, je nutné doložit jejich jmenný seznam.
9. Jsou-li do Finančního vypořádání předkládány mzdy zaměstnanců organizace, jsou součástí Finančního vypořádání kopie pracovních smluv a mzdových listů v celém znění (tzn. včetně osobních údajů tak, aby bylo možné provést kontrolu), příp. jiných interních dokladů.
10. Nákup dlouhodobého drobného hmotného majetku (již od 1.000,- Kč) nezbytného pro realizaci projektu může být zahrnut do Finančního vypořádání pouze v případě, že byl výslovně součástí předloženého rozpočtu. Jinak jej lze do Finančního vypořádání zahrnout na základě písemné žádosti a po předchozím odsouhlasení poskytovatele dotace (ZM).
V případě pořízení drobného hmotného majetku je příjemce dotace, na vyzvání, povinen umožnit fyzickou kontrolu tohoto majetku.
11. Dotaci lze čerpat jen v dohodnuté výši a k účelu čerpání poskytnuté dotace sjednanému ve Smlouvě. Dotace může být použita pouze na úhradu prokazatelných nezbytných nákladů vzniklých příjemci v souvislosti s realizací projektu, věcně a časově příslušejících k roku, na který byla dotace schválena. Věcnou a časovou souvislost nákladů a jejich úhradu je příjemce povinen řádně doložit.
12. Rozpočet „požadované dotace“ uvedený v žádosti o dotaci je závazný a lze jej měnit pouze na základě včasné podané a schválené „Žádosti o změnu údajů dotace“ (příjemce musí zachovat maximální výši poskytnuté dotace tj. 70% z celkových nákladů projektu).
13. V případě, že organizace využije dotaci na úhradu dokladů vystavených v cizí měně je povinna předložit také aktuální kurzovní lístek ČNB (platba musí být provedena pouze bankovním převodem, platba v hotovosti nebude akceptována).
14. Každé použití finančních prostředků dotace musí být doloženo takto:
- bezhotovostní výdaje – kopii prvotního dokladu (faktura, smlouva, rozhodnutí, vyhláška apod.) a kopii dokladu o úhradě (výpis z bankovního účtu),
 - hotovostní výdaje – kopii prvotního dokladu (paragon, faktura, smlouva, rozhodnutí, vyhláška, příjmový pokladní doklad apod.) a kopii výdajového pokladního dokladu, příp. peněžního deníku.
- Veškeré účetní doklady (faktura, paragon, příjmový pokladní doklad atd.) musí být vystaveny osobou, která má příslušné oprávnění (živnostenský list) dané služby či prodej poskytovat. V případě, že tomu tak nebude, nebudou dané výdaje uznány.*
15. Dotaci nelze poskytnout na: (dále jen „Neuznatelný náklad“)
- náklady na reprezentaci, občerstvení, pohoštění, catering, nákup alkoholu, tabáku, tabákových výrobků apod., finanční dary, dárkové poukazy a podobná plnění;
 - léky, vitamíny a obdobné doplňky stravy;
 - odměny členů správních rad, dozorčích rad a jiných orgánů právnických osob;

¹ Z dotace je možno hradit uznatelné náklady spojené s projektem, např. kancelářské potřeby, pronájem, pojištění, propagace, dopravné atd.

- d) tvorba kapitálového jmění; odpisy majetku; nákupy pozemků nebo budov;
- e) DPH, pokud může žadatel uplatnit nárok na odpočet DPH vůči finančnímu úřadu nebo požádat o její vrácení v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů;
- f) daně (vyjma daně z DPP a DPČ), pokuty, odvody a sankce příjemce;
- g) ostatní sociální výdaje na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni dle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím, příspěvky na rekreaci apod.);
- h) na mimořádné odměny vyplácené k dohodám o provedení práce a k dohodám o pracovní činnosti;
- i) splátky půjček, leasingové splátky, nájemné s následnou koupí, úhrada dluhů;
- j) smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, manka a škody;
- k) nespecifikované (nezpůsobilé) výdaje tj. výdaje, které nelze účetně doložit.
- l) činnost politických stran a hnutí;
- m) poskytnutí dotace jinému subjektu;
- n) zahraniční pracovní cesty (pokud to vyžaduje charakter projektu, je nutné tuto skutečnost uvést v žádosti o dotaci, o jejím poskytnutí musí rozhodnout příslušný orgán města);
- o) samostatně prokazované pohonné hmoty (spotřebu pohonných hmot automobilu lze započítat pouze v rámci cestovního příkazu – výpočet cestovních náhrad včetně spotřeby pohonných hmot je upraven v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, nutné doložit velký technický průkaz vozidla);
- p) další výdaje, jež zákon č. 586/1992 Sb. o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, neuznává jako výdaje k zajištění a udržení zdanitelných příjmů, pokud žadatel je poplatníkem daně z příjmů;
- q) celoroční nájemné (nájemné lze uznat pouze v případě jednorázových akcí);
- r) veškeré bankovní poplatky; ztráty devizových kurzů;
- s) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy;
- t) práce svépomocí nebo dodávky bez účetních dokladů;
- u) vzájemný zápočet pohledávek.

