

P o z v á n k a

**35. schůze Rady města Ústí nad Labem,
která se bude konat dne 28. 1. 2020 od 13,00 hodin
v zasedací místnosti Rady města na MmÚ, 3. poschodí**

Návrh programu jednání

- 1. Dodatky k veřejnoprávním smlouvám**
Předkládá: Mgr. Miloš Studenovský, vedoucí právního odboru
- 2. Vyhlášení veřejné zakázky „Revoluční - velkoplošná oprava vozovky“**
Předkládá: Mgr. Miloš Studenovský, vedoucí právního odboru
- 3. Veřejná zakázka „Parkoviště Meruňková - velkoplošná oprava komunikace“ - výběr dodavatele**
Předkládá: Mgr. Miloš Studenovský, vedoucí právního odboru
- 4. Veřejná zakázka „Rooseveltova - velkoplošná oprava komunikace“ - výběr dodavatele**
Předkládá: Mgr. Miloš Studenovský, vedoucí právního odboru
- 5. Vyhlášení veřejné zakázky „Varovný informační systém obyvatelstva SO ORP Ústí nad Labem“**
Předkládá: Mgr. Miloš Studenovský, vedoucí právního odboru
- 6. Vyhlášení veřejné zakázky „CORSO – PD“**
Předkládá: Mgr. Miloš Studenovský, vedoucí právního odboru
- 7. Smlouva o zpracování osobních údajů dle nařízení GDPR**
Předkládá: Ing. Simona Karpíšková, vedoucí odboru životního prostředí
- 8. Rozpočtová opatření městské policie**
Předkládá: Ing. Pavel Bakule, ředitel MP
- 9. Program prevence kriminality města Ústí nad Labem 2020**
Předkládá: Ing. Pavel Bakule, ředitel MP
- 10. Rozpočtové opatření OHS - převod zasmluvněných fin. prostředků**
Předkládá: Ing. Zdeněk Červenka, vedoucí odboru hospodářské správy
- 11. Rozpočtové opatření OHS - převod nedočerpaných fin. prostředků**
Předkládá: Ing. Zdeněk Červenka, vedoucí odboru hospodářské správy

12. **Rozpočtové opatření OHS - převod nedočerpaných fin. prostředků SF**
Předkládá: Ing. Zdeněk Červenka, vedoucí odboru hospodářské správy
13. **Rozpočtová opatření OSR - zapojení účelově určených a zasmluvněných finančních prostředků**
Předkládá: Ing. Martin Dlouhý, vedoucí odboru strategického rozvoje
14. **Rozpočet DSO Jezero Milada na rok 2020**
Předkládá: Ing. Martin Dlouhý, vedoucí odboru strategického rozvoje
15. **Výše členského příspěvku DSO Jezero Milada na rok 2020**
Předkládá: Ing. Martin Dlouhý, vedoucí odboru strategického rozvoje
16. **Městská akce "Vesele do školy" - podání žádosti o dotaci v roce 2020**
Předkládá: Ing. Martin Dlouhý, vedoucí odboru strategického rozvoje
17. **"Městský stadion Ústí nad Labem - dovybudování areálu" - II. etapa - uzavření Dodatku č. 3 ke Smlouvě o dílo**
Předkládá: Ing. Eva Šartnerová, vedoucí odboru investic a územního plánování
18. **Venkovní areál Plavecké haly Klíše - uzavření Dodatku č. 2 ke Smlouvě o dílo**
Předkládá: Ing. Eva Šartnerová, vedoucí odboru investic a územního plánování
19. **Rozpočtová opatření OIÚP - zapojení zasmluvněných finančních prostředků z roku 2019**
Předkládá: Ing. Eva Šartnerová, vedoucí odboru investic a územního plánování
20. **Rekonstrukce ZŠ a MŠ Jitřní**
Předkládá: Ing. Eva Šartnerová, vedoucí odboru investic a územního plánování
21. **THMÚ – Vydání stanoviska k uložení plynovodu a k rekonstrukci VS Tolstého**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
22. **Rozpočtové opatření ODM - údržba a opravy místních komunikací**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
23. **Rozpočtová opatření ODM - provozní prostředky**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
24. **Rozpočtová opatření ODM - investice**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
25. **Rozpočtové opatření ODM - oddělení evidence majetku (neinvestiční část výdajového rozpočtu)**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
26. **Rozpočtová opatření ODM - oddělení evidence majetku (investiční část výdajového rozpočtu)**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
27. **Nabytí části pozemku p. č. 564/4 v k. ú. Bukov**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku

28. **Záměr prodeje části pozemku p. č. 321/18 v k. ú. Habrovice**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
29. **Majetková komise Rady města**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
30. **Darování pozemku p. č. 210 vč. stavby garáže v k. ú. Předlice**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
31. **Smluvní pokuta – Krematorium Ústí nad Labem, s.r.o.**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
32. **Rozpočtové opatření OKSS – účelově určené a zasmluvněné finanční prostředky z roku 2019**
Předkládá: Ing. Martin Kohl, vedoucí odboru kultury, sportu a sociálních služeb
33. **Poskytnutí dotace pro Severočeské divadlo s. r. o. - mzdové prostředky 2020**
Předkládá: Ing. Martin Kohl, vedoucí odboru kultury, sportu a sociálních služeb
34. **Poskytnutí individuální dotace z rozpočtu OKSS**
Předkládá: Ing. Martin Kohl, vedoucí odboru kultury, sportu a sociálních služeb
35. **Poskytnutí dotací v oblasti nestátních sociálních služeb a služeb blízkých službám sociálním v roce 2020**
Předkládá: Ing. Martin Kohl, vedoucí odboru kultury, sportu a sociálních služeb
36. **Rozpočtová opatření OMOŠ - účelově určené a zasmluvněné finanční prostředky z roku 2019**
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová PhD., vedoucí odboru městs.organizací a školství
37. **Stanovení minimální výše objemu finančních prostředků - účelově určena pro ZŠ a MŠ na opravu a údržbu svěřeného majetku pro rok 2020**
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová PhD., vedoucí odboru městs.organizací a školství
38. **Přerušeni nebo omezení provozu mateřských škol v době jarních prázdnin školního roku 2019/2020**
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová PhD., vedoucí odboru městs.organizací a školství
39. **Konkursní řízení na obsazení vedoucího pracovního místa ředitele Základní školy Ústí nad Labem, Hluboká 150, příspěvkové organizace**
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová PhD., vedoucí odboru městs.organizací a školství
40. **Souhlas zřizovatele s podáním žádosti z Fondu Ústeckého kraje - DDM**
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová PhD., vedoucí odboru městs.organizací a školství
41. **Poskytnutí peněžitých darů**
Předkládá: Bc. Dana Gloserová, vedoucí kanceláře primátora
42. **Různé**

Mgr. Ing. Petr Nedvědický
Primátor města

Pozvánka je zároveň žádostí pro zaměstnavatele o uvolnění ze zaměstnání podle § 71, odst. 2, zákona č. 128/2000 Sb. o obcích v platném znění.