

P o ř a d j e d n á n í

**2. zasedání Rady města Ústí nad Labem,
které se bude konat dne 27. 1. 2016 od 9,00 hodin
v zasedací místnosti Rady města na MmÚ, III. poschodí**

=====

- 1. Plnění usnesení RM (ústně)
Předkládá: Mgr. Jiří Javorčák, tajemník MmÚ**
- 2. Rozpočtové opatření městské policie a finančního odboru
Předkládá: Ing. Pavel Bakule, ředitel MP**
- 3. Rozpočtové opatření městské policie
Předkládá: Ing. Pavel Bakule, ředitel MP**
- 4. Smlouva o výpůjčce nebytových prostor za účelem setkávání seniorů v Ústí nad Labem
Předkládá: Mgr. Miloš Studenovský, vedoucí PO**
- 5. Vyhlášení koncesního řízení „Správa a provoz krematoria“
Předkládá: Mgr. Miloš Studenovský, vedoucí PO**
- 6. Plán kontrolní činnosti Magistrátu města Ústí nad Labem na rok 2016
Předkládá: JUDr. Jana Sokolová, vedoucí OK**
- 7. Rozpočtová opatření odboru dopravy a majetku – správa a údržba komunikací
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí ODM**
- 8. Zřízení věcného břemene – právo chůze a jízdy v k. ú. Předlice
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí ODM**
- 9. RO ODM – oddělení správy, údržby a evidence majetku
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí ODM**
- 10. Cenové podmínky placeného stání
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí ODM**
- 11. Prominutí pokut uložených společností M + M servis, s.r.o.
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí ODM**

12. **Rozpočtové opatření odboru investic a územního plánování – „Strážky kanalizace a přepojení ČOV Habrovice na kanalizační síť města Ústí nad Labem“ – přijetí příspěvku**
Předkládá: Ing. Eva Šartnerová, vedoucí OIÚP
13. **Rozpočtová opatření odboru investic a územního plánování investice**
Předkládá: Ing. Eva Šartnerová, vedoucí OIÚP
14. **Rozpočtové opatření odboru kultury, sportu a sociálních služeb**
Předkládá: Ing. Martin Kohl, vedoucí OKSS
15. **Poskytnutí dotace společnosti Lidé výtvarnému umění, výtvarné umění lidem, o.p.s. v roce 2016**
Předkládá: Ing. Martin Kohl, vedoucí OKSS
16. **Poskytnutí dotace společnosti Collegium Bohemicum, o.p.s. v roce 2016**
Předkládá: Ing. Martin Kohl, vedoucí OKSS
17. **Poskytnutí dotace Severočeské knihovně v Ústí nad Labem, p. o. v roce 2016**
Předkládá: Ing. Martin Kohl, vedoucí OKSS
18. **Rozpočtové opatření odboru strategického rozvoje, odd. projektů a dotací a kanceláře tajemníka – projekt „Příprava a zpracování Strategie rozvoje města na období 2015 – 2020“**
Předkládá: Ing. Tereza Dostálová, pověřená řízením OSR
19. **Projekty na obnovu památek z programů KÚÚK – podání žádosti, spolufinancování**
Předkládá: Ing. Tereza Dostálová, pověřená řízením OSR
20. **Dotační program projektu Zdravé město a místní Agenda 21 Ústí nad Labem – uzavření Dodatku č. 1 ke Smlouvě o poskytnutí dotace ze dne 24. 6. 2015**
Předkládá: Ing. Tereza Dostálová, pověřená řízením OSR
21. **Integrovaná strategie Ústecko-chomutovské aglomerace a vytvoření Řídicího výboru ITI**
Předkládá: Ing. Tereza Dostálová, pověřená řízením OSR
22. **Podání žádosti o dotaci a spolufinancování projektu „Úspora energií v ZŠ Jitřní“ v rámci Operačního programu Životní prostředí**
Předkládá: Ing. Tereza Dostálová, pověřená řízením OSR
23. **Změna složení pracovní skupiny pro agendu jezera Milada**
Předkládá: Ing. Tereza Dostálová, pověřená řízením OSR
24. **Navýšení celkové kapacity školy - Základní škola Ústí nad Labem, Vojnovičova 620/5, p.o. , navýšení kapacity školní jídelny – Základní škola Ústí nad Labem, Pod Vodojemem 323/3A**
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová, PhD., vedoucí OMOŠ

25. Lékařská pohotovostní služba v roce 2016 – přijetí dotace od KÚÚK
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová, PhD., vedoucí OMOŠ
26. Vyhlášení výběrového řízení na obsazení pracovního místa ředitele Činoherního studia města Ústí nad Labem, příspěvkové organizace
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová, PhD., vedoucí OMOŠ
27. Rozpočtová opatření odboru městských organizací a školství
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová, PhD., vedoucí OMOŠ
28. Souhlas s přijetím daru do vlastnictví příspěvkové organizace
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová, PhD., vedoucí OMOŠ
29. Dodatek k provozní smlouvě se společností Metropolnet a.s.
Předkládá: Mgr. Romana Habrová, vedoucí KT
30. Rozpočtové opatření KP
Předkládá: Bc. Dana Gloserová, vedoucí KP
31. Výpověď smluv Tommi.Sever s.r.o. z BD Bukov
Předkládá: Pavel Dufek, náměstek primátorky

Různé

Ing. Věra Nechybová
primátorka města