V případě nejasností, zda se jedná o náklad uznatelný nebo neuznatelný, rozhoduje o této skutečnosti OŠKS.

- 16. Je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, bude dotace poskytnuta pouze na plnění bez DPH.
- 17. DPP či DPČ mohou být zahrnuty do nákladů poskytnuté dotace pouze ve výši 20% z poskytnuté dotace.
- 18. V případě úhrady, nákladů projektu ze strany subjektu, v níž má účast statutární zástupce příjemce dotace, smí tyto náklady činit max. 20% poskytnuté dotace.
- 19. Příjemce se zavazuje, že projekt bude realizovat v roce poskytnutí dotace.

C) Finanční vypořádání dotace

- 1. Finanční vypořádání dotace lze předložit:
 - a) osobně do podatelny Magistrátu města Ústí nad Labem (vchod z Lidického náměstí)
 - b) prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu: **Magistrát města Ústí nad Labem, Odbor školství, kultury a sportu, Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem**
- 2. Finanční vypořádání dotace nelze předložit v elektronické podobě (tj. e-mail, usb flash disk) ani datovou schránkou v elektronické podobě.
- 3. Příjemce je povinen předložit poskytovateli, v termínu uvedeném ve Smlouvě, závěrečné finanční vypořádání dotace (dále jen „Finanční vypořádání“). Finanční vypořádání poskytnuté dotace předloží příjemce na formuláři „Finanční vypořádání dotace z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem 2021“ (dále jen „formulář Finanční vypořádání“), který je nedílnou součástí Smlouvy.
- 4. Finanční vypořádání musí být předloženo v čitelné podobě a obsahovat veškeré náležitosti uvedené ve formuláři Finančního vypořádání a další povinné přílohy dle uzavřené Smlouvy či Podmínek.

5. Finanční vypořádání bude podepsané osobou oprávněnou jednat jménem příjemce, který tímto odpovídá za správnost údajů uvedených ve Finančním vypořádání.
6. Čestné prohlášení příjemce dotace o vynaložení finančních prostředků v rámci realizace projektu, není považováno za doklad.
7. Uvedení nepravdivých údajů v předloženém Finančním vypořádání je důvodem pro vrácení celé dotace, poskytnuté na příslušný projekt a k trvalému vyloučení subjektu z finanční podpory města v této i v dalších oblastech.
8. **Náklady předkládané do Finančního vypořádání musí souhlasit s rozpočtem, který byl předložen při podání žádosti** (*sloupec: z toho celková výše požadované dotace*), **příp. v žádosti o změnu údajů dotace.** V případě změny rozpočtu „schválené dotace“ je nutné požádat o změnu na formuláři „Žádost o změnu údajů dotace 2021“, který je nedílnou součástí Smlouvy, a to v návaznosti na podanou žádost o dotaci pro rok 2021. *Příjemce dotace musí při Finančním vypořádání zachovat náklady v maximální výši poskytnuté dotace tj. 70% z celkových nákladů projektu.*
9. Žádost o změnu údajů dotace bude předložena/projednána takto:
 - a) žádost o změnu účelu použití dotace bude předložena RM ke schválení
 - b) při změně rozpočtu v projektu vyšším než 20% bude žádost předložena RM ke schválení
 - c) při změně rozpočtu v projektu nižším než 20% bude žádost předložena ke schválení OŠKS (*rozdíl nákladů v předloženém finančním vypořádání se bude lišit o méně než 20% oproti předloženému rozpočtu, přičemž položky rozpočtu (druh výdaje/nákladu) ve sloupci z toho celková výše požadované dotace budou dodrženy dle podané žádosti*).
 - d) při změně termínu Finančního vypořádání projektu, bude žádost předložena OŠKS ke schválení a to min. 30 dní před termínem pro podání Finančního vypořádání uvedeného ve Smlouvě.
 - e) ostatní žádosti bere na vědomí OŠKS (např. identifikační údaje, změny termínu a místa konání)

