

## P o ř a d j e d n á n í

38. zasedání Rady města Ústí nad Labem,  
které se bude konat dne 16. 12. 2015 od 9,00 hodin  
v zasedací místnosti Rady města na MmÚ, III. poschodí

=====

1. Plnění usnesení RM (ústně)  
Předkládá: Mgr. Jiří Javorčák, tajemník MmÚ
2. RO FO – zapojení přijatých pojistných náhrad pro příspěvkové organizace  
Předkládá: Ing. Rudolf Jakubec, vedoucí FO
3. RO FO – rozpuštění rezervy - spolufinancování DS p. o. a navýšení příspěvku na provoz DS p. o. v roce 2015  
Předkládá: Ing. Rudolf Jakubec, vedoucí FO
4. Ponechání účelově určených finančních prostředků městskému obvodu Střekov do rozpočtu r. 2016  
Předkládá: Ing. Rudolf Jakubec, vedoucí FO
5. Rozpočtové opatření finančního odboru – převod FP ve tř. 4  
Předkládá: Ing. Rudolf Jakubec, vedoucí FO
6. THMÚ s.r.o. – nabídka odkupu podílu  
Předkládá: Mgr. Miloš Studenovský, vedoucí PEO
7. Smlouva o výkonu funkce člena představenstva BD Bukov  
Předkládá: Mgr. Miloš Studenovský, vedoucí PEO
8. Záměr prodeje pozemků p. č. 2201/3 a p. č. 2201/4 v k. ú. Ústí nad Labem  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí ODM
9. Záměr pronájmu částí pozemků p. č. 2851/1 a p. č. 2852/4 v k. ú. Ústí nad Labem  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí ODM
10. Záměr pronájmu části pozemku p. č. 4266 v k. ú. Ústí nad Labem  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí ODM
11. Žádost ÚMO Ústí nad Labem – Střekov – pacht části pozemku p. č. 4073/1 v k. ú. Střekov  
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí ODM

12. **Žádost ÚMO Ústí nad Labem – Střekov – pronájem části pozemku p. č. 2525/1 v k. ú. Střekov**  
**Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí ODM**
13. **RO ODM – pojistné náhrady**  
**Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí ODM**
14. **Rozpočtové opatření odboru dopravy a majetku – údržba komunikací**  
**Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí ODM**
15. **Veřejná zakázka na správu a údržbu Městských sadů v Ústí nad Labem**  
**Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí ODM**
16. **Výroční zpráva a účetní závěrka společnosti Metropolnet, a.s. za rok 2014**  
**Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí ODM**
17. **Vyhlášení koncesního řízení (na stůl)**  
**Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí ODM**
18. **Dodatek č. 6 ke Smlouvě o veřejných službách v přepravě cestujících (Lanová dráha na Větruši) pro rok 2016**  
**Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí ODM**
19. **Dodatek č. 15 ke Smlouvě o závazku veřejné služby a úhradě prokazatelné ztráty z provozu městské hromadné dopravy ve Statutárním městě Ústí nad Labem**  
**Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí ODM**
20. **Analýza společnosti Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s.**  
**Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí ODM**
21. **„Příkazní smlouva o zabezpečení protipovodňové ochrany na území města Ústí nad Labem“ mezi statutárním městem Ústí nad Labem a Městskými službami Ústí nad Labem, příspěvkovou organizací**  
**Předkládá: Ing. Simona Heymerová, vedoucí OŽP**
22. **Rozpočtové opatření odboru životního prostředí a odboru školství, kultury, sportu a sociálních služeb**  
**Předkládá: Ing. Simona Heymerová, vedoucí OŽP**
23. **Rozpočtové opatření odboru životního prostředí – výsadba minimálního podílu melioračních a zpevňujících dřevin v 1. pololetí 2015**  
**Předkládá: Ing. Simona Heymerová, vedoucí OŽP**
24. **Rozpočtové opatření odboru životního prostředí – činnost odborného lesního hospodáře za 3. čtvrtletí 2015**  
**Předkládá: Ing. Simona Heymerová, vedoucí OŽP**
25. **Rozpočtové opatření odboru životního prostředí – přijetí neinvestičních dotací na akci „Kompostéry – nádoby na třídění**  
**Předkládá: Ing. Simona Heymerová, vedoucí OŽP**

