

P o ř a d j e d n á n í

**2. zasedání Rady města Ústí nad Labem,
které se bude konat dne 31. 1. 2018 od 9,00 hodin
v zasedací místnosti Rady města na MmÚ, III. poschodí**

=====

- 1. Plnění usnesení**
Předkládá: Mgr. Jiří Javorčák, tajemník MmÚ
- 2. Rozpočtové opatření FO a OIÚP**
Předkládá: Ing. Rudolf Jakubec, vedoucí FO
- 3. Ponechání účelově určených finančních prostředků městskému obvodu Neštětice do rozpočtu r. 2018**
Předkládá: Ing. Rudolf Jakubec, vedoucí FO
- 4. Rozpočtové opatření FO - dotace pro MO na volbu prezidenta republiky**
Předkládá: Ing. Rudolf Jakubec, vedoucí FO
- 5. Program prevence kriminality města Ústí nad Labem na rok 2018**
Předkládá: Ing. Pavel Bakule, ředitel MP
- 6. Rozpočtová opatření OHS – převod nedočerpaných fin. prostředků**
Předkládá: Ing. Zdeněk Červenka, vedoucí OHS
- 7. Dohoda o partnerství a spolupráci**
Předkládá: Mgr. Miloš Studenovský, vedoucí PO
- 8. Veřejná zakázka „Založení a údržba výsadeb v centru města Ústí nad Labem“ - výběr dodavatele**
Předkládá: Mgr. Miloš Studenovský, vedoucí PO
- 9. Vyhlášení veřejné zakázky „Stavební úpravy Stadionu mládeže“**
Předkládá: Mgr. Miloš Studenovský, vedoucí PO
- 10. Vyhlášení veřejné zakázky „Správa světelných signalizačních zařízení na území města Ústí nad Labem“**
Předkládá: Mgr. Miloš Studenovský, vedoucí PO
- 11. „Dodatek č. 1 Příkazní smlouvy o zabezpečení protipovodňové ochrany na území města Ústí nad Labem“ mezi statutárním městem Ústí nad Labem a spol. Městské služby Ústí nad Labem, p. o.**
Předkládá: Ing. Simona Karpíšková, vedoucí OŽP

12. „Dodatek č. 3 Smlouvy o zajištění zpětného odběru elektrozařízení“ mezi kolektivním systémem ELEKTROWIN a.s. a statutárním městem Ústí nad Labem
Předkládá: Ing. Simona Karpíšková, vedoucí OŽP
13. Rozpočtová opatření OIÚP – zapojení účelově určených a zasmulvněných finančních prostředků
Předkládá: Ing. Eva Šartnerová, vedoucí OIÚP
14. Rozpočtové opatření OIÚP – „Nákup serveru pro GIS“ a „Nákup geografického portálu“
Předkládá: Ing. Eva Šartnerová, vedoucí OIÚP
15. Rozpočtové opatření OSR
Předkládá: Mgr. Jiří Starý, pověřený k zastupování vedoucího OSR
16. Projekt Forget Heritage – schválení dílčích dokumentů
Předkládá: Mgr. Jiří Starý, pověřený k zastupování vedoucího OSR
17. Nabytí komunikace a pozemků v k. ú. Sebužín
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí ODM
18. Pronájem části pozemku p. č. 1905/1 v k. ú. Klíše
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí ODM
19. Záměr prodeje části pozemku p. č. 952/1 v k. ú. Bukov
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí ODM
20. Převod části pozemku p. č. 819/4 v k. ú. Předlice formou prodeje
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí ODM
21. Směna částí pozemků p. č. 2542/1 a p. č. 2542/2 v k. ú. Ústí nad Labem
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí ODM
22. Převod dětského hřiště Strážovická do správy MO ÚL – město
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí ODM
23. Záměr prodeje části pozemku p. č. 139/62 v k. ú. Bukov
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí ODM
24. Záměr prodeje části pozemku p. č. 1626/1 v k. ú. Bukov
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí ODM
25. Záměr prodeje/pronájmu pozemku p. č. 3220/28 v k. ú. Střekov
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí ODM
26. Záměr pronájmu části pozemku p. č. 4193 v k. ú. Ústí nad Labem
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí ODM
27. Rozpočtová opatření ODM
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí ODM

28. **Rozpočtové opatření ODM – investice**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí ODM
29. **Rozpočtové opatření ODM – údržba komunikací**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí ODM
30. **Rozpočtové opatření ODM odboru dopravy a majetku – rozvoj cyklistiky**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí ODM
31. **Rozpočtové opatření ODM – oddělení evidence majetku (investiční část výdajového rozpočtu)**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí ODM
32. **Rozpočtové opatření ODM – oddělení evidence majetku (neinvestiční část výdajového rozpočtu)**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí ODM
33. **Statut Ceny primátora/primátorky statutárního města Ústí nad Labem**
Předkládá: Ing. Martin Kohl, vedoucí OKSS
34. **Využití finančních prostředků na Městské akce**
Předkládá: Ing. Martin Kohl, vedoucí OKSS
35. **Poskytnutí dotace v oblasti ostatní činnost „Lodní doprava“**
Předkládá: Ing. Martin Kohl, vedoucí OKSS
36. **Rozpočtové opatření OKSS a OMOŠ**
Předkládá: Ing. Martin Kohl, vedoucí OKSS
37. **Rozpočtové opatření OMOŠ a FO – poskytnutí investičního příspěvku Městských službám Ústí nad Labem, p. o.**
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová, PhD., vedoucí OMOŠ
38. **Rozpočtová opatření OMOŠ – účelově určené a zasmluvněné finanční prostředky z roku 2017**
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová, PhD., vedoucí OMOŠ
39. **Rozpočtová opatření OMOŠ – úspora finančních prostředků v roce 2017**
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová, PhD., vedoucí OMOŠ
40. **Souhlas s přijetím daru do vlastnictví Zoologické zahrady Ústí nad Labem, příspěvkové organizace**
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová, PhD., vedoucí OMOŠ
41. **Konkursní řízení na obsazení vedoucího pracovního místa ředitele Mateřské školy Zvoneček, Ústí nad Labem, Školní 623/17, příspěvkové organizace**
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová, PhD., vedoucí OMOŠ
42. **Koncepce možností navýšení kapacit mateřských škol**
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová, PhD., vedoucí OMOŠ

43. Rozpočtové opatření KT

Předkládá: Mgr. Romana Habrová, vedoucí KT

44. Rozpočtové opatření KP

Předkládá: Ing. Věra Nechybová, primátorka města

45. Poskytnutí peněžitého daru

Předkládá: Ing. Věra Nechybová, primátorka města

Různé

**Ing. Věra Nechybová
primátorka města**