Žádostem nemusí být vyhověno.
10. K formuláři Finančního vypořádání se v čitelné podobě dokládá:
 - a) rekapitulace jednotlivých předávaných dokladů podle druhu nákladů (viz příloha formuláře Finančního vypořádání)
 - b) úplná složka účetních dokladů, které jsou nárokovány jako čerpání dotace, a to ve fotokopii² (předložené kopie musí být čitelné a nesmí se překrývat a musí obsahovat text dle Smlouvy čl. III. odst. 4)
 - c) doklad o přijetí dotace (kopie výpisu z bankovního účtu)
 - d) výpis z analytického účtu, kde je přidělena dotace v účetnictví organizace vedena samostatně nebo celkový výpis nákladových položek z peněžního deníku/účetní uzávěrky formou tabulky na daný projekt (je-li vedeno účetnictví v elektronické podobě)
 - e) propagační materiály (jeden výtisk každého druhu propagačního materiálu, který byl na projekt zhotoven)
 - f) fotografie související s účelem poskytnuté dotace (fotodokumentace, průkazně dokládající propagaci města v rámci projektu)
 - g) propagace SMÚ na webových stránkách
 - h) další povinné přílohy dle uzavřené Smlouvy či Podmínek.
11. Příjemce dotace odpovídá za hospodárné použití přidělených prostředků, v souladu s účelem, pro který byly poskytnuty, a dále za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví vedeného v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“).
12. Příjemce dotace se zavazuje, že v rámci struktury svého účetnictví provede takové úpravy rozvrhu, aby z účetní závěrky byla jednoznačně zřetelná a kontrolovatelná souhrnná výše poskytnuté dotace SMÚ v daném účetním období.
13. **Účetní doklady**, kterými jsou originály uložené v účetnictví příjemce dotace (nikdy ne kopie), které jsou nárokovány příjemcem jako čerpání dotace, musí být vystaveny v souladu se zákonem o účetnictví a

² Kopie celého dokladu musí být čitelná, doklady se nesmí přes sebe překrývat a musí být zřejmé, k jakému účelu byl doklad vystaven, či jak platba souvisí s účelem, na který byl příspěvek poskytnut. Pokud o této věci nevypovídá sám doklad (např. paragon nebo faktura) je nutné tuto informaci doplnit (např. ceny, materiál).

musí obsahovat náležitosti účetního dokladu v souladu s § 11 odst. 1, zákona o účetnictví (viz níže uvedená písmena a až f) a dále náležitosti uvedenými v písm. g až h).

Účetní doklady budou vždy obsahovat tyto náležitosti:

- a) označení účetního dokladu,
- b) obsah účetního případu a jeho účastníky,
- c) peněžní částku nebo informaci o ceně za měrnou jednotku a vyjádření množství,
- d) okamžik vyhotovení účetního dokladu,
- e) okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem podle písmene d),
- f) podpisový záznam podle § 33a odst. 4 zákona o účetnictví osoby odpovědné za účetní případ a podpisový záznam osoby odpovědné za jeho zaúčtování (dle § 33a odst. 4 zákona o účetnictví se podpisovým záznamem rozumí účetní záznam, jehož obsahem je vlastnoruční podpis nebo zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu podle zvláštního právního předpisu, anebo obdobný průkazný účetní záznam v technické formě, který zaručuje průkaznou a jednoznačnou původnost. Na obě formy podpisového záznamu se přitom pohlíží stejně a obě mohou být použity v případech, kde se vyžaduje vlastnoruční podpis),
- g) číslo smlouvy, ke které se Finanční vypořádání vztahuje s označením, že je částka „plně čerpána z dotace SML1025374“, příp. jinou formou označení dokladu, vč. čísla smlouvy nebo
- h) číslo smlouvy, ke které se Finanční vypořádání vztahuje s označením, že je částka „částečně čerpána z dotace SML1025374“ ve výši xxxx Kč, příp. jinou formou označení dokladu, vč. čísla smlouvy.

Náležitosti účetního dokladu výše uvedené mohou být umístěny i na jiných než účetních písemnostech. Tyto písemnosti se uchovávají stejnou dobu jako účetní doklad. Pokud se tak stane, musí být tyto předloženy SMÚ současně s účetními doklady.