26. Projekt „VITAL CITIES“ – zapojení města do realizační fáze projektu v rámci programu URBACT III  
Předkládá: Ing. Eva Šartnerová, vedoucí ORM
27. „Příprava a zpracování Strategie rozvoje města Ústí nad Labem 2015 – 2020“ – rozhodnutí o postupu ve věci korekce dotace  
Předkládá: Ing. Eva Šartnerová, vedoucí ORM
28. Schválení Integrované strategie Ústecko-chomutovské aglomerace a vytvoření Řídicího výboru ITI  
Předkládá: Ing. Eva Šartnerová, vedoucí ORM
29. Závěrečná monitorovací zpráva o postupu realizace IPRM Ústí nad Labem: Neštěmice – Sídliště Mojžíř  
Předkládá: Ing. Eva Šartnerová, vedoucí ORM
30. Dohoda o partnerství  
Předkládá: Ing. Eva Šartnerová, vedoucí ORM
31. Dodatek č. 1 ke Smlouvě o poskytnutí dotace na projekt IPRM Mobilita „Elektronický odbavovací systém pro cestující“ (na stůl)  
Předkládá: Ing. Eva Šartnerová, vedoucí ORM
32. Rozpočtové opatření odboru rozvoje města - MŠ Vojanova  
Předkládá: Ing. Eva Šartnerová, vedoucí ORM
33. „Inteligentní zastávky“ – schválení Dodatku k SoD č. 2  
Předkládá: Ing. Eva Šartnerová, vedoucí ORM
34. Strategie rozvoje cestovního ruchu v Ústeckém kraji 2015 – 2020  
Předkládá: Ing. Eva Šartnerová, vedoucí ORM
35. Rozpočtové opatření odboru školství, kultury, sportu a sociálních služeb – zapojení neinvestiční dotace z Ústeckého kraje  
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová PhD., vedoucí OŠKSS
36. Rozpočtové opatření odboru školství, kultury, sportu a sociálních služeb – Ústecké vánoce  
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová PhD., vedoucí OŠKSS
37. Rozpočtové opatření odboru školství, kultury, sportu a sociálních služeb – pojistné náhrady  
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová PhD., vedoucí OŠKSS
38. Poskytnutí dotací v oblasti sportu v roce 2015 – mimořádné akce a události  
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová PhD., vedoucí OŠKSS
39. Poskytnutí dotace z Kanceláře primátorky  
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová PhD., vedoucí OŠKSS

40. Navýšení kapacity školní jídelny ZŠ Ústí nad Labem, Stříbrnická 3031/4, p.o.  
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová PhD., vedoucí OŠKSS
41. Odbor školství, kultury, sportu a sociálních služeb – přesun finančních prostředků v rámci položky Státní správa ve školství  
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová PhD., vedoucí OŠKSS
42. Podání žádostí o dotaci na úhradu čistého nájemného nebo jeho části pro osoby s udělenou mezinárodní ochranou formou azylu nebo doplňkové ochrany a dotaci na rozvoj infrastruktury obce na rok 2016  
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová PhD., vedoucí OŠKSS
43. Žádost společnosti Člověk v tísni, o.p.s. o výjimku ze Zásad dotačního programu pro poskytování účelových dotací z rozpočtu Statutárního města Ústí n. L. na sociální služby a služby blízké službám sociálním na rok 2016  
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová PhD., vedoucí OŠKSS
44. Program pro poskytování dotací v oblasti VOLNOČASOVÝCH AKTIVIT v roce 2016 z rozpočtu Statutárního města Ústí nad Labem  
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová PhD., vedoucí OŠKSS
45. Servisní podpora aplikace RISK od 1. 1. 2016 – 31. 12. 2016  
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová PhD., vedoucí OŠKSS
46. Revokace usnesení - oblast kultury  
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová PhD., vedoucí OŠKSS
47. Jmenování ředitele Zoologické zahrady Ústí nad Labem, příspěvkové organizace  
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová PhD., vedoucí OŠKSS
48. Jmenování členů dozorčí rady Zoologická zahrada Ústí nad Labem, příspěvkové organizace  
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová PhD., vedoucí OŠKSS
49. Jmenování členů dozorčí rady Činoherního studia města Ústí nad Labem, příspěvkové organizace  
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová PhD., vedoucí OŠKSS
50. Mimořádné odměny pro ředitele ZOO a MŠ Vojanova  
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová PhD., vedoucí OŠKSS
51. Dodatek č. 1 ke směrnici RM č. 1/2013 – Pravidla pro stanovení platu a odměn ředitelů škol a školských organizací  
Dodatek č. 1 ke směrnici RM č. 2/2013 – Pravidla pro stanovení platu a odměn ředitelů PO  
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová PhD., vedoucí OŠKSS
52. Jmenování vedoucích odborů (na stůl)  
Předkládá: Mgr. Romana Habrová, vedoucí KT

**53. Termíny jednání RM a ZM v roce 2016**  
**Předkládá: Ing. Věra Nechybová, primátorka města**

**Různé**

**Ing. Věra Nechybová**  
**primátorka města**