

P o z v á n k a

**31. schůze Rady města Ústí nad Labem,
která se bude konat dne 2. 12. 2019 od 13,00 hodin
v zasedací místnosti Rady města na MmÚ, 3. patro**

Návrh programu jednání

1. **Vyhlášení veřejné zakázky - "Oprava šesti sociálních zařízení na ZŠ Ústí nad Labem, Rabasova 3282/3, p. o."**
Předkládá: Mgr. Miloš Studenovský, vedoucí právního odboru
2. **Vyhlášení veřejné zakázky „Údržba květinových výsadeb v centru města Ústí nad Labem“**
Předkládá: Mgr. Miloš Studenovský, vedoucí právního odboru
3. **Vyhlášení veřejné zakázky „Rooseveltova – velkoplošná oprava komunikace“**
Předkládá: Mgr. Miloš Studenovský, vedoucí právního odboru
4. **Vyhlášení veřejné zakázky „Parkoviště Meruňková – velkoplošná oprava komunikace“**
Předkládá: Mgr. Miloš Studenovský, vedoucí právního odboru
5. **Vyhlášení veřejné zakázky „Oprava čtyř sociálních zařízení na ZŠ Ústí nad Labem, Neštěmická 787/38, p. o.“**
Předkládá: Mgr. Miloš Studenovský, vedoucí právního odboru
6. **Vyhlášení veřejné zakázky "DS Bukov – oprava 12 sociálních zařízení"**
Předkládá: Mgr. Miloš Studenovský, vedoucí právního odboru
7. **Vyhlášení veřejné zakázky "Havarijní opravy podlah v tělocvičnách ZŠ E. Krásnohorské, ZŠ Stříbrnická"**
Předkládá: Mgr. Miloš Studenovský, vedoucí právního odboru
8. **Veřejná zakázka „Malátova - velkoplošná oprava vozovky“ - výběr dodavatele**
Předkládá: Mgr. Miloš Studenovský, vedoucí právního odboru
9. **Žádost o odpuštění dlužné částky**
Předkládá: Mgr. Miloš Studenovský, vedoucí právního odboru
10. **Smlouva o společném postupu a spolupráci**
Předkládá: Mgr. Miloš Studenovský, vedoucí právního odboru
11. **Smlouva o smlouvě budoucí**
Předkládá: Mgr. Miloš Studenovský, vedoucí právního odboru

12. **Rozpočtové opatření OŽP a OMOŠ - příspěvek na provoz Zoologické zahrady Ústí nad Labem, p. o.**
Předkládá: Ing. Simona Karpíšková, vedoucí odboru životního prostředí
13. **Rozpočtové opatření MP - Program prevence kriminality 2019**
Předkládá: Ing. Pavel Bakule, ředitel MP
14. **Rozpočtové opatření OHS - zapojení pojistných náhrad**
Předkládá: Ing. Zdeněk Červenka, vedoucí odboru hospodářské správy
15. **Rozpočtové opatření OSR a MP**
Předkládá: Ing. Martin Dlouhý, vedoucí odboru strategického rozvoje
16. **Rozpočtové opatření OSR Inteligentní zastávky**
Předkládá: Ing. Martin Dlouhý, vedoucí odboru strategického rozvoje
17. **Projekt „Podpora řízení ITI Ústecko-chomutovské aglomerace III.“ - podání žádosti o dotaci z Operačního programu Technická pomoc**
Předkládá: Ing. Martin Dlouhý, vedoucí odboru strategického rozvoje
18. **Územní studie krajiny SO ORP Ústí nad Labem - podání žádosti o poskytnutí podpory**
Předkládá: Ing. Martin Dlouhý, vedoucí odboru strategického rozvoje
19. **Akční plán 2020**
Předkládá: Ing. Martin Dlouhý, vedoucí odboru strategického rozvoje
20. **Evaluace Strategie rozvoje města Ústí nad Labem 2015 - 2020**
Předkládá: Ing. Martin Dlouhý, vedoucí odboru strategického rozvoje
21. **Zásady participativního rozpočtu "Ústečané společně"**
Předkládá: Ing. Martin Dlouhý, vedoucí odboru strategického rozvoje
22. **Park Míru - schválení podání žádosti o dotaci**
Předkládá: Ing. Martin Dlouhý, vedoucí odboru strategického rozvoje
23. **Dodatek k nájemní smlouvě ze dne 1.2.1996 - Město Trmice**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
24. **Dodatek k nájemní smlouvě ze dne 3.6.2009 - Beach Aréna Ústí**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
25. **Převod pozemků ze svěřeného majetku MO ÚL – město do vybraného majetku města**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
26. **Záměr prodeje/pronájmu části pozemku p.č. 109/1 v k.ú. Skorotice u Ústí nad Labem**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku

27. **Bezúplatné nabytí pozemků p.č. 5307/18 a 5307/105 v k.ú. Ústí nad Labem od SŽDC**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
28. **Darování pozemku vč. stavby garáže v k.ú. Předlice**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
29. **Nájem pozemku p.č. 1702/4 v k.ú. Krásné Březno**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
30. **Výpůjčka domovních čerpacích jednotek – kanalizace Strážky**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
31. **Revokace usnesení Rady města ÚL č. 539/23R/19 ze dne 2. 9. 2019**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
32. **Záměr prodeje pozemků p. č. 899/94, 328 v k. ú. Skorotice u Ústí nad Labem**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
33. **Nabytí pozemků v k. ú. Olešnice u Svádova**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
34. **Prodej pozemků v k. ú. Předlice**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
35. **Cenové podmínky placeného stání**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
36. **Dodatky k mandátním a příkazním smlouvám – Městské služby Ústí nad Labem, p.o.**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
37. **Čištění komunikací - dodatek smlouvy TEVIS spol. s r.o.**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
38. **Rozpočtové opatření ODM - MHD**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
39. **Rozpočtové opatření ODM - zapojení příjmů**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
40. **Poskytnutí dotací v oblasti sportu v roce 2019 - Mimořádné žádosti o dotace**
Předkládá: Ing. Martin Kohl, vedoucí odboru kultury, sportu a sociálních služeb
41. **Poskytnutí dotací z Fondu Rady města Ústí nad Labem v roce 2019**
Předkládá: Ing. Martin Kohl, vedoucí odboru kultury, sportu a sociálních služeb
42. **Rozpočtové opatření OKSS - Oblast ostatní činnosti**
Předkládá: Ing. Martin Kohl, vedoucí odboru kultury, sportu a sociálních služeb
43. **Rozpočtové opatření OMOŠ – zapojení přijatých pojistných náhrad**
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová PhD., vedoucí odboru městs.organizací a školství

44. **Rozpočtová opatření OMOŠ – zapojení účelových neinvestičních dotací pro příspěvkové organizace**
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová PhD., vedoucí odboru městs.organizací a školství
45. **Rozpočtové opatření OMOŠ – zapojení přijatých pojistných náhrad pro příspěvkové organizace**
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová PhD., vedoucí odboru městs.organizací a školství
46. **Souhlas s přijetím daru do vlastnictví příspěvkové organizace**
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová PhD., vedoucí odboru městs.organizací a školství
47. **Schválení rozpočtů příspěvkových organizací na rok 2020**
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová PhD., vedoucí odboru městs.organizací a školství
48. **Schválení střednědobých výhledů rozpočtu příspěvkových organizací pro roky 2021 - 2022**
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová PhD., vedoucí odboru městs.organizací a školství
49. **Odměny ředitelů příspěvkových organizací**
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová PhD., vedoucí odboru městs.organizací a školství
50. **Směrnice RM č. 3/2019 a Směrnice RM č. 4/2019**
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová PhD., vedoucí odboru městs.organizací a školství
51. **Informace k plnění poskytování servisních a revizních prací a pravidelného servisu a údržby na systému CCTV v rámci MKDS Ústí nad Labem**
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová PhD., vedoucí odboru městs.organizací a školství
52. **Metropolnet a.s. - schválení auditora pro účetní závěrku za rok 2019**
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová PhD., vedoucí odboru městs.organizací a školství
53. **Návrh rozvoje Zoologické zahrady Ústí nad Labem, p. o. na období 2018 - 2035**
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová PhD., vedoucí odboru městs.organizací a školství
54. **Přijetí věcného daru od Velvyslanectví Čínské lidové republiky v ČR**
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová PhD., vedoucí odboru městs.organizací a školství
55. **Souhlas s přijetím daru do vlastnictví příspěvkové organizace - ZŠ a MŠ Jitřní**
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová PhD., vedoucí odboru městs.organizací a školství
56. **Udělení stipendia a ocenění studentů Univerzity třetího věku**
Předkládá: Bc. Dana Gloserová, vedoucí kanceláře primátora
57. **Rozpočtové opatření KP a KT**
Předkládá: Mgr. Ing. Petr Nedvědický, primátor
58. **Různé**

Mgr. Ing. Petr Nedvědický
Primátor města

Pozvánka je zároveň žádostí pro zaměstnavatele o uvolnění ze zaměstnání podle § 71, odst. 2, zákona č. 128/2000 Sb. o obcích v platném znění.