14. Účetní doklady musí obsahovat jasnou specifikaci pořízeného zboží, nakoupené služby nebo práce (včetně pořízeného množství a jednotkové ceny) a musí na nich být prokazatelně uvedena souvislost s dotovaným projektem. *Obecně formulované doklady jako např. „administrativní služby“ nebo „kancelářské potřeby“ nebudou v případě účetních dokladů převyšujících částku 200,- Kč považovány za vyhovující.*
Veškeré doklady, k jejichž úhradě bylo použito dotace, musí být vystaveny na příjemce dotace.
15. Pokud je jeden náklad (účetní doklad) použit pro Finanční vypořádání více než jedné dotace, bude na něm vyznačena alikvotní částka, využitá v předloženém Finančním vypořádání.
16. Současně je nutno doložit zavedení dokladu do účetní evidence subjektu (kopie výdajového dokladu, příp. kopie peněžního deníku).
17. Bezhotovostní úhrada musí být dokladována výpisem z bankovního účtu, prokazující příslušnou transakci, ne pouze příkazem k úhradě. V případě elektronického výpisu (internetbanking) musí být tento výpis označen razítkem organizace a podpisem odpovědné osoby za Finanční vypořádání.
18. Dochází-li k přefakturaci nákladů, jsou součástí Finančního vypořádání i původní daňové doklady.
19. Je-li na dokladu uvedeno „na základě smlouvy“ nebo „na základě objednávky“ (popř. odkaz na jinou přílohu), musí být přiloženy k Finančnímu vypořádání. Pokud se jednalo o ústní objednávku, uvést toto na kopii dokladu. V případě pronájmu je nutno vždy dokládat nájemní smlouvu, pokud byla uzavřena.

D) Kontrola finančního vypořádání dotace

1. V souvislosti s poskytnutím dotace je příjemce dotace povinen umožnit poskytovateli uskutečnit předběžnou, průběžnou a následnou veřejnosprávní kontrolu v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb. o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
2. Kontrola probíhá v těchto stupních:
 - a) předběžná (před poskytnutím dotace),
 - b) průběžná (faktická realizace projektu),
 - c) následná včetně účetní.
3. Kontrolu provádí pověřeni zaměstnanci SMÚ.

4. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných nákladů projektu a využití prostředků v souladu s účelem použití. Pověření zaměstnanci SMÚ mají právo ověřit si správnost zaúčtování účetních dokladů v účetnictví příjemce.
5. Poskytovatel si vyhrazuje právo požádat příjemce dotace o předložení originálů účetních dokladů ke kontrole do sídla SMÚ³.
6. Příjemce dotace je povinen umožnit pověřeným pracovníkům SMÚ vstup na akce konané v rámci dotovaného projektu, a to za účelem kontroly využití dotace.
7. Příjemce dotace je povinen prokazatelně doložit, že dotace byla využita v souladu s těmito Podmínkami a všemi ustanoveními Smlouvy.
8. Zjistí-li příslušný odbor nebo kontrolní orgán neplnění podmínek uvedených v Podmínkách a v uzavřené Smlouvě, zajistí realizaci příslušných opatření včetně zaslání výzvy k provedení opatření k nápravě, či k vrácení dotace dle příslušných ustanovení zákona č. 250/2000 Sb.
9. Nedojde-li k provedení nápravného opatření, či vrácení dotace nebo její části ze strany příjemce ve stanovené lhůtě, jako reakce na zaslanoú výzvu, bude správním orgánem zahájeno řízení o uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně.
10. Pokud příjemce finanční prostředky řádně finančně nevypořádá, může být tato skutečnost zhodnocena v rámci podané žádosti v následujícím dotačním období. Nevypořádané finanční prostředky budou po příjemci v souladu s právními předpisy vymáhány.
11. V případě prodlení s odvodem je příjemce povinen uhradit poskytovateli penále dle příslušných ustanovení zákona č. 250/2000 Sb.

E) Vrácení dotace

1. V případě, že se projekt neuskuteční, je příjemce dotace povinen obdržené finanční prostředky neprodleně vrátit, **nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl**, zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta. Současně je povinen předat OŠKS informaci o vrácení dotace.
2. Pokud příjemce dotace nedočerpá dotaci v dohodnuté výši a účelu čerpání poskytnuté dotace, je povinen tyto finanční prostředky vrátit **nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dozvěděl**, zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta. Současně je povinen předat OŠKS informaci o vrácení dotace.
3. Pokud bude realizace projektu během doby od 15. 9. 2021 do 31. 10. 2021 předčasně ukončena, je příjemce dotace povinen předložit Finanční vypořádání a současně vrátit nevyčerpané finanční prostředky dotace na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, **nejpozději do 30 kalendářních dnů od ukončení realizace projektu**. Výpočet poměrné části dotace, kterou je v daném případě příjemce povinen vrátit, se provede tak, že se celková výše dotace vydělí dobou realizace projektu a vynásobí počtem celých kalendářních měsíců, ve kterých nebyl dotovány projekt v roce poskytnutí provozován. Současně je příjemce povinen předat OŠKS písemnou informaci o vrácení dotace.
4. V případě, že porušení podmínek Smlouvy bude klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně, poskytovatel při něm postupuje dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a dle podmínek sjednaných ve Smlouvě.
5. Číslo účtu 5017001555/5500, variabilní symbol bude uveden ve Smlouvě.

³ Originály dokladů souvisejících s projektem musí být u příjemce dotace k dispozici poskytovateli minimálně 10 let po předložení Finančního vypořádání.



Dodatek č. 1 ke Smlouvě o poskytnutí dotace č. SML1025081

uzavřené podle § 159 a násl. zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, a § 10a a násl. zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „**Dodatek č. 1**“)

Níže uvedeného dne, měsíce a roku, smluvní strany

Statutární město Ústí nad Labem

se sídlem: Velká Hradební 2336/8, Ústí nad Labem
IČ: 000 81 531
Zastoupené: PhDr. Ing. Petrem Nedvědickým, primátorem statutárního města Ústí nad Labem
Pověřená osoba: Ing. Martin Kohl, vedoucí odboru školství, kultury a sportu (na základě zmocnění ze dne 2. 9. 2021)
Bankovní spojení: Raiffeisen Bank, a.s.
Číslo účtu: 5017001555/5500
Kontaktní osoba: Bc. Gabriela Krčilová, referent odboru školství, kultury a sportu
E-mail: gabriela.krcilova@mag-ul.cz
Telefon: 475 271 688

*jako poskytovatel (dále jen „**poskytovatel**“)*

a

Potápěči Ústí nad Labem, p.s.

se sídlem Třebízského 1035/9, 400 03 Ústí nad Labem
IČ: 050 84 750
Zastoupený: Pavlem Hlavou, předsedou
Zapsán ve Veřejném spolkovém rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl I, vložka 65736
Bankovní spojení: Fio banka, a.s.
Číslo účtu: 2601007637/2010

*jako příjemce (dále jen „**příjemce**“)*

uzavřely tento Dodatek č. 1 ke Smlouvě o poskytnutí dotace č. SML1025081:

Preambule

1. Smluvní strany uzavřely dne 23.6.2021 Smlouvu o poskytnutí dotace č. SML1025081 k částečné úhradě nákladů akce „Ústecký žabák“ (dále jen „**Smlouva**“).

I.
Předmět Dodatku č. 1

2. Smlouva se tímto dodatkem mění a upravuje tak, že

A) Článek I. odst. 1 Smlouvy nově zní:

„1. Na základě usnesení Rady města Ústí nad Labem ze dne 3.12.2021 č. _____/_____/21 poskytne poskytovatel příjemci neinvestiční účelovou dotaci ve výši **6.000,- Kč** (slovy: šest tisíc korun českých.“

B) V Článku I. odst. 2 Smlouvy se částka „**10.600,- Kč**“ nahrazuje částkou „**6.000,- Kč**“.

3. Přeplatek peněžních prostředků ve výši **4 600,- Kč** (slovy: čtyři tisíce šest set korun českých) představující rozdíl mezi částkou dotace vyplacené poskytovatelem příjemci podle Smlouvy a částkou dotace podle Dodatku č. 1 bude příjemcem vrácen na bankovní účet poskytovatele uvedený v záhlaví smlouvy nejpozději do 31.12.2021.

II.
Závěrečná ustanovení

1. Není-li v Dodatku č. 1 stanoveno jinak, ostatní ustanovení Smlouvy zůstávají nedotčena.

2. Tento Dodatek č. 1 nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv podle zvláštního zákona.

3. Dodatek č. 1 je vyhotoven ve 2 stejnopisech, z nichž po jednom obdrží poskytovatel a příjemce.

4. Poskytovatel potvrzuje, že uzavření Dodatku č. 1 bylo schváleno usnesením Rady města Ústí nad Labem č. _____/_____/21 ze dne 3.12.2021.

5. Smluvní strany prohlašují, že si Dodatek č. 1 před jeho podpisem přečetly, a že byl sepsán na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.

Za poskytovatele:

Za příjemce:

V Ústí nad Labem, dne _____

V Ústí nad Labem, dne _____

Statutární město Ústí nad Labem
Ing. Martin Kohl
vedoucí OŠKS

Potápěči Ústí nad Labem p. s.
Pavel Hlava
předseda